



AGJENCIA E SIGURIMIT TË CILËSISË NË ARSIMIN E LARTË

**RAPORT I VLERËSIMIT TË JASHTËM PERIODIK**

**Programi i Studimit të Ciklit të Parë Bachelor në “Inxhinieri  
Kompjuterike”  
“Universiteti “Metropolitan Tirana”**

**Grupi i Vlerësimit të Jashtëm:**

**Prof. Asoc. Olimpjon SHURDI**

**Prof. Asoc. Igli TAJAJ**

**Dhjetor / 2021**

**TABELA PËRMBLEDHËSE E TË DHËNAVE TË PROGRAMIT TË STUDIMIT****Bachelor në “Inxhinieri Kompjuterike”**

Nr.		
1	IAL aplikues:	Universiteti “Metropolitan Tirana”
2	Njësia bazë që e ofron:	Departamenti i Inxhinierisë Kompjuterike (Fakulteti i Shkencave Kompjuterike dhe IT)
3	Emërtimi i programit të studimit:	Bachelor në Inxhinieri Kompjuterike
4	Urdhëri/VKM i licencimit:	Urdher MAS Nr.519, datë 18.10.2011
5	Urdhëri/VKM i riorganizimit:	Urdher MAS Nr.360, datë 02.09.2013
6	Urdhëri i regjistrimit të Formës së diplomës:	Urdhër QSHA Nr. 364, Datë 23.12.2019
7	Urdhëri/VBA i akreditimit të parë:	UMAS Nr. 10, datë 07.01.2016, bazuar në VKA Nr. 101, datë 3.11.2015, dhe VKA Nr. 101/1, datë 18.12.2015
8	Cikli i studimit:	Cikli I
9	Kohëzgjatja e programit të studimit:	3 vite akademike
10	Kreditet në total (ECTS):	180 ECTS
11	Forma e studimit:	Me kohë të plotë
12	Gjuha (shqip/tjetër):	Shqip
13	Programi ofrohet në bashkëpunim me institucione të tjera:	JO
13.1	Diplomë e përbashkët (shëno emërtimin):	-
13.2	Diplomë e dyfishtë (shëno emërtimin):	-
14	Niveli në kornizën kombëtare të kualifikimeve:	Niveli 6
15	Stafi akademik PAE/PAK për programin e studimit:	8 PAE/ 4 PAK
16	Numri i studentëve (3 vitet e fundit):	(7+11+26) = 44
17	Komente / të tjera:	

## TË DHËNA TË PËRGJITHSHME PËR PROGRAMIN E STUDIMIT NË PROCES TË VLERËSIMIT TË JASHTËM

Universiteti "Metropolitan Tirana" u licencua me Vendim Nr.357, datë 12.05.2010 të Këshillit të Ministrave me statusin e Shkollës Private të Arsimit të Lartë "Universiteti Metropolitan Tirana" (Aneksi Nr.05, VKM e licencimit të UMT). Në zbatim të ligjit nr.80/2015 për arsimin e lartë, UMT me Urdhrin nr. 611, datë 28.09.2018 të ministrit përgjegjës për arsimin ka miratuar Statutin e tij, tashmë me statusin si Universiteti "Metropolitan Tirana" (Aneksi Nr.01, Statuti i UMT). Universiteti "Metropolitan Tirana", me njësitë kryesore të tij është akredituar institucionalisht në dhjetor/ 2017, nga Agjencia e Sigurimit të Cilësisë (ASCAL) në bashkëpunim me Agjencinë Britanike të Sigurimit të Cilësisë për një periudhë 5-vjeçare. Pas riorganizimit të UMT si universitet dhe miratimit të statutit të ri, është akredituar, me Vendim të Bordit të Akreditimit, Nr.45, datë 05.07.2019 (Aneksi Nr.13, VBA për akreditimin institucional).

Aktualisht, Universiteti "Metropolitan Tirana" përbëhet nga 3 fakultete dhe secili prej tyre ka në përbërje tre njësi bazë, të organizuara si më poshtë:

### **Fakulteti i Inxhinierisë dhe Arkitekturës, që përbëhet nga:**

- Departamenti i Inxhinierisë së Ndërtimit;
- Departamenti i Arkitekturës dhe Urbanistikës;
- Departamenti i Shkencave të Natyrës.

### **Fakulteti i Ekonomisë, që përbëhet nga:**

- Departamenti i Shkencave Administrative;
- Departamenti Financë Bankë;
- Departamenti i Informatikës Ekonomike.

### **Fakulteti i Shkencave Kompjuterike dhe IT, që përbëhet nga:**

- Departamenti i Inxhinierisë Kompjuterike;
- Departamenti i Inxhinierisë Elektrike dhe Elektronike;
- Qendra Kërkimore Shkencore;

Programi i ciklit të parë të studimit Bachelor në "Inxhinieri Kompjuterike" është hapur për herë të parë në vitin akademik 2011-2012 në zbatim të UMASH nr. 519 datë 18,10, 2011 "Për lejen e veprimtarisë akademike të programeve të studimit të ciklit të parë Bachelor në UMT". Akreditimi i parë i programit është sipas Urdhërit të MASR Nr. 10, datë 07.01.2016, bazuar në Vendimin e Këshillit të Akreditimit Nr. 101, datë 03.11.2015, dhe VKA Nr. 101/1, datë 18.12.2015. Programi Bachelor në Inxhinieri Kompjuterike ofrohet nga **Fakulteti i Shkencave Kompjuterike dhe IT dhe Departamenti i Inxhinierisë Kompjuterike**, në bashkëpunim me njësitë të tjera akademike si dhe të strukturave ndihmës akademike administrative të cilat japin kontributin respektiv në realizimin e procesit akademik, shkencor dhe administrativ në funksion të programit të studimit. (Aneksi Nr.4, Organigrama e UMT) Programi në shqyrtim ofrohet në përputhje me Ligjin nr. 80/2015 "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në IAL" dhe akteve nënligjore në funksion të tij.

## SHKALLA E PËRMBUSHJES SË REKOMANDIMEVE NGA AKREDITIMI I PARË

### I. Rekomandimet e Bordit të Akreditimit sipas Vendimit Nr. 101, datë 03.11.2015

<https://ascal.al/sq/bordi-i-akreditimit/vendimet-keshillit-te-akreditimit/vendim-nr-101-1-date-18-12-2015>

1. Të pasurohet biblioteka me tituj të rinj të posaçëm për këtë program studimi;
2. Të përmirësohet në vijim raporti staf akademik efektiv/staf akademik i ftuar në favor të atij efektiv;
3. Të merren masa të përfshihet studentët në strukturat vendimmarrëse;

### II. Plotësimi i rekomandimeve nga Institucioni

1. Referuar vizitës në Bibliotekën e institucionit, u konstatua se literatura bazë e programit të studimit ndodhej në bibliotekë. Ambjenti ishte modern me arredim tërheqës për të rinjtë, por i limituar në kapacitete, është e domosdoshme zgjerimi i mëtejshëm i ambjentit dhe fondit të librave në bibliotekë. Nga diskutimi me drejtuesit e institucionit na u bë e ditur që në godinen e re të institucionit është parashikuar një ambjent mjaft i bollshëm dhe me fond librash fizik të larmishëm. **GVJ konkludon se ky rekomandimi është përmbushur pjesërisht.**
2. Nga shqyrtimi i DVV dhe takimeve në institucion rezulton se stafi efektiv mbulon më së shumti ngarkesën mësimore të programit të studimit. Rezultojnë 8 staf akademik me kohë të plotë në departament, numër i arritur nga rekturimet e reja në disa vite akademike nga akreditimi i parë i programit të studimit, si dhe 9 pedagog me kohe të pjesshme me kontrate. Raporti i mbulimit të oreve mësimore është 78%/22%. **GVJ konkludon se ky rekomandimi është përmbushur plotësisht.**
3. Referuar statutit të UMT (evidenca 1), shqyrtimit të DVV takimeve me studentët, zyrën e NJSBC si dhe GVB, u konstatua se studentët tashmë përfaqësohen në organet më të larta kolegjiale të institucionit (Seantini Akademik të UMT), në Njësinë e sigurimit të Brendshëm të Cilësisë, në takimet e Dekanatit për çështje të lidhura me proceset akademike ku kërkohet dhe mendimi i studentëve (senatori i studentëve të FSHKIT), në Grupet e Vlerësimit të Brendshëm të cilësisë në nivel institucional dhe programesh. (Aneksi Nr. 32 - Aktet për përfshirjen e studentëve në organet kolegjiale të UMT). **GVJ konkludon se ky rekomandimi është përmbushur plotësisht.**

## PËRSHKRIMI I PROCESIT TË VLERËSIMIT TË JASHTËM

Mbështetur në VKM nr.109/2017, ASCAL ka përcaktuar kohën dhe grupet e vlerësimit të jashtëm për vlerësimin e programit të studimit të ciklit të parë Bachelor në “Inxhinieri Kompjuterike”. Grupi i vlerësimit përbëhet nga: Prof. Asoc. Olimpjon Shurdi dhe Prof. Asoc. Igli Tafaj. Gjatë vizitës në Institucion GVJ është asistuar nga Koordinatori Teknik i ASCAL, Z. Muhamed Prezja.

Burimi parësor i informacionit për grupin e punës ishte Raporti i Vlerësimit të Brendshëm, i hartuar në Maj 2021 nga vetë institucioni. Raporti siguron një pamje të detajuar të sistemeve dhe mekanizmave që ka ngritur Universiteti Metropolitan Tirana (UMT) për të përmbushur objektivat e veta si dhe për të arritur efektivitetin e procedurave të tij për menaxhimin e cilësisë dhe standardeve. Universiteti Metropolitan Tirana, po ashtu, vuri në dispozicion të GVJ një numër dokumentesh shtesë në plotësim e përditësim të elementëve të paraqitur të RVB.

Për realizimin e këtij vlerësimi, GVJ u mbështet kryesisht tek kërkesat e parashkruara nga Ligji Nr. 80/2015 “Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë”, VKM Nr. 531, datë 11.9.2018 “Kodit të Cilësisë së Arsimit të Lartë”, VKM Nr.41 datë 24.01.2018 “Për elementet e programit të studimit të ofruara nga institucionet e Arsimit të Lartë”, në Udhëzimin Nr. 31 datë 29.12.2017 “Për përcaktimin e kriterëve, dokumentacionit dhe procedurave për hapjen, riorganizimin dhe mbylljen e programeve të studimit nga Institucionet e Arsimit të Lartë”.

Gjatë vizitës së kryer në UMT në datën 29 Korrik 2021, u zhvilluan një sërë takimesh mes grupit të vlerësimit të jashtëm dhe përfaqësuesve të Universitetit Metropolitan Tirana. Këto takime u shoqëruan me diskutime intensive dhe në përfundim të tyre GVJ hartoi raportin e mëposhtëm, i cili paraqet mendimet e ekspertëve të jashtëm mbi këtë program studimi. GVJ u ndal në detaje të funksionimit të Sekretarisë Mësimore si dhe në detaje të administrimit e procesit mësimor. GVJ vizitoi me përparësi lehtësitë për studentët si sallat e internetit dhe të kompjuterave, bibliotekën, mjediset e studimeve, laboratorët etj. U zhvilluan bashkëbisedime me një grup studentësh duke u njohur me mendimin e tyre për një sërë çështjesh në lidhje me mësimdhënien dhe aspektet e tjera të jetës studentore. Informacioni dhe të dhënat që përmban ky raport bazohen në burimet e sipërpërmendura dokumentare, në takimet e zhvilluara, si dhe në materialet e ndryshme që iu vunë në dispozicion GVJ-së sipas kërkesave. Në fund të raportit ekspertët kanë hartuar disa rekomandime, me qëllim përmirësimin e mëtejshëm të programit.

Universiteti “Metropolitan Tirana”, është njohur me Draft-Raportin e Vlerësimit të Jashtëm më datë 12.11.2021, përmes sistemit AMS, si dhe në formë zyrtare me anë të shkresës me Nr. 26 / 46 Prot, datë 12.11.2021. Universiteti “Metropolitan Tirana”, përcjell në ASCAL, me anë të shkresës me Nr. 308 Prot, datë 19.11.2021, “Kthim përgjigje mbi draft raportin e vlerësimit të jashtëm”, ku konfirmon dakortësinë me vlerësimin e kryer nga ekspertët e jashtëm. Në këtë mënyrë Draft Raporti merr formën e tij përfundimtare si Raport i Vlerësimit të Jashtëm.

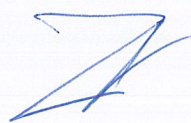
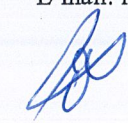
**I. OFRIMI, ORGANIZIMI DHE DREJTIMI I PROGRAMEVE TË STUDIMIT BACHELOR**

<b>Standardi I.1</b>				
<b>Institucioni i arsimit të lartë ofron programe studimi në përputhje me misionin dhe qëllimin e tij e që synojnë ruajtjen e interesave dhe vlerave kombëtare.</b>				
<b>Kriteret</b>	<b>Vlerësimi i ekspertëve</b>			
<b>Kriteri 1.</b> Institucioni ofron programe studimi që nuk bien ndesh me interesat kombëtare.	Referuar dokumentacionit bazë të dosjes së vetvlerësimit (DVV) si dhe gjetjeve gjatë vizitës në institucion (Shënimet e takimeve), GVJ konkludon që programi i studimeve Bachelor në “Inxhinieri Kompjuterike” është një program studimi me programe lëndësh të përditësuara, të konkurueshme e me produkt cilësor për tregun e punës. Të gjitha këto aspekte sjellin që ky program studimi ofrohet në përputhje me interesin kombëtarë për të realizuar nevojat e vendit në fushën e inxhinierise kompjuterike.  <i>Aneksi Nr. 3; Shënimet e takimeve</i>			
<b>Kriteri 2.</b> Programet e studimeve synojnë ruajtjen dhe konsolidimin e vlerave akademike e kulturore kombëtare.	Programi i studimit Bachelor në Inxhinieri Kompjuterike është ofruar nga Universiteti Metropolitan Tirana që në vitin akademik 2011-2012, me hapjen e UMT. Nga pervoja e fituar dhe planeve strategjike të Universitetit, rezulton se ky program në nivel kombëtar është në vijimësi të ruajtjes dhe konsolidimit të vlerave akademike e shkencore.  <i>Aneksi Nr1; Aneksi Nr.2, RVB.</i>			
<b>Kriteri 3.</b> Programet e studimeve hartohen dhe ofrohen në përputhje me qëllimet dhe misionin e institucionit, si dhe fushën e veprimtarisë.	Bazuar në dy dokumentet themelore të universitetit Statuti dhe Plani i zhvillimit strategjike të UMT, te dokumentacioni për kurrikulen e këtij programi, si dhe takimeve në UMT, rezulton se programi i studimit Bachelor në Inxhinieri kompjuterike është në linjë me qëllimet dhe misionin e institucionit, ashtu siç paraqitet evidencat e sipërcituara.  <i>Aneksi Nr1; Aneksi Nr.3, Aneksi 61</i>			
<b>Kriteri 4.</b> Programet e studimeve hartohen dhe ofrohen në përputhje dhe për të nxitur zhvillimin ekonomik lokal dhe/ose kombëtar.	Referuar elementëve të programit të studimit Bachelor në Inxhinieri Kompjuterike të paraqitura si evidencë në DVV konstatohet se kurrikula është hartuar dhe organizuar për të nxjerrë të diplomuar cilësorë, me aftësi dhe kompetenca të duhura, që i shërbejnë studentit në cdo vend/pozicion ku ai angazhohet.  <i>Aneksi 61, 23, 24</i>			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				<b>X</b>

**Standardi I.2 Programet e studimit janë në përputhje me strategjinë e zhvillimit, statutin dhe aktet e tjera rregullatore të institucionit të arsimit të lartë dhe fushat akademike të tij.**

Kriteret	Vlerësimi			
<p><b>Kriteri 1.</b> Institucioni përcakton qartë se programet e studimit hartohen dhe ofrohen në përshtatje dhe në zbatim të strategjisë për zhvillim të vetë institucionit.</p>	<p>Referuar RVB, ku është përcaktuar se <i>Profili akademik dhe orientimi i programeve, objektivat, fushat lëndore, struktura dhe organizimi, rezultatet e pritura të të nxënit dhe kualifikimet e synuara profesionale zhvillohen sipas Kornizes Kombëtare të Kualifikimeve për Arsimin e Lartë; UMT synon të përgatise individë të kualifikuar, produktivë dhe kompetentë në fushat e tyre, të orientuar drejt kërkimit shkencor</i>, si dhe nga takimet e realizuar në institucion, rezulton se program i studimit Bachelor në Inxhinieri kompjuterike është konceptuar në përputhje me strategjinë e zhvillimit të institucionit, me misionin dhe objektivat strategjike të tij</p> <p><i>Aneksi Nr.3, Aneksi Nr.01</i></p>			
<p><b>Kriteri 2.</b> Statuti dhe rregullorja e institucionit përcaktojnë qartë drejtimit prioritar akademike të tij dhe demonstron se programet e studimit hartohen dhe ofrohen në përputhje dhe në zbatim të këtyre të fundit.</p>	<p>GVJ referuar dokumenteve rregullativ të UMT, Statutit dhe rregullores së tij, rezulton se programet e studimit hartohen dhe ofrohen në përputhje me Statutin dhe rregulloren e Universitetit. Vetë aktiviteti i UMT pasqyron qartë se programet e studimit hartohen dhe ofrohen në përputhje me rregulloren e statutin e Universitetit.</p> <p><i>Aneksi Nr.1, Aneksi Nr.2</i></p>			
<p><b>Kriteri 3.</b> Emërtimi, organizimi, struktura dhe përmbajtja e programeve të studimit ofrohen në përputhje me fushat e drejtimit akademike të institucionit.</p>	<p>Referuar aktit të hapjes programi i studimit Bachelor në "Inxhinieri Kompjuterike" ka kohëzgjatje normale prej 3 vite akademike, 180 ECTS. Ky program ka marrë akreditimin e parë me UMAS Nr. 10, datë 07.01.2016, bazuar në VKA Nr. 101, datë 3.11.2015, dhe 101/1, datë 18.12.2015, duke konfirmuar kështu që emërtimi, organizimi, struktura dhe përmbajtja e tij është në përputhje me fushat dhe orientimet akademike të institucionit. GVJ, referuar evidencave në dosjen e vetëvlerësimit, konstaton se programi Bsc në "Inxhinieri Kompjuterike", i cili ofrohet nga Departamenti i Inxhinierisë Kompjuterike si njësi bazë dhe Fakulteti i Shkencave Kompjuterike dhe IT si njësi kryesore, është në përputhje me fushat dhe drejtimet akademike të UMT dhe specifikisht të Njesisë kryesore dhe asaj bazë.</p> <p><i>Dosja e Vetëvlerësimit; Aneksi 61</i></p>			
<p><b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b></p>	<p><b>Nuk përmbushet</b></p>	<p><b>Përmbushet pjesërisht</b></p>	<p><b>Përmbushet kryesisht</b></p>	<p><b>Përmbushet plotësisht</b></p> <p style="text-align: center;"><b>X</b></p>

**Standardi I.3**

**Programet e studimeve synojnë të plotësojnë nevojat e tregut të punës dhe ofrohen në përputhje me kërkesat e tij.**

Kriteret	Vlerësimi
<p><b>Kriteri 1.</b> Programet e studimeve kanë objektiva të përcaktuar qartë për formimin e studentëve në këto programe, të cilët përfshijnë dijet, aftësitë dhe kompetencat profesionale që duhet të fitojnë studentët në përfundim të programit të studimit dhe që karakterizojnë profilin e programit.</p>	<p>Referuar RVB-së, Dosjes së Vetëvlerësimit si dhe protokollit të takimeve gjatë vizitës në vend, GVJ konstaton që programi i studimit Bachelor në "Inxhinieri Kompjuterike" ka objektiva të përcaktuara qartë për formimin profesional të studentëve duke i aftësuar ata në zbatimin e njohurive të marra gjatë zhvillimit të programit të studimit dhe duke mundësuar njohuritë e nevojshme për thellimin e studimeve në ciklin e dytë. Nëpërmjet informacionit që gjendet në syllabuset e lëndëve të programit të studimit Bsc në Inxhinieri Kompjuterike, del qartë se synohet që studentëve tu jepen njohuri, dije, aftësi dhe kompetenca profesionale në fushën e inxhinierisë kompjuterike, në përputhje me nivelin 6 të KSHK. Referuar dhe RVB, synohet që programi i studimit të pajisë studentët me:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- aftësi për të zbatuar njohuritë teorike të disiplinave shkencore dhe inxhinierike;</li><li>- aftësi për të hartuar dhe menaxhuar një situatë teknike tipike në fushën e kompjuterave;</li><li>- aftësi për të funksionuar në grupime profesionale;</li><li>- aftësi dhe kompetenca për të identifikuar, formuluar dhe zgjidhur probleme standarte të inxhinierisë kompjuterike;</li><li>- perceptim dhe njohje të përgjegjësive profesionale dhe etike;</li><li>- aftësi për të komunikuar në mënyrë efektive në fushën e teknikes;</li><li>- aftësi dhe orientim për të përdorur teknikat dhe mjetet moderne inxhinierike të nevojshme për punën si inxhinierë etj;</li></ul> <p>Kjo u konstatua dhe në takimin me ALUMNI</p> <p><i>Aneksi 24</i></p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Institucioni kryen studime mbi tregun lokal e ndërkombëtar të punës për programet e studimit që ofron, përpara hapjes së tij, pas daljes së studentëve dhe në mënyrë periodike. Këto studime duhet të përfshijnë: të dhëna nga komunikimi zyrtar me punëdhënësit e fushës, kërkesat dhe nevojat e tyre, mundësitë e punësimit të studentëve, të dhëna mbi punësimin real të</p>	<p>GVJ konstatoi që institucioni kryen studime për tregun e punës; disponon evidenca të plota mbi punësimin e të diplomuarve në programin e studimit Bachelor në "Inxhinieri Kompjuterike". Në takimin me përfaqësuesit e Zyrës së Karrierës, GVJ u njoh me aktivitetin e zyrës për ndjekjen e tregut të punës dhe përdorimin e të dhënave të fituara nga kontaktet me kompanitë. Përveç komunikimit të formalizuar në dokumenta për interesin reciprok, në këtë zyrë disponoheshin edhe informacionet që merrnin studentët gjatë zhvillimit të praktikave në terren. Rezultati i aktivitetit të zyrës së karrierës konkretizohej në statistika lidhur me punësimin ose jo, të diplomuarve konkretisht rreth 80 % e të diplomuarve rezultojnë të punësuar në profesionin e tyre kurse rreth 18-20% të punësuar jo në profesion ose në pritje, rezultate këto të kënaqshme dhe pozitive për programin e studimit Bachelor në Inxhinieri Kompjuterike.</p>



studentëve të diplomuar dhe zhvillimet e pritshme në sektorin përkatës.	<i>Dosja e Vetëvlerësimit; Aneksi 8;</i>			
<b>Kriteri 3.</b> Objektivat formues, struktura dhe përmbajja e programeve të studimit, rezultatet e pritshme të të nxënit, garantojnë përfundimin e dijeve, aftësive, shkathtësive e kompetencave që u përgjigjen nevojave të tregut të punës dhe lehtësojnë punësimin e studentëve.	Objektivi i programit Bachelor në Inxhinieri Kompjuterike është: që t'u sigurojnë studentëve dhe të diplomuarve dije profesionale, zotësi në përdorimin e tyre, kuptim dhe zgjidhje të problemeve në fushën e inxhinierisë kompjuterike,, dëshirë dhe ambicje për të njohur e përvetësuar informacionin bashkëkohor (referuar RVB).  GVJ bazuar në informacionet dhe gjetjet gjatë takimeve të realizuara në UMT, në analizën për kurikulën egzistuese, syllabuset e lëndëve në kategorizimin e tyre A-E, si dhe duke parë angazhimin konkret si të personelit akademik, ndihmes akademik dhe administrative, të studentëve e ndihmës ashtu edhe të studentëve konstaton se janë arritur objektivat e programit në fjalë.  <i>RVB; Shënimet e takimeve</i>			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				<b>X</b>

<b>Standardi I.4</b>	
<b>Programet e studimit janë në përputhje me fushën akademike të njësisë kryesore dhe bazë përgjegjëse për programin e studimit në institucion.</b>	
<b>Kriteret</b>	<b>Vlerësimi</b>
<b>Kriteri 1.</b> Institucioni demonstroi se ka përvojën, kapacitetet dhe burimet e duhura në fushën akademike specifike për ofrimin e një programi studimi në një fushë të caktuar.	Referuar Dosjes së Vetëvlerësimit, GVJ konstaton që UMT ka burimet, kapacitetet dhe përvojën e duhur për të ofruar programin e studimit Bachelor në "Inxhinieri Kompjuterike".  <b>Strukturat përgjegjëse:</b> Programi i studimit ofrohet nga Fakulteti i Shkencave Kompjuterike dhe IT, i cili ka 2 departamente dhe 1 Qendër Kërkimore:  <b>1. Departamenti i Inxhinierisë Kompjuterike;</b> <b>2. Departamenti i Inxhinierisë Elektrike dhe Elektronike;</b> <b>3. Qendra Kërkimore.</b>  <b>Burimet njerëzore:</b> Stafi akademik bazuar në CV-të rezultoi me përvojë dhe i përshtatshëm në disiplinat specifike të Inxhinierisë Kompjuterike.  Nga të dhënat që jepen në DVV, rezultoi numri i duhur i anëtarëve të stafit akademik me përvojë dhe të përshtatshme në disiplinat specifike të Inxhinierisë Kompjuterike.

	<p>Fakulteti i Shkencave Kompjuterike dhe IT për vitin akademik 2020-2021 ka gjithsej 48 pedagogë, nga të cilët <b>25 janë pedagogë efektiv (PAE)</b> nga ku: 5 kanë titullin “Profesorë”, 2 kanë titullin “Profesorë të Asociuar”, 7 kanë gradën Dr., dhe 11 Asistent Lektorë me Msc; dhe <b>23 pedagogë me kontratë (PAK)</b> nga ku 2 ka titullin “Profesor”, 2 kanë titullin “Profesorë të Asociuar”, 9 kanë gradën Dr. dhe 10 Asistent Lektorë me Msc. (<i>Lista e stafit te fakultetit</i>)</p> <p>Ndërsa Departamenti i Inxhinierisë Kompjuterike, i cili është përgjegjës për programin e studimit, (8 pedagogë PAE), të cilët zotërojnë kualifikimin: 2 Prof. Dr; 3 Dr/PhD dhe 3 Msc (2 Dr në proces). <i>Aneksi 6;</i></p> <p><b>Burimet Infrastrukturore:</b> Auditore, Klasa për leksione dhe seminare, Laboratore për praktikë profesionale, Laboratorë informatike, Bibliotekë, Mjedise për fotokopjim/librari, Zyra për informimin e studentëve, Zyra për stafin, Sallat e mbledhjeve, Mjedise për personelin e shërbimit, etj</p> <p><b>Shërbime IT:</b> (Shërbime Mësimdhënie Edu4school, Google Services, Go toMeeting, Google classroom, MS Teams etj) Në përfundim, GVJ vlerëson se institucioni ka kapacitete e duhura dhe burimet e nevojshme për ofrimin e programit të studimit Bsc në Inxhinieri Kompjuterike.</p> <p><i>RVB, DVV, Shënimet e takimeve.</i></p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit duhet të jetë në përputhje me fushën akademike e kërkimore të njësisë kryesore, përgjegjëse për programin e studimit, sipas klasifikimit/kodifikimit të programeve të studimit sipas direktivave dhe udhëzimeve kombëtare e evropiane.</p>	<p>Programi i studimit Bsc në “Inxhinieri Kompjuterike” është program studimi i ciklit të parë, që i përket nivelit 6 të Kornizës Shqiptare të Kualifikimeve. Programi i studimit i përket fushës së shkencave inxhinierike, me drejtim specifik në inxhinieri kompjuterike. GVJ konstaton që fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit është në përputhje me fushën akademike e kërkimore të Njësisë kryesore, përgjegjëse për programin e studimit (Fakulteti i Shkencave Kompjuterike dhe IT). Departamenti ofron programe studimi në nivelin Bachelor, Master dhe të programeve profesionale jo universitare. Fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit Bachelor në “Inxhinieri Kompjuterike” është në përputhje me fushën kërkimore dhe akademike të Departamentit të Inxhinierisë Kompjuterike.</p> <p><i>Aneksi 30. Plani mësimor dhe kurrikula e programit të studimit Bachelor në Inxhinieri Kompjuterike</i></p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit duhet të jetë në përputhje me fushën akademike e kërkimore të njësisë bazë, përgjegjëse për programin e studimit, sipas klasifikimit/kodifikimit të programeve të studimit sipas direktivave</p>	<p>Departamenti i Inxhinierisë Kompjuterike është pjesë e Fakulteti i Shkencave Kompjuterike dhe IT dhe një nga objektivat kryesore të FSHK-IT është të trajnojë inxhinierë me aftësi të larta që janë të gatshëm për punë të mëtejshme akademike dhe për tregun konkurrues të punës. Në rastet e programeve të studimit ndërdisiplinore, lëndët ofrohen nga njësi të ndryshme bazë, por secila lëndë mban kodin e njësisë bazë përkatëse.</p> <p>Përsa i përket kodifikimit të programeve/klasifikimit, referuar dhe RVB, GVJ është në dijeni të mospasjes në nivel kombëtar të këtij</p>

dhe udhëzimeve kombëtare e evropiane. Në rastet e programeve ndërdisiplinore, të paktën një nga njësitë bashkëpunuese duhet ta sigurojë këtë përputhje.	klasifikimi, i cili do të mundësonte përafrimin me ato të direktivave evropiane.			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				X

### Standardi I.5

**Institucioni i arsimit të lartë siguron marrëdhënie bashkëpunimi me institucione, kompani, palë të treta, aktorë të biznesit vendas dhe/ose të huaj në funksion të realizimit të programit të studimit, në përputhje me fushën dhe specifikën e këtyre të fundit.**

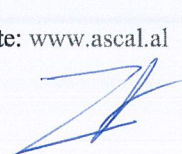
Kriteret	Vlerësimi
<b>Kriteri 1.</b> Institucioni për hartimin, mbikëqyrjen dhe mbarëvajtjen e programit siguron marrëdhënie bashkëpunimi brenda institucionit nëpërmjet ndarjes së detyrave mes njësisve e personelit, marrjes së përgjegjësisve respektive dhe analizës së vazhdueshme të punës së tyre.	GVJ lidhur me vlerësimin e këtij kriteri mori në shqyrtim Raportin e Vlerësimit të Brendshëm të programit, statutin dhe rregulloren e UMT, si dhe aktet rregullative specifike, po ashtu dhe përgjigjet e grupeve gjatë takimeve të organizuara në institucion, dhe konstaton se UMT siguron më së miri marrëdhëniet brenda institucionit, kjo sipas detyrave të përcaktuara qartë si ndërmjet strukturave përbërëse të UMT ashtu dhe roleve të përcaktuara sipas strukture. Njësitë bazë të Fakultetit të Shkencave Kompjuterike dhe IT organizojnë veprimtari mësimore dhe kërkimore shkencore në koordinim të plotë me njëra tjetren. <i>RVB; Statuti, Rregullore e UMT, Shënimet e takimeve</i>
<b>Kriteri 2.</b> Për realizimin e objektivave e procesit mësimor e formues të studentëve, institucioni vendos marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe brenda dhe/ ose jashtë vendit, aktorët e biznesit vendas dhe/ ose të huaj.	GVJ bazuar në informacionin e Dosjes së Vetëvlerësimit, si dhe në takimin me përfaqësuesin e zyrës së marrëdhënieve me jashtë dhe të projekteve, vlerëson se UMT tashmë e ka të plotësuar këtë kriter dhe e ka në objektivat e tij strategjikë. Nga takimi me studentët, Alumni dhe përfaqësues të tregut të punës u konstatua se bashkëpunimi me IAL vendase dhe të huaja apo me kompani biznesi është realizuar në vazhdimësi dhe do të vijojë të shihet me prioritet.
<b>Kriteri 3.</b> Në mënyrë periodike, njësisia përgjegjëse për programin e studimit harton raporte analitike të përfitimeve nga marrëveshjet e bashkëpunimit në funksion	Bazuar në takimet me Përgjegjësën e Departamentit, Departamenti i Inxhinierisë Kompjuterike që është përgjegjës për programin e studimit, harton në mënyrë periodike raporte analitike mbi përfitimet e marrëveshjeve të bashkëpunimit, në kontekstin e realizimit të programeve të studimit. Këto raporte ndahen me: a) Zyrën e Kërkimit Shkencor dhe Projekteve në përfitimin e marrëveshjeve me institucionet kombëtare dhe ndërkombëtare, b) Zyrën e Marrëdhënieve

të realizimit të programeve të studimeve.	Ndërkombëtare për përfitimet e marrëveshjeve për stafin dhe mobilitetin e studentëve, c) Zyrën e Planifikimit të Karrierës dhe të Diplomuarve mbi punësueshmërinë e të diplomuarve në Inxhinieri Kompjuterike. <i>RVB, Aneksi 55, Shenimet e takimeve</i>			
<b>Kriteri 4.</b> Institucioni vendos marrëdhënie zyrtare e bashkëpunon me punëdhënësit për kryerjen dhe mbikëqyrjen e praktikës, në varësi të natyrës specifike të programeve të studimeve që ofrojnë.	Nëpërmjet Dosjes së vetëtvlerësimit, si dhe protokollit të takimeve, GVJ konstaton se UMT ka të përcaktuara qartë modalitete e kryerjes së praktikës profesionale, përzgjedhjes së kompanisë ku do kryhet ajo, në përputhje me rregulloren për praktikën profesionale, duke siguruar harmonizim dhe larmishmëri në shpërndarjen e studentëve. Ky bashkëpunim bëhet përmes Zyrës së Karrierës dhe Alumni, për kryerjen dhe mbështetjen e praktikës profesionale të studentëve të Departamentit të Inxhinierisë Kompjuterike, në bashkëpunim me Deakanin dhe përgj. e departamentit. <i>Aneksi: 46, 56, 77</i>			
<b>Kriteri 5.</b> Institucioni ofron trajnime profesionale të mëtejshme për studentët e diplomuar në bashkërendim me punëdhënësit.	Referuar RVB dhe protokollit i takimeve (me zyrën përgjegjëse) GVJ konstaton se UMT ofron trajnime të mëtejshme profesionale për të diplomuarit në koordinim me punëdhënësit dhe për studentët, konkretisht: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kursi CISCO;</li> <li>- Trajnime me IAR Academy, etj.</li> </ul> UMT organizon edhe: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Panairin e Karrierës, i cili zhvillohet periodikisht si një ngjarje vjetore që synon të ofrohen mundësi punësimi dhe praktike për studentët dhe të diplomuarit e këtij institucioni, me pjesëmarrjen e kompanive të fushës.</li> <li>- Trajnim karriere, i ofruar për t'i informuar studentët se si të përgatisin CV-në e suksesshme;</li> </ul> <i>Aneksi: 72, DVV</i>			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				<b>X</b>

<b>Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës I</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				<b>X</b>

## II. ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMEVE TË STUDIMIT TË CIKLIT TË PARË BACHELOR

<b>Standardi II.1</b>	
<b>Programet e studimeve organizohen në përputhje me parashikimet ligjore e përcaktimet nënligjore kombëtare në fuqi për këto programe studimi.</b>	
<b>Kriteret</b>	<b>Vlerësimi i ekspertëve</b>
<p><b>Kriteri 1.</b> Programet e studimit janë të organizuara në lëndë e module dhe të vlerësuara në kredite, në përputhje me legjislacionin vendës në fuqi dhe sipas Sistemit Evropian të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS).</p>	<p>Nga dokumentacioni i paraqitur në DVV, por edhe nga takimet me GVB, stafin akademik studentët, GVJ konstaton se programi i studimit Bachelor në Inxhinieri Kompjuterike zhvillohet në përputhje me programin e licencuar nga Ministria e Arsimit, Rinise dhe Sportit. Ai është organizuar në lëndë e module dhe të vlerësuara në kredite, në përputhje me legjislacionin vendas në fuqi dhe sipas Sistemit Evropian të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS). Ai ofrohet në 3 vite akademike, 6 semestra, dhe me kohë të plotë. Programi i studimit Bachelor në Inxhinieri Kompjuterike permban 180 ECTS. Një semestër përmban 30 ECTS. Lëndët janë ndarë në pesë kategori (A, B, C, D, E). Plani mësimor përmban shpërndarjen e 1 krediti ects në orë në auditor, ku 1 ECTS i korrespondojnë 10 orë në auditor, ku futen orë leksione, seminare, ushtrime, projekt/detyra, dhe veprimtari të tjera formuese brenda disiplinës. Në plan mësimor janë paraqitur dhe orë pune individuale të studentit. Në periudhën e pandemisë, studenteve u është ofruar shtesë edhe cikli veror i studimeve.</p> <p><i>Aneksë 4, 17, 23, 25,</i></p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Programet e studimeve të ciklit të parë synojnë formimin e shprehive të veçanta në një llojshmëri të gjerë profesionale e specialitetesh.</p>	<p>GVJ konstaton se ashtu si paraqitet në DVV, konfirmohet në takimet me grupet e punës se Programi i përket nivelit 6 të KSHK. Ai synon të ofroje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- njohuri bazë në shkencën e inxhinierisë kompjuterike, duke përfshirë një formim të përgatitjes shkencore dhe teknike;</li> <li>- aftësi të nevojshme praktike për të zgjidhur probleme në fushën e kompjuterikave, me karakter kryesisht inxhinierik;</li> <li>- aftësi dhe kompetenca që të menaxhojnë veprimtari ose projekte komplekse teknike dhe profesionale, duke marrë përgjegjësinë për vendimmarrje në punë ose kontekste studimi;</li> <li>- të marrin përgjegjësinë për menaxhimin e individëve dhe grupeve të përfshira në fushën specifike;</li> </ul> <p>Bazuar në planin mësimor si edhe në programet e konstatohet se programi i studimit formon shprehje të veçanta në llojshmëri të gjere në fushën e sistemeve kompjuterike, rrjetave, sigurisë, menaxhimit të dhenave, etj.</p> <p><i>Aneksë: 4, 23, 24</i></p>




<p><b>Kriteri 3.</b> Programet e studimit të ciklit të parë japin njohuri të përparuar në fushë studimi ose punësimi, ku përfshihet të kuptuarit kritik të teorive dhe parimeve akademike të fushës.</p>	<p>Bazuar në Dosjen e Programit, programi ndërtohet nga lëndët bazë të formimit inxhinierik: matematikë, fizikë, informatikë, etj dhe vazhdohet me lëndet baze teorike të inxhinierisë kompjuterike. Çdo lëndë me karakter teknik (tipologjia B - lëndë karakterizuese e programit të studimit) shoqërohet me laboratore, gjë që e afron studentin me tregun e punës. Kjo pasqyrohet tek silabuset e lëndëve. Programi ofron njohuri bazë dhe specifike, nderlidhje e lendeve teorike me ato aplikative, synon plotësimin dhe pajisjen e studentëve me aftësi dhe kapacitete për të zgjidhur problemet që shtrihen shkencë dhe praktika. GVJ konstatoi prezencën e disa laboratorëve fizikë, si dhe atyre software-ikë të cilët përmbushin nevojat e programit për ta pajisur studentin me njohuri praktike.</p> <p><i>Aneksi Nr. 24 - Syllabuset e lëndëve</i></p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Programet e studimit të ciklit të parë zhvillojnë njohuri, aftësi dhe kompetenca të avancuara në fusha akademike ose profesionale, të nevojshme për zgjidhjen e problemeve komplekse dhe të paparashikueshme në një fushë të specializuar studimi ose profesionale.</p>	<p>Referuar bisedave me GVB, Përgjegjësin e Departamentit, NJSBC etj, GVJ konstaton se programi i studimit përgatit inxhinierë kompjuterash të pajisur me njohuritë e nevojshme, si dhe ofron mundësinë e parapërgatitjes për ndjekjen e studimeve master në fushë.</p> <p>Duke iu referuar Kurrikulës së Programit Studimor, vërehet që zhvillohen edhe lëndë që ofrojnë njohuri të thelluara dhe të përparuar në fusha akademike apo profesionale, kryesisht në vitin e tretë si p.sh., “Algoritmike dhe Programim i Avancuar”, “Hyrje ne Machine Learning”, “Hyrje në Natural Language Processing” dhe “Hyrje në Data Mining”, etj.</p> <p><i>Aneksi Nr. 23- Plani Mësimor, Aneksi Nr. 24 – Syllabuset e lëndëve</i></p>
<p><b>Kriteri 5.</b> Programet e studimit të ciklit të parë përmbajnë të gjitha elementet që përbëjnë strukturën e programit të studimit të përcaktuara në akte ligjore e nënligjore.</p>	<p>Programi i studimit është i organizuar në përputhje me VKM nr.41\2018, lëndët e parashikuara në planin mësimor janë të organizuara sipas kategorive (A-E) me ngarkesën në kredite.</p> <p>Programi i studimit përfshin praktikën profesionale (6 kredite) e cila realizohet në përputhje me rregulloren specifike dhe në bashkëpunim me kompani. Nga takimi me studentët, rezulton se studentët e vitit III kishin plotësuar dokumentacionin e paraqitur në rregulloren e praktikës. Zhvillimi i praktikës profesionale monitorohet nga pedagogët përgjegjës të caktuar nga departamenti. Pas përfundimit të programit të studimit në fjalë, studentit i lëshohet diploma "Bachelor" në "Inxhinieri Kompjuterike".</p> <p><i>Anekse 18,19,22; (Aneksi Nr.23, Plani mësimor sipas llojit të veprimtarisë (A-E).</i></p>
<p><b>Kriteri 6.</b> Programet e studimit kanë të përcaktuar qartë veprimtaritë formuese duke grupuar lëndët/ modulet sipas kategoritë të</p>	<p>Sic u përmend edhe më sipër, nga shqyrtimi i dosjes së programit, por edhe nga konfirmimi me autoritetet kompetente përgjegjëse për programin, konstatohet se programi respekton kategoritë dhe kriteret ligjore të sanksionuara me akte ligjore në RSH.</p>

përcaktuara dhe me ngarkesën përkatëse në kredite.	<i>Aneksi Nr. 61 - Të dhëna te përgjithshme mbi programin e studimit</i>			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				<b>X</b>

## Standardi II.2

**Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush kërkesat ligjore për këto njësi.**

<b>Kriteret</b>	<b>Vlerësimi i ekspertëve</b>
<b>Kriteri 1.</b> Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit, përmbush detyrimet ligjore për vlerësimin dhe akreditimin.	GVJ referuar informacionit në systemin e informacionit të ASCAL, konstaton se UMT është akredituar për herë të parë si institucion sipas VKA Nr. 98, datë 03.11.2015, të Këshillit të Akreditimit dhe ka marrë akreditimin institucional periodik në bazë të Vendimit Nr. 45, datë 05.07.2019, të Bordit të Akreditimit, me afat vlefshmërie deri më 14.12.2022. Programi i studimit Bsc në Inxhinieri Kompjuterike, është akredituar me Urdhër, Nr. 10, datë 07.01.2016 të MAS. Njësia bazë ofron 6 programe të ndryshme studimi në dy cikle të ndryshme studimi dhe të gjitha programet e studimit janë akredituar ose janë në proces akreditimi nga Agjencia e Sigurimit të Cilësisë në Arsimin e Lartë.  <i>DVV, RVB, Rregullorja e Fakultetit të Shkencave Kompjuterike dhe IT.</i>
<b>Kriteri 2.</b> Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin për çdo program studimi cakton një person në rolin e koordinatorit të programit të studimit i cili është përgjegjës për ecurinë dhe zhvillimin e programit dhe praktikave profesionale në përputhje me objektivat e tij. Koordinatori i programit informon vazhdimisht titullarin e njësisë përkatëse.	Referuar dokumentacionit në DVV dhe takimeve me stafin akademik dhe Përgjegjësin e Departamentit, me Vendim të Dekanit, në institucion caktohet 1 koordinator për çdo program të ofruar. Konstatohet se koordinatori i këtij programi ishte një nga anëtarët e stafit akademik efektiv i pranishëm në takim me GVJ. Koordinatori i programit konfirmon se raporton periodikisht tek përgjegjësi i departamentit si dhe mban lidhje periodike si me stafin akademik e angazhuar për programin, ashtu edhe me studentët. Veçanërisht për çështjet me studentët, konstatohet nga takimi me këta të fundit se mbanin marrëdhënie periodike edhe me këshilltarin akademik, i cili bashkëvepron me koordinatorin e programit. GVJ konstaton se praktikatat mësimore ndiqen nga 1 pedagog efektiv i programit dhe impenjimi për to i konsiderohet ngarkesë mësimore.  <i>Aneksi Nr. 60, 6, 7</i>
<b>Kriteri 3.</b> Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush, detyrimet ligjore dhe nënligjore për	Fakulteti i Shkencave Kompjuterike dhe IT përbëhet nga 2 departamente dhe një Qendër e Kërkimit Shkencor;  <b>1. Departamenti i Inxhinierisë Elektrike dhe Elektronike;</b>

organizimin dhe strukturën akademike.	<p>2. Departamenti i Inxhinierisë Kompjuterike;</p> <p>3. Qendra Kërkimore Shkencore;</p>			
<p><b>Kriteri 4.</b> Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit, përmbush detyrimet për numrin dhe shkallën e kualifikimit të personelit akademik.</p>	<p>Struktura, detyrat dhe përgjegjësitë e njësisë kryesore dhe asaj bazë që është përgjegjëse për PS, janë të përcaktuara në statutin e institucionit dhe janë në përputhje me Ligjin 80/2015 të Arsimit të Lartë. Dekani i Fakultetit mban titullin akademik “Profesor” ndërsa Përgjegjësi i Departamentit ka gradën shkencore, “PhD”.</p>			
<p><b>Kriteri 5.</b> Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit, përmbush detyrimet ligjore dhe nënligjore për organizimin dhe strukturën akademike.</p>	<p>Fakulteti i Shkencave Kompjuterike dhe IT për vitin akademik 2020-2021 ka gjithsej <b>48 pedagogë</b>, nga të cilët <b>25 janë pedagogë efektiv (PAE)</b>, dhe <b>23 pedagogë me kontratë (PAK)</b>. <i>(Lista e stafit të fakultetit)</i></p> <p>Referuar dokumentit <i>(90 Tabelat BA Kompjuterike.pdf, tab 1.1, 12 dhe 1.3)</i> stafi akademik i Departamentit të Inxhinierisë Kompjuterike që është përgjegjës për programin e studimit për tre vitet akademike në raportet PAE/PAK është si më poshtë:</p> <p>Për vitin akademik <b>2018-2019</b>, (9 PAE / 10 PAK), nga këta me grada/tituj shkencore 5 / 8;</p> <p>Për vitin akademik <b>2019-2020</b>, (7 PAE/ 10 PAK), nga këta me grada/tituj shkencore 4 / 8;</p> <p>Për vitin akademik <b>2020-2021</b>, (8 PAE / 9 PAK) nga këta me grada/tituj shkencore 5 / 8;</p> <p>Për sa më sipër FSHKIT përmbush kriteret ligjore për organizimin dhe strukturën akademike, të gjitha këto në funksion të programit të studimit. Departamenti i Inxhinierisë Kompjuterike, që ofron programin e studimit Bachelor në “Inxhinieri Kompjuterike”, plotëson kriteret e përcaktuara në Ligjin "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë", për sa i përket organizimit dhe strukturën së tij akademike.</p>			
<p><b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b></p>	<p><b>Nuk përmbushet</b></p>	<p><b>Përmbushet pjesërisht</b></p>	<p><b>Përmbushet kryesisht</b></p>	<p><b>Përmbushet plotësisht</b></p>
				<p><b>X</b></p>

**Standardi II.3**

**Programet e studimeve të ciklit të parë janë të detajuara, informuese, të strukturuar dhe organizuara në përputhje me parashikimet dhe objektivat formuese të programeve të ciklit të parë.**

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p><b>Kriteri 1.</b> Njësia kryesore/bazë, përgjegjëse për programet e studimit të ciklit të parë, disponojnë informacionet</p>	<p>Referuar dosjes së vetëvlerësimit, vizitës në institucion, GVJ konstaton se Departamenti i Inxhinierisë Kompjuterike si njësi bazë përbërëse e Fakultetit të Shkencave Kompjuterike dhe IT, është përgjegjës për organizimin dhe zhvillimin e programit të studimit</p>



<p>e nevojshme për organizimin, strukturën dhe përmbajtjen e programeve të studimeve.</p>	<p>Bachleor në Inxhinieri Kompjuterike. Departamenti i Inxhinierisë kompjuterike ka informacionet për organizimin dhe përmbajtjen e programit të studimit Bachelor në “Inxhinieri Kompjuterike” si më poshtë:</p> <p>Të dhëna të përgjithshme programin, objektivat formuese, synimet, kriteret përzgjedhëse, regjistrimet, transferimet, tarifat, metodat e mësimdhënies etj.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rregullorja e programit,</li> <li>• plani mësimor;</li> <li>• syllabuset e lëndëve si dhe ndarjen e lëndëve sipas veprimtarive formuese,</li> <li>• CV e personelit akademik.</li> </ul> <p><i>Aneksi 4, 23, 24, 25, 35, 61</i></p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Programet e studimit organizohen në lëndë, module, praktikë e aktivitete formuese, në përputhje me përcaktimet ligjore në fuqi.</p> <p><b>Kriteri 3.</b> Programet e studimit organizohen në lëndë e module, të vlerësuara me kredite sipas sistemit vendës e evropian, të ndara në vite e semestra.</p>	<p>Bazuar në Dosjen e PS, si dhe në bisedat me GVB, Përgjegjës të Departamentit etj., ky program zhvillohet në 3 vite akademike dhe 6 semestra. Zhvillohen gjithsej 30 lëndë të ndara sipas 3 viteve. Në 30 lëndët që parashikohen në planin mësimor përfshihen edhe punimi i diplomës ose provimi final, si edhe praktika mesimore. Studenti mund të zgjedhë një lëndë nga lëndët me zgjedhje. Lëndët janë ndarë në pesë kategori (A, B, C, D, E). Konstatohet se PS është organizuar në lëndë e module të vlerësuara në kredite, në përputhje me legjislacionin vendas në fuqi dhe sipas Sistemit Evropian të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS). Programi zhvillohet në përputhje me programin e licencuar nga Ministria e Arsimit dhe Shkencës.</p> <p><i>DVV</i></p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Programet e studimit përmbajnë planin mësimor, ku përfshihen informacionet e nevojshme për ngarkesën mësimore, orët në auditor/jashtë auditorit, frekuentimin/ndjekjen e programit dhe mënyrën e vlerësimit të dijeve etj.</p> <p><b>Kriteri 5.</b> Programet e studimit përmbajnë të gjitha informacionet e nevojshme për studentët që lidhen me kriteret e përgjithshme dhe specifike të pranimit, transferimit dhe ekuivalentimit të studimeve.</p>	<p>Bazuar në DVV, RVB, si dhe vizitat në institucion, GVJ konstaton se programi përmban të detajuar informacionin lidhur me semestrat, vitet akademike, kreditet ECTS, përkthimin e tyre në orë në auditor e jashtë auditorit, tipologjinë e lëndëve dhe emërtimin e tyre, ndarjen e tyre në leksione, seminare, detyre kursi, laborator etj.</p> <p>Në rregulloren e brendshme, si dhe rregullore të tjera (e PS, praktikës mesimore etj) përcaktohet detyrimi për frekuentim, procedurat e pranimit, transferimit etj, procedurat e zhvillimit të praktikës mesimore apo diplomimit. Nga takimi me studentet, u evidentua se ata njiheshin me keto rregulla. Sipas takimit me GVB dhe përgjegjës të departamentit konstatohet se dosja e plote e programit të studimit me elementet e sipercituara, si dhe të gjitha aktet nenligjore arkivoheshin në departament dhe shpërndaheshin tek stafet apo studentet e interesuar. Silabuset dhe plani mësimor rishikoheshin çdo fillim viti akademik në departament dhe nga titullaret e lëndëve. Ky proces monitorohej edhe nga NJSBC që mban edhe kompetencat e rishikimit</p>
<p><b>Kriteri 6.</b> Programet e studimit përmbajnë informacionet e</p>	

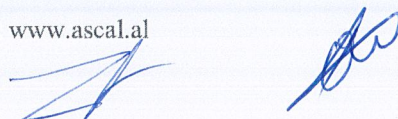
<p>nevojshme për programet lëndore (syllabuset e detajuara) për secilën lëndë, për praktikat, seminarët apo orët e laboratorit, si dhe të gjithë komponentët formues të programit brenda dhe jashtë auditorit në përputhje me formatet e miratuara.</p>	<p>te kurrikulave. Syllabuset permbajne informacion te detajuar per secilen lende dhe komponentet formues te saj. Ndërkohë çdo vit akademik, me propozim të fakultetit, Senatit akademik, miraton kriteret specifike të pranimit në programin e studimit për vitin pasardhës. Këto kritere bëhen publike. Procesi i pranimit dhe regjistrimit administrohet nga sekretaria mësimore, nga komisionet ad hoc të ngritura nga Dekani i FSHKIT, për përgjedhjen e kandidatëve në përputhje me kuotat dhe kriterte e miratuara.</p>			
<p><b>Kriteri 7.</b> Përmbajtja e programeve të studimit është në përmirësim dhe përditësim të vazhdueshëm dhe në fillim të çdo viti akademik miratohen ndryshimet eventuale dhe arkivohet dosja e plotë.</p>	<p><i>Aneksi Nr. 1. 17, 23, 29, 50</i></p>			
<p><b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b></p>	<p><b>Nuk përmbushet</b></p>	<p><b>Përmbushet pjesërisht</b></p>	<p><b>Përmbushet kryesisht</b></p>	<p><b>Përmbushet plotësisht</b></p>
				<p><b>X</b></p>

<p><b>Standardi II.4</b>  <b>Struktura, organizimi dhe përmbajtja e programeve të studimit është në përputhje me objektivat formuese, nivelin e kualifikimit sipas Kuadrit Kombëtar dhe Evropian të Kualifikimeve, rezultateve të të nxënit dhe vazhdimit të studimeve, kompetencave në përputhje me kërkesat e tregut të punës.</b></p>	
<p><b>Kriteret</b></p>	<p><b>Vlerësimi i ekspertëve</b></p>
<p><b>Kriteri 1.</b> Ngarkesa e programit të studimit është strukturuar në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore në fuqi.</p>	<p>Bazuar në DVV, plani mësimor, të dhënat mbi programin e studimit si dhe vizitat në institucion, GVJ konstaton se programi përmban:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 180 Kredite;</li> <li>- Për 1 ECTS ofrohen 10 orë në auditor;</li> <li>- Ora mësimore zgjat 60 minuta (50 minuta mësim dhe 10 minuta pushim ndërmjet orëve);</li> <li>- Ngarkesa ditore është mesatarisht 4 orë në javë;</li> <li>- Ngarkesa javore është mesatarisht 20 orë mësimi;</li> </ul> <p><i>Aneksi Nr. 58</i></p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Emërtimi, përmbajtja e veprimtarive, shpërndarja e lëndëve dhe praktikave mundësojnë, njohuri, aftësi dhe/ose punësim të studentëve.</p>	<p>GVJ konstaton se PS e pajis studentin me aftësitë dhe njohuritë e nevojshme për punësimin e tyre mbas diplomimit. Nga takimi me studentet rezulton se një % e tyre janë aktualisht të punësuar në profesion, akoma pa u diplomuar.</p> <p>Emërtimi dhe përmbajtja e programit të studimit Inxhinieri Kopmputerike është në përputhje me emërtimin ndërkombëtarisht të</p>

	<p>njohur si “Computer Engineering” si dhe me rekomandimet ndërkombëtare nga ACM<sup>1</sup> (Association for Computing Machinery)</p> <p><i>Aneksi Nr.61</i></p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Lëndët/modulet, shpërndarja në vite e semestra, vlerësimi në kredite e orë mësimore mundëson arritjen e objektivave formuese të programit të studimit dhe rezultateve të pritshme të të nxënit dhe aftësimin profesional.</p>	<p>GVJ është e mendimit se shpërndarja e lëndëve në vite dhe semestra mundëson arritjen e objektivave formuese të programit të studimit dhe rezultateve të pritshme të të nxënit dhe aftësimin profesional. Shpërndarja e ngarkesës është homogjene mes semestrave të ndryshëm, dhe viteve të ndryshme duke mos krijuar ngarkesë të zbalancuar për studentët. Shpërndarja e lëndëve, është e tillë që në vitin e parë mundëson kryesisht formimin bazë, ndërsa në vitin e dytë dhe të tretë thellim në disipinat karakterizuese të programit, duke krijuar edhe mundësinë e lëndëve me zgjedhje me qëllim thellimin dhe diversifikimin e njohurive. Studentët vlerësohen edhe nga kompanitë ku ata po perfundojnë praktikën e tyre dhe Departamenti do ta perdore këtë si njësi matëse e kompetencave të fituara në programin e studimit të ofruar.</p> <p><i>Aneksi Nr. 23</i></p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Struktura e programit, lëndët dhe emërtimi i tyre, ngarkesa në kredite, raporti teori praktikë është në përputhje me profilin e programit bachelor dhe e përafërt me programe të ngjashme ndërkombëtare.</p>	<p>Bazuar ne DVV, plani mësimor, GVJ konstaton se natyra e moduleve të ofruara dhe ngarkesa e tyre në ECTS siguron një integrim të aspekteve teorike dhe praktike që jep një modul/lëndë në përmbushje të objektivave formuese të programit të studimit. Për përmirësimin e vazhdueshëm të përmbajtjes së programit, departamentet dhe personeli akademik, përveç eksperiencës së fituar, konsultohen vazhdimisht me partnerë dhe bashkëpunëtorë për të rritur jo vetëm cilësinë e programit por për të mundësuar transferimin, mobilitetin dhe punësimin e integruar në tregun global pas përfundimit të studimeve.</p> <p>Lëndët janë të organizuara në aktivitete formuese Leksione/Ushtrime (seminar)/ Projekte/laboratorë/praktika.</p> <p>Në secilën prej tyre ka aktivitete formuese teorike dhe praktike si dhe studim individual.</p> <p>Gjithsej orë teorike: <b>840</b> orë mësimore në auditor (leksione)</p> <p>Gjithsej orë praktike: <b>850</b> orë (seminare+ushtrime+projekte+praktikë)</p> <p>Çka rezulton 840 orë/ 850 orë, ose afërsisht një raport 1:1</p> <p>Nga këto të dhëna shohim se studentët realizojnë 1690 orë në auditor, 60 orë për punim diplome ose provim formimi (në të dy rastet është studim individual i studentit dhe nuk parashikohen orë</p>

<sup>1</sup> <https://ëëë.acm.org/education/curricula-recommendations>

	<p>mësimore në auditor) dhe 2690 orë studim individual, në total 4500 orë në tre vite akademike në përputhje me standardin ECTS.</p> <p>Në tërësi, struktura e programit, lëndët dhe emërtimi i tyre, ngarkesa në kredite, raporti teori – praktikë është në përputhje me profilin e programit bachelor dhe në përputhje me legjistacionin në fuqi.</p> <p>Aneksi Nr. 23 - Plani mësimor, Aneks Nr. 24 Syllabuset e programit, Aneks Nr.61 Te dhena te pergjithshme per programin</p>
<p><b>Kriteri 5.</b> Ndarja sipas veprimtarive formuese dhe raportet midis formimit teorik dhe praktik mundësojnë arritjen e objektivave formues, transferim të studimeve, mobilitet dhe punësim në përfundim të studimeve.</p>	<p>Plani mësimor i programit të studimit Bachelor në “Inxhinieri Kompjuterike” parashikon lëndë bazë, karakterizuese, ndërdisiplinore, plotësuese dhe përmblylëse, në përputhje me kërkesat ligjore, duke lehtësuar transferimin dhe lëvizshmërinë e studentëve.</p> <p>Konkretisht, konfirmohet ndarja sipas veprimtarive formuese:</p> <p>A. Disiplina të formimit të përgjithshëm – 36 ECTS;  B. Disiplina të formimit karakterizues të programit – 96 ECTS;  C. Disiplina ndersiplinore formuese të ngjashme ose/dhe integruese 24 ECTS;  D. Veprimtari formuese për njohje të gjuhës së huaj, aftësi informatike, praktikë laboratorike. – 18 ECTS;</p> <p>Diploma – 6 ECTS;</p> <p>Programi i studimit ka përfshirë në kurrikulën e tij mundësi praktike profesionale. Studentët duhet të fitojnë dhe përmirësojnë njohuritë praktike në tema të ndryshme inxhinierike që mund të hasin gjatë periudhës së praktikës në një kompani të fushës. Pjesëmarrja e studentëve në praktike në bashkëpunim me ndërmarrje dhe kompani që operojnë në këtë fushë, lehtëson punësimin e studentëve në fund të programit të studimit.</p> <p><i>Aneksi Nr. 23 - Plani mësimor, Aneks Nr. 24 Syllabuset e programit, Aneks Nr.61 Te dhena te pergjithshme per programin</i></p>
<p><b>Kriteri 6.</b> Programet e lëndëve/moduleve përditësohen në mënyrë të vazhdueshme duke u bazuar në literaturë të detyruar dhe ndihmëse të 5 viteve të fundit.</p>	<p>Nga shqyrtimi i dosjes se PS rezulton se literatura në çdo syllabus përbëhet nga literaturë bazë të detyrueshme dhe literature ndihmëse. Përditësimi i përmbajtjes së syllabuseve kryhet nga pedagogët e lëndes në çdo fillim viti akademik, në departament, konfirmuar nga takimi me stafin akademik. Literatura e përdorur gjatë procesit mësimor është në përputhje me objektivat e lëndes. Gjithashtu, pedagogët e caktuar informuan se përdorin edhe literature në gjuhën angleze dhe janë tekste mësimore të përdorura ndërkombëtarisht. Për sa i përket teksteve me karakter teknik i kushtohet kujdes jo vetëm ri-botimeve të mëvonshme por edhe mundësive që këto të jenë të aksesueshme nga studentët. U kushtohet vëmendje mundësisë së</p>



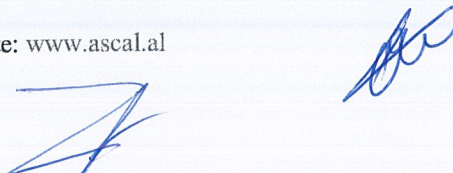
	literaturës online dhe të aksesueshme nën qasjen “Creative Commons” (ose nën variantet e saj). <i>Aneksi 25, DVV, Shenime nga takimet</i>			
<b>Kriteri 7.</b> Përmbajtja e programeve të studimit garanton përfundimin e dijeve, aftësive dhe kompetencave të synuara për programet e studimit të ciklit të parë.	PS është hartuar në mbështetje të praktikave vendase dhe të huaja, dhe referuar punesimit të menjehere të studenteve (disa prej tyre ende pa u diplomuar) rezultojnë se sigurojnë pajisjen e tyre me aftësi dhe njohuri të fushës. Në aspektin shkencor, vlerësojmë se programi përmbush këto kriter. <i>Aneksi Nr. 23</i>			
<b>Kriteri 8.</b> Përmbajtja e programeve të studimit mundëson vijimin e mëtejshëm të studimeve dhe/ose punësimit të studentëve në përshtatje me pritshmëritë e kërkesat e tregut e punës.	Përmbajtja e programit të studimit Bachelor në Inxhinieri Kompjuterike i ofron studentëve njohuri dhe dije bazë dhe specifike në këtë fushë. Niveli i njohurive është në përputhje edhe me nivelin e ciklit të parë të studimeve, duke krijuar bazat e duhura për një studim më të thelluar dhe të përparuar në ciklin e dytë, master. Nga vizitat në institucion, studentet deklaruan se janë të interesuar të vazhdojnë ciklin master për thellimin e njohurive të tyre. <i>Aneksi 8,23,24,25</i>			
<b>Kriteri 9.</b> Për përmirësimin e përmbajtjes së programeve të studimit dhe për përshtatjen sa më mirë me kërkesat e tregut e punës, strukturat përgjegjëse konsultohen dhe marrin parasysh propozimet e bashkëpunësuesve dhe partnerëve nga tregu i punës.	Nga takimet me GVB, Përgjegjësin e Departamentit, NJSBC, GVJ konstatohet se çdo vit akademik, NJSBC në bashkëpunim me departamentet inicijon procesin e rishikimit të kurrikulave. Në analizën e tyre, departamenti merr në konsideratë opinionet, po edhe rezultatet e alumnit në partneret të cilët punësojnë studentet e tyre, ose në partnere me të cilët kanë bashkëpunime të ndryshme. <i>Aneksi Nr.8</i>			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				X

## Standardi II.5

**Personeli akademik dhe ndihmës-akademik përgjegjës për realizimin e programit të studimit përmbush kërkesat ligjore dhe ka kualifikimin e duhur e të posaçëm akademik për garantimin e standardeve të mësimdhënies.**

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<b>Kriteri 1.</b> Personeli akademik me kohë të plotë dhe kohë të pjesshme, që angazhohen në realizimin e programit të studimit, përmbushin kërkesat ligjore në fuqi.	Personeli i angazhuar në zhvillimin e programit të studimit BSc në Inxhinieri Kompjuterike ka formimin e duhur akademik për një mësimdhënie konform kërkesave të legjislatcionit në fuqi. Personeli akademik me kohë të plotë dhe me kohë të pjesshme që angazhohet në mësimdhënie në programin e studimit Bachelor në Inxhinieri Kompjuterike plotëson kërkesat që lidhen me detyrimet ligjore. Konstatohet se departamenti ka angazhuar edhe staf të huaj për

	<p>përmbushjen e nevojave të programit, si dhe për shkëmbim eksperiencash. <i>Aneksi. 10 CV e stafit akademik</i></p>								
<p><b>Kriteri 2.</b> Personeli akademik me kohë të plotë dhe kohë të pjesshme që angazhohen në realizimin e programit të studimit kanë nivelin e duhur të kualifikimit akademik për drejtimin e programit, drejtimin dhe angazhimin në mbulimin e moduleve mësimore të programit të studimit.</p>	<p>Bazuar në DVV, referuar dokumentit (<i>Aneks 91 Tabelat BA Kompjuterike, Tabelat 6</i>), të dhënat për stafin e angazhuar në mësimdhënie për këtë program studimi për gjatë tre viteve akademike janë si më poshtë:</p> <p>Për vitin akademik <b>2018-2019</b> janë të angazhuar <b>5</b> pedagogë ndër të cilët <b>3 PAE</b> dhe <b>2 PAK</b>.</p> <p>Për vitin akademik <b>2019-2020</b> janë të angazhuar <b>9</b> pedagogë ndër të cilët <b>6 PAE</b> dhe <b>3 PAK</b>.</p> <p>Për vitin akademik <b>2020-2021</b> janë të angazhuar <b>12</b> pedagogë ndër të cilët <b>8 PAE</b> dhe <b>4 PAK</b>.</p> <p>Duke analizuar realizimin e programit mesimor, bazuar në planin mësimor të paraqitur në tabelën 10 dhe në planin mësimor të lidhur me personelin akademik të paraqitur në tabelat 12.1, 12.2, dhe 12.3, verehet kjo perqindje e mbulimit të programit mesimor:</p> <table border="1" data-bbox="767 891 1254 1128"> <thead> <tr> <th>Viti akademik</th> <th>% e ngarkesës mësimore e realizuar nga PAE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>2018-2019</b></td> <td><b>58.6 %</b></td> </tr> <tr> <td><b>2019-2020</b></td> <td><b>74.1 %</b></td> </tr> <tr> <td><b>2020-2021</b></td> <td><b>74.1%</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>Verehet që institucioni në dy vitet e fundit akademike mbulon me 74 % të ngarkesës mësimore të programit të studimit me personel akademik efektiv PAE.</p> <p><i>Aneksi Nr. 10 CV e stafit, Aneksi 91. Tabelat BA Inxhinieri Kompjuterike final.pdf</i></p>	Viti akademik	% e ngarkesës mësimore e realizuar nga PAE	<b>2018-2019</b>	<b>58.6 %</b>	<b>2019-2020</b>	<b>74.1 %</b>	<b>2020-2021</b>	<b>74.1%</b>
Viti akademik	% e ngarkesës mësimore e realizuar nga PAE								
<b>2018-2019</b>	<b>58.6 %</b>								
<b>2019-2020</b>	<b>74.1 %</b>								
<b>2020-2021</b>	<b>74.1%</b>								
<p><b>Kriteri 3.</b> Niveli i kualifikimit dhe fusha akademike-kërkimore e përgjithshme dhe specifike e anëtarëve të personelit akademik që mbulon programin e studimit, janë në përputhje me programin e studimit, natyrën dhe specifikën e moduleve të tij.</p>	<p>Bazuar në DVV, CV e stafit akademik të angazhuar në këtë program studimi, për sa i përket kualifikimeve të PAE rezulton se :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Për 2018-2019, 80% e pedagogëve kanë gradë shkencore/tituj akademik, 20% janë Msc;</li> <li>- Për 2019-2020, 56% e pedagogëve kanë gradë shkencore/tituj akademik, 44% janë Msc;</li> <li>- Për 2020-2021, 75% e pedagogëve kanë gradë shkencore/tituj akademik, 25% janë Msc.</li> </ul> <p>Sipas takimit me përgjegjesin e departamentit, na u konfirmuar se për përgatitjen e ngarkesës mësimore kushti primar është përputhshmësia midis ekspertizës së lektorit (fushës akademike-kërkimore) me atë të lëndës. Lëndët mbulohe kryesisht nga lektorë që kanë së paku</p>								

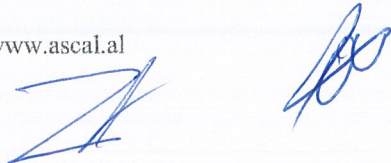


	<p>titullin Doktor dhe që kanë një eksperiencë disa vjeçare në fushën e mësimdhënies. Lektorët e rinj tentohet të angazhohen në laboratore apo seminare.</p> <p>Nga analiza e ngarkesës mësimore, rezulton se vetëm në dy vitet e fundit akademike 2019-2020 dhe 2020-2021 institucioni plotëson kriterin ligjor sipas VKM Nr. 418, datë 10.05.2017 të plotësimit të ngarkesës mësimore nga personeli akademik efektiv.</p> <p><i>Aneksi Nr. 10, 91</i></p>			
<p><b>Kriteri 4.</b> Institucioni, në marrëveshje dhe në bashkëpunim me institucione të tjera të arsimit të lartë, përfaqësues biznesi e kompani, vë në dispozicion personelin e mjaftueshëm, të duhur e të kualifikuar për instruktimin, udhëheqjen dhe mbikëqyrjen e studentëve në praktikën profesionale, punimin e diplomës dhe veprimtari të tjera specifike sipas natyrës së programit të studimit.</p>	<p>Referuar DVV dhe RVB, programi i studimit mbulohet më së shumti (87%) nga staf akademik i brendshëm i Departamentit, FSHKIT dhe UMT. Departamenti fton edhe lektore nga institucione të tjera arsimore me të cilat ka marrëveshje bashkëpunimi apo kompani që operojnë në tregun e punës kombëtar apo ndërkombëtar.</p> <p>Praktikat profesionale pranë kompanive dakordësohen paraprakisht midis fakultetit që ofron programin e studimit dhe kompanisë ku do të zhvillohet praktika profesionale. Ecuria e praktikave mësimore monitorohen nga koordinatorët e programeve të studimit, si dhe nga pedagogu përgjegjës për praktikën mësimore. Në fund të praktikës profesionale, njohuritë e përfituara nga studenti vlerësohen nga komisioni perkates. Në përfundim të ciklit të studimit është parashikuar një punim diplome ose një provim gjithëpërfshirës (kjo në bazë të arritjeve të studentit) mbi argumentet e trajtuara gjatë programit të studimit. <i>Aneksi Nr.25, DVV</i></p>			
<p><b>Kriteri 5.</b> Institucioni siguron dhe garanton angazhimin e personelit ndihmës mësimor shkencor të përshtatshëm për realizimin e orëve laboratorike dhe për mirëmbajtjen e laboratorëve e mjediseve të tjera mësimore, sipas natyrës specifike të programit të studimit.</p>	<p>Institucioni ka personel ndihmës mësimor e specialistë për realizimin e orëve laboratorike dhe praktikave profesionale dhe për mirëmbajtjen e laboratorëve e mjediseve të tjera mësimore, sipas natyrës specifike të programit të studimit që ofrohet. Gjatë orëve të mësimit, pedagogët ndihmohen nga asistentët mësimorë dhe/ose asistentët kërkimorë. Laboratorët e kompjuterave mirëmbahen nga personeli administrativ përkatës nën përgjegjësinë e Zyrës së IT.</p> <p><i>Aneksi Nr.29, Guida e studentit, Aneksi Nr.30 Asetet Infrastrukturore (Te dhëna për infrastrukturën/ kapacitetet), Aneks 70. Lista e laboratoreve në funksion të programit të studimit.</i></p>			
<p><b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b></p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
			X	

<p><b>Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës II</b></p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				X

### III. MËSIMDHËNIA, MËSIMNXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT

Standardi III.1	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p><b>Kriteri 1.</b> Institucioni harton udhëzues në nivel institucional për zhvillimin dhe përdorimin e metodave të ndryshme dhe inovative të mësimdhënies në bazë të fushës së studimeve, lëndëve/ moduleve.</p>	<p>Bazuar në DVV dhe në takimet ne institucion, konstatohet se autoritetet drejtuese dhe stafi akademik njihnin dhe zbatonin udhëzues për zhvillimin e metodave moderne të mësimdhënies. Plani Strategjik UMT i referohet procesit mësimor si një nga tre qëllimet kryesore strategjike (mësimdhënie, kërkim shkencor, shërbim ndaj komunitetit), të universitetit. Ne strategjine e institucionit citohet: Përmirësimi i cilësisë së programeve të studimit duke hapur programe studimore inovative dhe ndër-disiplinore; Përmirësimi i kurrikulës; dhe Përmirësimi i metodologjisë së mësimdhënies. Nepermjet: Rishikimit të kurrikulës për integrimin e aftësive të të menduarit kritik dhe sipërmarrjes, Trajnimi i fakulteteve për hartimin e lëndëve sipas sistemit të Bolonjës, Inkurajojimit të stafit për analizimin e filozofisë dhe metodologjinë të tyre të mësimdhënies. Sipas takimit me NJSBC në bashkëpunim me personel akademik të FSHKIT në lidhje me përdorimin e teknologjisë në përgatitjen e materialeve mësimore dhe vlerësimin online organizohen trajnime lidhur me metodologjinë e mesimdhënies. Lektorët inkurajohen për të përditësuar syllabuset e lëndëve të tyre në përgjigje të tendencave të tregut. Për të qëndruar në linjë me zhvillimet më të fundit teknologjike, inkurajohet përdorimi i programeve të simulimit dhe programeve të tjera profesionale.</p> <p><i>Aneksi Nr. 20, 73</i></p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Strukturat përgjegjëse zhvillojnë mekanizma të monitorimit dhe vlerësojnë në mënyrë periodike aftësitë mësimdhënëse dhe inovative të personelit akademik dhe ndihmës akademik.</p>	<p>Bazuar ne DVV dhe ne takimet me Dekanin, Përgjegjesin e departamentit, konstatohet se kompetencat dhe përgjegjesite e tyre janë të parashikuara ne Statut, krahas kontratave individuale të punes. Vlerësimi i mesimdhënies dhe përdorimit të metodave inovative rezultojnë të jete prioritet i drejtimit të Dekanit dhe Përgjegjesit të Departamentit, të cilet mbajnë gjithashtu përgjegjesi për sigurimin e cilësisë në proceset e mesimdhënies, duke bashkëpunuar me NJSBC. Përgjegjësi kryesor për monitorimin e cilësisë së mësimdhënies është Përgjegjësi i Departamentit, informacion ky i konfirmuar si nga Përgjegjesi i Departamentit ashtu edhe nga NJSBC. Përgjegjësi i Departamentit në fund të çdo semestri analizon punën e të gjithë anëtarëve të stafit dhe i percjell Dekanit rezultatet dhe rekomandimet e tij. Ne rast se shihet e nevojshme, Dekani merr masat e nevojshme si dhe propozon promovimet ose masat e nevojshme tek Rektori. Konfirmuar edhe ne takimet me studentet, çdo semester zhvillohet</p>





	<p>pyetesori per lenden, i cili kërkon vlerësimin e pedagogut dhe strukturën e secilës lëndë. Te dhenat perpunohen dhe raportohen nga Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë (NJSBC). Ky komision përbëhet nga 6 anëtarë (1 pedagog per fakultet, 1 perfaqesues i administrates, 1 student dhe 1 ekspert I jashtem).</p> <p><i>Aneksi Nr.5, 14</i></p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Institucioni garanton përfshirjen e studentëve në vlerësimin periodik të formave e metodave të mësimdhënies, të vlerësimit të dijeve, përfshirë mundësinë e trajtimit të ankimeve.</p>	<p>GVJ konstaton se studentet jane te njohur me mekanizmat qe mund te perdorin ne funksion te vleresimit te mesimdhënies, te tilla si pyetesoret për lëndën dhe pedagogun që kryhen periodikisht me frekuencë semestrale, para zhvillimit të provimit përfundimtar të lëndës, takimet me Keshilltaret akademik, perfaqesimin e tyre ne NJSBC nëpërmjet studentit anetar, takimet e permuajshme te Rektoratit me Presidentin e Qeverise Studentore dhe 1 senator te fakultetit. Procedura përkatëse mbi ankimimin e vleresimit percaktohet në Rregulloren e provimeve dhe studentet e njihnin proceduren. GVJ konstaton se studentet ishin me se te perfshire ne procesin e vleresimit te mesimdhënies, dhe njihnin me se miri te drejtat e tyre per ankimim.</p> <p><i>Aneksi 26, 34. 38</i></p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Strukturat përgjegjëse për monitorimin dhe sigurimin e cilësisë në mësimdhënie bëjnë publike rezultatet e vlerësimit.</p>	<p>GVJ konstaton se organi përgjegjes për politikat e cilesise, është Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë (NJSBC) e cila mbulon edhe kompetencat e Zyres se Kurrikules. Në Statutin dhe Rregulloren e UMT janë te përcaktuara detyrat dhe përgjegjësitë e NJSBC. Procedura e konstatuar nga GVJ ne takimin me NJSBC, konfirmuar edhe nga takimet me stafin akademik rezulton e tille ku NJSBC harton dhe monitoron procesin e plotesimit te pyetesoreve periodike me studentet dhe stafin akademik. Te dhenat perpunohen po nga NJSBC dhe raportohen ne Rektorat. Pjese te ketij raporti publikohen ne website. Këto raporte analitike ju bëhen të njohura Dekanateve dhe Rektoratit për të marrë masa konkrete. Në përfundim të këtij procesi, masat e planifikuara për përmirësim të mëtejshme ju komunikohen personelit akademik dhe studentëve në takime me to, si dhe ne Vendimet perkatese.</p> <p><i>Aneks 1, 12, 13, 14</i></p>
<p><b>Kriteri 5.</b> Institucioni, nëpërmjet mekanizmave të vlerësimit dhe rezultateve të marra, promovon shembuj të praktikave të mira, nxit dhe inkurajon personelin akademik për përmirësimin e mëtejshëm së cilësisë së mësimdhënies.</p>	<p>GVJ konstaton se nepermjet trajnimeve periodike mbi metodat e mesimdhënies, NJSBC ne bashkepunim me fakultetet motivon permiresimin e vijuar te procesit. Vihet re se ne staf akademik krijohet nderthurrije e stafit akademik vendas me ate te huaj, duke nderthurur ato qe institucioni konsideron si Best Practice ne mesimdhënies. Vlerësimi i aktivitetit të mësimdhënies bëhet nga Përgjegjësi i Departamentit të Inxhinierisë Kompjuterike. Institucioni rezulton te jete i përfshirë në projekte të ndryshme ndërkombëtare, si dhe ka nënshkruar disa</p>




	marrëveshje bashkëpunimi me universitete ndërkombëtare përmes të cilave motivon stafin të marrë pjesë në programet e mobilitetit të stafit si Erasmus+ KA1 ose KA2 për të përmirësuar aftësitë e tyre të mësimdhënies. <i>Aneksi 66</i>			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				<b>X</b>

### Standardi III.2

**Institucioni garanton zhvillimin e mësimdhënies, mësimnxënies dhe aftësimin profesional e shkencor me metodat dhe praktikat më të mira.**

<b>Kriteret</b>	<b>Vlerësimi i ekspertëve</b>														
<p><b>Kriteri 1.</b> Format e mësimdhënies, mësimnxënies dhe transmetimit të dijeve e njohurive janë leksionet, seminarët, laboratorët, detyra kursit/ esetë, praktikat profesionale e klinike, orët e hapura dhe çdo formë tjetër e miratuar nga institucioni.</p>	<p>GVJ konstaton se rregullorja e UMT-s përcakton se elementët kryesorë të mësimdhënies dhe mësim nxënies janë: leksionet, seminarët, punët laboratorike, detyrat e kursit, praktikat mësimore, orët për leksionet e hapura dhe forma të tjera sipas rastit. Përdorimi i sistemit të menaxhimit EduForSchool në rang institucional vlerësohet si një praktikë e mirë për UMT, pasi atje studentet gjejnë çdo informacion lidhur me materiale didaktike, detyra etj. Për zhvillimin e orëve laboratorike përveç pajisjes së studentëve me laptop, universiteti ofron laboratorë me kushte bashkëkohore. Nëpërmjet platformës Edu4School studentëve u janë ofruar silabuset e çdo lënde përveç shpjegimit që i bëhet në orën e parë të leksionit. Në silabus janë parashikuar format e ndryshme të mësimdhënies dhe të kontrollit të dijeve.</p> <p>Sipas dokumentit (<i>Tabelat- kompjuterike.pdf, tab nr. 13</i>) orët mësimore në auditor rezultojnë:</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding-left: 20px;">- Leksione</td> <td style="text-align: right;">840 orë mësimore</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">- Seminare</td> <td style="text-align: right;">510 orë mësimore</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">- Ushtrime/laboratorë</td> <td style="text-align: right;">145 orë mësimore</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">- Forma e kontrollit të vazhdueshëm</td> <td style="text-align: right;">195 orë mësimore</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">- Praktikë profesionale</td> <td style="text-align: right;">60 orë mësimore</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">- Diploma/Provimi Formimi</td> <td style="text-align: right;">60 orë në auditor</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">- Gjithsej në auditor</td> <td style="text-align: right;">1810 orë mësimore</td> </tr> </table> <p><i>Aneksi Nr.24, 2, 4, 91</i></p>	- Leksione	840 orë mësimore	- Seminare	510 orë mësimore	- Ushtrime/laboratorë	145 orë mësimore	- Forma e kontrollit të vazhdueshëm	195 orë mësimore	- Praktikë profesionale	60 orë mësimore	- Diploma/Provimi Formimi	60 orë në auditor	- Gjithsej në auditor	1810 orë mësimore
- Leksione	840 orë mësimore														
- Seminare	510 orë mësimore														
- Ushtrime/laboratorë	145 orë mësimore														
- Forma e kontrollit të vazhdueshëm	195 orë mësimore														
- Praktikë profesionale	60 orë mësimore														
- Diploma/Provimi Formimi	60 orë në auditor														
- Gjithsej në auditor	1810 orë mësimore														
<p><b>Kriteri 2.</b> Personeli akademik pranon, duhet të respektojë dhe t'u përgjigjet diversitetit dhe nevojave të studentëve, duke</p>	<p>Nga vizita në institucion GVJ konstaton se personeli akademik i UMT përdor metoda të ndryshme të mësimdhënies, Gjate pandemisë, UMT-ja ofroi alternativën online të procesit mësimdhënies dhe</p>														

Adresa: "Rruga e Durrësit", Nr 219, Tiranë

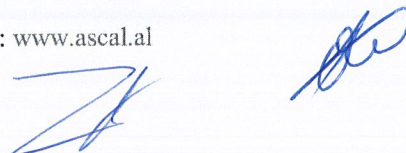
E-mail: info@ascal.al

Tel:+355 (04) 222-43423

Web site: www.ascal.al

Faqe 26

<p>ofruar forma, mënyra, metoda e mundësi alternative të mësimdhënies e mësimnxënies, në përputhje me fushën dhe natyrën e programit të studimit në përgjithësi dhe moduleve e aktiviteteve formuese në veçanti.</p>	<p>mësimnxënies (Go To Meeting, edu4schools), sipas specifikave të programeve të studimit apo të lëndëve/disiplinave të planit mësimor. Perdoren tabletat dixhitale dhe software që ndihmojnë dhe lejojnë komunikimin me aktiv. Janë përgatitur udhëzues dhe metodika specifike që të ndihmojnë studimin. NJSBC-ja na informoi se për 2 vite radhazi është zhvilluar pyetesor me studentet lidhur me zhvillimin e procesit mësimor. Rekomandimet e shfaqura në raportin e pyetesorit të vitit 19-20, kishin dhënë rezultat pozitiv në të dhenat e raportuara për vitin 20-21.</p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Institucioni mbështet personelin e tij akademik në përmirësimin e kompetencave didaktike. Institucioni mundëson përdorimin e metodave të shumëllojshme dhe fleksible pedagogjike, të përshtatshme e në përputhje me rezultatet e pritshme të të nxënësve, objektivat formuese dhe kërkesat e punëdhënësve.</p>	<p>Nga DVV dhe vizita në zyrën e burimeve njerëzore GVJ konstaton se Institucioni rekruton staf akademik të kualifikuar. Gjithashtu, janë organizuar programe trajnimi të strukturuar (seminare dhe workshope lidhur me mësimdhënien, kërkimin shkencor, projektet etj) në nivel Universiteti dhe Fakulteti. Stafit akademik përfshihet në programet e shkëmbimit të stafit me Universitetet e tjera partnere me të cilat ka marrëveshje (erasmus +). Konstatohet se përmirësimi dhe cilësia në mesimdhënie është një nga kriteret kryesore në promovimin e stafit, konfirmuar kjo nga takimi me BNJ dhe Përgjegjës të Departamentit.</p> <p><i>Aneksi 43, 57, 65, 66</i></p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Personeli akademik i angazhuar në mesimdhënie është kompetent në shpjegimin e njohurive e koncepteve dhe përdor metoda të ndryshme të mesimdhënies sipas tematikave dhe profilit.</p>	<p>Bazuar në dosjet personale të personelit akademik, rezultojnë se ato të gjithë janë të angazhuar në mesimdhënie janë kompetent në njohuritë dhe konceptet e shpjegimit duke përdorur metoda të ndryshme sipas temave. Nga takimet me stafin akademik vihet re se një pjesë e konsiderueshme e stafit të Fakultetit të Shkencave Kopjuterike dhe IT ka një moshë relativisht të re dhe duke qënë i përfshirë në fushën e teknologjisë, është shumë dinamik ndaj përfaqësive të reja. Përveç kësaj, personeli akademik ka mundësi të përfitojë nga programet e shkëmbimit të stafit me Universitetet e tjera partnerë perëndimore dhe rajonale me të cilat UMT-ja ka marrëveshje. Stafit ka marrë pjesë workshop-e të ndryshme në lidhje me inovacionin si: Safari Ecosystem Clogne, TechCill, etj. Stafit akademik është përfshirë shpesh në kompeticione të ndryshme brenda dhe jashtë institucionit: si startup-e, hackathone apo si pjesë e jurisë, duke përcjellë kështu eksperiencën e fituar.</p> <p><i>Aneksi 10</i></p>



<p><b>Kriteri 5.</b> Personeli akademik vlerëson dhe përmirëson format e metodat e mësimdhënies në mënyrë periodike, duke përfshirë studentët në këtë proces dhe duke reflektuar mendimet e sugjerimet e tyre.</p> <p><b>Kriteri 6.</b> Personeli akademik përdor metoda interaktive dhe diskutimi, duke i bërë tërheqëse orët e mësimi.</p>	<p>Nga DVV dhe takimi me stafin akademik, studentët e programit, GVJ konstaton se rishikimi i syllabuseve të lëndëve, kryhet cdo fillim viti në UMT, për të gjitha programet e studimit. Përgjegjesi i Departamentit, Keshilltari Akademik si dhe zyrat e shërbimit ndaj studenteve janë në kontakt me shqetësimet e studentëve të cilët i paraqesin shqetësimet e tyre pranë këshilltarit akademik, ose pranë zyrës së shërbimit ndaj studenteve. Sic është shpjeguar dhe me siper, nje tjeter metode e aplikuar jane pyetesoret periodike, rezultatet e te cileve përdoren nga organet vendimmarrëse të universitetit si një kontribut për përmirësime të mëtejshme. Institucioni vendos ne qender studentin. Stafet akademike ndërthurin shpjegimet në nivel teorik dhe empirik, duke u përqendruar në bashkëveprime të vazhdueshme midis profesorit dhe studentit. Metodologjia e mësimdhënies përfshin edhe formen interaktive dhe siguron rritjen e rendimentit të mesimnxënies. Studentet ndjeheshin të lirë në komunikim. <i>Aneksi 34</i></p>			
<p><b>Kriteri 7.</b> Format dhe metodat e mësimdhënies inkurajojnë sensin e autonomisë të studentit, duke siguruar në të njëjtën kohë udhëzimin dhe mbështetjen nga mësimdhënësi dhe ndërtimin e marrëdhënieve të respektit të ndërsjellë mes tyre.</p>	<p>GVJ konstaton se personeli akademik përdor detyrat e kursit që prezantohen në grup, për tu dhënë mundësi secilit të shprehë idetë e veta, të rrisë shkallën e bashkëpunimit. Prezantimet e punimeve nga ana e studentëve, projektet, detyrat dhe punimet laboratorike, inkurajojnë komunikimin e studentit. Forma të tjera që personeli akademik përdor është marrja e mendimeve të studentëve për aspekte të mesimnxënies. <i>Dvv, takimi me studentet</i></p>			
<p><b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b></p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center;"><b>X</b></p>

### Standardi III.3

**Njësitë përgjegjëse garantojnë zhvillimin e mësimdhënies, mesimnxënies dhe aftësimin profesional duke vënë në dispozicion të gjithë infrastrukturën fizike, didaktike e logjistike e nevojshme për realizimin me sukses të aktivitetit mësimor e shkencor.**

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p><b>Kriteri 1.</b> Procesi mësimor e shkencor realizohet në hapësira të mjaftueshme dhe cilësore, të cilat janë të pastra dhe mirëmbahen rregullisht.</p>	<p>GVJ konstaton se UMT disponon dy godina në Qytetin Studenti, Rruga “BUDI” dhe “SOTIR KOLEA”, të cilat krijojnë mundësinë e zhvillimit të procesit mësimor.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Godina 1, ka sipërfaqe totale 2347 m<sup>2</sup>, në të cilën ndodhen 9 salla seminari me kapacitet 50 vende dhe 4 salla leksioni me kapacitet 100 vende. Aty ndodhen 2 laboratore. Po kështu në këtë godinë ndodhet edhe biblioteka me 30 vende leximi, e cila ka aktualisht 1250 tituj librash.</li> </ul>




	<p>- Godina 2, e kampusit Universitar ka 2490 m<sup>2</sup> në të cilën ndodhen 8 salla seminari me kapacitet 40 vende dhe 4 salla leksioni me kapacitet 100 vende dhe 4 laboratore.</p> <p>Godinat janë të pajisuar me sistem ngrohje totale si në korridore dhe në zyra apo auditore. Auditoret janë të pastra dhe me të gjitha kushtet për një zhvillim normal e dinjitoz të procesit mësimor.</p> <p><i>DVV, vizita në ambiente</i></p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Ambientet e dedikuara për procesin mësimor janë funksionale dhe të pajisura me logjistikën e nevojshme për realizimin me cilësi të procesit mësimor.</p>	<p>Ambientet e dedikuara për procesin mësimor në Godinen 1 dhe Godinen 2, janë funksionale, me hapësira të mjaftueshme për studentët dhe stafin akademik për të zhvilluar veprimtarinë mësimore. Auditorët janë të pajisur me PC, video projector dhe me internet (wireless). GVJ vlereson pajisjen e studenteve me laptop personale të pajisur me softwaret e nevojshme për zhvillimin e programit mësimor.</p> <p><i>Vizita në ambiente</i></p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Personeli akademik dhe studentët shfrytëzojnë sisteme të ndryshme informatike, infrastrukturë të konsoliduar IT të nevojshme për realizimin e procesit mësimor.</p>	<p>GVJ konstaton se UMT përdor sistemin e menaxhimit të të dhënave të studentëve në nivel institucional. Ky sistem është implementuar që nga viti 2012, dhe është përditësuar në fillimin e vitit akademik 2020-2021 duke përdorur platformën edu4school. Sistemi mundëson menaxhimin e integruar të të dhënave për programet akademike dhe kurrikulat përkatëse, stafin akademik dhe studentët. Sistemi menaxhon në kohë reale lidhjen interaktive student/pedagog, syllabusin e lëndës dhe materialet didaktike të hedhura nga pedagogu (leksione, materiale të ndryshme), frekuentimin e studentit/lëndë, vlerësimet e studentit (vlerësimi i vazhduar dhe ai përfundimtar/lëndë) etj. Studenti në kohë reale ka akses në ecurinë akademike të tij (lista e notave të lëndëve të shlyera, detyrimet akademike të pashlyera etj). Nderfaqe të tij na u demonstuan në vizitat në institucion. Ambientet e dedikuara për PS përfshijnë dy laboratorë kompjuterikë dhe një laborator elektronikë. Një nga laboratorët elektronikë përdoren për mësim dhe një përdoret për projektet e studentëve. Ata kanë një kapacitet të mjaftueshëm për të pritur të gjithë studentët dhe janë të pajisur me logjistikën e nevojshme për të siguruar procese normale.</p> <p><i>Aneksi. 30</i></p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Literatura bazë dhe ndihmëse e vënë në dispozicion të studentëve në gjuhën e programit të studimit (fizike dhe elektronike), garanton marrjen e dijeve dhe njohurive të nevojshme të</p>	<p>GVJ konstaton se studentët kanë akses në literaturën që disponon Fakulteti dhe Universiteti në format fizik, pranë bibliotekës dhe atë online në edu4school. Literatura bazë dhe ndihmëse e vënë në dispozicion të studentëve, garanton marrjen e dijeve dhe njohurive të nevojshme për programin e studimit, megjithatë, një pjesë e studenteve nuk kishin interes të përdornin bibliotekën.</p>

parashikuara në programin e studimit.	<i>GVJ rekomandon që krahas përdorimit të sistemit edu4school, biblioteka e institucionit të ndërmarrë masa të cilat do të lehtësojnë e mundësojnë përdorimin e saj masivisht në të ardhmen.</i>
<b>Kriteri 5.</b> Biblioteka e institucionit garanton numër të mjaftueshëm botimesh të viteve të fundit, në drejtimet kryesore të programit të studimit dhe hapësira të mjaftueshme dhe komode për përdorim nga studentët gjatë procesit mësimor.	Biblioteka e institucionit ofron rreth 1250 tituj në total, nga të cilët rreth 219 tituj i përkasin fushës së kompjuterave, të ndarë nëpër seksione, duke përcaktuar titujt e formimit të përgjithshëm, nga ato të profilit. Në takimet me stafin akademik, rezultojnë se literatura e detyruar gjëndet në bibliotekë.  <i>Megjithatë, GVJ rekomandon shtimin e titujve të bibliotekës, si dhe zgjerimin e hapësirës së saj.</i>  Vizita në ambiente, DVV
<b>Kriteri 6.</b> Në funksion të mësimdhënies dhe mësimnxënies, personeli akademik dhe studentët aksesojnë libraritë on-line të fushave të ngjashme ose të përafërta me programin e studimit.	Referuar RVB rezultojnë se Biblioteka është e pajisur me PC, në mënyrë që studentët të kenë mundësi të lexojnë bibliotekat on-line të vëna në dispozicion nga UMT-ja. Studentët kanë akses të pakufizuar edhe në këto adresa, të cilat janë funksionale për bibliotekën elektronike:  <a href="http://www.thefreelibrary.com">http://www.thefreelibrary.com</a> <a href="http://www.doaj.org">www.doaj.org</a> <a href="http://www.gutenberg.org">http://www.gutenberg.org</a> <a href="http://www.eBacheloro.com">www.eBacheloro.com</a> <a href="http://www.lawlink.coe.int">www.lawlink.coe.int</a> ; <a href="http://www.cobis.al">www.cobis.al</a> <a href="http://www.lawlink.nse.gov.au">www.lawlink.nse.gov.au</a> <a href="http://www.reatprint.com">www.reatprint.com</a> <a href="http://www.localjuris.com.fr">www.localjuris.com.fr</a> <a href="http://www.freelebrary.com">www.freelebrary.com</a> <a href="http://www.accessmylibrary.com">www.accessmylibrary.com</a>
<b>Kriteri 7.</b> Infrastruktura laboratorike e nevojshme për realizimin e laboratorëve, detyrave të kursit, diplomave dhe studimeve specifike shfrytëzohet në mënyrë të vazhdueshme nga studentët.	GVJ konstaton se UMT disponon infrastrukturën e nevojshme për realizimin e objektivave mësimore. Sallat e leksioneve/semnareve janë të pajisuara me PC, projektore. Biblioteka dhe laboratorët janë të pajisura me PC me programet e nevojshme. Për përgatitjen e diplomave studenti shfrytëzon si bazën e literaturës në hard copy ashtu edhe literaturë nga interneti apo biblioteka të tjera on-line në mjediset e bibliotekës. Laboratorët janë funksionalë dhe i shërbejnë procesit mësimor, si edhe studimeve specifike. Ekzistojnë 3 laboratorë të kompjuterave, një dhomë studimi për studentët dhe një bibliotekë me PC ku u shërbejnë studentëve dhe anëtarëve të stafit me internet.  Vetëm për programin e studimit Bachelor në Inxhinierise Kompjuterike për lëndet përkatëse ka në dispozicion 2 laboratorë kompjuterike dhe 1 laborator i Elektronikës Dixhitale. Roli i laboranteve konsiston në mirëmbajtjen e laboratoreve të pajisur me kompjutera, por edhe në ndihmën që u ofrojnë studentëve për të punuar për detyrat e kursit dhe temat e diplomave. Këta laborante kanë kualifikimet e nevojshme për vendin e punës dhe janë në dispozicion për çdo nevojë të studentëve.




<p><b>Kriteri 8.</b> Në funksion të mësimdhënies, personeli akademik përdor platforma on-line (e-learning) dhe mbështet dhe nxit personelin akademik e studentët për përdorimin e tyre.</p>	<p>Nga takimet me stafin dhe studentet vihet re Stafi akademik dhe studentët janë të pajisur me adresë e-mail, <a href="mailto:e.mbiemer@umt.edu.al">e.mbiemer@umt.edu.al</a>. Gjithashtu përdoren, gjatë procesit të mësimdhënies dhe mësimnxënies, Google Drive and sharing, Google Classroom etj. Me anë të sistemit të menaxhimit të mësimit edu4school, pedagogët përdorin llogarinë e tyre të lëndëve individuale, të hapura nga zyra e IT. Nëpërmjet platformës pedagogët ndajnë shënimet e leksioneve, studentët dorëzojnë projektet ose detyrat, kryejnë dhe aktivitete të tjera të ngjashme, të nevojshme për lëndën specifike. UMT, përdor platformën “GotoMeeting” ne zhvillimin e procesit mësimor gjate COVID 19.</p> <p><i>Shenime nga Takimet, DVV</i></p>			
<p><b>Kriteri 9.</b> Personeli akademik dhe studentët shfrytëzojnë sistemet e komunikimit të brendshëm për akses në dokumentacionin elektronik dhe hapësirën vetjake të dedikuar.</p>	<p>Referuar RVB, takimeve me stafin dhe studentët e programit, ka disa forma alternative të komunikimit të brendshëm. Çdo student është i pajisur me një email, nga ana tjetër nëpërmjet sistemit edu4schools siguron materialet lëndore, leksione, prezantime ppt, etj. Edhe stafi e perdor sistemin edu4schools per shpërndarjen e informacionit, ruajtjes së të dhënave, menaxhimit të projekteve apo grupeve të punës. Gjithashtu perdoren platforma GoToMeeting dhe email zyrtar me domain. <a href="http://www.umt.edu.al">www.umt.edu.al</a> .</p>			
<p><b>Kriteri 10.</b> Personeli akademik orienton studentët në përzgjedhjen e temave të diplomave (në rastet kur ato zhvillohen), asiston dhe mbështet në zhvillimin e tyre.</p>	<p>GVJ u informuar se permbyllja e studimeve realizohet ose me provim formimi ose me mbrojtje te punimit te diplomes per studentet me mesatare mbi 8. Në fillim të semestrit të fundit, studentet që kane të drejtë të mbrojnë diplome me punim diplome perzgjedhin ngr temat e ofruara ose propozojne vete nje teme. Departamenti aprovon temen dhe i propozon udhëheqjen e një anëtari të stafit akademik të departamentit, bazuar në disiplinën në të cilën ai dëshiron të kryejë punimin e diplomës. Pas caktimit të udhëheqesit, studenti dhe anëtari i stafit akademik janë në kontakte periodike (te pakten tre kontrole te ndermjetme) gjatë gjithë semestrit, deri në përfundimin e punimit të diplomës.</p>			
<p><b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b></p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center;">X</p>


#### Standardi III.4

**Institucioni ngre struktura të posaçme në nivel institucional, të cilat promovojnë rritjen e vetëdijes për përmirësimin e cilësisë së mësimdhënies dhe mësimnxënies në programet e studimit.**

<p><b>Kriteret</b></p>	<p><b>Vlerësimi i ekspertëve</b></p>
------------------------	--------------------------------------




<p><b>Kriteri 1.</b> Institucioni organizon struktura/njësi në nivel institucional që promovojnë përmirësimin e vazhdueshëm të mësimdhënies, koordinojnë dhe bashkërendojnë me njësitë kryesore/ bazë aktivitetet në kuadër të përmirësimit të cilësisë së mësimdhënies.</p>	<p>GVJ konstaton se Institucioni i është nenshtuar periodikisht proceseve të akreditimit, duke monitoruar permbushjen e standardeve të cilësisë. Bazuar në Statut dhe rregullore (Ev. 1 dhe 2 statuti dhe rreg), prioritetin për sigurimin e cilësisë e ka Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë (organ kolegjal). NJSBC është organi që bashkërendon veprimtarinë e vet me strukturat përgjegjëse në çdo fakultet, në kuadër të përmirësimit të cilësisë së mësimdhënies. Departamenti Inxhinierisë Kompjuterike ka përcaktuar kordinatorët e programit të cilët, në bashkëpunim me NJSBC, e mbikëqyrin procesin mësimor. Përveç këtyre strukturave, kontrolli dhe mbikëqyrja bëhen edhe nga departamenti dhe Fakulteti në bashkëpunim me NJSBC-n. Këto njësi bëjnë edhe përhapjen dhe promovimin e eksperiencave të përparuara në mësimdhënie dhe mësimnxënie.</p> <p><i>Aneksi 1,2,3, 14</i></p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Njësia kryesore/bazë është përgjegjës për cilësinë e mësimdhënies dhe rritjes së vetëdijes të personeli akademik dhe studentët për cilësinë në programet e studimit që ofron.</p>	<p>GVJ konstaton se Fakulteti dhe Departamenti Inxhinierisë Kompjuterike janë përgjegjës për sigurimin e cilësisë të programit të studimit. Institucioni ka angazhuar ekspertize të jashtme në funksion të rritjes së cilësisë dhe sigurimit të saj. Anetaret e departamentit dhe fakultetit trajnohen vazhdimisht nga NJSBC dhe ekspertet e jashtëm të kontraktuar me këto objekt. Eksperienca e fituar ka ndihmuar në përmirësimin e aftësive të mësimdhënies dhe implementimit të metodave të reja në mësimdhënie, kërkim shkencor dhe fushën e sigurimit të cilësisë. Strukturat nxisin studentët që të jenë pjesë e procesit të evidentimit dhe përmirësimit të cilësisë në mësimdhënie.</p> <p><a href="https://www.ascal.al/sq/akreditimi/programe-te-akredituara">https://www.ascal.al/sq/akreditimi/programe-te-akredituara</a></p> <p><i>Aneksi 17</i></p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Strukturat dhe njësitë përgjegjëse mbështesin eksperimentimin dhe zhvillimin e metodave të reja inovative të mësimdhënies.</p>	<p>GVJ konstaton se Institucioni inkurajon personelin akademik të zhvillojë metoda të reja në mësimdhënie duke u përshtatur me zhvillimet e programit të studimit, me synim që UMT të jetë një institucion novator në fushën e aplikimeve teknologjike. Për studentët e programit Bachelor në Inxhinierinë Kompjuterike organizohen takime dhe leksione të hapura me profesionistë të fushës. Personeli akademik trajnohet për përdorimin e softeve apo programeve specifike për zhvillimin e procesit të mësimdhënies.</p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Personeli akademik dhe ai mbështetës kualifikohen në mënyrë të vazhdueshme në fushën e kërkimit shkencor për të ndihmuar përmirësimin e mëtejshëm të mësimdhënies.</p>	<p>GVJ konstaton se personeli akademik vlerësohet në mënyrë të trajtimit nga institucioni, duke u ofruar mundësinë e kualifikimit të mëtejshëm të personelit si nëpërmjet kërkimeve dhe studimeve brenda vendit ashtu edhe nëpërmjet kërkimeve jashtë vendit. Kualifikimi jashtë vendit realizohet nëpërmjet programeve të mobilitetit të pedagogëve. Për këtë qëllim UMT-ja ka lidhur një seri marrëveshjes me organizata të ndryshme ndërkombëtare dhe ka realizuar disa projekte mobiliteti një ndër të cilët është ERASMUS. GVJ konstaton se personeli i UMT-</p>






	<p>së është i angazhuar në mënyrë të vazhdueshme në kërkimin shkencor i financuar si nga UMT-ja ashtu edhe nga projekte ndërkombëtare si “Smart4all<sup>2</sup>” dhe “MARDS”<sup>3</sup>, i cili ka ndihmuar në punën kërkimore te pedagogëve. <i>Aneksi 65</i></p>
<p><b>Kriteri 5.</b> Strukturat dhe njësitet përgjegjëse trajtojnë vazhdimisht personelin akademik për përmirësimin e aftësive të mësimdhënies dhe implementimit të metodave të reja.</p>	<p>Ashtu si u përmend edhe me sipër, GVJ konstaton se NJSBC, Zyra e projekteve, Departamentet etj zhvillojnë vazhdimisht trajnime për mesimdhënien dhe metodat inovative. Shkembimi i eksperimenteve nëpërmjet programit Erasmus konsiderohet vlerë e shtuar në këtë aspekt. Në veçanti, stafi i ri akademik, është përfshirë në aplikimin për hapjen e programit të doktoraturës që UMT po aplikon. Megjithatë me përvojë të limituar, përfshirja e tyre është cilësuar një formë trajnimi ku të zhvillohet mendimi kritik duke u kërkuar paraqitja e ideve konkrete për studim dhe plani i fizibilitetit të idesë së tyre.</p> <p><i>Aneksi 63</i></p>
<p><b>Kriteri 6.</b> Personeli akademik dhe personeli ndihmës akademik janë përgjegjës për zbatimin e programeve të studimeve dhe angazhohen për përmirësimin e mësimdhënies dhe implementimin e metodave të reja.</p>	<p>GVJ konstaton se në statut dhe strategji, institucioni përcakton se personeli akademik dhe ndihmës akademik janë përgjegjës për zbatimin e programeve të studimit dhe angazhohen për përmirësimin e mësimdhënies dhe zbatimin e metodave të reja. Përgjegjësi i departamentit përgjigjet për ecurinë e punës kërkimore shkencore dhe administron veprimtaritë e mësimdhënies, duke respektuar lirinë akademike dhe kërkimore të personelit akademik UMT ofron mbështetje institucionale duke vënë në dispozicion të personelit akademik infrastrukturë mbështetëse (laboratore, ambiente, sisteme/ programe informatike, biblioteka etj. GVJ, gjatë takimeve me drejtuesit dhe stafin akademik, konstaton se Fakulteti i Shkencave Kompjuterike dhe IT periodikisht në fund të vitit akademik analizon punën kërkimore dhe mësimore duke evidentuar arritjet dhe mangësitë, si dhe përcakton ecurinë për të ardhmen.</p> <p><i>Aneksi 2, 17, 55</i></p>
<p><b>Kriteri 7.</b> Personeli akademik dhe personeli ndihmës akademik testojnë metoda të reja në mësimdhënie, analizojnë efektet e pritshmëritë dhe raportojnë në mënyrë periodike për rezultatet në strukturat dhe njësitet përgjegjëse.</p>	<p>NJSBC dhe Fakulteti vënë në fokusin e tyre metodat e mesimdhënies. Referuar takimeve me stafin dhe NJSBC evidentohet të jenë organizuar seminare, leksione të hapura, konsultime, work-shope etj. për metodat e reja, me pjesëmarrjen e të gjithë personelit akademik të UMT. Sfidat që solli periudha e pandemisë ishin një shtytje që ndihmoi institucionin në implementimin e metodave inovatore të mesimdhënies.</p> <p><i>Shenimet e takimeve</i></p>

<sup>2</sup> <https://smart4all-project.eu/>

<sup>3</sup> <https://ëëë.mards.ucg.ac.me/>

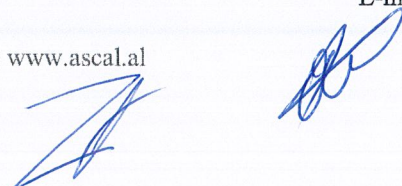



Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi III.5	
Institucioni harton rregullore dhe procedura të posaçme të testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale dhe garanton zbatimin e tyre.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p><b>Kriteri 1.</b> Kriteret dhe mënyra e testimit e vlerësimit të njohurive dijeve dhe aftësive profesionale, përcaktohen në rregullore të posaçme, bëhen publike dhe njihen nga studentët.</p>	<p>GVJ konstaton se kriteret dhe mënyra e testimit dhe e vlerësimit të njohurive, aftësive, kompetencave profesionale përcaktohen në rregulloret e institucionit, rregulloren e programit. Gjithashtu, Senati Akademik ka miratuar një vendim të posaçëm për vlerësimin e vijuar. Në këto rregullore janë parashikuar elementet e procesit të vlerësimit si detyra kurse, punë në grup, provimet e ndërmjetme dhe përfundimtare. Mënyra e vlerësimit përcaktohet edhe në syllabuset e çdo lënde në bazë të specifikave të saj. Studentet njihen me këto rregullore si një e drejtë dhe detyrim i tyre, si dhe janë parashikuar si pjesë përbërse e kontratës së studimit. Ato janë të publikuara dhe studentët mund t'i aksesojnë në çdo moment. Procesi i vlerësimit përgjithësisht rezulton të jetë:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10 % pjesëmarrja dhe aktivizimi;</li> <li>- 10 % plotësimi i detyrimeve (laboratorike, detyrave të kursit);</li> <li>- 20 % testimet gjatë vitit;</li> <li>- 60 % provimi përfundimtar;</li> </ul> <p><i>Aneksi 17, 26, 28</i></p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Në fillim të çdo lëndë/moduli studentët informohen me metodologjinë e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore të parashikuara në syllabuset e lëndëve/moduleve nga titullari i lëndës/modulit.</p>	<p>Në rregulloren e UMT-se dhe në rregulloret e tjera të provimeve apo të programit që e plotësojnë atë, përcaktohet detyrimi për të informuar studentët në fillim të çdo moduli/ lende me metodologjinë e testimit dhe të vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore të parashikuara në syllabuset e lëndëve/moduleve nga titullari i lëndës/modulit. Referuar takimeve me stafin dhe studentet, rezulton të jetë realizuar një proces i tillë. Studentët njihen me kriteret dhe mënyrat e vlerësimit nëpërmjet sqarimit nga ana e pedagogut të lëndës të syllabusit përkatës.</p> <p><i>Aneksi 26</i></p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore realizohet në</p>	<p>Sipas Rregullores së provimeve, testimi i njohurive dijeve dhe aftësive të fituara nga studentët realizohet duke vlerësuar me pikë pjesëmarrjen dhe aktivizimin, detyrat e kursit, (projekte etj), labororet, provimet e ndërmjetme dhe provimit përfundimtar. Në nivel programi studenti</p>

forma dhe mënyra të ndryshme, duke i dhënë mundësi studentit të demonstrojë njohuritë dhe kompetencat e fituara.	vlerësohet edhe për praktikën dhe detyrimet permbyllëse për mbrojtjen e diplomës. Teza e provimit hartohet duke kombinuar pyetjet me alternativa, zbërthim konceptesh, ushtrime praktike si dhe ushtrime të ndryshme sipas lëndës. Mënyra e vlerësimit dhe shpërndarja e pikëve brenda lëndës bëhet sipas modelit të detajuar (model teze) gjithsej 100 pikë, por mbetet në kompetencë të pedagogut përgjegjës të lëndës shpërndarja e peshës specifike për secilin komponent të vlerësimit. <i>Aneksi 26, 28</i>			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				X

<b>Standardi III.6</b>	
<b>Institucioni garanton vlerësim të drejtë dhe transparent, bazuar në meritën e çdo studenti..</b>	
<b>Kriteret</b>	<b>Vlerësimi i ekspertëve</b>
<b>Kriteri 1.</b> Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale realizohet gjatë gjithë vitit akademik.	<p>Mbështetur në syllabuset e lëndëve si dhe në informacionin e siguruar gjatë takimit me studentët e programit, GVJ konkludon se vlerësimi është gjithë semestral, me komponente të tillë si detyra individuale, detyra kursi, provimi i ndërmjetëm dhe provimi final etj. Të gjithë komponentët reflektohen në vlerësimin final. Në bazë vendimit të senatit nr. 119 datë 26.02.2019, vlerësimi i dijeve të studentëve bëhet duke u bazuar në pikët e grumbulluara gjatë vitit sipas formës:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5% vlerësimi i pjesëmarrjes;</li> <li>• 5% vlerësimi i aktivizimit gjatë lëndës;</li> <li>• 10% laboratorë në varësi të lëndës;</li> <li>• 10% detyra e kursit në varësi të lëndës;</li> <li>• 10% provimi i ndërmjetëm;</li> </ul> <p>Provimi përfundimtar zë jo më pak se 60% të vlerësimit. Të gjithë detyrimet janë të përcaktuara në silabus-in e lëndës, i cili miratohet nga pedagogu përgjegjës i lëndës në bashkëpunim me drejtuesin e departamentit. GVJ konstatoi se ky sistem i integruar i vlerësimit të njohurive motivon studentët të jenë aktiv në vazhdimësi të lëndës në auditor/online. Ndërkohë, pedagogu i lëndës ka mundësinë të kontrollojë njohuritë dhe të plotësojë paqartësitë e studentëve gjatë gjithë semestrit. <i>Aneksi 28, 27</i></p>
<b>Kriteri 2.</b> Institucioni vë në zbatim sisteme elektronike të testimit dhe	GVJ u informua se për të siguruar transparencën, objektivitetin e vlerësimit të njohurive të studentëve dhe për të shmangur rastet e subjektivizmit, UMT ka vënë në zbatim sistemin elektronik edu4school



<p>vlerësimit të cilat eliminojnë forma të ndryshme abuzimi dhe rrisin transparencën.</p>	<p>nëpëmjet të cilit realizohen testime në format quizesh (me alternativa) ose e kombinuar dhe me pyetje të natyrës teorike, të cilat korrigjohen nga pedagogu i lëndës. Nga takimi me sekretarine mesimore rezultoi se provimet zhvillohen me barcode, në mënyrë anonime. Detyrat, projektet, dorëzohen në mënyrë elektronike dhe/ose të printuar tek pedagogu përkatës. Notat hidhen në mënyrë elektronike në Sistemin Interaktiv edu4school.</p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale realizohet nga komisionet e provimeve me së paku 2 anëtarë ku njëri prej tyre është titullari i lëndës/modulit.</p>	<p>Vlerësim përfundimtar realizohet nga komisionet e provimeve (jo më pak se 2 pedagogë, nën drejtimin e titullarit të lëndës) të ngritura nga departamentet dhe të miratuara nga Dekani i Fakultetit, siç parashikohet nga Rregullorja e përgjithëshme e UMT-së, Rregullorja e provimeve e konstatuar kjo edhe në model procesverbalet pranë zyrës së sekretarisë.</p> <p><i>Aneksi 2, 17</i></p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Testimi i vlerësimit i njohurive, dijeve me shkrim, zhvillohet në mënyrë anonime me sekretim ose kodifikim dhe institucioni siguron infrastrukturë të posaçme të monitoruar me personel dhe mjete survejimi.</p>	<p>GVJ konstatoi se kontrolli i testeve dhe provimeve zhvillohet në mënyrë konfidenciale sipas rregullave të parashikuara në rregulloren e brendshme dhe të provimeve. Bazuar në DVV, format e kontrollit parashikohen në rregulloren e provimeve. Teza përgatitet nga titullari i lëndës dhe asistenti ose një anëtar tjetër i komisionit. Tezat sekretohen nga sekretaria me barkod dhe kontrollohen nga pedagogu në mënyrë anonime. Pedagogu shpall rezultatet dhe sekretaria identifikon emrin me rezultatin në fletën e provimit. Institucioni vë në dispozicion të studentëve për realizimin e provimeve sallat e leksioneve, që janë të pajisura me kamera, për monitorimin e procesit të provimit.</p> <p><i>Aneksi 2, 26, 15</i></p>
<p><b>Kriteri 5.</b> Vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale shoqërohet me komente/ feedback, i cili, nëse është i nevojshëm, lidhet dhe me këshilla mbi procesin e të nxënies për të ndihmuar studentin të përmirësohet në të ardhmen.</p>	<p>Vlerësimi i njohurive bëhet sipas rregullave të UMT-së. GVJ nga dokumentacioni dhe takimi me studentët konstaton se në kontrollin e dijeve vlerësohen dijet dhe puna individuale e studentit. Nëpëmjet komunikimit të drejtpërdrejtë, stafi akademik gjatë orëve të seminareve u ofron studentëve komente për performancën e tyre lidhur me përvetësimin e njohurive gjatë seminareve/testimeve të ndërmjetme, nivelit të përgatitjes/prezantimeve të detyrave të kursit/projekteve, duke iu dhënë këshilla/orientime për përmirësimin e performancës në të ardhmen, e konstatuar kjo nga takimet me stafin dhe studentet, të cilët dukeshin mjaft të kenaqur nga marrëdhëniet e krijuara mes tyre në teresi.</p> <p><i>Shenime nga Takimet, DVV</i></p>
<p><b>Kriteri 6.</b> Njësitë përgjegjëse dhe personeli akademik shmangin plagjiaturën, kopjimi në provime dhe detyra nuk</p>	<p>GVJ konstatoi se personeli akademik bazohet në rregulloren e provimit dhe të etikës lidhur me mënyrën e mbikëqyrjes, dhe të masave ndëshkuese në rast plagjiature gjatë procesit të provimit.</p> <p>GVJ u informua se në vitet e fundit, nëpërmjet një pedagogu të huaj pjesë e stafit efektiv akademike, institucioni po implementon një sistem</p>

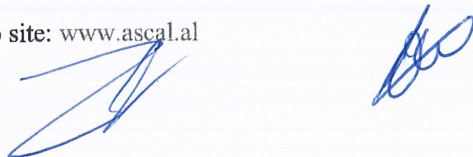
tolerohen nga personeli akademik.	<p>plagjiature, kryesisht per temat e diplomave apo punimeve kerkimore shkencore. Gjithashtu GVJ u informua se persa i perket detyrave te kursit dhe kryesisht te punimeve te diplomave, personeli akademik dhe drejtuesit e departamentit dhe Fakultetit, orientojne/miratojne tematika kryesisht aplikative ose gjysem aplikative, ku te dhënat qe perdoren (kryesisht te punimet e diplomave) te jene autentike. Çdo anetar i stafit akademik dhe jo akademik sipas detyrave te ngarkuara eshte pergjegjës për garantimin e një niveli të lartë të ndershmërisë në çdo kohë dhe rrethanë, referuar draft kontrates se pedagogut dhe Rregullores së Etikës.</p> <p><i>Aneksi 26, 31</i></p>			
<b>Kriteri 7.</b> Rezultatet e kontrollit të dijeve dhe aftësive profesionale bazohen mbi meritën dhe jepen në kohë sipas përcaktimeve në rregulloret përkatëse.	<p>GVJ, gjatë vizitës në Sekretarinë mësimore konstaton që vlerësimi kryhet me sistem prej 10 notash. Nota me e ulët kaluese është 5. Rezultatet e provimit ju bëhen të njohura studentëve nga sistemi edu4school, ose edhe me komunikim verbal dhe individual, në departament. Në raste kur provimet zhvillohen me shkrim, komisioni shpall dhe çelësin e zgjidhjes. Teza korigjohet nga komisioni dhe brenda tre diteve, studenteve ju komunikohen rezultatet paraprake nëpërmjet sistemit. Mbas përfundimit të procesit të vlerësimit teza depozitohet në departament. Gjate vitit pedagogët mbeshteten kryesisht në VSA mbi vlerësimin e vazhduar, po gjithashtu janë të lirë të alternojnë metodat kontrolluese dhe vlerësuese të cilat përfshijnë kontroll të vazhdueshëm nëpërmjet provimeve, teste me pyetje alternative, quize, prezantime në grup ose individuale, etj. <i>Aneksi 26, 15</i></p>			
<b>Kriteri 8.</b> Institucioni garanton të drejtat e studentëve për t'u njohur me vlerësimin, kërkesën për rishikim të vlerësimit në përputhje me rregulloret dhe procedurat e vlerësimit.	<p>Referuar takimit me studentet, ata njehin të drejtën e tyre për ankimim. Mbas shpalljes së rezultateve paraprake nga pedagogu në sistem, studenti ka të drejtën e kontestimit të mundshëm brenda afateve të përcaktuara në rregullore. Mbas kontestimit të notës nga studenti, kërkesa e tij për rivlerësim shqyrtohet nga komisioni i provimeve dhe pedagogu i lëndës të cilët më pas vendosin për notën përfundimtare. Mbas kësaj faze, serish studenti ka të drejtën e kontestimit të notës në instanca më të larta, ku kërkesa shqyrtohet me një komision të veçantë. Ky informacion u konfirmua edhe nga takimi me sekretarinë mësimore.</p> <p><i>Aneksi 2, 26</i></p>			
<b>Kriteri 9.</b> Çdo kërkesë, ankimim, shqyrtohet nga komisioni i vlerësimit dhe më pas nga komisioni i posaçëm. Procedura e ndjekur dokumentohet dhe arkivohet.	<p>Kërkesa për ankimim note shqyrtohet nga komisioni fillestar apo komisionet e tjera të ngritura, duke respektuar rregulloren e provimeve dhe rregulloret e tjera që lidhen me procesin e provimeve në UMT.</p> <p><i>Aneksi 2, 26</i></p>			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>

<b>Standardi III.7</b>	
<b>Zhvillimi i programit të studimit garanton rritjen e aftësive krijuese e zbatuese te studentët, duke dhënë njëkohësisht njohuritë e nevojshme dhe kompetencat e duhura profesionale e shkencore.</b>	
<b>Kriteret</b>	<b>Vlerësimi i ekspertëve</b>
<p><b>Kriteri 1.</b> Programi i studimit zhvillohet në mënyrë të tillë që të garantojë thellimin e njohurive, zhvillon aftësitë profesionale dhe të veçanta të studentëve.</p>	<p>GVJ mendon se programi Bachelor në “Inxhinieri Kompjuterike”, si program studimi i Ciklit të Parë, është ndërtuar me qëllim që të mundësojë formimin, përditësimin, aplikimin e njohurive praktike, analitike profesionale apo kërkimore; si edhe të zhvillojë aftësitë e nevojshme tek të diplomuarit që ata të integrohen më së miri në tregun e punës. Qëllimi i këtij program studimi është të sigurojë përgatitjen e specialistëve në fushën e inxhinierisë kompjuterike bazuar në programet më të përparuara të kohës. Programi i studimit synon që tu jap studentëve konceptet themelore të inxhinierisë dhe njohjes së veçorive kryesore të përpunimit të sistemeve të informacionit, ndërtimit hardëare dhe softëare të tyre. Praktika në laboratorët e UMT dhe pranë kompanive i jep mundësi studentit të avancojë njohuritë dhe aftësitë profesionale dhe të zhvillojë aftësitë individuale.</p> <p><i>Aneksi 4, 70</i></p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Programi i studimit garanton zhvillimin e aftësive të veçanta në fushën e teknologjisë së informacionit, humane sociale, komunikimit dhe ndërveprimit (përfshirë edhe në gjuhë të huaj).</p> <p><b>Kriteri 3.</b> Kompetencat dhe aftësitë që fiton studentit, të paraqitura në programin e studimit dhe syllabuset e çdo lënde, analizohen e shqyrtohen në përfundim të çdo lënde.</p>	<p>GVJ konstatoi se studentët specializohen në fushën inxhinieri e kompjuterave, programim, rrjeta kompjuterike e më gjerë. Lëndët e programit të parashikuara në kurrikul lidhen ngushtë me profesionin dhe bëjnë diferencën midis profileve të cilat ndihmojnë studentët për tu aftësuar në fushën specifike të aplikuar. UMT është pjesë e CISCO Academy që i mundëson studentët me certifikime gjatë programit të studimit. Kurrikulat janë në përputhje me kërkesat e tregut të punës.</p> <p>Syllabuset e lëndëve rishikohen çdo vit nga pedagogu përgjegjës dhe përgjegjësi i programit të studimit. Pedagoget theksuan se konsultojnë vazhdimisht literaturën nderkombetare. Në departament diskutohen çështje të ndryshme për përmirësimin në vazhdimësi të procesit mësimor dhe të silabuseve. Të gjitha çështjet e diskutuara formulohen në mënyrë të strukturuar dhe pasqyrohen për të arritur një version të përmirësuar, procedure kjo që ndiqej çdo fillim viti akademik sipas takimeve të realizuara me NJSBC, stafin akademik etj.</p> <p><i>Aneksi 23, 24</i></p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Në përfundim të çdo lënde/moduli, personeli akademik vë në pah çështjet më të rëndësishme dhe</p>	<p>Referuar takimit me stafin akademik, GVJ konstaton se në javet e fundit, pedagoget e lëndes informojnë studentet mbi kompetencat e fituara që duhet të demonstrojnë në provim. Studentët orientohen në lidhje me strukturën dhe natyrën e pyetjeve që do të ketë provimi final</p>

<p>orienton studentët për implementimin e tyre.</p>	<p>dhe gjithashtu edhe për peshën që do të ketë në notën finale të modulit provimi final.</p>
<p><b>Kriteri 5.</b> Personeli akademik realizon orë të hapura dhe seminare mbi zhvillime të reja të shkencës dhe teknologjisë jashtë strukturës së programit të studimit.</p>	<p>Stafi akademik i departamentit angazhohet në aktivitete shkencore, në konferenca dhe simpoziume workshope, si dhe zhvillon leksione në institucione ndërkombëtare në kuadër të Erasmus+. Gjithashtu, nëpërmjet marrëveshjeve me IAL të tjera iu është krijuar mundësia e mbështetjes konkrete për kërkimin shkencor. DVV siguron dokumentacionin e nevojshëm lidhur me këto. Stafi i Departamentit të Inxhinierise Kompjuterike organizon diskutime me studentet për temat e diplomës, për mundësitë e punësimit të tyre, u prezanton pjesëmarrjen e departamentit në konferenca dhe simpoziume, merr pjesë dhe organizon workshope me studentet.</p> <p><i>RVB, Takime</i></p>
<p><b>Kriteri 6.</b> Mësimdhënia realizohet mbi bazë kompetencash që t'u japë studentëve mundësi të zhvillojnë njohuritë e marra në laboratorë dhe praktikat profesionale.</p>	<p>Studentët e programit Bachelor në Inxhinieri Kompjuterike kanë në dispozicion laboratorët kompjuterikë, laboratorët fizike, si dhe praktikat profesionale. Përsa i përket përgatitjes profesionale dhe zhvillimit të kompetencave të studentëve, Departamenti bashkërendon punën e vet me strukturat e tjera, duke i asistuar në zhvillimin e praktikave profesionale. <i>Aneks 70</i></p>
<p><b>Kriteri 7.</b> Personeli akademik mbështet diskutimet dhe punën në grup në interpretimin dhe zgjidhjen e problematikave/çështjeve të caktuara.</p>	<p>GVJ, gjatë takimit me stafin akademik konstaton se studentët inkurajohen për të punuar në grup në zgjidhjen e detyrave të shtëpisë apo të kursit, gjatë procesit mësimor, në praktika, laboratore etj. Kjo punë realizohet nën drejtimin e pedagogut udhëheqës apo të lëndës. Puna në grup mbi interpretimin dhe zgjidhjen e problematikave të ndryshme përben një ndër kompetencat e programit Bachelor në Inxhinieri Kompjuterike. <i>Kurrikula e programit të studimit, DVV</i></p>

<p><b>Kriteri 8.</b> Personeli akademik krijon klimë të përshtatshme për zhvillimin e ideve inovative, studime të avancuara kërkimore e shkencore dhe mbështetje të studentëve.</p> <p><b>Kriteri 9.</b> Institucioni mbështet zhvillimin e ideve inovative, studimet e avancuara kërkimore e shkencore dhe i mbështet financiarisht studentët.</p>	<p>GVJ konstaton se në Departament ka klimë të përshtatshme për zhvillimin e ideve inovative dhe kërkimore, në bashkëpunim me studentët. Në fakultet funksionon qendra kërkimore. Puna me projektet kërkimore në UMT, ka si fokus bashkëpunimet në fushën kërkimore, mobilitetin e studentëve dhe stafit akademik, mundësinë e realizimit të programeve të përbashkëta të studimit, si dhe marrjen e përvojave të reja kërkimore.</p> <p>GVJ u informua se në funksion të zhvillimit të kërkimit shkencor dhe mbështetjes së ideve inovative, në UMT janë krijuar dhe funksionojnë:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Qendra Metroresearch OJF dhe ofron mentorim, menaxhim apo konsulta për partnerët strategjikë në zhvillimin e projekteve kërkimore;</li> <li>- Metropolitan Incubator (pjesë e Qendrës Metroresearch dhe UMT). Këtu, studentët dhe të rinjtë kanë mundësinë të krijojnë një Start-Up dhe t'i finalizojnë idetë me një produkt përfundimtar;</li> <li>- UMT organizon Konkursin Kombëtar "Start Up City", (në nivel universitar Shqipëri dhe Kosovë);</li> </ul> <p><i>Aneksi 65, 38, 20</i></p>			
<p><b>Kriteri 10.</b> Personeli akademik ndërthur format e mësimdhënies me institucionet bashkëpunuese për të mundësuar dhe rritur mobilitetin e studentëve.</p>	<p>UMT-ja ka bashkëpunim me një numër të konsiderueshëm Universitetesh jashtë vendit. Si rrjedhojë e marrëveshje të vazhdueshme, stafi akademik dhe studentët rezultuan të kishin ndjekur shkëmbime të programit Erasmus+ etj.</p> <p><i>Aneksi 65, 66</i></p>			
<p><b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b></p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center;"><b>X</b></p>

<p><b>Standardi III.8</b></p>	
<p><b>Institucioni ndjek një procedurë të qartë të diplomimit të studentit në programin e studimit dhe e përgatit atë me dokumentacionin e nevojshëm.</b></p>	
<p><b>Kriteret</b></p>	<p><b>Vlerësimi i ekspertëve</b></p>





<p><b>Kriteri 1.</b> Institucioni harton procedurë të posaçme për provimin final ose mbrojtjen e diplomës para diplomimit të studentëve dhe e bën atë publike.</p> <p><b>Kriteri 2.</b> Strukturat përgjegjëse dhe personeli akademik asistojnë studentët, duke vënë në dispozicion informacione, udhëzime dhe materiale të nevojshme në funksion të provimit final dhe mbrojtjes së diplomës.</p>	<p>Mbeshtetur ne DVV, GVJ konstaton se UMT parashikon procesin e diplomimit të studentëve në tërësi ne aktet e brendshme rregullatore. Rregullorja e Fakultetit shpreh procesin e diplomimit të studentëve që studiojnë. FSHKIT ka të miratuar rregulloren specifike të diplomimit ku janë të përcaktuara procedurat, formatet dhe modalitetet e mbrojtjes së diplomës. Procedura për provimin final dhe mbrojtjen e diplomës para diplomimit të studentëve është e publikuar në faqen e internetit, të cilën studentët mund ta aksesojnë. Për studentët me mesatare mbi 8 ofrohet mundësia e zhvillimit të tezës së provimit.</p> <p>Komisioni dhe kryetari i komisionit per provimin perfundimtar ose mbrojtjen e diplomes caktohen nga Pergjegjesi i Departamentit dhe miratohen nga Dekani. Kryetari i komisionit ne bashkepunim me anetaret plotësojnë një program tematikash për lëndën e provimit të përgjithshëm përfundimtar (banka e tematikave), si dhe për projektin e diplomimit dhe i shpërndajnë ato tek studentët në fillim të semestrit. Pedagogët punojnë me studentët, i orientojne, i ndihmojne te punojne në mënyrë të pavarur dhe ndajnë materialet që mund t'i ndihmojnë ato të kryejnë punën e tyre kryesisht kërkimore.</p> <p><i>Aneksi 02, 81</i></p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Komisioni i posaçëm për administrimin e provimit final bazohet në testimin e njohuritë e dhëna gjatë tri viteve akademike, duke përfshirë të gjitha lëndët/modulet në bazë të rëndësisë dhe peshës specifike.</p>	<p>Në rregulloren e UMT, GVJ konstaton se Teza e Provimit te përgjithshëm përfundimtar është e përbërë nga grupe të ndryshme pyetjesh të përgatitura nga lëndët teknike që studentët kanë ndjekur gjatë studimeve. Komisioni i provimit përgatit tezen per provimin e përgjithshëm përfundimtarë bazuar në pyetjet e paraqitura nga secili pedagog i përfshirë në proces, sipas përqindjes së përcaktuar.</p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Personeli akademik orienton dhe ndihmon studentët për përgatitjen e provimit final apo për përgatitjen e temave të studimit/ diplomave.</p> <p><b>Kriteri 5.</b> Institucioni asiston studentët për kryerjen e matjeve, analizave, testeve në mjediset e institucionit apo jashtë tij në bazë të temave dhe fushës së studimit.</p>	<p>Ne takimin me Pergjegjesin e Departamentit u shpjegua se stafi akademik perfshihet ne konsultimin për provimin e përgjithshëm përfundimtar sipas nje orari te caktuar. Kryetari i komisionit te provimit te pergjithshem perfundimtar organizon dhe ndjek orarin e konsultimit të realizuar nga pedagogët e seciles tematike.</p> <p>GVJ konstaton se Institucioni ka vënë në dispozicion të studentëve infrastrukturën, si dhe staf ndihmës për të asistuar studentët për kryerjen e matjeve, analizave dhe testeve të ndryshme. Personeli akademik dhe ndihmes asistojnë dhe ndihmojnë studentët e programit bachelor rne realizimin e punimit te diplomes</p> <p><i>DVV, Aneksi 82</i></p>
<p><b>Kriteri 6.</b> Udhëheqësi i diplomës (kur aplikohet)</p>	<p>Bazuar në RVB rezulton se udhëheqësi i tezës së diplomës konsulton një problem të përshtatshëm me studentin dhe më pas e çon atë: a) të</p>




<p>asiston studentin në nxjerrjen e rezultateve, përpunimin e tyre, si dhe shkrimin e temës sipas udhëzuesve të miratuar. Ai garanton cilësinë e rezultateve dhe miraton ose jo nëse punimi është i plotë për t'u paraqitur para komisionit.</p>	<p>kuptojë problemin, b) ndihmon për të identifikuar gjendjen që është në dispozicion, c) për të përcaktuar një qasje për të zgjidhur problemin, ç) për të zgjidhur dhe raportuar në një mënyrë të përshtatshme. Mbikëqyrësi i tezës së diplomës vlerëson nëse teza mund të paraqitet para komisionit apo jo.</p>
<p><b>Kriteri 7.</b> Në përfundim të provimit ose mbrojtjes së diplomës, studenti vlerësohet me notë.</p>	<p>Bazuar ne DVV dhe ne takimet ne institucion konstatohet se provimi përfundimtar ose projekti i diplomimit vlerësohet me notë, nga komisioni i provimit ose i mbrojtjes se diplomes Vleresimi behet ne baze te vleresimeve te pavarura te anetareve te komisionit pas prezantimit te temes nga kandidatit dhe pas pergjigjeve te pyetjeve te bera nga komisioni. Nota komunikohet ne prani te komisionit nga kryetari i komisionit .Ne rastin e provimit perfundimtar nota del pas vleresimit te cdo tematike nga anetari i komisionit pergjegjes per fushen perkatese. Kjo procedure u konfirmua edhe ne takimin me sekretarine mesimore.</p>
<p><b>Kriteri 8.</b> Në përfundim të studimeve, studenti pajiset me diplomën dhe suplementin e diplomës, të miratuara nga ministria përgjegjëse për arsimin.</p>	<p>Në përfundim të studimeve, pasi studenti plotëson të gjitha kërkesat e procedurës së diplomimit, Sekretaria mesimore pajis studentët e diplomuar me diplomën dhe suplementin e diplomës sipas formateve të aprovuara nga MASR. Konfirmuar sa me siper edhe nga takimi ne sekretarine mesimore.</p> <p>Nga takimi me sekretarine mesimore rezulton se dokumentacioni themelor për studentët është:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regjistri themeltar i studentit i cili vërteton regjistrimin e studentit që pajiset me numër matrikullimi deri në marrjen e diplomës ose certifikatës;</li> <li>• Regjistri i arritjeve akademike të studentit që vërteton rezultatet e studentit gjatë aktivitetit të tij akademik;</li> <li>• Regjistri i lëshimit të diplomave dhe certifikatave që vërteton emetimin certifikatave dhe diplomave.</li> <li>• Dosja e studentit, që përmban: dëftesën e maturës, ID, formularin e aplikimit etj;</li> </ul> <p>Këto dokumente si dhe procesverbalet e provimeve, ruhen pas diplomimit, në arkivën e institucionit dhe më pas sipas ligjit per arkivat. Të dhënat origjinale të studentit i kthehen atij, ndërsa institucioni ruan kopje të njësuar me origjinalin në formë hardcopy dhe elektronike.</p> <p><i>Aneksi 15, 35, 18, 19</i></p>



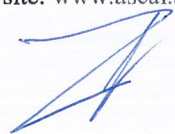

<b>Kriteri 9.</b> Në përfundim të studimeve, studentit i vihet në dispozicion kopje e plotë zyrtare e programit të studimit të zhvilluar.	GVJ konstatoi se në përfundim të studimeve, studentit i vihet në dispozicion kopje e plotë zyrtare e programit të studimit të zhvilluar, në rastet kur ai e kërkon këtë gjë. Ky material është i pregatitur në dy gjuhë, fakt që ndihmon studentin kur shkon jashtë shtetit për studime ose punësim, shërbim i ofruar pa pagesë nga institucioni.			
<b>Kriteri 10.</b> Institucioni ruan për një periudhë të pacaktuar kopje të dokumentacionit të studentit dhe paraqet/konfirmon, rast pas rasti, informacione për studentin, nëse kërkohen.	Sic u përmend edhe më sipër, këto dokumente si dhe procesverbalet e provimeve, ruhen pas diplomimit, në arkivën e institucionit dhe më pas, sipas ligjit për arkivat. Të dhënat origjinale të studentit i kthehen atij, ndërsa institucioni ruan kopje të njësuara me origjinalin në formë hardcopy dhe elektronike. Universiteti arkivon dokumentacionin e studentit pas diplomimit në zyrat e arkivës. Rast pas rasti, bazuar në kërkesat specifike të studentëve, leshohen vërtetime për qëllime të ndryshme.  <i>Aneksi 15, 35,</i>			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				X

<b>Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës III</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				X

#### IV. BURIMET NJERËZORE, FINANCIARE, INFRASTRUKTURA, LOGJISTIKA PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT

<b>Standardi IV.1</b>	
<b>Institucioni i arsimit të lartë ndjek procedura ligjore dhe transparente të rekrutimit, vlerësimit dhe përzgjedhjes së personelit përgjegjës për programin e studimit</b>	
<b>Kriteret</b>	<b>Vlerësimi i ekspertëve</b>
<b>Kriteri 1.</b> Institucioni mbledh, ruan dhe përditëson çdo vit akademik, të dhënat e personelit të angazhuar në programin e studimit. Këto të dhëna përfshijnë anëtarët e personelit akademik të përfshirë në program dhe të personit përgjegjës për organizimin e programit të studimit, angazhimin e çdo anëtarit në çdo semestër dhe	Të dhënat e personelit mbledhen, ruhen dhe përditësohen nga Zyra e Burimeve Njerëzore. Kjo Zyrë është përgjegjëse për të mbledhur dokumentacionin dhe për të ndjekur procedurat në lidhje me rekrutimin e stafit të ri akademik, ndihmës mësimesor shkencor dhe administrativ, si dhe për të përditësuar dokumentacionin e stafit ekzistues, për të ndjekur procedurat ligjore për marrëdhënien kontraktuale të tyre me institucionin. Mbledhja e të dhënave bëhet mbi bazën e një formulari tip, i cili plotësohet nga personeli me kohë të plotë dhe të pjesshme. Në fillim të çdo viti akademik, Zyra e Burimeve Njerëzore bazuar në propozimet e departamenteve dhe fakulteteve organizon ndarjen e personelit akademik, ndihmës-akademik dhe personelit mësimesor. Ngarkesa mësimore hartohet

<p>vit akademik, si dhe atë të personelit ndihmësimor-shkencor dhe administrativ.</p>	<p>dhe miratohet ne fakultet dhe rektorat, por ZBNJ ndjek procedurat e tjera ne vijim te ngarkeses mesimore. GVJ kontrolloi në mënyrë rastësore dosje të personelit akademik dhe vërejti se dokumentacioni i tyre ishte i plotë dhe i përditësuar sipas legjislacionit dhe rregulloreve të institucionit.</p> <p><i>Aneksi 25, 11</i></p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Institucioni harton dhe zbaton procedura për rekrutimin e personelit akademik, në përputhje me bazën ligjore në fuqi dhe aktet e brendshme rregullatore të institucionit.</p>	<p>Për të dëshmuar plotësimin e këtij kriteri Institucioni vuri në dispozicion të GVJ dokumentacionin përkatës, si dhe mundësoi takimin me stafin akademik të PS. Nga konsultimi me dokumentacionin, gjatë vizitës në zyrën e burimeve njerëzore dhe në takimin me personelin akademik, GVJ konstaton që rekrutimi i PA bëhet në përputhje me bazën ligjore dhe aktet e brendshme rregullatore të institucionit. GVJ u njoh me realizime konkrete të procedurave të rekrutimit dhe i gjeti ato në përputhje me bazën ligjore në fuqi dhe aktet e brendshme rregullatore të institucionit.</p> <p><i>Aneksi 1, 2, 75, RVB, Shënimet e vizitave në UMT</i></p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Institucioni harton procedura e kriteretë posaçme e specifike për rekrutimin e personelit, të cilat janë pjesë e akteve rregullatore dhe i bën ato publike.</p>	<p>Ne takimin me ZBNJ, GVJ ju shpjegua procedura nga momenti i hapjes se vendit vakant te punes, deri ne punesim, ndjekjen e proceseve ne zbatim te kontratave te punes e me tej deri ne largim per rastet qe vendosin te largohen. Kjo procedure bazohet ne Statut, rregullore te brendshme, udhezues te posacem per rekrutimin e stafit akademik dhe adminitrativ miratua me VSA, dokumentacion qe na u vu ne dispozicion ne vizite. Rekrutimi i personelit të ri dhe përcaktimi i ngarkesës mësimore bëhet në mbështetje të akteve ligjore dhe nënligjore në fuqi ne departament, duke marrë parasysh dhe ngarkesën mësimore që pedagogët kanë edhe në programet e tjera të studimeve. Kriteret dhe dokumentacioni përkatës bëhen publike ne rrjete sociale dhe ne webin e UMT.</p> <p><i>Aneksi 75 ,RVB, Shënimet e vizitave në UMT</i></p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Institucioni ndjek procedura rekrutimi dhe vlerësimi, mbështetur në kriteretë përgjithshme dhe specifike të shpallura e që garantojnë përzgjedhjen e personelit me nivelin e duhur të kualifikimit dhe në përputhje me natyrën, strukturën, modulet dhe përmbajtjen e programit të studimit.</p>	<p>Nga RVB, GVJ konstaton se nevojat për rekrutim të personelit akademik i paraqet Departamenti që mbulon PS. Nevojat mbështeten në shpërndarjen sa më eficente të ngarkesës mësimore të lëndëve të kurrikulës konkrete. Pra, personeli i rekrutuar lidhet konkretisht me përballimin sa më të plotë të ngarkesës së lëndëve, për të cilat ka edhe përvojën edhe njohuritë e duhura që garantojnë zhvillimin me cilësi të procesit mësimor dhe angazhim në punën kërkimore shkencore. Gjatë takimeve në institucion GVJ mësoi që personat e rekrutuar kanë përballuar me cilësi ngarkesën mësimore dhe kanë angazhim domethënës në kërkimin shkencor. Në takimin e GVJ me studentët, ata shprehën vlerësime për cilësinë e mësimdhënjes nga pedagogët e angazhuar ne PS “Bsc në Inxhinier Kompjiuterike”</p> <p><i>Aneksi 75, RVB</i></p>




Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

#### Standardi IV.2

**Institucioni i arsimit të lartë ka përgjegjësinë primare për cilësinë e personelit që mbulon programin e studimit dhe mbështetjen për kryerjen e detyrave në mënyrë eficiente dhe efektive**

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p><b>Kriteri 1.</b> Institucioni angazhohet për krijimin e mjedisit dhe mundësive të përshtatshme dhe të barabarta për kryerjen e detyrave të personelit në mënyrë profesionale.</p>	<p>Gjatë vizitës në UMT, GVJ vizitoi ambientet bazë si të infrastrukturës administrative ashtu edhe të asaj mësimore e kërkimoro-shkecore. Gjatë këtyre vizitave, bazuar edhe në të dhënat e RVB, GVJ gjeti që të gjitha ambientet e vëna në dispozicion të aktivitetit universitar ishin me kushte të mira. Auditorët, klasat për seminarët e ushtrimet si dhe laboratorët kishin paisjet e nevojshme për një aktivitet normal mësimor dhe një kërkim optimal shkencor. Edhe ambientet e tjera si zyra, mjedise çlodhëse, koridore etj krijonin mjedis të këndshëm dhe funksional. Hapsirat ishin të bollshme, me ndriçim të mirë me kondicionierë për kondicionimin e temperaturave. Të pyetur për shfrytëzimin e kapaciteteve ambientale e teknologjike përgjigja ishte se kapacitetet e projektuara ishin afërsisht sa dyfishi i atyre të shfrytëzuara çfarë flet për përballim e kërkesave për PS edhe nqs ato dyfishohen. Sa i përket trajtimit financiar si në paga ashtu edhe në kualifikim pedagogët u shprehën se ai ishte stimulus dhe inkurajues, Po ashtu GVJ konstaton se UMT kishte një projekt konkret për ndërtimin e një korpusi të ri universitar me sipërfaqe rreth 10 000 m<sup>2</sup>. Në përfundim, pasi konsultoi të gjitha dokumentacionet e vëna në dispozicion, GVJ vlerëson plotësimin e këtij kriteri.</p> <p><i>Aneksi 30 ,RVB, Shënimet e takimeve</i></p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Institucioni angazhohet për kualifikimin e vazhdueshëm dhe zhvillimin e mëtejshëm profesional të personelit që mbulon dhe administron programin e studimit.</p>	<p>Nga dokumentat që na vuri në dispozicion UMT (DVV) si dhe protokollit i vizitave në institucion, GVJ u informua për metodat dhe procedurat që ndiqen në këtë institucion me qëllim kualifikimin e vazhdueshëm dhe zhvillimin e mëtejshëm profesional të personelit që mbulon dhe administron programin e studimit. Ai konstatoi që mënyrat e ndjekura janë:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Angazhimi i lektorëve të huaj dhe personaliteteve nga fushat inxhinierike;</li> <li>- Trajnimet për njohjen e përvetësimin e metodave inovative në procese specifike;</li> <li>- Programet e mobilitetit në kuadër të programeve ndërkombëtare;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pjesmarrje në aktivitete të përbashkëta me institucione të huaja dhe vendëse;</li> <li>- Trajnimet me AKKSH për mundësitë e aplikimit dhe informacion mbi aplikimet;</li> </ul> <p>Për t'u njohur me efincencën e këtyre metodave, GVJ drejtoi pyetje gjatë takimit me stafin akademik.</p> <p>Tek pyetja: <i>sa ju mbështet institucioni për kërkimin shkencor</i>, një pedagog pohoi që universiteti ofron mobilitet me partnerët, ofron laboratorët e tij si dhe lidhje marrveshjesh. Nga një analizë tërësore GVJ vlerëson që kriteri plotësohet, <i>por ai do të sugjeronte një përfshirje edhe më të madhe në projekte për realizimin e doktoratave, natyrisht duke shfrytëzuar mundësitë për financimin, aktivizimin dhe zhvillimin e tyre.</i></p> <p>Në kuadrin e bashkëpunimeve ndërkombëtare është ngritur edhe Instituti Francez i Teknologjisë ku me mbështetjen e partnerëve të huaj synojnë rritjen profesionale dhe shtytjen e kërkimit shkencor në UMT. Ndër planet afatshkurtra është edhe hapja e një laboratorit mbi Inteligjencën Artificiale. Institucioni disponon një qendër inovacioni e cila është në shërbim të stafin akademik për kryerjen e eksperimenteve të ndryshme. Institucioni është partner në një projekt Erasmus+ për ngritjen e kapaciteteve dhe hapjen e një shkolle doktrale në bashkëpunim me vendet e rajonit (MARDS). Institucioni është partner në një projekt Evropian H2020 e quajtur Smart4All e cila nxit përdorimin e inteligjencës artificiale në shërbim të ekosistemin vendas.</p> <p>Pjesëtarët e FSHKIT janë aktivë në projekte Evropiane COST që nxisin rritjen e rrjetit akademik në Evropë.</p> <p><i>Aneksi 76, RVB, Shënime të vizitave në UMT</i></p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Institucioni organizon programe specifike për metodat inovative të mësimdhënies e përdorimit të teknologjive të reja, për kualifikimin e mëtjshëm profesional të personelit akademik e të personelit mësimor-shkencor.</p>	<p>Bazuar në DVV, RVB dhe në takimet me stafin akademik rezulton se stafi ka eksperiencë mësimdhënieje në shumë shtete të ndryshme të Evropës, si rezultat i përbërjes së tij me lektor të huaj si dhe marrëveshjeve Erasmus+. Gjithashtu ka edhe eksperiencë mësimdhënieje edhe në universitete të tjera në BE si rezultat i marrëveshjeve që Fakulteti i Shkencave Kompjuterike dhe IT ka me këto universitete. Megjithatë, stafi është gjithmonë i gatshëm për t'u përshtatur me metodat me inovative të mësimdhënies, në mënyrë që t'i ofrojë studentëve të tij maksimumin e njohurive. Stafi akademik për të përmirësuar metodat e mësimdhënies përdor metoda dhe instrumente të ndryshme. Përmendim këtu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>GotoMeeting</i>– Platform për mësimdhënien on-line në një platforme unike për të gjitha lëndët;</li> <li>• Sistemi <i>Edu4School</i> – Është një sistem i integruar për menaxhimin e mësimdhënies dhe shërbimeve drejtuar</li> </ul>

	studenteve qe nga fillimi i studimeve ne universitet deri ne mbrojtjen e diplomës per te cilin GVJ vlereson se eshte nje praktike shume e mire, vecanerisht per nje institucion te profilizuar ne teknologji informacioni.			
<b>Kriteri 4.</b> Institucioni dëshmon një angazhim optimal të burimeve njerëzore për përmbushjen e objektivave të programeve të studimeve të ciklit të parë.	Në RVB thuhet: <i>Angazhimi i Burimeve njerzore për realizimin e PS në UMT mbështetet në legjislacionin për arsimin e lartë</i> ”.  GVJ e gjen të vërtetë këtë pohim dhe, në takimin me personelin akademik, u informua që si ngarkesa e tyre në auditor ashtu edhe ajo jashtë auditorit janë optimale dhe u lejon atyre përmbushjen e të gjitha objektivave të PS “Bsc në Inxhinieri Kompjuterike”  <i>RVB, Shënimet e takimeve, Aneksi 17</i>			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				X

### Standardi IV.3

**Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion mjedise mësimore dhe infrastrukturën e përshtatshme për realizimin e procesit mësimdhënës të programeve të studimit dhe për formimin praktik, të posaçme sipas natyrës dhe fushës së programit/eve të studimit**

<b>Kriteret</b>	<b>Vlerësimi i ekspertëve</b>
<b>Kriteri 1.</b> Institucioni siguron mjediset e mjaftueshme dhe të përshtatshme mësimore për zhvillimin e veprimtarisë mësimdhënëse teorike, në varësi të numrit të studentëve, grupeve mësimore, në përputhje me natyrën specifike të programit të studimit dhe moduleve përkatëse.	<p>Bazuar ne DVV, UMT vë në dispozicion të realizimit të aktivitetit mësimor, kërkimit shkencor dhe administrimit të tij dy godina me sipërfaqe respektive 2347 m<sup>2</sup> dhe 2490 m<sup>2</sup> (EV 91,108). Sipërfaqja e vënë në dispozicion të FSHKIT (njësia kryesore) për PS Bsc në “Inxhinieri Kompjuterike” është 2754 m<sup>2</sup>. Ambientet e vëna në dispozicion shfrytëzohen si:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Auditorë mësimi</li> <li>– Studio/Atelie</li> <li>– Ambiente për aktivitete promovuese</li> <li>– Laboratorë</li> <li>– Ambiente për kërkimin shkencor</li> <li>– Ambiente shërbimi si (bibliotekë, salla interneti, fotokopjime, salla studimi, zyra për informim të studentëve si dhe ambiente ndihmëse të tilla si koridoret, ballkonet banjot)</li> </ul> <p>Pyetjes për shfrytëzimin e kapaciteteve që ofron institucioni, grupi i NJSBC iu përgjigj që për PS “Bsc në “Inxhinieri Kompjuterike”” kapacitetet e ofruara përmbushin kërkesat ligjore dhe standardet e vendosura. Kjo është dëshmuar edhe në vlerësimet për akreditimin e</p>

	<p>institucionit. GVJ, gjatë vizitës në institucion, i vizitoi të gjitha këto ambiente dhe konstaton që ato janë të mjaftueshme dhe të përshtatshme për zhvillimin e veprimtarisë mësimdhënëse teorike duke marrë në konsideratë numrin e studentëve, grupet mësimore dhe natyrën specifike të programit të studimit e moduleve përkatëse.</p> <p><i>Aneksi 30, RVB, Shënimet e takimeve</i></p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Mjediset mësimore si klasa, laboratorë, studio e mjedise të tjera, janë të pajisura me pajisje elektronike dhe të teknologjisë së informacionit, që garantojnë realizimin e procesit mësimor teorik e praktik, përmes përdorimit të metodologjive e teknologjive bashkëkohore të mësimdhënies-mësimnxënies.</p>	<p>Gjatë vizitës në UMT, GVJ vizitoi mjediset mësimore ku zhvillohej procesi për realizimin e PS “Bsc në Inxhinieri Kompjuterike” të tilla si: auditorët, laboratorët, studiot, ambientet e shërbimit etj dhe konstaton që ato janë të pajisura me mjete të tilla si kompjutera, software profesionale, aksesime në literaturë, mundësi shumëfishimi etj, të cilat garantojnë realizimin e procesit mësimor teorik e praktik, përmes përdorimit të metodologjive e teknologjive bashkëkohore të mësimdhënies-mësimnxënies.</p> <p><i>Aneksi 30, RVB, Shënimet e takimeve</i></p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Laboratorët, studiot, atelietë apo mjediset e tjera, sipas natyrës specifike të programit, përmbajnë aparaturat dhe mjetet e nevojshme e të përshtatshme për plotësimin e kërkesave të moduleve, aftësimin teorik e praktik dhe të objektivave formues të programit të studimit në tërësi.</p>	<p>Në RVB thuhet: <i>në të gjitha ambientet mësimore të institucionit ka paisje të tilla si projektues video, kompjutera, internet të cilat janë funksionale.</i> Gjatë vizitës në UMT, GVJ konstatoi që të gjitha këto mjete (paisje) ishin në dispozicion të studentëve. Po kështu GVJ vizitoi edhe laboratorët e institucionit të vëna në dispozicion edhe të PS “Bsc në Inxhinieri Kompjuterike”. Të gjithë këto laboratore ishin vendosur pajisjet dhe teknologjitë e nevojshme në shërbim të procesit të mësimdhënies dhe atij të kërkimit shkencor.</p> <p><i>DVV, RVB, Shënimet e takimeve</i></p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Institucioni, siguron së paku një laborator të teknologjisë së informacionit, të pajisur me programe profesionale sipas natyrës së programit/ eve të studimit që ofron.</p>	<p>GVJ vizitoi 4 laboratorë të pajisur me pajisje të përditësuara të inxhinierisë kompjuterike ku konkretisht studentet aftësohen me konceptet e sistemeve elektronike, sistemet e menaxhimit të të dhënave, rrjetat kompjuterike, sistemet softëare, etj. Pra, çdo student mund të ndjekë dhe të praktikojë njëkohësisht njohuritë e marra në lëndët përkatëse në lidhje me programet e mësimorë.</p> <p><i>Aneksi 70, RVB, Shënimet e takimeve</i></p>
<p><b>Kriteri 5.</b> Institucioni garanton, me kapacitetet që zotëron dhe/ose në bashkëpunim me institucione dhe subjekte të tjera, që mjediset të jenë të mjaftueshme, të përshtatshme</p>	<p>GVJ, mbështetur në RVB, dhe vizitën në institucion konstaton që UMT, kryesisht me kapacitetet që zotëron (laboratore, studio) por edhe në bashkëpunim me institucione të tjera (kryerjen e praktikave mësimore, internshipet) garanton mjediset të mjaftueshme, të përshtatshme dhe të përshtatshme për zhvillimin e praktikave profesionale dhe veprimtarive të tjera praktike.</p> <p><i>Aneksi 63, 70, RVB, Shënimet e takimeve</i></p>

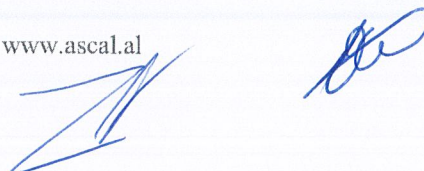


dhe të posaçme për zhvillimin e praktikave profesionale dhe veprimtarive të tjera praktike.				
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				X

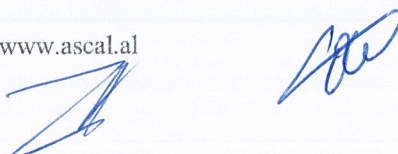
#### Standardi IV.4

**Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve mjedise mbështetëse të mësimnxënies, bibliotekën, mjedise të posaçme të mësimnxënies dhe literaturën e nevojshme në mbështetje të procesit të mësimnxënies për studentët e programit të studimit**

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<b>Kriteri 1.</b> Institucioni vë në dispozicion të studentëve bibliotekën mësimore, duke garantuar mundësinë e shfrytëzimit në mënyrë të barabartë nga studentët e programit të studimit.	Gjatë vizitës në institucion GVJ vizitoi bibliotekën e “Universitetit Metropolitan Tirana”, e cila ofronte kushte për akses të barabartë, e pa pagesë për të gjithë studentët. Biblioteka ishte e pajisur me PC, ku mundësohej përdorimi i literaturës në format elektronik pa kufizim nga studentët si dhe i programeve kompjuterike. Rrefeuar RVB, Rregullores së UMT, rregullores së bibliotekës dhe takimeve të zhvilluara, rezultojnë se: Biblioteka e UMT ofron shërbim falas për studentët, personelin mësimdhënës e administrativ, si dhe persona të tjerë, në përputhje me rregulloren e bibliotekës si me personel ashtu edhe online. Bazuar në rregulloren e UMT-së biblioteka shkencore e Universitetit është bibliotekë publike që mund të përdoret edhe nga lexues të tjerë. Ajo ka në fondin e saj tekste mësimore bazë si dhe libra e revista në gjuhën shqipe dhe të huaj. Biblioteka kryen dixhitalizimin e skedarëve si dhe shkëmben informacion me biblioteka të tjera akademike brenda e jashtë vendit. <i>Aneksi 30, RVB, Shënimet e takimeve</i>
<b>Kriteri 2.</b> Biblioteka duhet të jetë e pajisur me literaturë fizike, si: tekste mësimore bazë, literaturë ndihmëse, e mjaftueshme në gjuhë shqipe dhe të huaja, libra apo revista shkencore të nevojshme, të mjaftueshme dhe e përshtatshme për mbulimin e të gjitha moduleve e veprimtarive mësimore sipas natyrës e specifikës së programit të studimit.	Biblioteka e UMT ka në dispozicion të studentëve të PS “Bsc në Inxhinieri Kompjuterike” tekste mësimore të hartuara nga pedagogët e tij si dhe nga pedagogët më me emer të universiteteve të tjera në vend. Në bibliotekë ka rreth 1250 tituj librash si dhe një numër të konsiderueshëm revistash shkencore. Përpjekje paraprake janë bërë edhe për sigurimin e literaturës ndihmëse cilësore. Librat janë ‘de facto’ në dispozicion dhe numri i kopjeve është i mjaftueshëm, në raport me numrin e studentëve të regjistruar.  <i>Sidoqoftë, duke konsideruar që procesi i botimeve e publikimeve të rezultateve të studimeve e të kërkimit shkencor është një proces tejet dinamik dhe me prurje të madhe në literaturë, mbetet detyrë e vazhdueshme e institucionit pasurimi në vijimësi i fondit të bibliotekës.</i>  <i>Aneksi 30, RVB, Shënimet e takimeve</i>



<p><b>Kriteri 3.</b> Institucioni duhet të krijojë kushte për akses të barabartë e pa pagesë për studentët në bibliotekat on-line të fushës së programit të studimit.</p>	<p>Universiteti “Metropolitan Tirana” ofron aplikacionin “edu4school”. Nëpërmjet këtij aplikacionit studentit i mundësohet akses në leksione dhe materialet e ndryshme didaktike që janë në përputhje me syllabuset lëndore të Universitetit dhe tekste bashkëkohore. Studentet konsultohen me leksionet në kohë reale. Ata kanë akses edhe në adresa online të cilat shfrytëzohen si biblioteka elektronike të tilla si:</p> <p><a href="http://www.thefreelibrary.com">www.thefreelibrary.com</a></p> <p><a href="http://www.gutenberg.org">www.gutenberg.org</a></p> <p><a href="http://www.cobis.al">www.cobis.al</a></p> <p><a href="http://www.reatprint.com">www.reatprint.com</a> etj</p> <p>Gjatë vizitës në institucion GVJ u informua që UMT është në përfundim të lidhjes së marrëveshjes me RASH për akses në bibliotekën online: <a href="https://ulibrary.rash.al">https://ulibrary.rash.al</a></p> <p><i>Aneksi 30, RVB, Shënimet e takimeve</i></p>			
<p><b>Kriteri 4.</b> Biblioteka duhet të jetë e pajisur me programe kompjuterike dhe pajisje të tjera teknike që mundësojnë shfrytëzimin pa kufizime nga ana e të gjithë studentëve.</p>	<p>Gjatë vizitës në bibliotekën e UMT, GVJ konstatoi që ajo ishte e paisur me programe kompjuterike që aksesonin të gjithë fondin e bibliotekës dhe mundësonin shfrytëzimin pa kufizime nga ana e të gjithë studentëve.</p> <p><i>Aneksi 30, RVB, Shënimet e takimeve</i></p>			
<p><b>Kriteri 5.</b> Institucioni duhet të hartojë e zbatojë një plan të detajuar për shtimin e zërave të bibliotekës, përditësimin e fondit ekzistues në mbështetje të programit.</p> <p><b>Kriteri 6.</b> Biblioteka duhet të vihet në dispozicion të studentëve në orare shërbimi që janë në përshtatje me oraret e zhvillimit të procesit mësimor dhe përtej tyre, në përgjigje edhe të nevojave, numrit të studentëve dhe kapacitetit të saj.</p>	<p>Nga akreditimi i mëparshëm institucionit i rekomandohet të pasurojë bibliotekën me tituj të literaturës bazë dhe ndihmëse. Në përmbushje të këtij rekomandimi GVJ informohet që ai është përmbushur plotësisht pasi është sjellë e gjithë literature bazë dhe ndihmëse e programuar në syllabuset e lëndëve. Po kështu GVJ konstaton që UMT planifikon shtimin e zërave të literaturës në bibliotekë dhe përditësimin e fondit ekzistues në mbështetje të PS, duke bashkëpunuar ngushtësisht me personelin akademik në plotësim të nevojave dhe rekomandimeve të tij.</p> <p>Në RVB dhe gjatë vizitës në bibliotekën e UMT, GVJ konstaton që biblioteka u vihet në dispozicion studentëve në orët 08.30 deri në 20.30 (nga e hëna deri të premten) dhe nga ora 09.00 deri në orën 13.00. Nga pyetjet që iu drejtuan studentëve në takimin me ta, GVJ mësoi që ata ishin të kënaqur me shërbimin e bibliotekës.</p> <p><i>Aneksi 30, RVB, Shënimet e takimeve</i></p>			
<p><b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b></p>	<p><b>Nuk përmbushet</b></p>	<p><b>Përmbushet pjesërisht</b></p>	<p><b>Përmbushet kryesisht</b></p>	<p><b>Përmbushet plotësisht</b></p>
				<p><b>X</b></p>



**Standardi IV.5**

**Institucioni i arsimit të lartë disponon një sistem të brendshëm të menaxhimit institucional dhe e vë atë në dispozicion të administrimit, informimit dhe monitorimit të aktivitetit akademik, financiar e administrativ për programet e studimit**

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p><b>Kriteri 1.</b> Institucioni disponon sistem të menaxhimit nëpërmjet të cilit administrojnë të gjithë informacionin që lidhet me studentët dhe aktivitetin e tyre nga regjistrimi deri në diplomim në programin e studimit.</p>	<p>Nga dokumentacioni i DVV, takimet me stafin akademik, studentët, stafin administrativ, GVJ konstaton se Universiteti Metropolitan Tirana, përdor dhe zhvillon vazhdimisht sistemet e informimit. UMT disponon sistemin e tij funksional <i>edu4schools</i>, të përshtatur me të gjitha elementet e specifikat që ka UMT dhe programet që ofron. GVJ hyri në këtë sistem dhe u njoh konkretisht me disa nga rubrikat e tij.</p> <p>Gjithashtu referuar RVB dhe takimeve të zhvilluara, GVJ mësoi që UMT është pjesë e Rrjetit Akademik Shqiptar (RASH) dhe QSHA. Nëpërmjet platformave që ofrojnë këto struktura realizohet procesi i aplikimit dhe regjistrimit on-line të kandidatëve (maturantëve U-Albania) në programet e UMT-së, si dhe matrikullimi i studentëve bazuar në të dhënat e detajuara të përcjella nga UMT-ja. Gjithashtu, UMT përdor shërbimet e “ASCAL Management System” (AMS) nëpërmjet të cilit administrohen dhe menaxhohen të gjitha informacionet elektronike që lidhet me të dhënat e institucionit, strukturën akademike, kualifikimet dhe të dhëna të tjera të cilat përditësohen në kohë reale. Institucioni, menaxhon një cikël të plotë të një studenti: regjistrimin, vlerësimet e studentit deri në diplomim, transferimin e studimeve të studentit, pagesat etj, në format hard copy dhe elektronik (<i>nëpërmjet sistemit edu4schools etj</i>).</p> <p><i>RVB, Shënimet e takimeve</i></p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Sistemi i brendshëm i menaxhimit administrojnë informacionin, dokumentacionin dhe aktivitetin e personelit akademik, personelit ndihmës akademik, personelit administrativ dhe partnerëve të angazhuar në realizimin e programit.</p>	<p>Faqja zyrtare e UMT, pasqyron veprimtarinë administrative, institucionale, akademike, kulturore e sociale, jep informacion lidhur me dokumentet rregullative të institucionit, vendime të Senatit Akademik (miratim kriteresh, kuota, afate aplikimi, regjistrimi të studentëve etj.), ciklet dhe programet e studimit, organigrama, njoftime/thirrje për projekte etj. Në faqen e UMT, informacionet që lidhen me programin e studimit, planin mësimor, personelin akademik, aktivitetet e ndryshme, janë në dy gjuhë: gjuhë shqipe dhe angleze. Rrjetet sociale janë një tjetër mënyrë komunikimi që përdor institucioni. Komunikimi i brendshëm kryhej edhe nëpërmjet postës elektronike me domain të institucionit .... <a href="mailto:umt.edu.al">@umt.edu.al</a> me të cilin është pajisur i gjithë personeli akademik, ndihmës akademik, personelit administrativ, si dhe studentët. GVJ e testoi funksionimin e sistemit të brendshëm të menaxhimit të informacionit dhe e gjeti atë funksional.</p> <p><i>Faqja zyrtare e UMT <a href="https://umt.edu.al/">https://umt.edu.al/</a>, RVB, Shënimet e takimeve</i></p>

<p><b>Kriteri 3.</b> Sistemi i menaxhimit siguron akses të dedikuar në informacione e dokumente për të gjithë personelin dhe studentët e programit të studimit.</p> <p><b>Kriteri 4.</b> Sistemi i menaxhimit ka të integruara platforma dhe module që mundësojnë forma të komunikimit interaktiv dhe shkëmbimit të informacionit ndërmjet personelit dhe studentëve.</p> <p><b>Kriteri 5.</b> Sistemi i menaxhimit garanton monitorim në kohë reale të aktivitetit akademik e administrativ dhe mundëson raportime individuale dhe të dhëna në kohë reale për organet drejtuese dhe titullarët.</p>	<p>Të gjitha metodat e përdorura të ruajtjes dhe shkëmbimit të informacionit administrohen nga personi përgjegjës i sektorit të teknologjisë dhe informacionit në nivel rektorati si dhe nga drejtoria e komunikimit, të cilët janë njëkohësisht përgjegjës për sigurinë e informacionit dhe ruajtjen e tij. Në UMT ka rrjet të brendshëm të lidhur me internet për stafin akademik, sekretarinë mësimore dhe studentët.</p> <p>Institucioni ka siguruar për punonjësit akademikë dhe jo akademikë infrastrukturën e nevojshme për përmbushjen e detyrave të tij, si pajisje kompjuterike dhe shërbime interneti, pajisje të tjera të rëndësishme si printer, fotokopje, skaner, etj. GVJ konstaton që sistemi edu4schools përmbush kërkesat për komunikim interaktiv dhe shkëmbim të informacionit ndërmjet personelit dhe studentëve. Po ashtu rrjeti i brendshëm (Intranet) që lidh me internet stafin akademik, sekretarinë mësimore dhe studentët (EV 45) është një rrjet shumë i dobishëm për shkëmbime edhe konfidenciale, të nevojshme për mbarëvajtjen e procesit mësimor dhe administrativ.</p> <p>UMT perdor platformen GoToMeeting, platforme e cila eshte siguruar nepermjet abonimit te Institucionit ne kompanine qe e tregon. Kjo platformë mundëson komunikimin interaktiv dhe shkëmbimin e informacionit midis stafit dhe studentëve kryesisht ne mesimçhenien online. Si sistemi edu4schools, sistemi intranet, domain: <a href="http://www.umt.edu.al">www.umt.edu.al</a>, ashtu edhe rrjetet sociale të cilat kontribuojnë në menaxhimin e informacionit në UMT garantojnë monitorim në kohë reale të aktivitetit akademik e administrativ dhe mundësojnë raportime individuale dhe të dhëna në kohë reale për organet drejtuese dhe titullarët.</p> <p><i>Aneksi 1, 2, 20, 35, RVB, Shënimet e takimeve</i></p>			
<p><b>Kriteri 6.</b> Informacionet që lidhen me programet e studimit, personelin akademik, aktivitetet e ndryshme, publikohen në faqen e internetit në të paktën dy gjuhë ku të paktën njëra prej tyre është gjuha shqipe.</p>	<p>GVJ konsultoi faqen zyrtare ta UMT, ku afishohen të gjitha informacionet që lidhen me programin e studimit, personelin akademik, aktivitetet e ndryshme dhe konstatoi që ato publikohen në dy gjuhë: shqip dhe anglisht.</p> <p><i>Faqja Zyrtare (<a href="https://umt.edu.al/">https://umt.edu.al/</a>)</i></p>			
<p><b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b></p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				X

**Standardi IV.6**



<b>Institucioni i arsimit të lartë garanton financimin dhe mbështetjen financiare të nevojshme për realizimin e procesit mësimor-kërkimor, mbarëvajtjen e programit të studimit dhe mbështetjen e studentëve.</b>	
<b>Kriteret</b>	<b>Vlerësimi i ekspertëve</b>
<p><b>Kriteri 1.</b> Institucioni harton një raport financiar të kostove të programit të studimit dhe planin për mbështetjen financiare të nevojshme për mbarëvajtjen e programit të studimit për të paktën një cikël të plotë studimi.</p>	<p>Gjate takimit me Drejtoreshen e Drejtorise se Finances, Burimeve Njerezore dhe Sherbimeve Mbeshtetese, GVJ u njoh edhe me proceduren e miratimit te buxhetit vjetor, i cili merr miratim perfundimtar ne Bordin e Administrimit. Rektorati iu kërkon fakulteteve, njësive bazë dhe njësive të tjera të Universitetit për aktivitetet e planifikuara. Kërkesat e njësive bazë, i përcjellin për miratim të mëtejshëm në Rektorat. Rektorati merr vendimin përkatës dhe ia dërgon propozimin për miratim përfundimtar Bordit i Administrimit të Universitetit. GVJ konstaton se institucioni harton një raport financiar te kostove te programit të studimit dhe planin për mbështetjen financiare te tij. Universiteti për sa i takon financimit dhe menaxhimit te burimeve financiare funksionon sipas legjislacionit ne fuqi. Raporti financiar i hartuar nga zyra e Financës detajohet dhe paraqitet me zërat e kostove përkatëse për programet e cikleve te studimit Bachelor dhe Master i Shkencave në rang fakulteti.</p> <p><i>Aneksi 55,40</i></p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Plani i financimit të një programi studimi duhet të përmbajë financimin e burimeve njerëzore në shërbim të realizimit të programit, shpenzimet operative për mirëmbajtjen e mjediseve dhe teknologjive mbështetëse të procesit mësimor, shpenzimet për bibliotekën dhe pasurimin e literaturës e aksesin në bibliotekat on-line, detyrimet financiare, grantet vendëse apo të huaja të përfituara dhe kontratat e shërbimeve të lidhura në funksion të realizimit të programit të studimit dhe zëra të tjerë sipas natyrës specifike të tij.</p>	<p>GVJ u informua se kompetent dhe pergjegjes per kontrollin dhe miratimin e buxhetit, planeve te financimit etj eshte Bordi i Administrimit. Universiteti financohet per se pari nga tarifat e studenteve. Fonde te tjera sigurohen nga projektet dhe grantet kombetare dhe nderkombetare, me disa prej te cilave u njoh edhe GVJ.</p> <p>Zyra e Financës në bashkëpunim me Administratorin ndjek shpërndarjen dhe zbatimin e buxhetit.</p> <p><i>Aneksi Nr.40, 41</i></p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Institucioni kryen auditim të përvitshëm, vlerëson dhe dokumenton</p>	<p>GVJ u informua se pergjegjese per mbarevajtjen dhe ruajtjen e dokumentacionit perkates per te gjitha veprimet financiare eshte Zyra e Finances. Hartohet dhe paraqitet raport financiar vjetor, sipas</p>

<p>gjendjen e financimit dhe efektivitetin financiar të tij. Raporti financiar përmban një pasqyrë të hollësishme financiare të të ardhurave nga tarifat e shkollimit dhe kontributeve të tjera financiare për studentët ose ndarjen e burimeve financiare.</p>	<p>kerkesave ligjore ne fuqi ku paraqiten te gjitha te ardhurat dhe shpenzimet.</p> <p>Pjese e procesit financiar eshte edhe auditimi i jashtem i cili u konfirmua se behet nga auditues te certifikuar. Raporti i auditit të jashtëm gjendet në Zyrën e Financës të UMT.</p> <p><i>Aneksi 42</i></p>
---	---

<p><b>Kriteri 4.</b> Në mbyllje të çdo cikli të plotë studimi, institucioni dokumenton raportet financiare për tri vitet e kaluara akademike dhe planifikon ndërhyrjet e posaçme dhe diversifikimin eventual të financimit të programit për të garantuar ecurinë dhe mbarëvajtjen normale të tij.</p>	<p>Mbeshtetur ne DVV, rezulton se Administratori monitoron vazhdimisht analizat financiare. Raportet vjetore, te mbledhura ne ciklet 3 vjecar kane sherbyer per marrjen e masave dhe planifikimin e financimeve per vitet apo ciklet e ardhshme. GVJ konstaton se sistemi financiar, gjithashtu i ruajtur ne hard copy dhe funksional ne sistem menaxhimi elektronik funksionon me se miri dhe garanton zhvillim normal e te qendrueshme te PS.</p> <p><i>RVB, Shënimet e takimeve</i></p>
---	--

<p><b>Kriteri 5.</b> Institucioni duhet të dëshmojë se garanton qëndrueshmërinë financiare përgjatë kohës së zhvillimit të programit të studimit dhe se ka kapacitete financiare të mjaftueshme për përmirësimin e situatës financiare dhe gjenerimin e të ardhurave të domosdoshme në të ardhmen.</p>	<p>Mbështetur në analizën e kostove si më sipër, UMT bën bilancin e të ardhurave dhe shpenzimeve. Ky bilanc bëhet për çdo PS. Më tej, në funksion të nevojave dhe prioriteteve bëhet planifikimi i blerjeve dhe kryerja e tyre. GVJ u interesua lidhur me gjendjen financiare duke u referuar edhe tek asetet disponuese dhe konstaton plotësimin e këtij kriteri. Bazuar në raportet zyrtare financiare si: Pasqyra e të Ardhurave dhe deklarata e Shpenzimeve e Institucionit, kompania ka një bilanc vjetor pozitiv dhe stabilitet financiar i cili garanton përparimin e institucionit.</p> <p><i>Aneksi 40, RVB, Shënimet e takimeve</i></p>
--	---

Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës IV	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht

## V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE

Standardi V.1	
Institucioni i arsimit të lartë harton, ndjek dhe zbaton politika dhe procedura për pranimin, përzgjedhjen, përparimin e studentëve, transferimin, njohjen, vlerësimin e dijeve dhe diplomimin në programin e studimit	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p><b>Kriteri 1.</b> Institucioni harton dhe zbaton politika dhe procedura që mbulojnë ciklin e plotë akademik të studentëve nga hyrja në dalje, në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe aktet e veta rregullatore.</p>	<p>GVJ konstaton se lidhje me pranimin dhe regjistrimin e studenteve, institucion zbaton aktet rregullatore në nivel kombëtar në fuqi. Gjithashtu, përcakton procedura dhe specifika në rregullore e udhëzues të brendshëm. Gjate studimeve në UMT, veprimtaria zhvillohet mbështetur në aktet e brendshme ligjore, sipas udhëzimeve dhe rekomandimeve të MASR. Në disa raste, të tilla si masa e frekuentimit të detyrueshem etj. vihet re se institucioni përcakton kritere specifike që motivojnë rritjen e seriozitetit të studenteve gjate studimeve.</p> <p>Regjistrimi i studentëve, ecuria përgjatë programit të studimit, mundësitë e transferimit, njohjes së studimeve të mëparshme ose të pjeshëm, vlerësimi i dijeve dhe procedura e diplomimit janë të sanksionuara në aktet rregullatore, procedura të miratuara e të bëra publike. Institucioni kujdeset që nga regjistrimi i studentëve dhe pajisja e tyre me numër matrikullimi, krijimi i dosjes së plotë të studentit dhe deri në dalje duke u kujdesur për diplomimin dhe suplementin e diplomës. GVJ kërkoi disa dosje studentësh (random) dhe konstatoi se ishin në përputhje me kërkesat ligjore.</p> <p><i>Aneksi 1, 2, 17, RVB, Shënimet e takimeve</i></p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Politikat dhe procedurat nga hyrja në dalje, garantojnë barazinë dhe të drejta të njëjta për të gjithë kandidatët për studentë dhe studentët e programit të studimit.</p>	<p>GVJ konsultoi dokumentacionin e administrimit, procedurat, rregulloret etj, të cilat janë të publikuara në faqen zyrtare të universitetit. UMT i referohet urdhrin të Ministrin të Arsimit, Sportit dhe Rinisë në lidhje me procedurat e regjistrimeve të studimeve bachelor.</p> <p>Rregullorja e FSHKIT dhe UMT përmban në mënyrë të detajuar procedurat dhe praktikën e trajtimit të studenteve që nga momenti i regjistrimit deri në përfundim të studimeve, gjë që garanton politika dhe procedura transparente për trajtim të barabartë dhe të drejtë për të gjithë kandidatët dhe studentët e programit.</p> <p><i>Aneksi 1, 2, 17</i></p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Kriteret, procedurat e pranimit e përzgjedhjes së studentëve, përparimit përgjatë kursit të studimit, të transferimit, njohjes së studimeve të mëparshme ose</p>	<p>Nga dokumentacioni i ofruar si dhe nga takimi me studentët, GVJ mësoi që ata i njihnin dhe njëkohësisht për ta ishin të aksesueshme kriteret, procedurat e pranimit dhe përzgjedhjes së studentëve, përparimit përgjatë kursit të studimit, të transferimit, njohjes së studimeve të mëparshme ose të pjeshëm, të vlerësimit të dijeve dhe të diplomimit. Në këtë kuadër organizoheshin aktivitete të tilla si: Dita e</p>

<p>të pjesshme, të vlerësimit të dijeve dhe të diplomimit janë lehtësisht të kuptueshme dhe të aksesueshme nga publiku.</p>	<p>informimit, Panairi i Punës, Për një ditë student në UMT si dhe çdo student paisëj me “Guidën e studentit”. Nga konsultimi i faqes zyrtare të UMT del që ato janë të aksesueshme edhe nga publiku. Në rregulloren e UMT (<i>Aneksi Nr. 02, Rregullore e Brendshme UMT</i>) përshkruhen kriteret dhe procedurat e regjistrimit, procesin akademik, procesin e transferimit dhe kriteret dhe procedurat e diplomimit. Progresi i studentëve regjistrohet në bazë të secilit semestër bazuar në mbajtjen e dhënave të hollësishme mbi ecurinë akademike të studentëve dhe rezultatet e tyre.</p> <p><i>Aneksi 1, 2, 29 RVB, Shënimet e takimeve, [https://umt.edu.al/]</i></p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kriteret të veçanta për përzgjedhjen e kandidatëve, për t’u pranuar në ciklin e parë të studimeve.</p>	<p>Gjatë vizitës në UMT, GVJ konsultoi dokumentacionin lidhur me kriteret e veçanta për përzgjedhjen e kandidatëve, për t’u pranuar në ciklin e parë të studimeve dhe konstatoi që kriteri bazë është ai i notës mesatare. Ky kriter për studentët e PS “Bsc në Inxhinieri Kompjuterike” varej nga oferta vjetore, kapacitetet institucionale. Kriteret e pranimit dhe përzgjedhjes së kandidatëve në programin e ciklit të parë Bachelor në Inxhinieri Kompjuterike miratohet cdo vit akademik nga Senati Akademik dhe bashkë me kuotat i përcillen MASR. Aktualisht, kriteret për programin BaIK janë vetëm sipas VKMsë në fuqi. <i>Aneksi 44</i></p>
<p><b>Kriteri 5.</b> Kriteret e përgjithshme dhe ato specifike hartohen dhe zbatohen në përputhje me aktet nënligjore të ministrisë përgjegjëse për arsimin, si dhe në maturën shtetërore. Kriteret parashikojnë edhe regjistrimin e studentëve të huaj.</p>	<p>Institucioni përcakton procedurat e aplikimit të shtetasve të huaj që dëshirojnë të jenë pjesë e UMT-së, si dhe kuotat përkatëse. Në lidhje me kriteret e përzgjedhjes së studentëve të huaj janë të njëjta si studentët shqiptarë por deri tani nuk është aplikuar ndonjë procedurë rekrutimi e studentëve të huaj. Aktualisht programi i studimit ofrohet në gjuhën shqipe. Krahas programit të bursave për kategori të ndryshme, për studentët aktivë ofrohen intershipet dhe punësim pranë institucionit ose partnerëve të tij. Veprimtaria jashtë shkollore në kontribut për institucionin ju vlerësohet studentëve orë pune, duke ju reduktuar tarifën e studimit. Institucioni ka krijuar një inkubator in Campus, i cili operon prej 3 vitesh, duke inkubuar idetë e studentëve dhe duke ofruar trajnime dhe ekspertizë nëpërmjet organizimeve të bootcampeve. <i>RVB, Shënimet e takimeve</i></p>
<p><b>Kriteri 6.</b> Përpara fillimit të çdo viti akademik, institucioni udhëzon publikun dhe të interesuarit në lidhje me kërkesat e kriteret e përgjithshme e të veçanta të programit të studimit.</p>	<p>Në faqen zyrtare të institucionit <a href="https://umt.edu.al/">https://umt.edu.al/</a>, përpara fillimit të çdo viti akademik, UMT udhëzon publikun dhe të interesuarit në lidhje me kërkesat dhe kriteret e përgjithshme e të veçanta të programit të studimit “Bsc në Inxhinieri Kompjuterike”. Po kështu këtij qëllimi i shërbejnë edhe aktivitetet e posaçme të cituara më lart si dhe informacionet e posaçme që japin Zyra e Këshillimit të Karrierës, ajo e Shërbimit ndaj Studentit etj. Informacione mbi programet e studimit janë gjithashtu në dispozicion në internet. Kriteret dhe kërkesat publikohen në faqen e internetit të UMT. Për çdo program studimi ka një faqe specifike me planin mësimorë dhe kriteret e pranimit.</p>



	<a href="https://umt.edu.al/inxhinieri-kompjuterike">https://umt.edu.al/inxhinieri-kompjuterike</a> RVB, Shënimet e takimeve, [https://umt.edu.al]			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				<b>X</b>

<b>Standardi V.2</b>	
<b>Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve të programit të studimit, informacion të plotë e të hollësishëm mbi përparimin akademik, njohjen, vlerësimin e dijeve deri në përfundim të studimeve dhe diplomimit në atë program</b>	
<b>Kriteret</b>	<b>Vlerësimi i ekspertëve</b>
<b>Kriteri 1.</b> Institucioni vë në dispozicion informacion të plotë dhe të hollësishëm në lidhje me kriteret e procedurat e përparimit akademik të studentëve dhe kalimit nga një vit akademik në tjetrin.	GVJ konstaton se aktet rregullatore të UMT parashikojnë informacion të detajuar lidhur me procedurat gjatë studimeve. Gjithashtu, ato paraqiten në website. Nga takimi me studentet u evidentua se pjesë të rëndësishme të tyre i bashkëngjiten si aneks kontrates së studimeve. Njëkohësisht, të gjitha vendimet e Senatit shpërndahen tek i gjithë stafi dhe studentet, nëpërmjet komunikimit me email dhe me portalin eduforschool. Në kuader të Cilesisë, se fundmi Senati Akademik, duke konsideruar rekomandimet e NJSBC ka marrë vendim për rritjen e kufirit të krediteve për kalim nga një vit akademik në tjetrin.  <i>RVB, Shënimet e takimeve</i>
<b>Kriteri 2.</b> Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e njohjeve të kualifikimeve të mëparshme ose studimeve të pjesshme.	Dosjet personale të studentit ruhen e menaxhohen nga sekretaria mësimore. Në këto dosje gjenden informacione mbi adresat, e-mailët dhe numrat e telefonit të studentëve të UMT-së, që janë të përfshirë në formë elektronike në databazat e secilit fakultet. Pjesë e sistemit të informimit janë edhe kriteret dhe procedura e transferimeve drejt programeve të studimit që ofron FSHKIT/UMT. Ky proces bazohet në aktet e nxjerra nga MASR si dhe nga procedurat e brendshme të UMT. Në dosjet e studenteve ruhen kualifikimet e mëparshme apo studimet e pjesshme.  <i>Aneksi 1, 2, RVB</i>
<b>Kriteri 3.</b> Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e vlerësimit të dijeve e aftësive të studentëve në programin e studimit.	GVJ konstaton që sistemi i menaxhimit edu4schools funksionon për t'u dhënë studentëve saktë dhe në kohë të gjitha informacionet lidhur me kriteret e procedurat e vlerësimit të dijeve e aftësive të studentëve në programin e studimit. Mundësi të tjera jepen nga përdorimi i faqes zyrtare të UMT, komunikimet zyrtare në domain-in @umt.edu.al, interesimit të drejtë përdrejtë të studentëve në Sekretarinë Mësimore, Zyrën e Këshillimit të Karrierës dhe asaj të Mbështetjes së Studentëve etj.  <i>Aneksi 1, 2, RVB, Shënimet e takimeve</i>
<b>Kriteri 4.</b> Institucioni informon studentët në	Gjatë vizitës në UMT, në takimet me studentët dhe personelin akademik GVJ mësoi se Departamenti i Inxhinierisë Kompjuterike jep informacione

lidhje me kriteret e procedurat e punimit të diplomës dhe diplomimit në programin e studimit.	lidhur me mënyrën e punimit të tezës së diplomës si për formatin e shkrimit ashtu edhe për organizimin e përgjithshëm të saj. Në mbështetje të këtij procesi japin informacione edhe dekanati i FSHKIT, po ashtu edhe Zyra e Këshillimit të Karrierës. Në përfundimin e studimeve në “Bachelor Inxhinieri Kompjuterike”, kriteri i notës mesatare mbi 8 i klasifikon studentët në ata që bëjnë tezë diplome dhe na ata që i nënshtrohen një provimi të përgjithshëm.  <i>RVB</i>			
<b>Kriteri 5.</b> Përpara fillimit të çdo viti akademik dhe në mënyrë periodike, institucioni publikon udhëzues të posaçëm dhe organizon takime të hapura për informimin e të interesuarve dhe studentëve të ardhshëm mbi programin e studimit.	Nga takimi me zyrat e keshillimit te karrieres, Alumni dhe Sherbimit te Studentit u informuam se UMT organizon aktivitete të tilla si “Dita e Informimit”, “Për një ditë student në UMT”, “Panairi i punës”, boton dhe shpërndan “Guidën e studentit” si dhe informon nëpërmjet faqes zyrtare të UMT-së <a href="https://umt.edu.al/">https://umt.edu.al/</a> . Informacion i plote lidhur me to gjendet ne DVV dhe ne publikimet e institucionit.  <i>RVB, Shënimet e takimeve</i>			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				<b>X</b>

### Standardi V.3

**Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve informacion të plotë e të hollësishëm për objektivat formuese, strukturën, organizimin, përmbajtjen e programit të studimit, rezultatet e pritshme të të nxënit dhe mundësitë e punësimit**

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<b>Kriteri 1.</b> Studentët informohen në mënyrë të hollësishme për strukturën, organizimin dhe kohëzgjatjen e programit të studimeve.	GVJ konstaton se studentet njihen qe ne ditet e informimit me detaje mbi proceset e procedurat qe do te ndjekin gjate studimeve ne UMT. Gjithashtu, keto informacione publikohen edhe website te UMT. Me pajisjen e studentit me laptop ne momentin e regjistrimit, atij i percillen edhe te dhenat per tu loguar ne edu4schools, adresa personale me domain-in <a href="mailto:@umt.edu.al">@umt.edu.al</a> , kontaktet e drejtpërdrejta më “Sekretarine Mësimore”, Zyrën e Këshillimit ta Karrierës”, Zyrën e Mbështetjes së Studentëve”, koordinatori i departamentit etj. Nga të gjitha këto burime ai njihet me kohëzgjatjen e studimeve në “Bsc Inxhinieri Kompjuterike” (3 vjet), ngarkesën në kredite vjetore (60 ECTS), Kurrikulën syllabuset  <i>Aneks 23, 24, RVB, Shënimet e takimeve <a href="https://umt.edu.al/">https://umt.edu.al/</a></i>

<p><b>Kriteri 2.</b> Institucioni vë në dispozicion të studentëve të programeve të studimit informacion dhe dokumentacion/udhëzues të posaçëm për modulet, lëndët, përmbajtjen dhe veprimtaritë formuese.</p>	<p>Sic u permend edhe me sipër, GVJ konstaton 3 mekanizma fillestare ku studenti njihet me strukturën e studimeve në UMT dhe gjithë dokumentacionin mbështetës:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Të gjitha keto akte, përfshirë kurrikulën gjenden të shkarkuara në laptopin që merr studenti në regjistrim;</li> <li>2. Ekstraktet kryesore të tyre i bashkëngjiten kontratës së studimeve si aneks;</li> <li>3. Çdo pedagog prezanton në orën e parë të mesimit detajet e syllabusit të lëndës që zhvillon;</li> </ol> <p>Pertëj këtyre 3 mekanizmave, struktura të posaçme në shërbim të studentit, si këshilltari akademik, Zyra e Mbështetjes së Studenteve etj. informojnë studentet për sa më sipër.</p> <p><i>Aneksi 29, RVB, Shënimet e takimeve [https://umt.edu.al/]</i></p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Institucioni informon studentët mbi mundësitë e punësimit, si dhe mbështetjen institucionale për orientimin drejt e në tregun e punës.</p>	<p>Mbi mundësitë e punësimit si dhe mbështetjen që jep institucioni për orientimin drejt dhe në tregun e punës, studenti informohet po ashtu nëpërmjet gjithë sistemit të menaxhimit të procesit që ka krijuar institucioni si: platforma edu4schools, faqja zyrtare <a href="https://umt.edu.al/">https://umt.edu.al/</a>, komunikimi në domain-in @umt.edu.al, kontaktet e drejtpërdrejta me “Sekretarinë Mësimore”, Zyrën e Këshillimit të Karrierës”, Zyrën e Mbështetjes së Studentëve”, Zyrën Alumni, koordinatoren e departamentit etj. Rol të veçantë në këtë drejtim marrin Zyra e Këshillimit të Karrierës”, Zyra e Mbështetjes së Studentëve” dhe Zyra Alumni. Në takimin me studentët GVJ mësoi se prej këtyre zyrave marrin shërbimin e duhur. Po kështu në takimin me përfaqësues të tregut të punës dhe të diplomuarit në këtë PS, GVJ u njoh me ofertën e tyre për të ndihmuar sa më shumë në punësimin e kontigjenteve që mbarojnë PS “Bsc në Inxhinieri Kompjuterike” dhe kontributin që japin ata në sigurimin e Internship-eve. Këta të fundit na informuan gjithashtu se institucioni mban lidhje të vazhdueshme me ta. <i>Aneksi 46, 56, 83</i></p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Studentëve u vihet në dispozicion informacion i gjerë dhe i përditësuar mbi zhvillimin dhe organizimin e procesit mësimor, logjistikën, infrastrukturën dhe shërbimet në funksion të realizimit të tij.</p>	<p>Nëpërmjet gjithë sistemit të menaxhimit në UMT studentëve u vihet në dispozicion informacion i gjerë dhe i përditësuar mbi zhvillimin dhe organizimin e procesit mësimor, logjistikën, infrastrukturën dhe shërbimet në funksion të realizimit të tij.</p> <p><i>Aneksi 29</i></p>
<p><b>Kriteri 5</b> Informacioni në lidhje me programin e studimit mundësohet përmes sistemit të</p>	<p>GVJ konstatoi që në UMT sistemi i informacionit të brendshëm funksionon mirë në të gjitha format e organizimit të tij, kryesisht në platformën edu4schools, faqen zyrtare <a href="https://umt.edu.al/">https://umt.edu.al/</a>, komunikimin në domain-in @umt.edu.al, platformën e mësimimit online GoToMeeting.</p>




menaxhimit të brendshëm të informacionit dhe duhet të jetë lehtësisht i arritshëm nga studentët edhe në distance.	Në të gjitha këto forma menaxhimi informacioni është lehtësisht i arritshëm dhe shterues. Aneksi 74, RVB, Shënimet e takimeve [ <a href="https://umt.edu.al/">https://umt.edu.al/</a> ]			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

#### Standardi V.4

**Institucioni i arsimit të lartë mbledh, administron, përditëson dhe ruan të dhëna të hollësishme në lidhje me numrin e profilit të studentëve që ndjekin programet e studimeve të ciklit të parë, nga pranimi në diplomim, si dhe të dhëna të punësimit të tyre përmes një sistemi menaxhimi informatik të brendshëm**

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<b>Kriteri 1.</b> Institucioni disponon dhe mban statistika vjetore për numrin e studentëve e të diplomuarve për çdo program studimi.	Institucioni administron, ruan dhe arkivon çdo dokument dhe informacion zyrtar që lidhet me aktivitetin e vet. Në këtë kuadër, për ruajtjen e dokumentacionit në letër dhe në formë elektronike në nivel institucioni ka një Zyrë të Protokoll-Arkivës, e cila është përgjegjëse për ruajtjen dhe dokumentimin e dokumentacionit zyrtar në përputhje me Ligjin e Arkivave Nr.9154, datë 6.11.2003 dhe aktet e tjera nënligjore në fuqi. Arkivimi i dokumentacionit (materialet shkresore, akademike apo financiare) ruhen në dosje të veçanta të ndara në vite
<b>Kriteri 2.</b> Institucioni disponon statistika vjetore për numrin e studentëve të regjistruar në programet e studimeve të ciklit të parë, tërheqjet nga programi, si dhe largimet para përfundimit të programit apo mospërfundimin me sukses të vitit akademik në të cilin zhvillohet programi i studimeve.	Në UMT arkiva themelore përbëhet nga dokumentacioni i plotë i dosjeve me të dhënat e studentëve që nga momenti i regjistrimit deri të diplomimi i tyre, i cili ruhet në formë të printuar, elektronike ose edhe në regjistra të plotësuar me dorë në zyrën e sekretarive mësimore Sekretaret dhe arkivistët mbajnë regjistrin themeltar për çdo program studimi, regjistrin e diplomave të lëshuara, dosje personale të studentëve, dokumentacion të procedurave të transferimit apo çregjistrimit, procesverbale të provimeve, urdhra, udhëzime të ministrisë apo të organeve drejtuese të universitetit, botime dhe procedura publikimi, bazë të dhënash në lidhje me aktivitetet e organizuara etj
<b>Kriteri 3.</b> Institucioni disponon të dhëna për ecurinë e studentëve gjatë zhvillimit të programit të studimeve që nga pranimi deri në diplomimin e tyre.	Në regjistër hidhen të gjitha të dhënat në lidhje me progresin akademik të studentëve, që nga pranimi deri në diplomim, ata që janë larguar apo që përsërisin vitin <i>Aneksi 50, RVB, Shënimet e takimeve</i> [ <a href="https://umt.edu.al/">https://umt.edu.al/</a> ] Refruar ( <i>Aneksi nr. 90_ Tabelat BA Kompjuterike, tab nr. 21</i> ), numri i studentëve të regjistruar në këtë program studimi është:
<b>Kriteri 4.</b> Të dhënat statistikore të studentëve	

menaxhohen përmes sistemit të brendshëm të informacionit dhe duhet të jenë të sigurta dhe lehtësisht të verifikueshme nga personat e autorizuar.	<b>Viti akademik</b>	<b>Nr i studentëve të regjistruar për herë të parë</b>	<b>Studentë të transferuar ndër vite</b>
	2018-2019	7	-
	2019-2020	10	1
	2020-2021	25	1
		42	2
	<b>Totali</b>	<b>44</b>	

**Kriteri 5.** Institucioni duhet të hartojë raporte analitike periodike mbi profilin dhe cilësinë në hyrje dhe dalje të studentëve, si dhe shkallës së cilësisë së punësimit të tyre, duke e shoqëruar me masat e duhura në drejtim të përmirësimit të këtyre treguesve.

Fakulteti disponon edhe arkiven e vet. Pjesë e arkivës është dokumentacioni që lidhet me rregulloret e programeve të studimit, ngarkesën mësimore të pedagogëve, marrëveshjet vjetore të stafit akademik, dokumentacion provimesh, punime diplomash të studentëve, të dhëna të aktivitetit shkencor, raporte analize dhe çdo dokumentacion që gjykohet i rëndësishëm në dokumentimin dhe sigurimin e cilësisë së veprimtarisë akademike të njësisë. Pjesë e dokumentacionit janë po ashtu dhe dosjet e stafit akademik, kualifikimet e tyre në vite, aktiviteti shkencor si dhe vlerësimet periodike të performancës.

Në bazë të akteve normative, studentët kanë të drejtën e tërheqjes së dosjes individuale, por duke lënë në arkivë një kopje të saj, të sigluar nga personi dhe arkiva. Bazuar në LAL 80/2015, UMT ruan kopje elektronike të dokumentacionit zyrtar. Sistemi i menaxhimit edu4schools i cili është aktualisht në përdorim në UMT/FSHKIT, mundëson shërbime të cilat janë në implementim e sipër.

Nëpërmjet sistemit, FSHKIT disponon të dhënat e personelit akademik dhe studentëve të cilat përditësohen nga profili individual i përdoruesit. Ndërkohë, sekretaria mësimore dhe administratori i sistemit në UMT, kanë të drejtën e gjenerimit të statistikave vjetore për numrin e studentëve të regjistruar në programin e integruar të studimit, transferimet, largimet dhe të diplomuarit në çdo vit akademik. Të dhënat e gjeneruara përdoren për analiza të ndryshme të institucionit, analizën vjetore dhe publikime. Sistemi mundëson ndjekjen e ecurisë së studentëve pasi në të regjistrohen notat e marra në të gjitha lëndët/modulet, frekuentimi dhe shlyerja e detyrimeve të paracaktuara në çdo lëndë/modul. Proceset e ruajtjes dhe përpunimit të të dhënave personale të studentëve realizohen bazuar në parimin e konfidencialitetit dhe në përputhje me kërkesat e legjislacionit për mbrojtjen e të dhënave personale dhe rregulloren e universitetit dhe të arkivës. Informacioni në lidhje me studentët ruhet në databazën e sistemit të brendshëm. Ky informacion është konfidencial dhe mund të aksesohet vetëm përmes një kërkesë me shkrim apo zotërimit të një llogarie nga studenti, për të dhënat e tij për sa kohë studenti është i regjistruar. Ky i fundit përmes llogarisë personale mund të shikojë vetëm ecurinë e tij në

	<p>sistem dhe të marrë të dhëna për këtë. Të dhënat statistikore të studentëve menaxhohen përmes sistemit nga sekretaria mësimore dhe çdo veprim mbi to është lehtësisht i verifikueshëm nga personat e autorizuar. Sistemi regjistron automatikisht çdo editim, ndërhyrje, kohën e ndryshimit dhe llogarinë nga ka ardhur ndryshimi. Për dokumente zyrtare, si procesverbale notash, vërtetime, ato gjenerohen vetëm nga persona të autorizuar dhe në një periudhë të caktuar kohe. Më pas këto dokumente janë unike dhe të patjetërsueshme.</p> <p>Aksesi në sistemin edu4schools të UMT është i autorizuar dhe i monitoruar. Çdo informacion në sistem konsiderohet i klasifikuar dhe çdo ndërhyrje në të për qëllime të tjera përveç atyre të përcaktuara në profilin e çdo përdoruesi, dënohen sipas përcaktimeve ligjore.</p> <p>Sic është referuar më lart, pavarësisht se punësimi i të diplomuarve në Bsc në inxhinieri kompjuterike është në nivele të kënaqshme (rreth 80% rezultojnë të punësuar), institucioni në vijimesi lidh marrëveshje me kompani të fushës si për kryerjen e praktikës ashtu dhe për punësimin e tyre.</p>			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				X

<b>Standardi V.5</b>	
<b>Institucioni i arsimit të lartë përfshin dhe angazhon studentët në organet vendimmarrëse e këshilluese, në kuadër të hartimit, miratimit, rishikimit e përmirësimit të programeve të studimit, metodave të mësimdhënies dhe cilësisë së burimeve e shërbimeve ndaj tyre</b>	
<b>Kriteret</b>	<b>Vlerësimi i ekspertëve</b>
<b>Kriteri 1.</b> Institucioni parashikon përfshirjen dhe angazhimin e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në organet vendimmarrëse e këshilluese sipas akteve ligjore dhe atyre rregullatore të vetë IAL-ve.	Përfaqësimi i studentëve në nivelet e vendimmarrjes dhe administrimit të UMT, është garantuar në Statut dhe aktet rregullatorë të institucionit dhe fakulteteve. Studentët përfaqësohen në organet kolegjiale të universitetit, siç janë Senati Akademik, në Njësinë e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë, në Dekanatin e FSHKIT, në komisionet ad-hoc të ngritura në kuadër të vlerësimeve dhe analizave në nivel institucional dhe programi duke u nxitur të marrin pjesë në jetën universitare dhe duke integruar sugjerimet e tyre në veprimtarinë e përditshme të institucionit.
<b>Kriteri 2.</b> Institucioni duhet të garantojë se përfshirja e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në vendimmarrje, këshillim apo vlerësimin mbi procesin akademik, të jetë reale,	Këshilli studentor i UMT (KS UMT) është organ kolegjial, përfaqësuesit e të cilit janë të zgjedhur nga vetë studentët. Në këtë kuadër, komunikimi institucional me këto organe është një mënyrë e drejtpërdrejtë për të marrë në rrugë të shpejtë mendimin dhe zërin e studentëve. Këshilli Studentor ka rregulloren e vet të funksionimit dhe e bazon veprimtarinë



konkrete, frutdhënëse dhe me rezultate lehtësisht të verifikueshme e të matshme.	e vet në procedura të miratuara nga studentët. Aktivitetet e KS mbështeten në forma të ndryshme nga ana e institucionit.			
<b>Kriteri 3.</b> Në hartimin dhe përmirësimin e programeve të studimit, institucioni duhet të mbajë parasysh ngarkesën akademike të studentëve në programin e studimit dhe parashikimin e procedurave joburokratike të përparimit të studentëve përgjatë programit, përfshirë njohjen e studimeve të plota apo të pjesshme të mëparshme.	Organizohen periodikisht aktivitete dhe evente të shumta me karakter akademik, social kulturor etj. Studentët e FSHKIT dhe nëpërmjet KS ose individualisht janë ftuar të marrin pjesë dhe të bashkëpunojnë në projekte e aktivitete shkencore e sociale, të cilat rrisin dhe përmirësojnë jetën sociale e profesionale të studentëve në Fakultet.  KS në bashkëpunim me Fakultetin dhe struktura të tjera të UMT, kryen një sërë aktivitete në vit, duke u nisur nga Konferencat studentore të mbështetur nga institucioni, apo në aktivitete ku studentët marrin pjesë në mënyrë aktive duke punuar tema shkencore dhe eksperimentale nën udhëheqjen e profesorëve, trajnime me tematika të ndryshme brenda e jashtë vendit. Nëpërmjet KS, studentët japin mendime për cilësinë e mësimdhënies dhe të programit të studimit si dhe lidhur me çështje të ndryshme, kurrikulat e programeve, praktikat, sezonet e provimeve etj. Përfshirja e studentëve në procesin e përmirësimit të metodologjisë së mësimdhënies në programin e studimit është i vazhdueshëm dhe bazohet në bashkëpunimin student-pedagog dhe për këtë FSHKIT/UMT motivon studentët për bashkëpunim të vazhdueshëm. Studentëve të të gjitha programeve të studimit, u mundësohet dhënia e mendimit për metodat e vlerësimit dhe kontrollit të dijeve. UMT ka të përcaktuar në rregulloren e provimeve dhe të programit të studimit modalitetet e këtij procesi, përfshirë mundësinë e ankimimit të rezultatit, rishikimit dhe reflektimit nga ana e pedagogut përgjegjës të lëndës/modulit.  <i>Aneksi 1, 2, 32, 68, 78, 44, 29, 34, RVB, Shënimet e takimeve</i>			
<b>Kriteri 4.</b> Institucioni garanton përfshirjen e studentëve në procesin e hartimit, rishikimit dhe përmirësimit të programeve të studimit mbi baza të rregullta dhe të reflektojë sugjerimet e kontributin e tyre në to.				
<b>Kriteri 5.</b> Studentëve u mundësohet të japin mendim mbi barazinë dhe ndershmërinë e kryerjes së procesit të vlerësimit e kontrollit të dijeve, përfshirë mundësinë e ankimimit të rezultatit, rishikimit dhe reflektimit nga ana e institucionit/ njësisë/pedagogut përgjegjës.				
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				<b>X</b>

### Standardi V.6

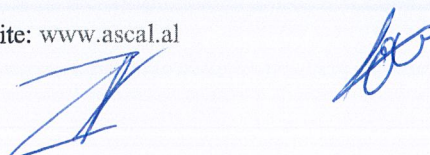
Adresa: "Rruga e Durrësit", Nr 219, Tiranë

E-mail: info@ascal.al

Tel:+355 (04) 222-43423

Web site: www.ascal.al

Faqe 63



**Institucioni ka procedura e njësi të posaçme për pritjen, orientimin, këshillimin e studentëve, menaxhimin e ankimimeve e problematikave, të cilat operojnë në mënyrë permanente e janë lehtësisht të arritshme e të përdorshme nga studentët**

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p><b>Kriteri 1.</b> Institucioni ka procedura e njësi të posaçme në shërbim të informimit e shërbimit të studentëve, në përputhje me parashikimet ligjore dhe aktet rregullatore të IAL-ve.</p>	<p>UMT ka një sistem te organizuar informacioni për të transmetuar te studentet të gjithë informacionin e nevojshëm ne lidhje me programet e studimit, procesin mësimor, rregulloren e studimeve, procedurat ne lidhje me aktivitete te ndryshme te procesit mësimor, etj. Informacioni i nevojshëm publikohet ne disa forma, ne formën e guidave, rregulloreve, procedurave, të cilat ndodhen në dosjen e vetëvlerësimit.</p> <p>Sekretaria Mësimore ndjek jetën akademike të studentëve nga regjistrimi deri në diplomim, mban të dhëna dhe evidenca sipas akteve rregullative të UMT. Studentët ndihmohen në procedurat që duhet të ndjekin sipas rregulloreve, në mënyrë që të jenë sa më të lehta dhe zyra sigurohet që secila prej tyre të jetë e qartë për studentët. I gjithë informacioni për studentët është i hapur dhe udhëzimi ofrohet vazhdimisht ballë për ballë duke u siguruar që rregulloret dhe udhëzimet të jenë kuptuar mirë dhe qartë nga studentët.</p> <p>UMT-ja ka njësi dhe struktura të posaçme që kanë si detyrë të informojnë dhe të kujdesen për studentët gjatë të gjithë vitit shkollor. Organet që janë të ngarkuara për këtë qëllim në UMT, janë:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Zyra e informimit dhe e këshillimit të karrierës, e cila merret me informimin e studentëve që nga moment i ardhjes së tyre dhe gjate të gjithë periudhës së shkollimit;</li><li>• Zyra e shërbimit ndaj studentit, e cila është e ngarkuar të informojë studentët në mënyrë të vazhdueshme dhe të ndjekë shqetësimet e tyre dhe brenda afateve të përcaktuara ajo ju kthen përgjigje studentëve për kërkesat dhe shqetësimet e tyre duke synuar në zgjidhjen e tyre.</li></ul> <p>Këshilltarët akademik japin informacione më të detajuara rreth zhvillimit të procesit mësimor dhe nevojave të tjera të studentëve.</p> <p><i>Aneksi 39, RVB, Shënimet e takimeve [www.umt.edu.al]</i></p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Institucioni ka të ngritur dhe funksional një sistem të posaçem për informimin, këshillimin, ndjekjen e përparimit të studentëve dhe asistimin e tyre për çështje që kanë të bëjnë me procesin</p>	<p>Pas regjistrimit tek Sekretaria Mësimore, çdo student pajiset me një adresë elektronike personale. I gjithë kontakti zyrtar me studentët bëhet përmes adresës elektronike. Gjithashtu, me të njëjtën adresë email-i, studentët mund të hyjnë në SisteminEdu4school. Në javën e parë të çdo viti akademik Zyra e Karrieres dhe Alumnit në bashkëpunim me Fakultetet organizon Ditët e Orientimit për studentët e vitit të parë. Gjatë seancave të</p>

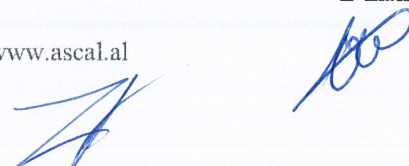


mësimor dhe programin e studimit.	orientimit, studentët e rinj (kryesisht për studentët që vijnë jashtë UMT) pajisen me informacion mbi çështjet administrative nga zyrat kryesore administrative të Universitetit dhe me informacion mbi çështjet akademike nga Fakultetet. <i>Aneksi 29, RVB, Shënimet e takimeve [www.umt.edu.al]</i>			
<b>Kriteri 3.</b> Institucioni u ofron studentëve shërbimin e këshillimit të karrierës. Zyra/njësia për këshillimin e karrierës mirëpret studentët në mënyrë të vazhduar dhe periodike, duke ofruar informacion dhe orientim të posaçëm, në lidhje me kompletimin e procesit mësimor, zgjedhjen dhe orientimin për praktikën profesionale në institucione të tjera dhe orientimin në tregun e punës. <i>Aneksi 46, RVB, Shënimet e takimeve [www.umt.edu.al]</i>	UMT ofron shërbimin e këshillimit të karrierës nëpërmjet Zyrës së Këshillimit të Karrierës. Nga kjo zyrë merren informacione në lidhje me kompletimin e procesit mësimor, zgjedhjen dhe orientimin për praktikën profesionale në institucione të tjera dhe orientimin në tregun e punës. <i>Aneksi 46, RVB, Shënimet e takimeve [www.umt.edu.al]</i>			
<b>Kriteri 4.</b> Zyra/njësia e karrierës ndjek studentët pas diplomimit, mbledh, përpunon e mban të dhëna mbi shkallën dhe cilësinë e punësimit të studentëve të programit të studimit dhe ua vë ato në dispozicion studentëve dhe organeve e autoriteteve drejtuese përkatëse. <i>Aneksi 52, RVB, Shënimet e takimeve [www.umt.edu.al]</i>	Zyra e Karrierës dhe Alumni është njësia përgjegjëse për të siguruar një bazë të dhënash të saktë dhe të plotë të studentëve të diplomuar. Kjo zyrë ndjek studentët pas diplomimit, mbledh, përpunon dhe ruan të dhënat për llojin dhe cilësinë e punësimit të programit të studimit dhe vënien e tyre në dispozicion të studentëve, organeve përkatëse dhe autoriteteve. Zhvillohet çdo vit Pyetëtori me Alumni (në takimin e përvitshëm që organizon UMT) dhe rezultatet dërgohen në departament/fakultet dhe NJSBC. <i>Aneksi 52, RVB, Shënimet e takimeve [www.umt.edu.al]</i>			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				X

<b>Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës V</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				X

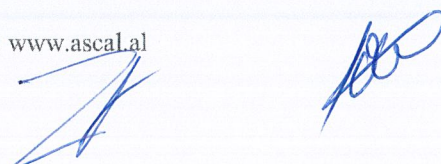
## VI. SIGURIMI I CILËSISË SË PROGRAMEVE TË STUDIMIT BACHELOR

### Standardi VI.1



**Institucioni i arsimit të lartë harton dhe zbaton politika e procedura transparente të posaçme për sigurimin e cilësisë së programeve të studimit në kuadër të strukturave e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë**

<b>Kriteret</b>	<b>Vlerësimi i ekspertëve</b>
<p><b>Kriteri 1.</b> Institucioni ka politika, struktura dhe procedura për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë, në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore në fuqi dhe me aktet rregullatore institucionale.</p>	<p>Mbeshtetur ne DVV si dhe takimet ne institucion GVJ konstatoi se politikat she strukturat perkatese jane precizuar ne Statutin e institucionit. NJSBC eshte organ qe ngrihet nga Senati Akademik i perbere nga 6 anetare, nga nje perfaqesues per cdo fakultet, nje perfaqesues i administrates, nje ekspert i jashtem dhe 1 student. Ne takimin me NJSBC na u precizua se kryetari i NJSBC eshte njekohesisht zv Rektor per Cilesine dhe Kurrikulen ne institucion, pikerisht per te theksuar veprimtarine ne kuader te cilesise. Krahas percaktimeve ne Statut dhe Strategjine e institucionit kah rritjes se vazhduar te cilesise, NJSBC ka hartuar politikat e cilesise, manualin e sigurimit te cilesise dhe rregulloren e NJSBC. GVJ vlereson se jane percaktuar qarte dhe funksionojne politikat ne lidhje me parimet dhe standardet kryesore te sistemit te menaxhimit te cilësisë në përdorim në UMT.</p> <p><i>Aneksi 1, 5, 79, 80, RVB, Shënimet e takimeve</i></p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Institucioni ka të ngritur dhe funksional Sistemin e Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë dhe zbaton një strategji institucionale për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë, ku përfshihen edhe studentët dhe bashkëpunëtorë e ekspertë të jashtëm.</p>	<p>GVJ konstaton se ne Strategjine e Institucionit i kushtohet rendesi zhvillimit te vazhduar te cilesise. Organi kompetent per sigurimin e cilesise eshte NJSBC, e cila qellimisht eshte ngritur me perfaqesues nga te gjitha strukturat perberese te UMT. Eksperti i jashtem i kontraktuar si pjese integrale e NJSBC luan edhe rolin e audituesit te cilesise me kerkese te Senatit Akademik.</p> <p>Kompetencat e Njësisë së Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë janë:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. harton politikat dhe procedurat për sigurimin e brendshëm të cilësisë, akte të cilat miratohen nga Senati Akademik;</li><li>2. harton standardet për sigurimin e cilësisë në përputhje me Kodin e Cilësisë;</li><li>3. vlereson në mënyrë periodike rezultatet e veprimtarive mësimore dhe kërkimore shkencore në njësitë kryesore;</li><li>4. të Universitetit në përputhje me standardet;</li><li>5. kryen studime gjurmuese për të vlerësuar ecurinë e punësimit të studentëve dhe efikasitetin e programeve të ofruara nga Universiteti;</li><li>6. Në fund të çdo semestri, para sezonit të provimeve, organizon pyetësorin studentor për cilësinë e mësimdhënies për lëndët e çdo programi studimi;</li><li>7. pas çdo vlerësimi bën me dije Rektoratin lidhur me rezultatet dhe propozimet përkatëse;</li></ol>



	<p>8. pas çdo vlerësimi raporton para Senatit Akademik rezultatet dhe propozimet përkatëse;</p> <p>Në zbatim të detyrimeve që lindin në përmbushje të standardeve dhe kritereve të sigurimit të cilësisë dhe përcaktimeve të NJSBC në nivel institucional, Fakulteti ka të përcaktuar personin përgjegjës i cili koordinon procesin e sigurimit të cilësisë në Fakultet dhe bashkërendon punën me NJSBC në nivel institucional. Për monitorimin e cilësisë së mësimdhënies, FSHKIT ka përdorur instrumentet standarde të hartuara nga NJSBC për mbledhjen e informacionit sikundër janë takimet, sondazhet dhe anketimet me studentët. NJSBC ka përgatitur një set pyetjesh sipas tematikave të cilat janë shpërndarë tek studentët për t'u plotësuar në mënyrë anonime. Më pas janë analizuar të dhënat dhe është finalizuar procesi dhe komunikuar rezultatet. Në nivel fakulteti, kryhet vlerësimi i performancës të personelit akademik në lidhje me ofrimin cilësor të programit të studimit, jo vetëm në aspektin e mësimdhënies, por dhe në aspektin e kërkimit shkencor, kontributit për institucionin. Përgjegjësit e departamenteve, në përfundim të vitit akademik, plotësojnë performancën e stafit akademik përkatës. Për secilin pedagog bëhet vlerësimi sipas formularit të performancës.</p> <p>Përgjegjësit e departamenteve vlerësojnë edhe aktivitetin administrativ të pedagogëve duke vlerësuar korrektesën në kryerjen e detyres se mesimdhënies, realizimin e shërbimeve ndaj studentëve, respektimin e afateve kohore të këtyre aktiviteteve dhe të rregullores së fakultetit. Plotësimi i performancës së stafit akademik i bëhet me dije Dekanit dhe depozitohet në Dekanat. Në përfundim të këtij procesi hartohet raporti paraprak, i cili është vënë në dispozicion të titullarit të fakultetit. Të gjithë analizat /raportet/të dhënat e dala nga procese vlerësimi janë pjesë e raporteve vjetore në nivel departamenti/fakulteti/universiteti, duke evidentuar problematika sipas aspekteve dhe adresuar ato për zgjidhje, proces ky i vazhdueshëm lidhur me përmirësimin e cilësisë.</p> <p><i>Aneksi 1 3,78, 5, 79 RVB, Shënimet e takimeve</i></p>
<p><b>Kriteri 3.</b> Institucioni përdor instrumentet e duhura për sigurimin e cilësisë, Sigurimi i Jashtëm i Cilësisë në arsimin e lartë realizohet përmes proceseve të vlerësimit të jashtëm të akreditimit, vlerësimeve analitike e krahasuese, si dhe proceseve të</p>	<p>Referuar RVB mësohet që krahas SBC përdoret edhe SJC (Sigurimi i Jashtëm i Cilësisë). Sa i përket SBC institucioni e ka të ngritur dhe funksional atë dhe zbaton një strategji institucionale për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë, ku përfshihen studentë dhe bashkëpunëtorë e ekspertë të jashtëm. Për sigurimin nga jashtë të cilësisë në UMT janë bërë edhe akreditime institucionale edhe akreditime për PS. Nëpërmjet tyre janë dhënë vlersime SWOT, të cilat e kanë inkurajuar institucionin të punojë për realizimin e rekomandimeve. GVJ konstaton që rekomandimet e akreditimit të fundit për PS “Bch në Inxhinieri Kompjuterike”, lidhur me tërheqjen</p>

tjera që promovojnë e përmirësojnë cilësinë.	e studentëve me notë mesatare më të lartë janë konsideruar nga institucioni dhe janë paraqitur në RVB. <i>Tab -Stafi sipas kualifikimit, RVB, Shënimet e vizitave në UMT</i>			
<b>Kriteri 4.</b> Institucioni ka hartuar një politikë të qartë dhe ndjek procedura periodike për sigurimin dhe përmirësimin e cilësisë së programeve të studimeve që ofron, në kuadër të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë. Ato synojnë krijimin e kulturës së cilësisë në rang institucional, të njësive përbërëse dhe të gjithë aktorëve të brendshëm të institucionit.	Në ndjekje të dinamikës së ecurisë së PS në UMT, konstatohet rritja dhe përmirësimi i vazhdueshëm i cilësisë. Kjo tregon që institucioni ka hartuar një politikë të qartë dhe ndjek procedura periodike për sigurimin dhe përmirësimin e cilësisë së programit të studimit “Bsc në Inxhinieri Kompjuterike”, në kuadër të SBC-së. <i>Aneksi 80, RVB, Shënimet e takimeve</i>			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				<b>X</b>

<b>Standardi VI.2</b>	
<b>Institucioni i arsimit të lartë monitoron dhe vlerëson përmes njësive të posaçme e në mënyrë periodike programet e studimit, për të garantuar arritjen e objektivave formuese dhe rezultateve të synuara të të nxëni.</b>	
<b>Kriteret</b>	<b>Vlerësimi i ekspertëve</b>
<b>Kriteri 1.</b> Institucioni ngre njësi të posaçme për monitorimin, shqyrtimin, mbikëqyrjen, rishikimin e programeve të studimit të ciklit të parë.	Nga takimi me NJSBC, GVJ konstatoi se ky organ është njekohesisht përgjegjës për kurrikulat në nivel institucion, por operon në bashkëpunim të ngushtë me departamentet dhe fakultetet. Në periudhën prill maj NJSBC inicion procesin e rishikimit të kurrikulave në cdo njësi baze e kryesore, të cilët përditesojnë syllabuset dhe në rastet e nevojshme për ndryshime në planin mesimor, bëjnë propozimet përkatëse në fakultet e me tej senat.
<b>Kriteri 2.</b> Institucioni përdor mekanizma e procese formale e të dokumentuara, për shqyrtimin, miratimin dhe mbikëqyrjen e herëpashershme të programeve të studimeve të ciklit të parë.	Propozimet e departamentit në lidhje me përmirësimin e kurrikulës së programeve përkatëse të studimit shqyrtohen dhe rishikohen së pari nga Dekanati. Vendimi i Dekanatit mbi propozimet për përmirësimin e programit të studimit dërgohen në Rektorat (zyra e kurrikules dhe cilësisë) e cila ia përcjell NJSBC dhe më pas, Senati Akademik merr vendimin përfundimtar në lidhje me përmirësimin e programit të studimit. <i>Aneksi 79, RVB, Shënimet e takimeve</i>

<p><b>Kriteri 3.</b> Institucioni përdor metodologji vlerësimi, instrumente matëse dhe vlerësuese për ecurinë dhe mbarëvajtjen e programeve të studimeve.</p>	<p>GVJ konstaton se NJSBC përdor disa mekanizma në funksion të vlerësimit të mesimdhënis dhe mesimnxënis, në bashkëpunim me Dekanatet dhe Departamentet, të tilla si pyetësoret periodike me studentet dhe stafin, takimet periodike me pedagogje të grup lendeve dhe studente të klasave të ndryshme, vizita në auditor në praninë e Përgjegjesit të Departamentit etj.</p>			
<p><b>Kriteri 4.</b> Rezultatet e këtyre vlerësimeve dokumentohen dhe u bëhen të njohura autoriteteve përgjegjëse dhe vendimmarrëse për programin e studimit.</p>	<p>Rezultatet e këtyre veprimtarive përputhen në raporte periodike të cilat përcillen në Rektorat e më tej në Senat Akademik.</p> <p>GVJ konstatoi se rekomandimet e NJSBC ishin përthyer në Vendime të Senatit Akademik. Shembuj të tilla na u përmenden pajisja e studenteve me laptop në periudhën e pandemisë, rritje e numrit të krediteve për kalimin në vitin pasardhës, ofrimi i konsultimeve shtesë në matematikë dhe fizikë etj.</p>			
<p><b>Kriteri 5.</b> Raportet e vlerësimit duhet të përfshijnë rezultatet e pritshme, rezultatet e vlerësimit dhe masat e marra për adresimin e mangësive dhe përmirësimin në vijim të cilësisë.</p>	<p><i>Aneksi 13</i></p> <p>Raportet e vlerësimit të brendshëm të përgatitur në kuadër të akreditimit të programeve të studimit dhe planeve të veprimit për të ndjekur rekomandimet e mbetura nga akreditimi i mëparshëm, përdoren në funksion të progresit të programit të studimit.</p> <p><i>Aneksi 5, 53, 54</i></p>			
<p><b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b></p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center;"><b>X</b></p>

<p><b>Standardi VI.3</b></p> <p><b>Institucioni përdor procedura e metodologji vlerësimi, instrumente matëse dhe vlerësuese për hapjen, zhvillimin dhe ecurinë e programeve të studimit, diplomimin dhe daljen në tregun e punës apo studimeve të mëtejshme të studentëve</b></p>	
<p><b>Kriteret</b></p>	<p><b>Vlerësimi i ekspertëve</b></p>
<p><b>Kriteri 1.</b> Vlerësimi i brendshëm i programit të studimit kryhet në mënyrë periodike nga njësia e brendshme e cilësisë që lidhet me këtë program studimi. Institucioni e përfshin këtë informacion në vetëvlerësimin institucional në kuadër të akreditimit apo</p>	<p>Mbeshtetur në DVV si dhe në takimet me NJSBC dhe Përgjegjesin e Departamentit, GVJ konstaton se procesi i rishikimit të kurrikulave kryhet për çdo vit akademik. Si rezultat, janë përditësuar syllabuse e tematika të caktuara nga akreditimi i parë i këtij programi studimit. Gjithashtu, janë marrë në konsideratë mendime të ekspertëve të huaj apo stafit të huaj akademik të angazhuar në UMT, me qëllim për afrimin e PS me kurrikulat europiane.</p> <p>Mekanizmat e monitorimit të PS janë:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitorimi nga NJSBC në nivel institucional;</li> </ul>

<p>të vetëvlerësimeve të brendshme periodike.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitorim i vazhduar nga koordinatori i programit të studimit;</li> <li>• Vlerësime nga komisione të ngritura nga Dekani i fakultetit në bashkëpunim me NJSBC. Realizim sondazhesh, anketimesh dhe mbledhje informacionesh nga studentët;</li> <li>• Monitorime nga drejtuesit e departamentit, këto monitorime dhe vlerësime behën të dokumentuara;</li> </ul> <p>Ndërkohë takimet me studentët, takime me stafin akademik janë proces i vazhdueshëm që realizohet nga Dekani i fakultetit në shumicën e rasteve raportimet e tyre, apo pjesëmarrja e këshillit studentor në mbledhjet e dekanatit, janë pikënisja e një procesi të caktuar monitorimi të një aspekti të veçantë.</p> <p><i>Aneksi 5, 55</i></p>
<p><b>Kriteri 2.</b> Për kryerjen e vlerësimit, institucioni përdor metoda e instrumente të ndryshme, të posaçme e të përshtatshme në përputhje me natyrën dhe specifikën e fushës akademike të programit të studimit.</p>	<p>GVJ konstaton që në UMT në kuadër të vlerësimit, realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdoren metoda të drejtpërdrejta, si vlerësim i cilësisë së mësimdhënies, vlerësim i didaktikës, kurrikulës, të mësuarit, vlerësime paralele të provimeve apo detyrave të studentëve, vëzhgime në auditor gjatë kryerjes së ushtrimeve/praktikës. Të gjitha këto metoda janë dokumentuar dhe rezultatet e tyre janë përdorur për të realizuar përmirëimin e vazhdueshëm të cilësisë. Një tregues për këtë janë edhe rezultatet e akreditimeve institucionale e programore.</p> <p>Në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdoren metoda e instrumente të tërthorta vlerësimi, si: sondazhe e intervista të studentëve, të atyre të diplomuar (alumni), të personelit akademik, ndihmësakademik e administrativ, punëdhënësit, institucioneve që bashkëpunojnë në realizimin e programit të studimit dhe palëve të tjera që përfshihen në realizimin apo që shërbejnë për vlerësimin e dijeve e kompetencave të përftuara nga ky program. Të gjitha këto metoda janë dokumentuar dhe rezultatet e tyre janë përdorur për të realizuar përmirëimin e vazhdueshëm të cilësisë. Një tregues për këtë janë edhe rezultatet e akreditimeve institucionale e programore.</p>
<p><b>Kriteri 4.</b> Institucioni, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor metoda e instrumente të tërthorta vlerësimi si sondazhe e intervista të studentëve, të atyre të diplomuara (alumni), të personelit akademik, ndihmësakademik e</p>	<p><i>DVV, RVB, Aneksi 82, 34</i></p>

administrativ, punëdhënësit e institucionet që bashkëpunojnë në realizimin e programit të studimit dhe palëve të tjera që përfshihen në realizimin apo që shërbejnë për vlerësimin e dijeve e kompetencave të përftuara nga ky program.				
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				X

#### Standardi VI.4

**Institucioni i arsimit të lartë përfshin njësitë akademike, personelin e studentët në proceset e SBC-së të programeve të studimit dhe informon palët e interesuara në lidhje me rezultatet dhe masat e marra në vijim të tyre**

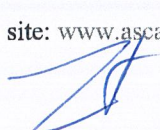
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<b>Kriteri 1.</b> Institucioni duhet të parashikojë dhe garantojë në politikat dhe procedurat e brendshme të cilësisë përfshirjen e aktorëve të brendshëm dhe të jashtëm të interesuar për sigurimin dhe përmirësimin e vazhduar të cilësisë së programit të studimit.	Në dokumentet rregullatore të këtij institucioni thuhet se <i>“të gjitha strukturat përbërëse të UMT janë përgjegjëse për SC të PS-ve që ai ofron bazuar në mekanizmat e SC dhe akteve rregullatore.</i> Synimi kryesor i përcaktuar në këto akte është gjithëpërfshirja e kontribuesve në procesin e mësimdhënjes dhe aktiviteteve të tjera akademike. Në këtë kuadër, përgjegjësi kryesor për mbarëvajtjen dhe cilësinë e PS “Bsc në Inxhinieri Kompjuterike” është Departamenti. Pikërisht kjo njësi përgjegjëse ka ngritur, propozuar, aktivizuar e monitoruar gjithë aktivitetin për SC. Po ashtu fakulteti ka koordinuar këtë aktivitet, realizimi i të cilit pastaj kërkon gjithëpërfshirje të strukturave të institucionit. GVJ konstaton që SC për PS është realizuar me përfshirjen e gjithë aktorëve, të brendshëm e të jashtëm, të interesuar dhe të ngarkuar për këtë proces. Referuar përbërjes së Senatit Akademik (si organi më i lartë kolegjal akademik i UMT) dhe Njësisë për Sigurimin Brendshëm të Cilësisë, është e qartë se institucioni parashikon dhe garanton përfshirjen e aktorëve të brendshëm dhe të jashtëm, të interesuar për të siguruar dhe përmirësuar cilësinë e programit të studimit nëpërmjet politikave dhe procedurave të brendshme.  <i>Aneksi 1, 2,, RVB, Shënimet e takimeve</i>
<b>Kriteri 2.</b> Institucioni përcakton përgjegjësi dhe detyra konkrete për njësitë,	UMT, mbështetur në aktet ligjore (Ligji 80/2015) dhe ato rregullatore ka përcaktuar përgjegjësi dhe detyra konkrete për njësitë, individët, studentët dhe palë të tjera të angazhuara në sigurimin e brendshëm të

<p>individët, studentët dhe palë të tjera të angazhuara në sigurimin e brendshëm të cilësisë së programit të studimit dhe garanton ushtrimin me përgjegjësi të këtyre detyrave.</p>	<p>cilësisë së programit të studimit dhe kërkon e garanton ushtrimin me përgjegjësi të këtyre detyrave. Kryesore në këtë proces është NjSBC, në përbërje të së cilës ka aktorë të brendshëm, studentë dhe eksperte të jashtëm. Të dhënat e kërkuara dhe të siguruara nga kjo zyrë i vihen në dispozicion GVB i cili harton RVB. GVJ i ka konsultuar të gjitha materialet e DVV, ka hartuar protokollin e takimeve në institucion dhe konstaton që aktorët e ngarkuar për SC i kanë ushtruar me përgjegjësi detyrat e tyre.</p>			
<p><b>Kriteri 3.</b> Në vlerësimin dhe sigurimin e cilësisë së programit të studimit duhet të garantohet përfshirja e njësisë bazë dhe kryesore, përgjegjëse për programin e studimit, anëtarët e personelit akademik, ndihmësakademik e administrative dhe studentët e programit të studimit.</p>	<p>Vihet re nje bashkepunim dhe nderveprim shume i mire mes NJSBC, departamenteve dhe fakultetit, duke siguruar keshtu funksionimin efikas te sistemit per sigurimin e cilesise.</p> <p>Bazuar ne vizitat ne institucion, konfirmohet se edhe vete dokumentacioni i DVV ne kuader te vleresimit te programit eshte realizuar ne bashkepunim te ngushte mes GVB, departamentit, studenteve, fakultetit etj.</p> <p><i>Aneksi 1, 2, 5</i></p>			
<p><b>Kriteri 4.</b> Përfshirja dhe aktivizimi i aktorëve të brendshëm në proceset ciklike të vlerësimit duhet të respektojë integritetin akademik dhe të shmangë çdo lloj diskriminimi apo pabarazie kundrejt personelit dhe studentëve.</p>	<p>Në kontrollin, realizimin dhe monitorimin e cilësisë për PS “Bsc në Inxhinieri Kompjuterike”, të dhënat e përdorura janë të plota, të qarta dhe të sakta. Këto cilësi të të dhënave u konfirmuan edhe gjatë vizitës së GVJ në institucion. Kjo dëshmon që përfshirja dhe aktivizimi i aktorëve të brendshëm në proceset ciklike të vlerësimit ka respektuar integritetin akademik dhe ka shmangur çdo lloj diskriminimi apo pabarazie kundrejt personelit dhe studentëve.</p> <p>Vleresohet aktivizimi i studenteve dhe ne teresi aktoret e instticionit ne takime u shfaqen aktive dhe te informuar mbi te gjitha detajet e zhvillimit te PS dhe procesit te vleresimit te tij.</p>			
<p><b>Kriteri 5.</b> Pjesë aktive e proceseve të vlerësimit dhe sigurimit të brendshëm të cilësisë duhet të bëhen edhe bashkëpunëtorë dhe/ose ekspertë të jashtëm që kanë lidhje me programin e studimit apo mund të japin ekspertizë e mendime ekspertize të vyera në lidhje me cilësinë e programit dhe përmirësimin e saj.</p>	<p>Vazhdimisht UMT rezulton te kete bashkepunuar me eksperte te jashtem vendas dhe te huaj ne funksion te vleresimit te PS, si eskperte te fushes akademike ashtu edhe partnere nga industria e bizneset e fushes.</p> <p><i>DVV, RVB, Shënimet e takimeve</i></p>			
<p><b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b></p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				X

**Standardi VI.5**



<b>Politikat, proceset dhe veprimtaritë për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit, duhet të jenë publike, transparente dhe efektive, dhe të synojnë krijimin e Kulturës së Brendshme të Cilësisë</b>	
<b>Kriteret</b>	<b>Vlerësimi i ekspertëve</b>
<b>Kriteri 1.</b> Politika, strategjia, organizimi dhe veprimtaritë në kuadër të sistemit të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit janë transparente dhe bëhen publike për studentët dhe të gjithë të interesuarit.	Në DVV gjen që politika, strategjia, organizimi dhe veprimtaritë në kuadër të sistemit të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë për PS “Bsc në Inxhinieri Kompjuterike” janë transparente dhe bëhen publike për studentët dhe të gjithë të interesuarit. GVJ, gjatë vizitës në institucion, në takimin me përfaqësues të zyrave të NJSBC dhe asaj të Kurrikulës dhe Cilësisë u njoh me veprimtarinë konkrete të këtyre zyrave dhe konstaton që aktiviteti konkret i tyre synon dhe realizon përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë. Dëshmi e këtij progresi janë edhe rezultatet e akreditimeve si të institucionit ashtu edhe të PS “Bsc në Inxhinieri Kompjuterike”  <i>Aneksi 2, 3, RVB, Shënimet e takimeve</i>
<b>Kriteri 2.</b> Institucioni publikon rezultatet e vlerësimeve të programit të studimit, duke respektuar lirinë dhe etikën akademike, si dhe legjislacionin për të dhënat personale.	Gjatë takimit me përfaqësues të zyrave të NJSBC dhe asaj të Kurrikulës dhe Cilësisë, GVJ u informua për të gjitha procedurat që ndiqen nga këto zyra për sigurimin e cilësisë, duke filluar me rishikimin e planeve mësimore, vlerësimin e mësimdhënjes nga pedagogët nëpërmjet vizitave në klasa dhe intervistimit të tyre mbi cilësinë e programeve, angazhimin e studentëve nëpërmjet sondazheve mbi zhvillimin e provimeve etj. Në këto zyra shqyrtohej edhe RVB, ndiqej plotësimi i standardeve të kërkuara për akreditimin e programeve, ndërtimi i pyetsorëve, krijimi i sistemit të patronazhit, ku pedagogët e vjetër ndihmojnë të rinjtë etj. E gjithë procedura publikohet duke respektuar lirinë dhe etikën akademike, si dhe legjislacionin për të dhënat personale.  <i>Aneksi 35, DVV, RVB, Shënimet e takimeve</i>
<b>Kriteri 3.</b> Rezultatet e vlerësimit duhet të shoqërohen me një plan masash, që adresojnë dhe synojnë përmirësimin e mangësive e dobësive të evidentuara.	GVJ vlerëson nderveprimin mes NJSBC, Rektoratit dhe Senatit Akademik, ku në disa raste u evidentua se rezultatet apo rekomandimet e paraqitura nga NJSBC ishin perkthyer në Vendime të Senatit Akademik, të cilat mbasi ishin implementuar, kishin ndikuar në përmirësimin real të parametrave të parashtruara.  Gjithashtu, rekomandime të akreditimit të pare ishin konsideruar seriozisht nga institucioni dhe parametrat mates të tyre rezultojnë të përmirësuar. GVJ konstatoi se NJSBC, Fakulteti dhe Departamenti kryejnë vazhdimisht veprimtari informuese dhe trajnuese për krijimin e kulturës së Cilësisë në institucion, por edhe për evidentimin e ceshtjeve që kanë nevojë për nderhyrje.  Reagimi i shpejtë i hallkave në proces tregon për mrefunksionim të mekanizmave të cilësisë në teresi.
<b>Kriteri 4.</b> Institucioni vlerëson dhe siguron efektivitetin dhe impaktin e veprimtarive në kuadër të monitorimit e vlerësimit të cilësisë, në përmirësimin në vijim të cilësisë së programit të studimit.	




<b>Kriteri 5.</b> Institucioni organizon veprimtari periodike me personelin dhe studentët për informimin dhe ndërgjegjësimin e tyre për sigurimin dhe përmirësimin afatgjatë të cilësisë së programit të studimit.	<i>DVV, RVB, Shënimet e takimeve</i>			
<b>Shkalla e përmbushjes së standardit</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				X

<b>Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës VI</b>	<b>Nuk përmbushet</b>	<b>Përmbushet pjesërisht</b>	<b>Përmbushet kryesisht</b>	<b>Përmbushet plotësisht</b>
				X

**Përfundime të Vlerësimit të programit të studimit të ciklit të parë Bachelor në: “Inxhinieri Kompjuterike”**

**a. Pikat e forta dhe afirmime:**

1. Staf akademik i kualifikuar dhe i motivuar në përçimin e dijeve;
2. Numër relativisht i lartë i marrëveshjeve institucionale si për aktivitetet didaktike ashtu edhe për projekte kërkimore-shkencore;
3. Pjesëmarrje në disa projekte ndërkombëtare dhe shkëmbime stafi për avancimin akademik;
4. Programi i studimit “Bachelor në Inxhinieri Kompjuterike” mbështetet në një plan mësimor të mirëstrukturuar dhe kompetitiv;
5. Stafi akademik rezulton i kualifikuar dhe kompentent në transmetimin e dijeve dhe njohurive tek studentët, duke i vlerësuar ata objektivisht, duke i orientuar ata drejt së dobishmes dhe duke i motivuar për përvetësim cilësor e të qëndrueshëm të njohurive;
6. Akordimi i bursave në këtë program studimi bëhet i motivuar, shpërblyes por edhe social, duke inkurajuar e realizuar interesim për prurje më cilësore, çfarë e dëshmon dhe rritja e cilësisë së kontigjenteve në hyrje dhe e konkurrencës në rezultate;
7. Projektet e bashkëpunimit në përgjithësi si dhe ato të mobilitetit në veçanti kanë ndikuar në shkëmbim përvojash dhe futje risish në programin e studimit “Bachelor në Inxhinieri Kompjuterike”;
8. Përdorimi i platformave online në zhvillimin dhe realizimin procesit mësimor në programin e studimit “Bachelor në Inxhinieri Kompjuterike”, rezultojnë të suksesshme dhe pse ato janë dizenuar, duke marrë në konsideratë veçoritë e aktivitetit të institucionit dhe të programeve të studimeve;

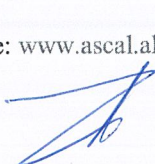
8. The use of online platforms in the development and implementation of the learning process in the study program "Bachelor in Computer Engineering", are successful and why they are designed, taking into account the specifics of the activity of the institution and study programs;
9. The study program "Bachelor in Computer Engineering", takes place in an environment where there is a strong connection and successful interaction between faculty and students;
10. Equipping students with technological tools equipped with software programs by turning lessons more productive and interactive by bringing students closer to technology;

**b. Weak points:**

1. Limited number of scientific projects in order to continue studies in the second cycle of Master studies and doctoral programs;
2. The library has a low accommodation capacity, insufficient stock of books in quantity and not of recent years;

**Recommendation**

1. Maintain the teaching load continuously in accordance with the legal acts in force;
2. To increase the capacity of the library in space, computer infrastructure as well as in the literature of recent years, according to the field of study program;
3. Increasing the number of projects in function of the development of doctoral programs, according to the current plans of the institution;



**Shkalla e përmbushjes së standardeve të cilësisë së programit**

FUSHAT E VLERËSIMIT	SHKALLA E PËRMBUSHJES SË STANDARDEVE TË FUSHËS			
	Nuk përmbushen	Përmbushen pjesërisht	Përmbushen kryesisht	Përmbushen plotësisht
I. OFRIMI, ORGANIZIMI DHE DREJTIMI I PROGRAMIT/EVE TË STUDIMIT				X
II. STRUKTURA DHE PËRMBAJTJA E PROGRAMIT/EVE TË STUDIMIT				X
III. MËSIMDHËNIA, MËSIMNXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT				X
IV. BURIMET PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT				X
V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE				X
VI. SIGURIMI I CILËSISË SË PROGRAMIT/EVE				X
VLERËSIMI TËRËSOR				X