



AGJENCIA E SIGURIMIT TË CILËSISË NË ARSIMIN E LARTË

RAPORTI I VLERËSIMIT TË JASHTËM

Programi i Studimit të Ciklit të Parë Bachelor në “Fizioterapi”

ofruar nga

Universiteti “Western Balkans”

Grupi i Vlerësimit të Jashtëm:

Prof.As. Enkeleda Sinaj

PhD. Aisel Oseku

Gusht / 2025

TABELA PËRMBLEDHËSE E TË DHËNAVE TË PROGRAMIT TË STUDIMIT
Bachelor në “Fizioterapi” ofruar nga Universiteti “Western Balkans”

1	IAL aplikues:	Universiteti “Western Balkans”
2	Njësia bazë që e ofron:	Departamenti i Infermierisë dhe Fizioterapisë
3	Emërtimi i programit të studimit:	Bachelor në “Fizioterapi”
4	Urdhëri/VKM i licencimit:	UMAS nr. 420, datë 14.07.2022
5	Urdhëri/VKM i riorganizimit:	
6	Forma e regjistrimit të diplomës:	
7	Urdhëri/VBA i akreditimit të parë:	
8	Cikli i studimit:	Cikli i parë
9	Kohëzgjatja e programit të studimit:	3 vite akademike, 6 semestra
10	Kreditet në total (ECTS):	180 ECTS
11	Forma e studimit:	Kohë të plotë
12	Gjuha (shqip/tjetër):	Shqip/Anglisht
13	Programi ofrohet në bashkëpunim me institucione të tjera:	-
14	Diplomë e përbashkët (shëno emërtimin):	-
15	Diplomë e dyfishtë (shëno emërtimin):	-
16	Niveli në kornizën kombëtare të kualifikimeve:	Niveli 6
17	Stafi akademik PAE/PAK për programin e studimit:	2022-2023: 18 PAE, 5 PAK 2023-2014: 10 PAE, 7 PAK 2024-2015: 23 PAE, 8 PAK
18	Numri i studentëve:	2022-2023: Anglisht 8 student 2024-2025: Shqip 5 student- Anglisht 16 student
19	Komente / të tjera:	-

PËRMBLEDHJE E TË DHËNAVE PËR PROGRAMIN NË PROCES TË VLERËSIMIT TË JASHTËM

Universiteti "Western Balkans", është një institucion jopublik i arsimit të lartë, i licencuar në vitin 2021 me VKM nr. 679 datë 10.11.2021 "Për hapjen e institucionit të arsimit të lartë, jopublik. Programi i Studimit Bachelor në "Fizioterapi", në Universitetin "Western Balkans" është hapur si program i ciklit të parë të studimit me Urdhër të Ministrisë së Arsimit dhe Sporteve nr. 420 datë 14.07.2022 dhe ofrohet nga Departamenti i Infermierisë dhe Fizioterapisë, në Fakultetin e Shkencave Mjekësore Teknike.

Programi i studimit Bachelor në "Fizioterapi", është organizuar në lëndë e module dhe vlerësuar në kredite, në përputhje me legjislacionin në fuqi në Republikën e Shqipërisë dhe sipas Sistemit Evropian të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve, me kohëzgjatje 3 vite akademike dhe gjithsej 180 kredite dhe ofrohet në gjuhën shqip dhe anglisht. Ju drejtohet kandidatëve shqiptarë dhe të huaj që zotërojnë diplomën e shkollës së mesme dhe pas përfundimit, u jep mundësi studentëve të vazhdojnë studimet e ciklit të dytë.

Ky program studimi është hartuar për të siguruar specialistë fizioterapist, në gjendje që i diplomuari të veprojë me aftësi dhe autonomi profesionale në fushën e rehabilitimit si dhe të siguroj profesionistë të rinj të standardit evropian, në mënyrë që të mbështesin zhvillimin shoqëror, ekonomik dhe kulturor të shoqërisë shqiptare dhe përparimin e arsimit dhe kërkimit universitar në nivel kombëtar dhe më gjerë.

Programi i Studimit Bachelor në "Fizioterapi", në Universitetin "Western Balkans" akreditohet për herë të parë.



PËRSHKRIMI I PROCESIT TË VLERËSIMIT TË JASHTËM;

Raporti i Vlerësimit të Jashtëm për programin e studimit Bachelor në “Fizioterapi” në Universitetin “Western Balkans” (UWB), u përpilua nga dy profesorë me përvojë dhe ekspertë të fushës: **Dr. Enkeleda Sinaj dhe PhD. Aisel Oseku**. Gjatë gjithë procedurës, grupi i ekspertëve të jashtëm u asistua nga Koordinatori Teknik i ASCAL, Msc. Arbri Ndreka.

Ekspertët e vlerësimit bazuar në informacionin e vënë në dispozicion nga Universitetin “Western Balkans” dhe ligjin 80/2015 “Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë”, në VKM Nr.41 datë 24.01.2018 të ndryshuar, në Udhëzimin Nr. 1 datë 14.1.2020 “Për dokumentacionin dhe procedurat për hapjen, riorganizimin dhe mbylljen e institucionit të arsimit të lartë, degëve të tyre, njësive kryesore dhe programeve të studimit, si dhe për ndarjen ose bashkimin e institucionit të arsimit të lartë”, VKM Nr. 531, kanë kryer vlerësimin e programit të studimit Bachelor në “Fizioterapi”.

Grupi i Vlerësimit të Jashtëm vizitoi Universitetin në datën 24 dhe 25 Prill 2025 dhe u takua me përfaqësues për të kuptuar dhe pyetur më tej anëtarët kryesorë të stafit në lidhje me Vlerësimin e Brendshëm të paraqitur nga UWB.

Procesi i vlerësimit filloi me një takim të drejtuesve të programit, Dekanin e Fakultetit të Shkencave Mjekësor Teknike, Përgjegjësën e Departamentit të Infermirisë dhe Fizioterapisë, duke vazhduar më pas me intervista drejtuar të gjithë antarëve që hartuan Vlerësimin e Brendshëm. Takimet pasuese ishin me përfaqësues të Burimeve Njerëzore, Zhvillimit të Kurrikulave, Kërkimit Shkencor, Orientimit dhe Mbështetjes së Studentëve - Planifikimi i Karrierës, Marrëdhëniet e Jashtme, Bibliotekën dhe studentët e programit të studimit në “Fizioterapi”.

Gjatë këtyre takimeve u diskutua mbi procesin mesimor, kualifikimet dhe rekrutimi i stafit akademik, praktikat mësimore me institucionet e akredituara, marrëveshjet e bashkpunimit me institucionet e tjera, mundësitë e punësimit etj.

Grupi i Vlerësimit të Jashtëm është konsultuar me njëri-tjetrin për të gjitha gjetjet dhe konkluzionet e paraqitura në këtë raport dhe kanë rënë dakord së bashku për vlerësimin e vërtetë e të sinqertë të standardeve.

Universiteti “Western Balkans” është njohur me Draft-Raportin e Vlerësimit të Jashtëm më datë 22.07.2025, përmes sistemit AMS, si dhe në formë zyrtare me anë të shkresës me Nr.24/30 Prot, datë 22.07.2025. IAL njofton në ASCAL më datë 28.07.2025, me anë të shkresës me Nr.24/32 Prot, datë 28.07.2025 “Kthim përgjigje për Draft-Raportin e Vlerësimit të Jashtëm për programin e studimit”, ku shprehin që nuk kanë komente. Në këtë mënyrë Draft-Raporti merr formën e tij përfundimtare si Raport i Vlerësimit të Jashtëm.

Vlerësimi i Programit të Studimit të Ciklit të Parë Bachelor në “Fizioterapi”

I. OFRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMEVE

Standardi I.1 Institucioni i arsimit të lartë ofron programe studimi në përputhje me misionin dhe qëllimin e tij, me fushën akademike të njësisë kryesore dhe bazë përgjegjëse për programin e studimit, e që synon ruajtjen e interesave dhe vlerave kombëtare.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë ofron programe studimi që nuk bien ndesh me interesat kombëtare dhe synojnë ruajtjen dhe konsolidimin e vlerave akademike e kulturore kombëtare.	Programi i studimit Bachelor në “Fizioterapi”, është hartuar konform statutit të Universitetit Western Balkans (UWB), në përputhje të plotë me bazën ligjore të miratuar nga institucionet e Republikës së Shqipërisë, që rregullojnë veprimtarinë në fushën e arsimit të lartë, të cilat nuk bien ndesh me interesat kombëtare. Programi nxit formimin akademik dhe shkencor bashkëkohor të studentëve, mbështetur në prioritetet strategjike të zhvillimit UWB, që lidhen me përgatitjen e fizioterapistëve të ardhshëm me njohuri të përgjithshme dhe të profilit. <i>Evidenca 1.1 Statuti I Universitetit “Western Balkans”</i> <i>Evidenca Nr.1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit “Western Balkans”</i> <i>Evidenca Nr.1.3 Plan Strategjik i WBU 2023-2030</i>
Kriteri 2. Programi i studimit hartohet dhe ofrohet në përputhje me qëllimet dhe misionin e institucionit, si dhe fushën e veprimtarisë.	Departamenti i Infermierisë dhe Fizioterapisë në Fakultetin të Shkencave Mjekësore, në përmbushje të misionit dhe vizionit të UWB, ka organizuar programin e studimit Bachelor në “Fizioterapi” i cili plotëson të gjitha nevojave që kanë qendrat spitalore e shëndetësore publike e private në vend, duke synuar të përgatisë për to personel të specializuar dhe profesionist në fushën e fizioterapisë. Misioni i UWB është të arrijë ekselencën në kërkim shkencor dhe edukimin e profesionistëve të së ardhmes, për të mirën e individit dhe shoqërisë, me synimin për të promovuar zhvillimin e kujdesit shëndetësor, duke nxitur progres dhe mirëqenie në vend, në rajon dhe më gjerë. <i>Evidenca 1.1 Statuti I Universitetit “Western Balkans”</i> <i>Evidenca Nr.1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit “Western Balkans”</i> <i>Evidenca Nr.1.3 Plan Strategjik i WBU 2023-2030</i>
Kriteri 3. Programi i studimit hartohet dhe ofrohet në përshtatje dhe në zbatim të strategjisë për zhvillim, të Statutit	Programi i studimit Bachelor në “Fizioterapi”, është hartuar në përputhje dhe në zbatim të Planit Strategjik për zhvillim të UWB për periudhën 2023-2030, Statutit dhe Rregullores Themelore të tij. GVJ gjykon se nëpërmjet programit të studimit IAL është përpjekur të formojë specialistë të rinj në

dhe Rregullores së Institucionit si dhe me fushat e drejtimet akademike të tij.	përputhje me përparësitë e zhvillimit në vendin tonë dhe jashtë, duke kontribuar në rritjen e standardeve në arsimin shqiptar. Në përputhje me misionin, UWB ka si objektiv në programin e studimit, të mbështesë studentët në mënyrë që ata të zhvillojnë më së miri potencialin e tyre, si dhe të nxisë krijimin, transferimin dhe përparimin e dijes në fushën e fizioterapisë. <i>Evidenca Nr.1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans"</i> <i>Evidenca Nr.1.3 Plan i Strategjik i WBU 2023-2030</i>
Kriteri 4. Institucioni demonstroi se ka përvojën, kapacitetet dhe burimet e duhura në fushën akademike specifike për ofrimin e një programi studimi në atë fushë.	Referuar aktivitetit akademik të deritanishëm mund të themi se, UWB nuk ka një përvojë të gjatë por nga struktura dhe organizimi, ka kapacitetet e duhura për zhvillimin e këtij programi studimi. Stafi akademik nuk ka trajnimet dhe eksperiencën e duhur në fushën e fizioterapisë. Nga analiza e dokumentacionit shqyrtues si dhe vizita në ambientet e UWB, vihet re mungesë e theksuar e stafit profesionist me eksperiencën e nevojshme në fushë e programit. Shumica e stafit me kohë të plotë janë me titullin Msc dhe një pedagogë mbulon disa lëndë në planin mësimor. Për të përmirësuar cilësinë e praktikave mësimore IAL ka lidhur marrëveshje me institucione dhe qendra spitalore. <i>Gjithashtu, GVJ gjykon se laboratorit i Fizioterapisë duhet të pasurohet me aparaturë dhe orëndi në mënyrë që studentët gjatë orëve të praktikave mësimore të maksimozojnë eksperiencat.</i> <i>Evidenca Nr.1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans"</i> <i>Evidenca Nr.1.5-Lista e marrëveshjeve të bashkëpunimit të WBU</i>
Kriteri 5. Fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit duhet të jetë në përputhje me fushën akademike e kërkimore të njësisë kryesore / bazë, përgjegjëse për programin e studimit, sipas klasifikimit/kodifikimit të programeve të studimit sipas direktivave dhe	Programi i studimit Bachelor në "Fizioterapi" ofron dije dhe aftësi të profilizuara, gjithashtu është i ndërthurur edhe me dije multidisiplinare gjatë 3 viteve të zhvillimit. Fusha e përgjithshme dhe fusha specifike janë në përputhje me fushën akademike dhe kërkimore të Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike dhe Departamentit të Infermierisë dhe Fizioterapisë ku secila prej tyre është e kodifikuar konform direktivave. <i>Evidenca 1.1 Statuti i Universitetit "Western Balkans"</i> <i>Evidenca Nr.1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans"</i>



udhëzimeve kombëtare e evropiane.	<i>Evidenca Nr.2.2 Kurrikula e programit të studimit të ciklit të parë "Bachelor" në "Fizioterapi".</i>			
Konkluzione	<i>GVJ konkludon se ky standard përmbushet kryesisht, referuar analizës të dokumentacionit shqyrtues si dhe vizitës në aktivitet. UWB nuk ka një përvojë të gjatë dhe burimet e mjaftueshme në fushën akademike për ofrimin e programit të studimit Bachelor në "Fizioterapi.</i> <i>Programi i Studimit është në përputhje të plotë me misionin dhe qëllimin e IAL, nuk bie ndesh me interesat kombëtare, është hartuar dhe ofrohet në përshtatje dhe në zbatim të strategjisë për zhvillim për periudhën 2023-2030.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
			X	

Standardi I.2

Institucioni i arsimit të lartë siguron marrëdhënie bashkëpunimi me institucione, kompani, palë të treta, aktorë të biznesit vendas dhe/ose të huaj në funksion të realizimit të programit të studimit, në kuadër të aftësimit profesional, kërkimit shkencor dhe mobilitetit.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni për hartimin, mbikëqyrjen dhe mbarëvajtjen e programit, siguron marrëdhënie të frytshme bashkëpunimi brenda institucionit nëpërmjet ndarjes së detyrave mes njësive e personelit, marrjes së përgjegjësisë përkatëse dhe analizës së vazhdueshme të punës së tyre.	UWB paraqet një bashkëpunim të brendshëm për programin e studimit të njësive kryesore, Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike, me Departamentin e Infermierisë dhe Fizioterapisë si dhe Departamenteve të tjerë. IAL i siguron këto marrëdhënie bashkëpunimi brenda tij nëpërmjet ndarjes të detyrave mes njësive e personelit, marrjes së përgjegjësisë dhe analizës së vazhdueshme të punës së tyre. Njësitë dhe personeli i angazhuar në mirëfunksionimin e programit të studimit në Fizioterapi, kanë të përcaktuara detyrat dhe rolet në përputhje me objektivat dhe qëllimet e programit. <i>Evidenca Nr.1.4 Struktura organizative e Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike</i>
Kriteri 2. Për realizimin e objektivave e procesit mësimor e formues të studentëve, institucioni vendos marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe brenda dhe/ose jashtë vendit, aktorët e biznesit vendas dhe/ose të huaj.	Për zhvillim e mësimdhënies, praktikave dhe të kërkimit UWB liston në evidencat shqyrtuese disa marrëveshje bashkëpunimi. Përmendim bashkëpunimin me Shoqërit American Hospital SH.A dhe International Hygeia Hospital, Cambridge Clinical Laboratories, Universitetin "Epoka", UKZKM etj., ku kryhen praktikat profesionale, në kuadër të formimit të plotë teorik dhe praktik të studentëve. Gjithashtu përmendim edhe marrëveshje me Ekspert Physiotherapy sh.p.k. me një afat të pacaktuar për realizimin e projektit EPIC në fushën e fizioterapisë.

	<i>Evidenca Nr.1.5-Lista e marrëveshjeve të bashkëpunimit të WBU.</i> <i>Evidenca Nr.1.11 Lista e marrëveshjeve për EPIC</i>			
Kriteri 3. Për realizmin e programit të studimit, institucioni nënshkruan marrëveshje të posaçme me institucione, institute kërkimore, kompani të fushës përkatëse për realizimin e praktikave profesionale, klinike, praktikave të punës apo stazhit etj.	Në funksion të zhvillimit të praktikave profesionale, Departamenti i Infermierisë dhe Fizioterapisë ka bashkëpunime të posaçme me institucione të tjera për realizimin e projektit EPIC në fushën e fizioterapisë. Kurrikula e Integruar e Praktikave Edukative ose EPIC, është praktikë edukative që përshkon linjat lëndore, duke bashkuar aspekte të ndryshme të kurrikulës në lidhje kuptimplotë për t'u fokusuar në fusha të gjera studimi. Në kuadër të programit EPIC, gjatë vitit akademik 2022-2023, më shumë se 65 studentë kanë përfituar duke kryer praktikën profesionale të paguar pranë Grupit të Spitaleve Amerikane, International Hygeia Hospital Sh.a dhe Cambrige Clinical Laboratories dhe po vijon për përfshirjen e studentëve për kryerjen e praktikës profesionale të paguar pranë këtyre institucioneve për vitin akademik 2024-2025. <i>Evidenca Nr.1.5-Lista e marrëveshjeve të bashkëpunimit të WBU.</i> <i>Evidenca Nr.1.11 Lista e marrëveshjeve për EPIC</i>			
Kriteri 4. Në mënyrë periodike, njësia përgjegjëse për programin e studimit harton raporte analitike të përfitimeve nga marrëveshjet e bashkëpunimit në funksion të realizimit të programit të studimit.	Nga intervistat e bëra gjatë vizitës në UWB dhe dokumentacionin shqyrtues, u konstatua se Departamenti i Infermierisë dhe Fizioterapisë në fund të çdo viti akademik, përgatit një raport analitik të përfitimeve dhe rezultateve nga marrëveshjet e bashkëpunimit në funksion të realizimit të programit të studimit. <i>Evidenca Nr.1.14 Raporti vjetor i Departamentit të Infermierisë dhe Fizioterapisë 2023-2024.</i>			
Konkluzione	<i>GVJ konkludon se ky standard përmbushet plotësisht, referuar analizës të dokumentacionit shqyrtues si dhe takimeve me stafin gjatë vizitës. UWB liston historik të marrëveshjeve të bashkëpunimit me shumë institucione. Departamenti i Infermierisë dhe Fizioterapisë harton analizën vjetore të punës së departamentit ku diskutohet mbi mundësinë e marrëveshjeve të reja të bashkëpunimit me partnerë, si dhe jepen rekomandime për përmirësimin e punës në të ardhmen.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
I				X

II. ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMIT TË CIKLIT TË PARË BACHELOR

Standardi II.1

Programi i studimit organizohet në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore kombëtare në fuqi.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve																												
Kriteri 1. Programet e studimit janë të organizuara në lëndë e module. Elementet që përbëjnë strukturën e programit të studimit, janë përcaktuar qartë në përputhje me legjislacionin vendas në fuqi dhe me Sistemin Evropian të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS).	Organizimi i programit të studimit Bachelor në “Fizioterapi”, përmbush detyrimeve ligjore të përcaktuara në VKM 41 dhe ligjin 80/15 për “Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë”. Programi i studimit përbëhet nga lëndë dhe praktika mësimore, të cilat janë të kategorizuara mbi bazën e veprimtarisë formuese, duke i ndarë ato në lëndë bazë, karakterizuese, ndërdisiplinore dhe plotësuese. Referuar planit mësimor të programit të studimit, disiplinat mësimore dhe veprimtaritë e tjera formuese që ofrohen në këtë program studimi janë të organizuara në lëndë dhe module të specifikuara në 5 kategori nga A-E, në përputhje me VKM 41 datë 24.01.2018. <table><tr><th>Kategoria</th><th>Dishiplina</th><th>Pesha</th><th>CFU</th></tr><tr><td>A</td><td>Lëndë bazë</td><td>19.44%</td><td>35</td></tr><tr><td>B</td><td>Lëndë karakterizuese</td><td>53.89%</td><td>97</td></tr><tr><td>C</td><td>Lëndë ndërdisiplinore</td><td>12.78%</td><td>23</td></tr><tr><td>D</td><td>Lëndë plotësuese</td><td>10.56%</td><td>19</td></tr><tr><td>E</td><td>Detyrime përmbledhëse</td><td>3.33%</td><td>6</td></tr><tr><td colspan="2">TOTALI</td><td>100%</td><td>180</td></tr></table> Bazuar në kategorizimin e lëndëve, numri më i lartë i krediteve (ECTS) është vendosur në dispozicion të lëndëve karakterizuese B me 97 kredite, ndjekur nga lëndët bazë A me 35 kredite, lëndët ndërdisiplinore C me 23 kredite, lëndët plotësuese D me 19 kredite dhe detyrimi përmbyllës E me 6 kredite. Programi ka një kohëzgjatje prej 3 vitesh akademike me 60 ECTS secili dhe 180 ECTS në total, ku 1 kreditë ka 25 orë. Përqindja totale e lëndëve të kategorive A dhe B është 73.33% në përputhje të plotë me VKM 41. <i>Evidenca Nr.2.2 Kurrikula e programit të studimit të ciklit të parë “Bachelor” në “Fizioterapi</i>	Kategoria	Dishiplina	Pesha	CFU	A	Lëndë bazë	19.44%	35	B	Lëndë karakterizuese	53.89%	97	C	Lëndë ndërdisiplinore	12.78%	23	D	Lëndë plotësuese	10.56%	19	E	Detyrime përmbledhëse	3.33%	6	TOTALI		100%	180
Kategoria	Dishiplina	Pesha	CFU																										
A	Lëndë bazë	19.44%	35																										
B	Lëndë karakterizuese	53.89%	97																										
C	Lëndë ndërdisiplinore	12.78%	23																										
D	Lëndë plotësuese	10.56%	19																										
E	Detyrime përmbledhëse	3.33%	6																										
TOTALI		100%	180																										

Kriteri 2. Programi i studimit synon formimin e shprehive të veçanta në larmi të gjerë profesionesh e specialitetesh, jep njohuri të përparuara në një fushë studimi ose punësimi, ku përfshihet të kuptuarit kritik të teorive dhe parimeve akademike të fushës, zhvillon njohuri, aftësi dhe kompetenca të përparuara në një fushë akademike ose profesionale, të nevojshme për zgjidhjen e problemeve komplekse dhe të paparashikueshme në një fushë të specializuar studimi ose profesionale.	Programi i studimit Bachelor në “Fizioterapi”, përmban 44 lëndë me 174 kredite në total dhe provimin e diplomës me 6 kredite. Ai synon formimin e studentit si profesionist me njohuri bazë dhe specifike bazuar në metoda e parime shkencore si dhe në metodologjinë moderne të rehabilitimit duke ndërthurur formimin teorik e praktikë. Lëndët që ofrohen iu sigurojnë studentëve një përgatitje të gjerë dhe mundësi që të përshtaten në tregun e punës si dhe për vazhdimin e studimeve të mëtejshme. Në programin e studimit janë përfshirë module karakterizuese dhe të përgjithshme të fushës së rehabilitimit të cilat iu krijojnë studentëve koncepte dhe aftësi të lidhura me specialitetin apo situatave më komplekse. <i>Evidenca Nr.1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit “Western Balkans”</i> <i>Evidenca Nr.2.2 Kurrikula e programit të studimit të ciklit të parë “Bachelor” në “Fizioterapi”</i>
Kriteri 3. Programet e studimit kanë të përcaktuar qartë veprimtaritë formuese duke grupuar lëndët/ modulet sipas kategoritë të përcaktuara dhe me ngarkesën përkatëse në kredite.	Programi i studimit Bachelor në “Fizioterapi” ofruar nga UWB, përmban të gjithë elementët që përbëjnë strukturën e detyrueshme për një program studimi Cikli I- Bachelor sipas ligjit 80/2015 dhe VKM nr.41. Ai është organizuar sipas Sistemit Europian të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS), realizohet në 3 vite studimi , 6 semestra dhe ka 180 ECTS në total. Programi i studimit ka të përcaktuar qartë veprimtaritë formuese, duke grupuar modulet sipas kategorive detyruese dhe me ngarkesën respektive në kredite. Në planin e studimit të programit përqindja totale e lëndëve për kategoritë A dhe B është 73.33% dhe respekton limitin >70%, e specifikuar në VKM nr.41 datë 24.01.2018 në rastin Bachelor. <i>Evidenca Nr.1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit “Western Balkans”</i>



	<i>Evidenca Nr.2.2 Kurrikula e programit të studimit të ciklit të parë "Bachelor" në "Fizioterapi.</i>
Kriteri 4. Programi i studimit ka të përcaktuara ngarkesën në kredite për realizimin e praktikës profesionale dhe të detyrimeve përmbyllëse.	Programi i studimit në planin mësimor ka të përcaktuar ngarkesën me 10 kredite të praktikave mësimore. UWB në dokumentacionin shqyrtues liston vendet e zhvillimit të praktikës dhe bashkëpunimet me institucione spitalore dhe klinika publike dhe private. Gjithashtu në këtë program studimi është përcaktuar lënda e detyrimeve përmbyllëse, e cila është me provim mbrojtje temë diplome dhe ka 6 kredite. <i>Evidenca Nr.1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans"</i> <i>Evidenca Nr.2.2 Kurrikula e programit të studimit të ciklit të parë "Bachelor" në "Fizioterapi.</i> <i>Evidenca Nr.1.5-Lista e marrëveshjeve të bashkëpunimit të WBU</i>
Kriteri 5. Forma e organizimit të studimeve, pranimi i studentëve dhe financimi në institucionet e arsimit të lartë me status të veçantë realizohen në përputhje me ligjin e arsimit të lartë dhe specifikat përkatëse, të përcaktuara me udhëzim të ministrisë përgjegjëse për arsimin.	Universiteti "Western Balkans" nuk është institucion me status të veçantë
Kriteri 6. Programet e studimit Bachelor, që ofrohen në të njëjtën fushë studimi, cikël si dhe me të njëjtën emërtesë, duhet të kenë përmbajtje të ngjashme në nivel, së paku 70 për qind.	Programi i studimit Bachelor në "Fizioterapi" ka një ngjashmëri në përmbajtje deri në 70% me programet e studimit në të njëjtën fushë të ofruara nga Fakultetet e Shkencave Mjekësore Teknike në universitetet e tjera në vendin tonë. Lëndet dhe emërtimi i tyre janë konform degëve të mjekësisë. Shpërndarja e lëndëve shpreh synimin e këtij programi për ofrimin e njohurive të përgjithëshme bazë për të vazhduar më tej në njohuritë e specializuara në fushën e fizioterapisë. <i>Evidenca Nr.2.2 Kurrikula e programit të studimit të ciklit të parë "Bachelor" në "Fizioterapi.</i> <i>Evidenca Nr.1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans"</i>

Kriteri 7. Programi i studimit shoqërohet me kodin përkatës, sipas fushës së studimit dhe klasifikimeve të bëra publike nga ministria përgjegjëse për arsimin. Më tej kryhet kodifikimi i lëndëve të programit.	Çdo lëndë, modul që zhvillohet në programin e studimit Bachelor në “Fizioterapi” është i pajisur me një kod unik bazuar në Udhëzimin Nr. 31. 15. 01. 2022, për “Procedurat për Kodifikimin e Programeve të Studimit të Ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë”. Përcaktimi i kodeve është hartuar duke konsideruar nivelin e programit të studimit (sipas nivelit të përcaktuar në Kornizën Shqiptare të Kualifikimit), emërtimin e programit, kohëzgjatjen si dhe fushën e detajuar në të cilën bën pjesë programi i studimit. <i>Evidenca Nr.2.2 Kurrikula e programit të studimit të ciklit të parë “Bachelor” në “Fizioterapi.</i> <i>Evidenca Nr.1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit “Western Balkans”</i>			
Kriteri 8. Programet e studimit mund të jenë edhe programe të përbashkëta midis dy ose më shumë institucioneve të arsimit të lartë, vendas dhe të huaj, në përputhje me legjislacionin në fuqi.	Referuar dokumentacioni shqyrtues si dhe vizitës në aktivitet u konstatua se, UWB nuk aplikohen programe studimi të përbashkëta me institucione të arsimit të lartë, vendas apo të huaj. <i>Evidenca Nr.1.5-Lista e marrëveshjeve të bashkëpunimit të UWB.</i>			
Konkluzione	<i>GVJ gjykon se ky standard përmbushet plotësisht, referuar analizës të dokumentacionit shqyrtues si dhe takimeve me stafin gjatë vizitës në ambientet e UWB. Programi është i organizuar me lëndë të vlerësuara në kredite përkatëse, në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe sipas Sistemit Evropian të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS). Çdo modul që zhvillohet në programin e studimit, është i pajisur me një kod unik bazuar në Udhëzimin Nr. 31. 15. 01. 2022.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht X

Standardi II.2

Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush kërkesat ligjore dhe standardet e cilësisë për këto njësi.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse	Programi i studimit Bachelor në “Fizioterapi”, ofrohet nga Fakulteti i Shkencave Mjekësore Teknike në UWB i cili është

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel: +355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.asc.al



për programin e studimit përmbush detyrimet e përcaktuara në legjislacionin në fuqi për organizimin dhe strukturën akademike, stafet akademike vlerësimin dhe akreditimin.

i organizuar në 4 departamente dhe Qendra Kërkimore-Shkencore SSR:

1-Departamenti i Shkencave Mjekësore Laboratorike dhe Imazherisë;

2-Departamenti i Infermierisë dhe Fizioterapisë;

3-Departamenti i Mjekësisë;

4-Departamenti i Kirurgjisë.

Departamenti i Infermierisë dhe Fizioterapisë përmbushin kryesisht detyrimet ligjore për vlerësimin dhe akreditimin, parë kjo si strukturë, si organizim dhe si përbërje të stafit. Nga analiza e stafit akademik në njësinë bazë vërehet përsëritje e stafit në lëndë të ndryshme dhe mungesë e theksuar e atij akademik të specializuar në fushën e fizioterapisë. Lëndët karakterizuese të programit mbulohen kryesisht nga personel i pa kualifikuar me gradat e nevojshme. Departamenti i Infermierisë dhe Fizioterapisë përbëhet nga 11 lektor të brendshëm dhe 1 personel ndihmës akademik, prej të cilëve vetëm 1 ka gradën "Profesor i asociuar", 3 "Doktor i Shkencave", 7 Msc. Pjesa më e madhe e stafit të brendshëm nuk ka tituj akademike "Profesor" apo "Profesor i asociuar", më shumë se 66.66% e tyre paraqiten pa grada shkencore. Gjatë 3 viteve akademike personeli akademik efektivë dhe me kontratë në Departamentin e Infermierisë dhe Fizioterapisë ka qënë i shpërdarë si më poshtë:

Viti akademik	PAE	PAK
2022- 2023	8	11
2023- 2024	8	15
2024 -2025	11	17

Vihet re se personeli akademik PAE është më i ulët sesa PAK gjatë 3-viteve.

Evidenca Nr.1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans"

Evidenca Nr.4.6 Lista e stafit akademik sipas njësive bazë.

Evidenca Nr.2.5 Lista e personelit asistent lektor, ndihmës akademik administrativ i angazhuar.

Kriteri 2. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush detyrimet e përcaktuara në legjislacionin në fuqi, duke angazhuar personel

Praktika mësimore, kryhet në laboratorin e Fizioterapisë për realizimin e programit të studimit. UWB liston gjithashtu marrëveshje bashkëpunimi me spitale dhe klinika publike dhe private, për realizimin e tyre departamenti ka caktuar personel ndihmës akademik, i cili është përgjegjës për ecurinë dhe zhvillimin e programit mësimor dhe praktikave profesionale.

ndihmës akademik /administrativ për realizimin e praktikave mësimore, laboratorike e klinike, etj.	<i>Evidenca Nr.1.7 Rregullorja e Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike</i> <i>Evidenca Nr.1.5-Lista e marrëveshjeve të bashkëpunimit të WBU</i> <i>Evidenca Nr.4.6 Lista e stafit akademik sipas njësive bazë</i>			
Kriteri 3. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin për çdo program studimi cakton një person në rolin e koordinatorit të programit të studimit, i cili është përgjegjës për ecurinë dhe zhvillimin e programit dhe praktikave profesionale në përputhje me objektivat e tij.	Fakulteti i Shkencave Mjekësore Teknike dhe njësia bazë Departamenti i Infermierisë dhe Fizioterapisë, përgjegjëse për programin e studimit Bachelor në "Fizioterapi" kanë caktuar një person në rolin e koordinatorit të programit të studimit, i cili është përgjegjës për ecurinë dhe zhvillimin e programit dhe praktikave mësimore. Përveç, koordinatorit, Departamenti përkatës cakton një anëtar të stafit akademik me kohë të plotë si këshilltar akademik për çdo grup studentësh. <i>Evidenca Nr.1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans"</i> <i>Evidenca Nr.1.7 Rregullorja e Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike</i> <i>Evidenca Nr.2.1 Rregullorja "Për programet e studimit të ciklit të parë"</i> <i>Evidenca Nr.2.6 Vendim për emërimin e koordinatoreve akademike për programet e Departament.</i>			
Konkluzione	GVJ konkludon se ky standard përmbushet plotësisht. Departamenti i Infermierisë dhe Fizioterapisë plotëson kriteret e nevojshme për sa i përket organizimit, strukturën akademike dhe stafet akademike.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi II.3

Programi i studimit është i detajuar, informues, i strukturuar dhe organizuar në përputhje me parashikimet dhe objektivat formuese të programit të ciklit të parë.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Njësia kryesore/bazë, përgjegjëse për programet e studimit të ciklit të parë, disponojnë informacionet e nevojshme për organizimin, strukturën dhe përmbajtjen e programeve të studimeve.	Fakulteti i Shkencave Mjekësore Teknike si njësia kryesore përgjegjëse për organizimin e programit të studimit, disponon dokumentacionin e plotë për programin e studimit Bachelor në "Fizioterapi" ku përfshihen të dhënat të përgjithshme për njësinë dhe programin, objektivat formuese, synimet e programit, kriteret përzgjedhëse, regjistrimet, transferimet tarifë, metoda e mësimdhënies, rregullorja e programit, plani mësimor syllabuset e lëndëve si dhe ndarjen e lëndëve sipas veprimtarive formuese shqip dhe anglisht. Ndarja e lëndëve/moduleve sipas veprimtarive formuese është bazuar

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel: +355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascl.al

Web site: www.ascl.al

	dhe ka respektuar kërkesat e VKM Nr. 41, datë 24.1.2018 “Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të Lartë”. <i>Evidenca Nr.2.1 Rregullorja “Për programet e studimit të ciklit të parë”</i> <i>Evidenca Nr.2.2 Kurrikula e programit të studimit të ciklit të parë “Bachelor” në “Fizioterapi.</i> <i>Evidenca Nr.4.32 Lista e lëndëve të kurrikulës mësimore të programit të studimit të ciklit.</i>
Kriteri 2. Programi i studimit përmban planin mësimor, ku përfshihet informacioni i nevojshëm për ndarjen e lëndëve në semestra, ngarkesën mësimore të lëndëve/moduleve, orët në auditor/jashtë auditorit.	Në planin mësimor përfshihet informacioni i nevojshëm me karakter të gjerë informativ dhe praktik. Plani mësimor pasqyron periudhën kohore të zhvillimit të secilës prej lëndëve të programit të studimit në vitin akademik, përgatitet çdo vit dhe reflekton ndryshimet respektive. Në planin mësimor të programit të studimit dhe në syllabusin shembull të gjetur në dokumentacionin shqytues paraqiten të dhëna të detajuara mbi: •Emërtimin e moduleve të grupuara dhe të renditura në semestra; •Numri i krediteve për çdo modul dhe raporti i orëve (leksione seminare, laboratorë); •Detyrimet sipas moduleve (seminare, detyra kursi, projekte, laboratorë, praktikë); •Mënyra e kontrollit të dijeve të çdo moduli <i>Evidenca Nr.2.2 Kurrikula e programit të studimit të ciklit të parë “Bachelor” në “Fizioterapi</i> <i>Evidenca Nr.4.32 Lista e lëndëve të kurrikulës mësimore të programit të studimit të ciklit.</i> <i>Evidenca Nr.2.7 Syllabus model i një lënde (lëndë karakterizuese).</i>
Kriteri 3. Programi i studimit përmban të gjitha informacionet e nevojshme për studentët që lidhen me kriteret e përgjithshme dhe specifike të pranimit, transferimit dhe ekuivalentimit të studimeve.	Sipas rregullores “Për programet e studimit të ciklit të parë” të UWB, studentët mund të regjistrohen në programet e studimit të ofruara pasi të plotësojnë kriteret përkatëse të pranimit dhe të ndjekin procedurën e regjistrimit. Për programet e studimit që ofrohen në gjuhën angleze, studentëve u kërkohet Certifikatë e njohjes së gjuhës angleze në nivelin B1 sipas CEFR. Periudha e regjistrimit të studentëve të vitit të parë, lista e dokumenteve të kërkuara dhe informacioni për procedurën e regjistrimit, përcaktohen dhe shpallen nga Rektorati i UWB. Me plotësimin e procedurave të regjistrimit, kandidati bëhet student i UWB dhe gëzon të gjitha të drejtat e studentëve. Institucioni ka parashikuar gjithashtu edhe procedurën se si kryhen transferimet e studimeve dhe kriteret e përzgjedhjes,

	transferimi i studimeve në të njëjtin cikël studimi, procedurat e transferimit, si dhe ekuivalentimi i programeve të studimeve për studentët që transferohen. <i>Evidenca Nr.2.1 Rregullorja "Për programet e studimit të ciklit të parë"</i>			
Kriteri 4. Programi i studimit përmban informacionet e nevojshme për programet lëndore (syllabuset) për secilën lëndë për praktikat, seminarët apo orët e laboratorit, si dhe të gjithë komponentët formues të programit brenda dhe jashtë auditorit në përputhje me formatet e miratuara.	Në dokumentacioni shqyrtues nuk u gjetën të gjitha syllabuset për secilën lëndë, megjithatë nga analiza e syllabuseve shembull u kostatua se janë përshtatur në përputhje me VKM Nr. 41, datë 24.1.2018, e ndryshuar duke pasqyruar të gjithë elementët që parashikohen në shtojcën e këtij vendimi. Çdo syllabus përmban informacionet e nevojshme për praktikat, seminarët, orët e laboratorit, si dhe të gjithë komponentët formues të programit brenda dhe jashtë auditorit në përputhje me formatet e miratuara. <i>Evidenca Nr.2.7 Syllabus model i një lëndë (lëndë karakterizuese).</i> <i>Evidenca Nr.3.1 Syllabus i një lëndë në programin e studimit të ciklit të parë</i>			
Kriteri 5. Përmbajtja e programit të studimit është në përmirësim dhe përditësim të vazhdueshëm dhe në fillim të çdo viti akademik miratohen ndryshimet eventuale dhe arkivohet dosja e plotë.	Programi i studimit Bachelor në "Fizioterapi", ka qenë në përmirësim dhe përditësim të vazhdueshëm, përfshirë këtu, syllabuset, literaturën, kriteret e pranimit etj. Ky proces iniciohet me Urdhër të Rektorit të UWB i cili kërkon në përfundim të çdo viti akademik që fakultetet dhe departamentet të kryejnë ndryshime eventuale në programet e studimit nën masën në përputhje me aktet në fuqi. <i>Evidenca Nr.2.1 Rregullorja "Për programet e studimit të ciklit të parë"</i>			
Konkluzione	GVJ konkludon se ky standard përmbushet plotësisht, referuar analizës të dokumentacionit shqyrtues dhe nga takimet me stafin akademik gjatë vizitës. Programi i studimit është i ndarë në lëndë, module, praktikë dhe aktivitete formuese të cilat zhvillohen në 3 vite akademike, në 6 semestra në total dhe 2 semestra në secilin vit akademik. Plani mësimor përfshin informacionin e nevojshëm në lidhje me ngarkesën mësimore, në përputhje me përcaktimet ligjore në fuqi për programin e ciklit të parë.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi II.4

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

Web site: www.asc.al

E-mail: info@asc.al

Struktura, organizimi dhe përmbajtja e programeve të studimit është në përputhje me objektivat formuese, nivelin e kualifikimit sipas Kuadrit Kombëtar dhe Evropian të Kualifikimeve, rezultateve të të nxënit dhe vazhdimet të studimeve, kompetencave në përputhje me kërkesat e tregut të punës.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Emërtimi, përmbajtja e veprimtarive, shpërndarja e lëndëve dhe praktikave, mundësojnë, thellim të njohurive dhe aftësive për studime të mëtejshme dhe/ose punësimin e studentëve.	Bazuar në planin mësimor, GVJ gjykon se përmbajtja e veprimtarive, shpërndarja e lëndëve dhe praktikave, mundësojnë thellim të njohurive dhe aftësive profesionale. Mësimi në auditor, leksione, seminare, praktika, laboratorë si dhe kontrolli i vazhdueshëm, është në funksion të interaktivitetit të studentëve me pedagogun e lëndës, në funksion të stimulimit të mendimit të tyre, duke i bërë ata të aftë për studimet e mëtejshme apo në punësimet e ardhshme. Ndarja e orëve mësimore në auditor në orë për leksione, seminare, për çdo disiplinë, përcaktohet në planin mësimor të programit të studimit, në bazë të krediteve, që ka secila disiplinë. <i>Evidenca Nr.2.1 Rregullorja "Për programet e studimit të ciklit të parë"</i> <i>Evidenca Nr.2.2 Kurrikula e programit të studimit të ciklit të parë "Bachelor" në "Fizioterapi"</i>
Kriteri 2. Lëndët/modulet, shpërndarja në vite e semestra, vlerësimi në kredite e orë mësimore mundëson arritjen e objektiveve formues të programit të studimit dhe rezultateve të pritshme të të nxënit.	Plani mësimor përfshin informacionin e nevojshëm në lidhje me ngarkesën mësimore, e cila përfshin ngarkesën në orë në auditor dhe jashtë auditorit, që zënë komponentët mësimorë, leksionet, seminarët, laboratorët, praktikat, forma e kontrollit të vazhduar, etj. Natyra e lëndëve të ofruara dhe ngarkesa e tyre në ECTS siguron një integritet të aspekteve teorike dhe praktike që jep një modul. Fakulteti dhe departamentet analizojnë ecurinë e programit të studimit, duke përfshirë në të mendimin dhe opinionin e lektorëve por edhe të studentëve lidhur dhe me programin e çdo moduli nëpërmjet pyetësorëve të ndryshëm. <i>Evidenca Nr.2.2 Kurrikula e programit të studimit të ciklit të parë "Bachelor" në "Fizioterapi"</i> <i>Evidenca Nr.2.8 Pyetësor për vlerësimin e programit të studimit</i>
Kriteri 3. Struktura e programit, lëndët, raporti teori praktikë është në përputhje me profilin e programit të studimit dhe e përafërt me programe të ngjashme ndërkombëtare.	Programi i studimit Bachelor në "Fizioterapi", ofron njohuri teorike dhe praktike që u mundësojnë studentëve autonomi në vendimarrje, analiza të situatave që ata mund të hasin në përditshmërinë e punës së tyre. Nëpërmjet bashkëpunimit me institucionet e tjera, studentëve u mundësohet një përgatitje e mirë profesionale për të avancuar në fushën e studimit në ciklin e dytë.



	<i>Evidenca Nr.2.2 Kurrikula e programit të studimit të ciklit të parë "Bachelor" në "Fizioterapi"</i> <i>Evidenca Nr.1.11 Lista e marrëveshjeve për EPIC</i> <i>Evidenca Nr.1.10 Marrëveshja e bashkëpunimit të WBU me Cambrige Clinical Laboratories.</i> <i>Evidenca Nr.1.5-Lista e marrëveshjeve të bashkëpunimit të WBU.</i>
Kriteri 4. Ndarja sipas veprimtarive formuese dhe raportet midis formimit teorik dhe praktik mundësojnë arritjen e objektivave formues, transferim të studimeve, mobilitet dhe punësim në përfundim të studimeve.	Ndarja e veprimtarive mësimore në orë për leksione, seminare dhe praktika, për çdo disiplinë, përcaktohet në planin mësimor të programit të studimit, në bazë të krediteve, që ka secila disiplinë. Ky organizim i ndihmon studentët në arritjen e objektivave formues të programit midis njohurive teorike dhe përvojave praktike, duke i përgatitur ata në mënyrë për transferimin e studimeve apo mobiliteteve e punësimeve. <i>Evidenca Nr.2.2 Kurrikula e programit të studimit të ciklit të parë "Bachelor" në "Fizioterapi."</i>
Kriteri 5. Syllabuset (programet e lëndëve /moduleve) përditësohen në mënyrë të vazhdueshme për marrjen e kompetencave në përputhje me kërkesat e tregut të punës, duke përfshirë literaturën bazë dhe ndihmëse të viteve të fundit.	Përmbajtja e syllabuseve të lëndëve në program kanë elementët e duhur të përcaktuar sipas VKM Nr.41 24.01.2018. Nga opinionet e studentëve nëpërmjet një pyetësori që vlerëson performancën e pedagogut të lëndës dhe për përmirësimin e vazhdueshëm të përmbajtjes së programit, bëhen ndryshimet respektive të syllabuseve. Të gjitha këto bëhen pjesë e analizës vjetore që njësisia bazë zhvillon çdo fund viti akademik. <i>Evidenca Nr.2.2 Kurrikula e programit të studimit të ciklit të parë "Bachelor" në "Fizioterapi."</i> <i>Evidenca Nr.2.8 Pyetësor për vlerësimin e programit të studimit</i>
Kriteri 6. Përmbajtja e programit të studimit garanton përfundimin e dijeve, aftësive dhe kompetencave të synuara.	Në analizës vjetore Departamenti i Infermierisë dhe Fizioterapisë paraqet ecurinë e programit të studimit, duke përfshirë në të mendimin dhe opinionin e lektorëve por edhe të studentëve lidhur dhe me programin e çdo moduli. Programi i studimit synon të pajisë studentët me njohuri dhe shprehje komplementare, që do të shërbejnë atyre në punësim. Lëndët e programit mundësojnë formimin bazë rehabilitues, klinik, specifik dhe praktik sipas synimeve të përcaktuara. <i>Evidenca Nr.2.2 Kurrikula e programit të studimit të ciklit të parë "Bachelor" në "Fizioterapi"</i> <i>Evidenca Nr.2.8 Pyetësor për vlerësimin e programit të studimit</i> <i>Evidenca Nr.1.14 Raporti vjetor i Departamentit të Infermierisë dhe Fizioterapisë</i>

Kriteri 7. Përmbytja e programit të studimit mundëson vijimin e mëtejshëm të studimeve dhe/ose punësimin e studentëve në përshtatje me pritshmëritë e kërkesat e tregut e punës.	Përmbytja e programeve të studimit mundëson punësimin e studentëve në përshtatje me pritshmëritë e kërkesat e tregut të punës në vendin tonë si dhe i ndihmon ata për studime të mëtejshme të avancuara. <i>Evidenca Nr.2.2 Kurrikula e programit të studimit të ciklit të parë "Bachelor" në "Fizioterapi"</i>			
Konkluzione	<i>GVJ konkludon se ky standard përmbushet plotësisht. Struktura e programit, lëndët dhe emërtimi i tyre, ngarkesa në kredite, raporti i formimit teorik me atë praktikë është në përputhje me profilin e programit bachelor në vendin tonë si dhe me programet ndërkombëtare. Programi i studimit garanton marrjen e njohurive, aftësive dhe kompetencave të synuara në nivelin Bachelor dhe i ndihmon studentët për studime të mëtejshme të avancuara. Gjithashtu ndihmon në rritjen e ambicieve të studentëve për angazhime profesionale drejt tregut të punës. Nga analiza e syllabuseve të vëna në dispozicion u vunë re se përmbytja e tyre kanë elementët e duhur të përcaktuar sipas VKM Nr.41 24.01.2018.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi II.5	
Institucioni i arsimit të lartë nxit përfshirjen e studentëve dhe partnerëve, rrjeteve dhe organizmave të tjera në hartimin dhe përmirësimin e vazhdueshëm të programit të studimit dhe realizimin me sukses në përputhje me objektivat e tyre.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Për përmirësimin e përmbytjes së programit të studimit dhe për përshtatjen sa më mirë me kërkesat e tregut të punës, gjatë hartimit dhe ecurisë së programit të studimit, njësitë përgjegjëse konsultohen dhe marrin parasysh propozimet e institucioneve partnere, të diplomuarve, dhe aktorëve të tjerë nga tregu i punës.	Partnerët kryesorë strategjike të UWB, grupi i Spitaleve Amerikane dhe International Hygeia Hospital, kanë dhënë rekomandimet, sugjerimet dhe propozimet e tyre për hapjen e programit të studimi Bachelor në "Fizioterapi", duke e lidhur edhe me nevojat e këtij grupi për specialist në vendin tonë dhe jashtë. Në dokumentacionin shqyrtues UWB rendit bashkëpunime me institucione të ndryshme. Këto bashkëpunime synojnë të përgatisin fizioterapistë të aftë profesionalisht, në gjendje t'i përgjigjen kërkesave të tregut të punës, duke ju ofruar studentëve fleksibilitet në njohuritë e përftuara në këto institucione. Në përshtatjen ndaj kërkesave të tregut, IAL ofron edhe programe të ciklit të dytë. <i>Evidenca Nr.1.5-Lista e marrëveshjeve të bashkëpunimit të WBU</i>

	<i>Evidenca Nr.2.10 Studimi i tregut të punës për hapjen e programit të studimit të ciklit të parë Bac.</i>			
Kriteri 2. Institucioni nxit dhe përfshin në diskutime studentët dhe strukturat e tyre, mban kontakte dhe konsultohet vazhdimisht me studentët e diplomuar, për përmirësimin e programit të studimit, dhe reflektimin kur ato janë në ndihmë të përmirësimit të programit të studimit.	GVJ gjatë takimeve me stafin akademik, drejtues të UWB dhe studentë konstatoi se, IAL nxit dhe përfshin vazhdimisht në diskutime studentët në strukturat e tyre, duke i angazhuar ata edhe në Senatin Akademik. Ata konsiderohen si një burim i nevojshëm për të marrë sugjerime në funksion të rishikimit të programit dhe rritjes së cilësisë së zhvillimit të procesit teoriko-praktik. <i>Evidenca Nr.1.1 Statuti i Universitetit "Western Balkans.</i> <i>Evidenca Nr.2.8 Pyetësor për vlerësimin e programit të studimit.</i>			
Kriteri 3. Njësia përgjegjëse përmirëson, përditëson, përshtat programin e studimit në përputhje me propozimet dhe zhvillimet e fundit në fusha të ndryshme në bashkëpunim me rrjete profesionistësh, shoqata, urdhra profesionale (veçanërisht në fushën e mjekësisë) dhe institucione publike e private.	Bashkëpunimet e vazhdueshme me partnerët kryesore strategjike të WBU, grupi i Spitaleve Amerikane dhe International Hygeia Hospital, ndihmojnë departamentet të reflektojnë mendimet e tyre për zhvillimet e fundit në fusha të fizioterapisë. <i>Evidenca Nr.1.5-Lista e marrëveshjeve të bashkëpunimit të WBU</i> <i>Evidenca Nr.1.14 Raporti vjetor i Departamentit të Infermierisë dhe Fizioterapisë</i>			
Konkluzione	GVJ konkludon se ky standard përmbushet plotësisht pas shqyrtimit të dokumentacionit si dhe vizitës në aktivitet. UWB paraqet një raport të mirefilltë të studimit të tregut të punës dhe të punësuarve. Departamentit të Infermierisë dhe Fizioterapisë përditëson programin e studimit në përputhje me propozimet nga partnerët kryesore strategjike të WBU, grupi i Spitaleve Amerikane dhe International Hygeia Hospital.			
analiz	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës II	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

III. MËSIMDHËNIA, MËSIMNXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

Web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



Standardi III.1

Institucioni i arsimit të lartë garanton procesin e të nxënit, aftësimin profesional e shkencor me metodat dhe praktikat më të mira me në qendër studentin, që sigurojnë arritjen e rezultateve.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Format e mësimdhënies, mësimnxënies dhe transmetimit të dijeve e njohurive janë leksionet, seminarët, punët laboratorike, detyrat e kursit/estetë, projektet, praktikat profesionale e klinike, orët e hapura dhe çdo formë tjetër e miratuar nga institucioni.	Bazuar në programin mësimor, GVJ gjykon se UWB garanton zhvillimin e mësimdhënies, mësimnxënies dhe aftësimin profesional e shkencor me metodat dhe praktikat e nevojshme. Format e Mësimdhënies janë: leksion, seminar, ushtrimet, laboratorët, praktika mësimore, detyrat e kursit etj. Rregullorja e programit të studimit përcakton elementët e mësimdhënies në programin e studimit, procesin e vlerësimit dhe testimit të njohurive. Ndërthurja e teorisë me praktikën në thuajse të gjitha lëndët/modulet e formimit bazë dhe specifike, përfshirja e studentëve dhe marrja e mendimeve të tyre, mundëson realizimin me sukses të veprimtarive të parashikuara. <i>Evidenca Nr.1.7 Rregullorja e Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike</i> <i>Evidenca Nr.1.8-Rregullorja mbi organizimin akademik të Universitetit Western Balkans</i> <i>Evidenca Nr.2.2 Kurrikula e programit të studimit të ciklit të parë "Bachelor" në "Fizioterapi."</i>
Kriteri 2. Personeli akademik respekton dhe u përgjigjet larmisë dhe nevojave të studentëve, duke ofruar forma, mënyra, metoda e mundësi alternative të mësimdhënies e mësimnxënies.	Personeli akademik respekton të drejtat dhe nevojat që kanë studentët për të avancuar në profesionin e tyre të fizioterapisë. Ngarkesa mësimore për personelin akademik dhe studentët është shpërndarë në mënyrë të tillë që të mundësojë ngarkesë normale gjatë gjithë vitit e përballeshme nga studentët. Në këtë shpërndarje përfshihen edhe format e vlerësimit dhe të kontrollit të dijeve ku çdo lëndë/modul ka specifikat e veta. <i>Evidenca Nr.1.7 Rregullorja e Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike</i> <i>Evidenca Nr.2.1 Rregullorja "Për programet e studimit të ciklit të parë."</i>
Kriteri 3. Institucioni mbështet personelin akademik në përmirësimin e kompetencave didaktike dhe në përputhje me rezultatet e pritshme të të nxënit.	Personeli akademik gjatë mësimdhënies përdor metoda të ndryshme dhe fleksible për studentët. Në funksion të mësimdhënies, në auditore janë instaluar Smartboard-e, për përdorimin e të cileve janë organizuar trajnime me anëtarët e personelit akademik. Gjithashtu, UWB organizon trajnime me personelin akademik dhe ndihmës akademik. Trajnimet organizohen sipas nevojave

	të personelit akademik të kategorive të ndryshme, të cilat percaktohen në bazë të pyetësorëve që zhvillohen në fillim të cdo viti akademi. <i>Evidenca Nr.3.3 Paketa e trajnimeve të organizuara për kurrikulën dhe mësimdhënien.</i> <i>Evidenca Nr.3.5 Plani i i trajnimeve për stafin akademik dhe administrative.</i>
Kriteri 4. Personeli akademik i angazhuar në mësimdhënien në program është kompetent në shpjegimin e njohurive dhe koncepteve, përdor metoda të ndryshme të mësimdhënies interaktive dhe diskutime me në qendër studentin, nxit te student mendimin krijues, atë kritik si dhe autonominë e përgjegjshmërinë Në të njëjtën kohë siguron udhëheqjen, mbështetjen dhe ndërtimin e marrëdhënieve të respektit të ndërsjellë mes tyre.	Nga informacioni i vënë në dispozicion nga UWB dhe vizita në ambientet e tij u kostatua se, personeli akademik është gjithmonë i hapur drejt aplikimit të formave, mënyrave, metodave alternative të mësimdhënies e mësimnxënies në përputhje me fushën dhe natyrën e programit të studimit. Studentët kanë të gjithë hapësirën e nevojshme për të shfaqur idetë e tyre kritike në diktatimet që zhvillohen në mjediset e auditorëve. Gjithëpërfshirja, fleksibiliteti dhe përshtatshmëria janë parime që ndiqen nga personeli akademik në UWB, për të ndërtuar një marrëdhënie korrekte pedagog-student. Garantimi i respektit reciprok të mendimit të gjithsecilit bëjnë që procesi mësimor të zhvillohet normalisht dhe të arrihen objektivat e studimit <i>Evidenca Nr.2.4 Numri i personelit akademik për çdo njësi bazë Personel Akademik</i> <i>Evidenca Nr.2.5 Lista e personelit asistent lektor, ndihmës akademik administrativ i angazhuar.</i> <i>Evidenca Nr.3.4 Pyetësor për zhvillimin profesional të personelit akademik</i>
Kriteri 5. Njësia përgjegjëse për ofrimin e programit të studimit, vlerëson dhe përmirëson format e metodat e mësimdhënies në mënyrë periodike, duke përfshirë studentët në këtë proces dhe duke reflektuar mendimet e këshillat e tyre.	Departamenti i Infermierisë dhe Fizioterapisë përmes vlerësimit të formave dhe metodave të mësimdhënies, me qëllim përmirësimin e tyre të vazhdueshëm, në funksion të rritjes së efikasitetit të mësimdhënies mbështet studentët si pjesë integrale e përmirësimit të metodologjisë së mësimdhënies. Përmes pyetësorëve të zhvilluara merren mendimet e tyre për këtë proces, mendime dhe ide të cilat reflektohen në format e mësimdhënies. Rezultatet e pyetësorit përdoren nga njësia kryesore për hartimin e politikave të përmirësimit në mësimdhënie. <i>Evidenca Nr.2.4 Numri i personelit akademik për çdo njësi bazë Personel Akademik</i> <i>Evidenca Nr.2.5 Lista e personelit asistent lektor, ndihmës akademik administrativ i angazhuar</i> <i>Evidenca Nr.3.5 Plani i i trajnimeve për stafin akademik dhe administrative</i>

Kriteri 6. Institucioni organizon struktura/ njësi në nivel institucional që promovojnë përmirësimin e vazhdueshëm të mësimdhënies, koordinojnë dhe bashkërendojnë me njësitë kryesore/bazë aktivitetet në kuadër të përmirësimit të cilësisë së mësimdhënies. Strukturat dhe njësitë përgjegjëse mbështesin eksperimentimin dhe zhvillimin e metodave të reja inovative të mësimdhënies, trajnojnë vazhdimisht personelin akademik për përmirësimin e aftësive të mësimdhënies dhe zbatimit të metodave të reja.	GVJ në analizën e stafit akademik konstatoi në përbërje të tij strukturë ndihmës akademike. Nëpërmjet Komisionit të Përhershëm për Garantimin e Standardeve të Cilësisë Institucionale dhe Programeve të Studimit, i cili bashkërendon punën e tij me Njesinë e Sigurimit të Brendshëm të Cilesi së NJSBC, kryen vlerësime periodike në lidhje me performancën akademike. Komisioni është organi përgjegjës për kryerjen e vlerësimit periodik të rezultateve të veprimtarive mësimore, për monitorimin dhe bashkërendimin e veprimtarive të ndërmarra në kuadër të vlerësimit akademik dhe administrativ, për përmirësimin e cilësisë nëpërmjet raporteve të vlerësimit, kontrollit periodik dhe ndjekjes së përmirësimit të cilësisë në UWB. <i>Evidenca Nr.3.9 Rregullorja e organizimit dhe funksionimit të Komisionit të Përhershëm për Garantimin e Standardeve të Cilesisë Institucionale</i> <i>Evidenca Nr.3.10 Vendimi për ngritjen e NJSBC.</i> <i>Evidenca Nr.3.11 Rregullorja për funksionimin dhe organizimin e NJSBC.</i> <i>Evidenca Nr.2.8 Pyetësor për vlerësimin e programit të studimit nga studentët</i>			
Konkluzione	GVJ konkludon se ky standard përmbushet plotësisht pas shqyrtimit të dokumentacionit në dispozicion si dhe vizitës në aktivitetet. UWB paraqet zhvillimin e mësimdhënies, mësimnxënies dhe aftësimin profesional e shkencor me metodat dhe praktikatat e nevojshme. Personeli akademik është gjithmonë i hapur drejt aplikimit të formave, mënyrave, metodave alternative të mësimdhënies e mësimnxënies. UWB nëpërmjet Komisionit të Përhershëm për Garantimin e Standardeve të Cilësisë Institucionale dhe Programeve të Studimit, kryen vlerësime periodike në lidhje me performancën akademike.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi III.2

Institucioni harton rregullore dhe procedura të posaçme të testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale dhe garanton zbatimin e tyre.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
----------	------------------------

Kriteri 1. Kriteret dhe mënyra e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale përcaktohen në Rregulloren e programit të studimit/Rregulloren e Institucionit/rregullore të posaçme, bëhen publike dhe njihen nga studentët.	Rregullorja Themelore e UWB në nenin 89 të saj përcakton qartësisht sistemin e vlerësimit, format e vlerësimit dhe të kontrollit të dijeve. Për çdo lëndë të ndjekur, studenti vlerësohet nga lektori në përfundim të semestrit sipas sistemit Amerikan me një nga notat në vijim: A, A-, B, B-, C, D, F dhe me notë nga 4-10 sipas sitemit shqiptar. Praktika e punës në institucion është konform detyrimeve ligjore lidhur me informimin e studentëve mbi metodologjinë e vlerësimit. Gjate javës së orientimit përpara se të fillojë viti i ri akademik të gjithë studentët shqipëtar dhe të huaj, njihen me sistemin dhe mënyrat e vlerësimit të lëndëve. <i>Evidenca Nr.1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans"</i> <i>Evidenca Nr.2.7 Syllabus model i një lënde (lëndë karakterizuese).</i>
Kriteri 2. Në fillim të çdo lënde/moduli studentët informohen me metodologjinë e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore të parashikuara në syllabuset e lëndëve/moduleve nga titullari i lëndës/modulit.	Strukturuar e syllabuseve sipas VKM nr.41 përcaktojnë mënyrat dhe metodologjinë e testimit dhe të vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore për studentët. Në orën e parë të mësimi, titullari i lëndës i informon studentët me syllabusin e lëndës, detyrimet e studentit dhe mënyra e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive. I gjithë informacioni vihet në dispozicion të tyre duke u ngarkuar në platformën SMART-WBU dhe në Google Classroom-in e lëndës respektive, ku studentët mund të konsultohen në kohë reale. <i>Evidenca Nr.1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans"</i> <i>Evidenca Nr.2.7 Syllabus model i një lënde (lëndë karakterizuese).</i>
Kriteri 3. Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore realizohet në forma dhe mënyra të ndryshme, duke i dhënë mundësi studentit të demonstrojë njohuritë dhe kompetencat e fituara.	Referuar Rregullores Themelore të UWB dhe natyrës së lëndës, format e mundshme të kontrollit të dijeve janë provim me shkrim, provim me gojë dhe kombinimi i të dyjave. Pedagogu zgjedh formën më të përshtatshme për të vlerësuar njohuritë e përfituara nga studenti. Nota kaluese në një lëndë është minimum D (5) dhe maksimumi A (10) sipas sitemit Amerikan dhe min 5- maksimumi 10 sipas atij shqiptar dhe përcaktohet nga shlyerja e detyrimeve përkatëse të kryera gjatë një semestri, perfshire ketu provimet gjate semestrit, provimet gjysëm finale, detyrat e kursit, projektet, praktikat, seminarët, pjesëmarrjen në laborator, etj.

	<i>Evidenca Nr.1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans"</i> <i>Evidenca Nr.2.7 Syllabus model i një lënde (lëndë karakterizuese).</i>
Kriteri 4. Njësia bazë/Personeli akademik vlerëson dhe përmirëson format e metodat e mësimdhënies në mënyrë periodike, duke përfshirë studentët në këtë proces dhe duke reflektuar mendimet e sugjerimet e tyre.	Format e kontrollit të dijeve bazohet në vlerësimin e vazhdueshëm dhe provimin përfundimtar të lëndës: testimet ndërmjetëse, vlerësimi i praktikave laboratorike, mbrojtja e detyrave dhe e projekteve të ndryshme etj. Personeli akademik është gjithmonë i hapur drejt aplikimit të formave, mënyrave, metodave të përditësuara të mësimdhënies e mësimnxënies në përputhje me fushën dhe natyrën e programit të studimit në përgjithësi dhe moduleve e aktiviteteve formuese në veçanti. Përditësimi i këtyre metodave udhëhiqet nga nevojat dhe sugjerimet e identitikuara përmes pyetësorëve të plotësuar nga antarët e personelit akademik, duke reflektuar sfidat dhe mundësitë për përmirësim. <i>Evidenca Nr.1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans"</i> <i>Evidenca Nr.2.7 Syllabus model i një lënde (lëndë karakterizuese).</i> <i>Evidenca Nr.3.4 Pyetësor për zhvillimin profesional të personelit akademik</i>
Kriteri 5. Institucioni mundëson përdorimin e metodave të shumëllojshme dhe fleksible pedagogjike, të përshtatshme e në përputhje me rezultatet e pritshme të të nxënit, objektivat formues dhe kërkesat e punëdhënësve. Format dhe metodat e mësimdhënies inkurajojnë sensin e autonomisë te studenti, duke siguruar në të njëjtën kohë udhëzimin dhe mbështetjen nga mësimdhënësi dhe ndërtimin e marrëdhënieve të respektit të ndërsjellë mes tyre.	Bazuar në përmbajtjen e programit të studimit, mësimdhënia zhvillohet në format tradicionale si: leksionet, seminare/orët laboratorike, praktika të lëndës dhe tema e diplomës. Ngarkesa mësimore për personelin akademik dhe studentët është shpërndarë në mënyrë të tillë që të mundësojë ngarkesë normale gjatë gjithë vitit e përballueshme nga studentët. Në këtë shpërndarje përfshihen edhe format e vlerësimit dhe të kontrollit të dijeve ku çdo lëndë/modul ka specifikat e veta. Çdo syllabus përmban të gjitha specifikimet e parashikuara në VKM. 41/2018, e ndryshuar, përfshirë format e mësimdhënies, mësimnxënies dhe vlerësimit të njohurive. <i>Evidenca Nr.1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans"</i> <i>Evidenca Nr.2.7 Syllabus model i një lënde (lëndë karakterizuese).</i>
Konkluzione	<i>GVJ konkludon se ky standard përmbushet plotësisht pas shqyrtimit të dokumentacionit në dispozicion si dhe vizitës në</i>

	aktivitet. Kriteret dhe mënyra e testimit e vlerësimit të njohurive dhe aftësive profesionale dhe shkencore përcaktohen qartë në Rregulloren e programit të studimit dhe sylabuset e lëndëve. Njohuritë e studentëve sipas lëndëve dhe specifikave të tyre, vlerësohen duke u bazuar në vlerësimin për detyra, kontrollit të vazhdueshëm, prezantime, projekte e provim përfundimtar dhe pjesëmarrje aktive në mësim. UWB mbështet personelin e tij në përdorimin e metodologjive inovatore.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi III.3	
Institucioni siguron vlerësim të drejtë dhe transparent, bazuar në meritën e çdo studenti duke përfshirë dhe procesin e ankimimit.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale realizohet gjatë gjithë vitit akademik dhe reflektohet në vlerësimin përfundimtar, të parashikuara në sylabuset e lëndëve/ moduleve nga titullari i lëndës/modulit.	Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore i studentëve është i vazhdueshëm gjatë gjithë vitit, siç është parashikuar në Rregullorja Themelore e sylabuset. Detyrimet e lëndës bëhen të ditura në fillim të saj si dhe diskutohen gjatë zhvillimit të saj. Për sa i përket provimit përfundimtar ai organizohet sipas sylabusit të lëndës dhe në bashkëpunim me komisionin e provimi. <i>Evidenca Nr.1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans"</i> <i>Evidenca Nr.2.7 Syllabus model i një lënde (lëndë karakterizuese).</i>
Kriteri 2. Institucioni vë në zbatim sisteme elektronike të testimit dhe vlerësimit, të cilat shmangin forma të ndryshme abuzimi dhe rrisin transparencën.	Testimet e ndërmjetme dhe ato finale bëhen me shkrim dhe/ose me gojë. Sekretimi i tezave të provimit me barcode është një proces i rendësishëm për sigurinë e provimeve. Përdorimi i barcode-ve ka për qëllim identifikimin unik të çdo teze apo flete provimi dhe lejon një vlerësim më të shpejtë dhe të saktë të tyre. Krijimi i barcode-ve /code-ve bëhet përmes sistemit SMART-WBU. <i>Evidenca Nr.3.18 Udhëzimi për procesin e sekretimit të provimeve gjatë viti</i>
Kriteri 3. Vlerësimi përfundimtar i lëndës bëhet në përputhje me sylabusin dhe bazën ligjore në fuqi.	Në sylabuset e lëndëve janë përcaktuar në mënyrë të detajuar vlerësimi përfundimtar i lëndës, detyrimet e studentëve lidhur me një lëndë/modul. Studentët janë të informuar për mënyrën e vlerësimit të vazhduar, raportet e vlerësimit dhe detyrime të tjera që lidhen me frekuentimin, detyrat e kursit, laboratorët etj. Për provimin përfundimtar, studenti informohet lidhur me

	formatin e pyetjeve, temat ku studentët fokusohen, literaturën bazë dhe materiale të tjera të vënë në dispozicion gjatë zhvillimit të lëndës dhe që përfshihen në vlerësim. Për çdo lëndë të ndjekur, studenti vlerësohet nga pedagogu në përfundim të semestrit sipas sistemit Amerikan me një nga notat në vijim: A, A-, B, B-, C, D, F dhe me note nga 4-10 sipas sistemit shqiptar. <i>Evidenca Nr.1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans"</i> <i>Evidenca Nr.2.7 Syllabus model i një lënde (lëndë karakterizuese).</i>
Kriteri 4. Vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale shoqërohet me komente/feedback (nëse është i nevojshëm) dhe lidhet me këshilla mbi procesin e të nxënies për të ndihmuar studentin të përmirësohet në të ardhmen.	Në varësi nga natyra e lëndës, pas çdo provimi komisionit të provimit i kërkohet t'i shpjegojë studentit vlerësimin e bërë dhe nëse provimi është edhe në formë të shkruar, të ballafaqojë përgjigjet e studentit me tezën e zgjidhur, duke e ndihmuar të përmirësohet. Titullaret e lëndës, nëse studentët e kanë të nevojshme, organizojnë konsultime individuale ose në grup, japin detyra dhe ushtrime shtesë që studentet të ushtrohen dhe të përmirësohen në të ardhmen. <i>Evidenca Nr.1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans"</i>
Kriteri 5. Njësitë përgjegjëse dhe personeli akademik shmangin/nuk lejojnë plagjiaturën, kopjimin në provime dhe detyra.	Gjatë vitit, sipas çdo lënde, studentët vlerësohen me frekuentim, performancën teorike të aktivizimit gjatë orëve për të dy semestra, detyrave të kursit dhe projekteve që mund të bëhen në lëndë të caktuara. Testimet dhe provimet e parashikuara për lëndët/modulet e programit të studimit zhvillohen gjithnjë me komisione provimi. UWB demonstroi një angazhim për të respektuar standardet më të larta etike në të gjithë veprimtarinë e tij, që promovoi kulturë integritet, transparencë dhe llogaridhënieje. Aktualisht UWB ka investur në investim për sisteme elektronike anti plagjiaturë si për shembull Turnitin. <i>Evidenca Nr.3.22 Projekti për quality assurance QA-SURE</i> <i>Evidenca Nr.3.23 Kodi i Etikës së Studentëve të Universitetit</i>
Kriteri 6. Rezultatet e kontrollit të dijeve dhe aftësive profesionale bazohen në meritë dhe jepen në kohë sipas përcaktimeve në rregulloret përkatëse.	Komisioni i provimeve siguron transparencë maksimale, nuk lejon abuzimin nga studentët, kopjimin apo forma të tjera që deformojnë vlerësimin që çdo student meriton. Rezultatet e kontrollit të dijeve bazohen mbi meritën dhe jepen në kohë sipas përcaktimeve në rregulloret. Pas përfundimit të çdo provimi apo formave të tjera të kontrollit të dijeve, rezultatet bëhen të njohura brenda jo më vonë se dy javë nga dita e



	zhvillimit të tij. Pas shpalljes së rezultateve, pranohen dhe vlerësohen ankesat e studentëve.			
	<i>Evidenca Nr.1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans"</i>			
Kriteri 7. Institucioni garanton të drejtat e studentëve për t'u njohur me vlerësimin, kërkesën për rishikim të vlerësimit në përputhje me rregullat që përfshihen në statut, rregulloret dhe procedurat e vlerësimit.	Çdo studenti i vihet në dispozicion vlerësimi paraprak bazuar në rezultatin e provimit. Pas shpalljes së rezultateve dhe hedhjes së tyre në sistem, studenti ka të drejtë të sqarohet për çdo paqartësi nga ana e tij, ose të kundërshtojë rezultatin e marrë brenda një jave. Komisioni i provimit është i detyruar të sqarojë studentin në lidhje me vlerësimin e bërë, duke ballafaquar përgjigjet e dokumentuar të studentit me tezën e zgjidhur.			
Kriteri 8. Çdo kërkesë, ankimim, shqyrtohet nga komisioni i vlerësimit dhe më pas nga komisioni i posaçëm. Procedura e ndjekur duhet të jetë transparente për palët e përfshira, dokumentohet dhe arkivohet.	<i>Evidenca Nr.1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans"</i>			
Konkluzione	<i>GVJ konkludon se ky standard përmbushet plotësisht. UWB ka një sistem antiplagjiaturë, në të cilin të bëhen kontrollet për temat e diplomave apo detyrat e kursit të studentëve. Gjithashtu vë në zbatim sisteme elektronike të testimit dhe vlerësimit, të cilat eliminojnë forma të ndryshme abuzimi dhe rrisin transparencën. Çdo kërkesë apo ankimin i studentëve sa i takon vlerësimin të njohurive, shqyrtohet nga komisioni i vlerësimit me procedurë transparente dhe të dokumentuar.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi III.4	
Institucioni ngre struktura të posaçme në nivel institucional, të cilat promovojnë rritjen e vetëdijes për përmirësimin e cilësisë së mësimdhënies dhe mësimnxënies në programet e studimit.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Programi i studimit duhet të garantojë thellimin e njohurive, të zhvillojë	Përmbajtja e programit të studimit Bachelor në "Fizioterapi", garanton thellimin e njohurive të studentëve dhe zhvillimin e aftësive profesionale të tyre. Programi i studimit përmban 44 lëndë me 174 kredite në total dhe provimin e diplomës me 6

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

Web site: www.asc.al

E-mail: info@asc.al

aftësitë profesionale dhe të veçanta të studentëve.	kredite. Ai synon formimin e studentit si profesionist me njohuri bazë dhe specifike në fushën e fizioterapisë. <i>Evidenca Nr.2.2 Kurrikula e programit të studimit të ciklit të parë "Bachelor"</i> <i>Evidenca Nr.2.7 Syllabus model i një lënde (lëndë karakterizuese)</i>
Kriteri 2. Programi i studimit garanton zhvillimin e aftësive të veçanta në fushën e teknologjisë së informacionit, humane, sociale, komunikimit dhe ndërveprimit.	Bazuar në planin mësimor, programi i studimit garanton zhvillimin e aftësive specifike në fushën e burimeve njerëzore, sociale, të komunikimit dhe bashkëveprimit. Në kurrikulat e programit të studimit Bachelor në Fizioterapi, studentët zhvillojnë disa lëndë jo teknike si gjuhë e huaj, etike dhe psikologji. <i>Evidenca Nr.2.2 Kurrikula e programit të studimit të ciklit të parë "Bachelor"</i>
Kriteri 3. Kompetencat dhe aftësitë që fiton studenti, të paraqitura në programin e studimit dhe syllabuset e çdo lënde, analizohen e shqyrtohen në përfundim të lëndës. Personeli akademik vë në pah çështjet më të rëndësishme dhe orientojnë studentët për zbatimin e tyre dhe për detyrimet përmbyllëse.	Syllabuset e lëndës paraqesin përmbajtjen e saj dhe ndarjen sipas veprimtarive formuese, kreditet dhe orët përkatëse. Objektivat aftësitë dhe kompetencat janë paraqitur jo vetëm në përmbajtje të programit të studimit por në çdo syllabus. Në javën e fundit të semestrit studentët orientojnë në lidhje me strukturën dhe natyrën e pyetjeve që do të ketë provimi final dhe gjithashtu edhe për peshën që do të ketë në notën finale të modulit provimi final. <i>Evidenca Nr.2.2 Kurrikula e programit të studimit të ciklit të parë "Bachelor"</i> <i>Evidenca Nr.2.7 Syllabus model i një lënde (lëndë karakterizuese)</i>
Kriteri 4. Mësimdhënia realizohet mbi bazë kompetencash që t'u japë studentëve mundësi të zhvillojnë njohuritë e marra në laboratorë dhe praktikant profesionale. Personeli akademik mbështet diskutimet dhe punën në grup në interpretimin dhe zgjidhjen e problemeve/çështjeve të caktuara; krijon klimë të përshtatshme për zhvillimin e ideve	Programi i studimit dhe syllabuset e çdo lënde përfshijnë kompetencat dhe aftësitë që studentët duhet të fitojnë. Mësimdhënia gjithashtu kryhet mbi bazën e kompetencave në mënyrë që t'u ofrojë studentëve mundësinë për të zhvilluar dhe praktikuar njohuritë e marra në laboratorët në dispozicion dhe praktikant mësimore. Gjatë takimeve u konstatua se stafi akademik dhe studentët punojnë bashkë për projekte, konferenca apo kërkime shkencore. WBU ka si prioritet edhe mobilitetin e studentëve dhe personelit. Mobiliteti kryhet në formën e projekteve me institucionel partnere, ose në formën e vizitave studimore. Studentët janë përfitues të inkurajimit dhe mbështetjes për pjesëmarrje në mobilitete në institucione ndërkombëtare. Më konkretisht, gjatë vitit akademik 2023-2024, një grup studentësh të shoqëruar me 3 anëtarë personeli akademik dhe drejtues të UWB kanë zhvilluar një vizitë studimore pranë

inovative, studime të përparuara kërkimore e shkencore dhe i mbështet ato; ndërthur format e mësimdhënies me institucionet bashkëpunuese për të mundësuar dhe rritur mobilitetin e studentëve.	qendrave spitalore dhe të rehabilitimit pjesë e rrjetit të Klinikave "MEDIAN" në Gjermani. <i>Evidenca Nr.1.12 Lista e marrëveshjeve për EPIC</i> <i>Evidenca Nr.1.13 Lista e studentëve përfitues të programit EPIC 2022-2023 dhe 2023-2024</i> <i>Evidenca Nr.1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans"</i> <i>Evidenca Nr.2.2 Kurrikula e programit të studimit të ciklit të parë "Bachelor"</i> <i>Evidenca Nr.2.7 Syllabus model i një lënde (lëndë karakterizuese)</i>			
Kriteri 5. Personeli akademik, efektiv dhe me kontratë, realizon orë të hapura dhe seminare mbi zhvillime të reja të shkencës dhe teknologjisë brenda/jashtë strukturës së programit të studimit.	Nga dokumentacioni shqyrtues vihet re se personeli akademik shpreh disponibilitet për mbështetjen e studentëve për problemet e mbarvajtjes së studimeve. Këto janë detyrim e përgjegjesi që u ngarkon rregullorja e Institucionit. <i>Evidenca Nr.1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans"</i>			
Konkluzione	<i>GVJ konkludon se ky standard përmbushet plotësisht. Personeli akademik, efektiv dhe me kontratë, që zhvillon mësim në programin e studimit "Bachelor në Fizioterapi" realizon orë të hapura dhe seminare mbi zhvillime e fundit në fushat e programit, duke angazhuar edhe studentët në këto aktivitete. WBU ka si prioritet edhe mobilitetin e studenteve dhe personelit.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi III.5 Institucioni ndjek një procedurë të qartë të detyrimeve përmbyllëse të studentit në programin e studimit dhe e pajis atë me dokumentacionin përkatës.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni harton rregullore të posaçme për provimin i përgjithshëm përfundimtar ose punimin e diplomës. Në rregulloren e programit të studimit përcaktohet pragu i notës mesatare që i jep të drejtën studentit për	UWB ka publikuar në faqen e tij në internet të gjitha kurrikulat e programit të studimit Bachelor në "Fizioterapi", përfshirë edhe informacionin e nevojshëm mbi detyrimet përmbyllëse si lëndë e veçantë në planin mësimor. Institucioni ka hartuar një procedurë të posaçme për detyrimet përmbyllëse, para realizimit të tyre dhe i bën ato publike. Studentët mund t' i gjejnë këto informacione në kohe reale edhe në llogarite e tyre ne SMART-WBU.

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

punim diplome dhe e bën atë publike.	Në Rregulloren e Programit është përcaktuar detyrimi përmbyllës (E) - Diploma si një lëndë më vete me 6 kredite. Studentët duhet të përfundojnë të gjitha detyrimet e programit përkatës të studimit para diplomimit përfundimtar. <i>Evidenca Nr.2.3 Vendimi i Senatit Akademik për diplomimin e studentëve të Fakultetit</i> <i>Evidenca Nr.1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans"</i>
Kriteri 2. Strukturat përgjegjëse dhe personeli akademik asistojnë studentët, duke vënë në dispozicion informacione, udhëzime dhe materialet e nevojshme në funksion të detyrimeve përmbyllëse.	Fakulteti i Shkencave Mjekësore Teknike dhe Departamenti i Infermierisë dhe Fizioterapisë janë përgjegjës për studentët që i nënshtrohen provimit final, për mbarëvajtjen e të gjithë procesit të testimit dhe vlerësimit. Në shërbim të studentëve vihen në dispozicion informacione, udhëzime, materialet e nevojshme në funksion të provimit final. Në fund të vitit, studentëve u mundësohen nga Institucioni, konsulenca dhe suporti i duhur për të realizuar kërkimin shkencor sa i takon provimit final. <i>Evidenca Nr.2.3 Vendimi i Senatit Akademik për diplomimin e studentëve të Fakultetit</i> <i>Evidenca Nr.1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans"</i>
Kriteri 3. Komisioni i posaçëm për administrimin e provimit final bazohet në testimin e njohuritë e dhëna gjatë gjithë viteve akademike, duke përfshirë të gjitha lëndët/ modulet në bazë të rëndësisë dhe peshës specifike.	Komisioni i posaçëm për administrimin e provimit final bazohet në testimin e njohuritë e dhëna gjatë të 3 viteve akademike, duke përfshirë të gjitha lëndët në bazë të notës dhe peshës specifike me kreditet përkatëse. Procedura për administrimin e provimit final është përcaktuar në rregulloren përkatëse për programet Bachelor. <i>Evidenca Nr.2.3 Vendimi i Senatit Akademik për diplomimin e studentëve të Fakultetit</i> <i>Evidenca Nr.1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans"</i>
Kriteri 4. Personeli akademik/ Udhëheqësi i diplomës orienton dhe ndihmon studentët në përcaktimin e temave të punimit të diplomës. Udhëheqësi asiston studentin në nxjerrjen e rezultateve, përpunimin e tyre, si dhe në punimin e diplomës sipas	Në programin e studimit Bachelor në "Fizioterapi" nuk është parashikuar temë diplome. <i>Evidenca Nr.2.2 Kurrikula e programit të studimit të ciklit të parë "Bachelor" në "Fizioterapi."</i>

udhëzuesve të miratuar. Ai garanton cilësinë e rezultateve dhe miraton ose jo nëse punimi është i plotë për t'u paraqitur para komisionit.	
Kriteri 5. Njësia bazë asiston studentët për kryerjen e matjeve, analizave, testeve në mjediset e institucionit apo jashtë tij në bazë të temave dhe fushës së studimit.	Në programin e studimit Bachelor në "Fizioterapi" nuk është parashikuar temë diplome. <i>Evidenca Nr.2.2 Kurrikula e programit të studimit të ciklit të parë "Bachelor" në "Fizioterapi."</i>
Kriteri 6. Në përfundim të provimit të përgjithshëm përfundimtar ose të mbrojtjes së diplomës, studenti vlerësohet me notë.	Komisioni i provimit është përgjegjës për mbarëvajtjen e provimit përfundimtar. Studenti vlerësohet me notë si të gjitha lëndët e tjera të kurrikulës së programit Detyrimet përkatëse dhe komponentët e vlerësimit përcaktohen në syllabusin e lëndës Teza e diplomës. <i>Evidenca Nr.3.36 Syllabus i lëndës "Teza e diplomës Provim përfundimtar"</i> <i>Evidenca Nr.3.37 Model diplome</i>
Kriteri 7. Në përfundim të studimeve, studenti pajiset me diplomën dhe suplementin e diplomës, të miratuara nga ministria përgjegjëse për arsimin. Në përfundim të studimeve, studentit i vihet në dispozicion kopje e plotë zyrtare e programit të studimit të zhvilluar.	Studenti konsiderohet se ka përfunduar studimet nëse ka shlyer të gjitha detyrimet akademike e financiare përkundrejt institucionit. Në rregulloren e UWB janë përcaktuar modalitetet dhe detyrimet që duhen përmbushur për diplomimin e studentit. Në përfundim studentit i pajiset me diplomën e programit të studimit Bachelor në Fizioterapi, suplementin e diplomës dhe kopje të programit të studimit të zhvilluar gjatë studimeve të tij. <i>Evidenca Nr.1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans"</i>
Kriteri 8. Institucioni ruan në përputhje me legjislacionin në fuqi kopje të dokumentacionit të studentit dhe paraqet rast pas rasti informacione për studentin nëse kërkohen.	UWB ruan në formë fizike dhe elektronike kopje të dokumentacionit të studentit, në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe paraqet sa here është e nevojshme informacione për studentin nëse kërkohen. Në kuadër të ruajtjes dhe arkivimit të dokumentacionit, UWB disponon bazë të dhënash në lidhje me regjistrimin e studentëve, numrin e matrikullimit, notave etj. Sekretaria Mësimore është zyra përgjegjëse për të gjithë arkivimin e tij. Ajo është përgjegjëse për rregullimin, monitorimin dhe arkivimin e çdo dokumentacioni lidhur me

	studentët. Të dhënat e studentëve ruhen në përputhje me kuadrin ligjor në fuqi për mbrojtjen e të dhënave personale. <i>Evidenca Nr.3.38 Rregullore për mbrojtjen, përpunimin, ruajtjen dhe sigurin.</i> <i>Evidenca Nr.3.39 Rregullorja e Zyrës së Sekretarisë Mësimore</i>			
Konkluzione	GVJ konkludon se ky standard përmbushet plotësisht pas shqyrtimit të dokumentacionit në dispozicion si dhe vizitës në aktivitet. Në kurrikul prova finale, diploma (E) paraqitet me provim. Në përfundim të studimeve, studenti pajiset me diplomën dhe suplementin e diplomës. UWB ruan në përputhje me legjislacionin në fuqi kopje të dokumentacionit të studentit.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës III	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

IV. BURIMET NJERËZORE, FINANCIARE, INFRASTRUKTURA, LOGJISTIKA PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT

Standardi IV.1	
Personeli akademik që mbulon programin e studimit, përmbush standardet sasiore dhe ka kualifikimin e duhur e të posaçëm akademik në përputhje me fushën e programit për garantimin e standardeve të mësimdhënies të programit të studimit.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Personeli akademik dhe ndihmës akademik, që angazhohet në realizimin e programit të studimit, përmbushin kërkesat ligjore në fuqi, për nivelin e kualifikimit akademik, për drejtimin e programit, drejtimin dhe angazhimin në mbulimin e lëndëve/moduleve të programit, për fushën kërkimore ose eksperiencën praktike në	GVJ gjatë vizitës në institucion si dhe në vëzhgimin e dokumentave konstaton se: personeli i angazhuar në zhvillimin e programit të studimit është me grada dhe tituj dhe kualifikim të ciklit të dytë të studimeve, konform kërkesave të legjislacionit në fuqi, si edhe ka ekspertizën e nevojshme për zhvillimin e lëndëve ku është angazhuar. Personeli akademik i angazhuar për zhvillimin e lëndëve/moduleve është me grada e tituj, ose kualifikime të ciklit pasardhës (MSc.) Bazuar në DVV dhe informacionin e siguruar gjatë vizitës në IAL, GVJ konstaton se personeli akademik me kohë të plotë dhe me kohë të pjesshme i angazhuar në realizimin e programit të studimit Bachelor në "Fizioterapi" WBU, bazuar në tabelat 6.1, 6.2, 6.3 është:

përputhje me programin e studimit, natyrën dhe veçorinë e moduleve të tij.	Tituj/grada	2022 - 2023		2023 - 2024		2024 - 2025	
		PAE	PAK	PAE:	PAK:	PAE:	PAK:
	Prof.Dr	0	0	0	0	0	0
	Prof.As.Dr	0	0	2	1	2	0
	Dr/PhD	12	2	6	0	11	1
	Msc	6	3	2	6	10	7
	Në total	18	5	10	7	23	8
Ndarja e lëndëve dhe ngarkesës mësimore është bërë në përputhje me fushën e ekspertizës të secilit prej tyre dhe specifikën e moduleve. <i>Ref. Tabela 4</i> Gjithashtu, stafi akademik, është i përfshirë edhe në projektet e kërkimore kombëtare, që janë në përputhje me programin e studimit dhe ekspertizën e tyre. <i>Evidenca. Tabelat përmbledhëse për Aneks Bachelor Fizioterapi. (Tabelat 1, 2,4dhe 6.1, 6.2, 6.3)</i>							
Kriteri 2. Personeli akademik efektiv duhet të mbulojë ngarkesën mësimore për programin e studimit në përputhje me kornizën ligjore në fuqi.	Referuar informacionit të dhënë sipas tabelave 12.2 dhe 12.3, për ngarkesën mësimore të personelit akademik PAE dhe PAK rezultoi se raporti i ngarkesës mësimore (orë mësimore) PAE/PAK është si më poshtë: • 2022-2023 92 % / 5 % • 2023-2024 95% / 8 % • 2024-2025 95% / 5% GVJ konstaton se, raporti personel akademik efektiv / student në nivel njësie kryesore për programin e studimit është rreth 1 me 15 studentë, raport ky në përputhje me standardin e shprehur në VKM Nr. 418, datë 10.05.2017, për fushën e Shkencave Mjekësore dhe Shëndetit. <i>Evidenca. Tabelat përmbledhëse për Aneks Bachelor Fizioterapi. (Tabelat 12.2, 12.3)</i>						
Kriteri 3. Institucioni duhet të garantojë dhe të dëshmojë qëndrueshmërinë e personelit akademik efektiv të angazhuar në programin e studimit, për të gjithë periudhën e akreditimit, duke përfshirë	GVJ gjatë vizitës në institucion dhe takimin me zyrën e burimeve njerëzore u konstatua se, institucioni ndjek procedura ligjore dhe transparente për rekrutimin dhe vlerësimin e personelit akademik efektiv të cilat janë të përfshira në Rregulloren për rekrutimin e personelit akademik. Pranë Zyrës së Burimeve Njerëzore ishte i gjithë dokumentacioni në lidhje me stafin akademik, atij ndihmës akademik dhe administrativ. Spas burimeve njerëzore						

kontratat e punësimit dhe mbulimin me sigurime shoqërore dhe shëndetësore.	punohet sipas Rregullores së rekrutimit të personelit akademik, ndihmës akademik dhe administrativ. Model rekrutimi ju vu në dispozicion GJV specifikisht një procedurë rekrutimi pedagog efektiv, si edhe të një pedagogu me kontratë. I gjithë dokumentacioni dërgohet në institucion me postë; Zyra e burimeve njerëzore pas mbarimit të afatit të pranimit të dokumentave postare, hap zarfin dhe liston dokumentat për secilin kandidat (kush ka mangësi në dokumentacion në dosje nuk shqyrtohet). Institucioni ngre një komision Ad-HOC me 5 anëtar (1 nga rektorati, 2 nga dekanati, dhe 3 nga departamenti). Komisioni vlerëson të gjitha dosjet duke përpiluar një tabelë, bëhet rankimim dhe pastaj kalohet në intervistën me gojë që është një leksion në një nga gjuhët e BE (kryesisht anglisht). Pas shqyrtimit të dosjeve dhe intervistës shpallet fituesi i cili i dërgohet rektoratit për vazhdim procedure dhe lidhje kontrate. Burimet njerëzore informojnë të gjithë kandidatët, fitues dhe jo fitues për rezultatet e konkurimit. Dosja e PAE ruhet në zyrën e burimeve njerëzore, ndërsa për PAK ruhet në departament dhe plotësohen çdo vit me CV të re dhe aktivitete të ndryshme shkencore të realizuara nga çdo PAE apo PAK. Dosja përmban (CV, fotokopje e ID, raporti mjeko-ligjor, lista e notave, diplomës, gradës, gjuhës së huaj të noterizuar, punime shkencore, dy referenca, vërtetim nëse ka qënë mësimdhënë, kontrata e lidhur me institucionin. <i>Evidenca 2.4 Numri i personelit akademik për çdo njësi bazë Personel Akademik Efektiv PAE dhe PAK.</i> <i>Evidenca 4.7 Kontrata e punës së personelit akademik.</i> <i>Evidenca 4.13-Linku për publikimin e vendeve të lira të punës.</i>
Kriteri 4. Institucioni ndjek procedura rekrutimi dhe vlerësimi, mbështetur në kritere të përgjithshme dhe specifike të publikuara e që garantojnë përzgjedhjen e personelit me nivelin e duhur të kualifikimit dhe në përputhje me natyrën, strukturën, modulet dhe përmbajtjen e programit të studimit.	Gjatë vizitës në institucion, takimit me drejtues të institucionit, zyrën e burimeve njerëzore, GJV-së ju vendosën në dispozicion dosje të zgjedhura në mënyrë të rastësishme të stafit të rekrutuar në vite. U zgjodhën 2 dosje të PAE/PAK të vitit akademik 2024- 2025. GJV konstatoi se institucioni, harton procedura e kritere të posaçme e specifike për rekrutimin e personelit, të cilat janë pjesë e akteve rregullatore si dhe kodit të Punës së Republikës së Shqipërisë, kodin e Procedurave Administrative, IAL në Ligjin 80/2015 dhe Statutin e Rregulloret e WBU. WBU ka një strukturë të posaçme që merret me procedurën e rekrutimit të stafit (Zyra e Burimeve Njerëzore) dhe të gjitha vendet e lira ZBNJ i bën publike. Hapja e vendeve të lira për staf akademik bëhet bazuar në programin mësimor të diplomës Bsc në “Fizioterapi”, ngarkesës mësimore, kohës vjetore të



	punës për personelin akademik në IAL-të private ku përfshihen disa aspekte si: mësimdhënie; kërkim shkencor; kontribut institucional; kontribut profesional të stafit akademik. <i>Evidenca 1.1 Statuti i Universitetit "Western Balkans".</i> <i>Evidenca 1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans".</i> <i>Evidenca 4.7 Kontrata e punës së personelit akademik.</i> <i>Evidenca 4.12 Rregullorja mbi punësimin, promovimin dhe vlerësimin e performancës.</i> <i>Evidenca 4.13-Linku për publikimin e vendeve të lira të punës.</i> <i>Evidenca.4.14 Praktika e punësimit në WBU.</i>
Kriteri 5. Institucioni siguron dhe garanton angazhimin e personelit ndihmës akademik të përshtatshëm dhe të mjaftueshëm për realizimin e orëve laboratorike dhe për mirëmbajtjen e laboratorëve e mjediseve të tjera mësimore, sipas natyrës specifike të programit të studimit.	GVJ gjatë takimit me drejtues të institucionit, takimin me stafin akademik dhe ndihmës akademik, konstatoi se, pranë çdo njësie bazë ka të angazhuar Personel Ndihmës Mësimor, përgjegjës për mirëmbajtjen e ambienteve laboratorike dhe ambienteve të tjera mësimore. Të drejtat dhe përgjegjësitë e personelit ndihmës mësimor janë të parashikuara në rregulloren e institucionit. Në rang fakultetit numërohen 2 (dy) personel ndihmës mësimor. Personeli ndihmës mësimor në bashkëpunim me pedagogët e lëndëve siguron mirëmbajtjen e kabineteve për kryerjen e labortoreve, praktikave mësimore dhe bën grafik sipas orareve që të mos ketë mbivendosje të studentëve në të njëjtën orë. Performanca e tyre matet edhe me anë të pyetësorëve anonim që bëhen dy herë në vite, para sezonit të çdo semestri, si dhe performancës vjetore që bëhet nga shefi i Departamentit. <i>Evidenca 1.1 Statuti i Universitetit "Western Balkans".</i> <i>Evidenca 1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans".</i> <i>Evidenca 1.4 Struktura organizative e Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike.</i> <i>Evidenca 1.7 Rregullorja e Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike.</i> <i>Evidenca 1.8 Rregullorja mbi organizimin akademik të Universitetit Western Balkans.</i> <i>Evidenca 6.8 Formular për vlerësimin e personelit akademik nga kolegët.</i> <i>-Vizita në Institucion</i>
Kriteri 6. Institucioni mbledh, ruan dhe përditëson çdo vit	GVJ bazuar në RVB, dokumentacionin refrues të vënë në dispozicion si dhe takimit me drejtues të institucionit dhe Zyrën e Burimeve Njerëzore në WBU u konstatua se Zyra e

akademik të dhënat e personelit të angazhuar në programin e studimit, në përputhje me legjislacionin në fuqi për mbrojtjen e të dhënave personale. Këto të dhëna përfshijnë anëtarët e personelit akademik të përfshirë në program dhe të personit përgjegjës për organizimin e programit të studimit, angazhimin e çdo anëtarit në çdo semestër dhe vit akademik, si dhe atë të personelit ndihmës dhe administrativ.	Burimeve Njerëzore (ZBNJ) është njësia e ngarkuar me përgjegjësinë direkte për ruajtjen e të dhënave të personelit drejtues, akademik dhe administrativ. Zyra e BNJ ruan dhe administron një informacion të hollësishëm për personelin. GVJ -së ju vunë në dispozicion nga Zyra e BNJ, të dhënat të depozituara në formë të printuar dhe një pjesë e tyre dhe në formë elektronike. Pranë Zyrës së Burimeve Njerëzore gjendet i gjithë dokumentacioni në lidhje me stafin akademik efektiv, atij ndihmës dhe administrativ. Pranë zyrës së burimeve njerëzore ruhen dosjet e PAE, të cilat përditësohen çdo fundviti akademik me aktivitetin shkencor dhe CV-të e stafit përkatës. Pranë departamenteve për 1 vit ruhet i gjithë dokumentacioni për personelin akademik me kontratë (PAK). <i>Pavarësisht kësaj, GVJ sugjeron që nga sektori përkatës të shihet mundësia e unifikimit të formatit të CV të stafit akademik.</i> <i>Evidenca 1.1 Statuti i Universitetit "Western Balkans".</i> <i>Evidenca 1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans".</i> <i>Evidenca 1.4 Struktura organizative e Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike.</i> <i>Evidenca 1.7 Rregullorja e Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike.</i> <i>Evidenca 1.8 Rregullorja mbi organizimin akademik të Universitetit Western Balkans.</i> <i>Evidenca 4.7 Kontrata e punës së personelit akademik.</i> - Vizita në institucion
Kriteri 7. Institucioni, në marrëveshje e bashkëpunim me institucione të tjera të arsimit të lartë, përfaqësues biznesi e kompani, vë në dispozicion personelin e mjaftueshëm, të duhur e të kualifikuar për instruktimin, udhëheqjen dhe mbikëqyrjen e studentëve në praktikën profesionale, punimin e diplomës dhe veprimtari të tjera specifike sipas	GVJ gjatë vizitës në institucion konstatoi dhe ju vunë në dispozicion marrëveshje të bashkëpunimit me institucione të tjera të arsimit të lartë, sipas referencave përkatëse me: Epoca University, Kolegji AAB, marrëveshje bashkëpunimi me fondacionin Shqiptaro-Amerikan për zhvillim, SUT (Spitali Universitar i Traumës) etj. Personeli akademik i institucionit mund të përmirësojë aftësitë e tij në mësimdhënie, kryesisht përmes periudhave të shkëmbimit të eksperiencës në universitete partnere, në kuadër të programeve Erasmus+, bashkëpunimeve me universitete e tjera si edhe përmes lektorëve të ftuar në kuadër të veprimtarive kualifikuese për stafin. Marrëveshje bashkëpunimi me universitete të huaja si: Poloni, Budapest, Itali, Amerikë, Indi etj. GVJ bazuar në RVB, dokumentat si dhe vizita në institucion konstaton se WBU vë në dispozicion personel të mjaftueshëm, të duhur e të kualifikuar për instruktimin, udhëheqjen dhe

natyrës së programit të studimit.	mbikëqyrjen e studentëve në praktikën profesionale me institucionet me të cilat ka marrëveshje bashkëpunimi. <i>Evidenca.3.33 Marrëveshje bashkëpunimi WBU – Universiteti Rzeszów, Polon.</i> <i>Evidenca.3.34 Marrëveshje bashkëpunimi WBU – Rrjeti i Klinikave "Median".</i> <i>Evidenca.3.35 Material në kuadër të marrëveshjes në projektin "Erasmus+".</i> <i>Evidenca. 4.16 Lista e institucioneve akademike partnere.</i>
Kriter 8. Personeli mbikqyrës në ambientin pritës që angazhohet në realizimin e praktikave profesionale në bazë të marrëveshjeve, duhet të ndihmojë studentët në përmbushjen e detyrimeve /raportin përfundimtar të praktikës si dhe të marrë pjesë në procesin e vlerësimit të tyre për praktikën profesionale.	Gjatë takimit me studentët e programit të studimit të ciklit të parë Bachelor në "Fizioterapi" në WBU. Grupi i Vlerësimit të Jashtëm (GVJ) konstatoi se, në kuadër të përmbushjes së detyrimit për kryerjen e praktikës profesionale, studentët mbikëqyren nga një përfaqësues i institucionit pritës ku zhvillohet praktika. Kjo mbikëqyrje realizohet në bazë të marrëveshjeve specifike të bashkëpunimit që WBU ka nënshkruar me këto institucione. Gjatë takimit, studentët u shprehën të kënaqur me mënyrën e organizimit dhe zhvillimit të praktikës profesionale, duke e konsideruar atë si një përvojë të vlefshme. Bazuar në Rregulloren për Vlerësimin e Brendshëm (RVB) dhe vizitën në institucion, GVJ vërejti gjithashtu se personeli mbikëqyrës në institucionet pritëse është mbështetës dhe bashkëpunues me studentët, duke ndihmuar në përmbushjen e detyrimeve të praktikës, në përgatitjen e raportit përfundimtar, si dhe në procesin e vlerësimit të tyre. Vlerësimi i studentit për praktikën profesionale realizohet përpara një komisioni të ngritur nga drejtuesi i departamentit. Ky vlerësim bazohet në: performancën e studentit gjatë praktikës, të raportuar nga mbikëqyrësi i praktikës, si dhe në një provim me gojë, ku studenti paraqet një temë praktike përpara komisionit. <i>Evidenca.3.33 Marrëveshje bashkëpunimi WBU – Universiteti Rzeszów, Polon.</i> <i>Evidenca.3.34 Marrëveshje bashkëpunimi WBU – Rrjeti i Klinikave "Median".</i> <i>Evidenca.3.35 Material në kuadër të marrëveshjes në projektin "Erasmus+".</i> <i>Evidenca.3.25 Manuali i Praktikave Profesionale.</i> <i>Evidenca .4.16 Lista e institucioneve akademike partnere.</i>
Konkluzione	GVJ konstaton se ky standard plotësohet pasi personeli akademik që mbulon programin e studimit, përmbush standardet sasiore dhe ka kualifikimin e duhur në përputhje me fushën e programit për garantimin e standardeve të mësimdhënies të programit të studimit.

Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi IV.2

Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion mjedise mësimore dhe infrastrukturën e përshtatshme për realizimin e procesit mësimdhënës të programit të studimit dhe për formimin praktik, të posaçme sipas natyrës dhe fushës së programit të studimit.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni siguron mjediset e mjaftueshme dhe të përshtatshme për zhvillimin e veprimtarisë mësimore, në varësi të numrit të studentëve, grupeve mësimore, në përputhje me natyrën specifike të programit të studimit dhe moduleve përkatëse.	GVJ gjatë guidës në institucion vuri re se ky Institucion ka hapësirat e nevojshme për zhvillimin sa më bashkëkohor të programit mësimor si: Sallat e leksioneve, të seminareve, laboratorët, biblioteka, etj. Hapësirat mësimore janë pajisur me infrastrukturën e nevojshme didaktike për zhvillimin e leksioneve, seminareve, laboratoreve dhe orëve praktike. Sallat e leksioneve janë pajisur me PC dhe projektor për prezantimin e leksioneve në Power Point. - Vizita në institucion
Kriteri 2. Mjediset mësimore si klasa, laboratorë, studio e mjedise të tjera, janë të pajisura me mjete elektronike dhe të teknologjisë së informacionit, që garantojnë realizimin e procesit mësimor teorik e praktik, përmes përdorimit të metodologjive e teknologjive bashkëkohore të mësimdhënies-mësimnxënies.	GVJ gjatë vizitës në institucion vuri re praninë e laboratorëve të posaçëm të anatomisë dhe të fizioterapisë. Këta laboratorë ishin të pajisur gjithsecili me pajisjet me të fundit të nevojshme për një mësimdhënie sa më interaktive dhe bashkëkohore (si psh: Shkallët suedeze, pasqyra e posturës, krevate rehabilitimi, etj). Gjithë kjo infrastrukturë është realizuar në vazhdimësi falë dhe rikonstruksionit përgjatë viteve në bazë të specifikave të programit të studimit Bsc. në "Fizioterapi", që ofron, i cili garanton infrastrukturën e nevojshme dhe cilësore për procesin e mësimdhënies dhe kryesisht të praktikave profesionale në këta laboratorë. <i>Evidenca.4.23-Lista e laboratorëve të WBU.</i> <i>Evidenca.4.24-Inventar Laboratori.</i> <i>Evidenca.4.25-Manualet e Laboratoreve.</i> - Vizita në institucion.
Kriteri 3. Laboratorët, studiot, atelietë apo mjediset e tjera, sipas natyrës specifike të programit, përmbajnë aparaturat dhe mjetet e nevojshme e të	GVJ gjatë guidës në institucion vuri re se: Laboratorët e ndryshëm si ai i anatomisë, laboratorit i fizioterapisë, laboratorit biokimik, laboratorit i fiziologjisë etj, janë të pajisur me pajisjet e nevojshme për zhvillimin e një procesi mësimor që përmbush objektivat formuese të lëndës specifike dhe të programit të studimit në përgjithësi. GVJ gjatë vizitës në laboratorin e biomekanikës, fiziologjisë, laboratorit të fizioterapisë

përshtatshme për plotësimin e kërkesave të moduleve, aftësimin teorik e praktik dhe të objektivave formues të programit të studimit në tërësi.	konstatoi se ishin të paisur me aparatura bashkëkohore siç u përmend dhe në kriterin e mësipërm, për të realizuar sa më cilësisht orët e praktikave dhe të laboratorëve. <i>Evidenca. 4.23-Lista e laboratorëve të WBU.</i> <i>Evidenca.4.24-Inventar Laboratori.</i> <i>Evidenca .4.25-Manualet e Laboratoreve.</i> - Vizita në institucion.			
Kriteri 4. Institucioni i arsimit të lartë siguron së paku një laborator të teknologjisë së informacionit, të pajisur me programe profesionale sipas natyrës së programit të studimit që ofron.	GVJ, gjatë vizitës në institucion dhe bazuar në DVV, konstatoi se, institucioni ka një laborator të informatikës (IT) i pajisur me kompjutera me parametra teknike të standardeve bashkëkohore, ku janë instaluar të gjithë programet e nevojshme për të mundësuar zbatimin e programeve. Studentët kanë mundësi të realizojnë detyrat e kursit, të bëjnë praktika të ndryshme, si dhe aktivitete trajnuese në këtë laborator. Ky laborator ndihmon pedagogët/studentët të realizojnë punën e tyre kërkimore-shkencore dhe është në dispozicion gjatë gjithë orarit të punës. - Vizita në institucion			
Konkluzione	GVJ konkludon se UWB vë në dispozicion mjedise mësimore dhe infrastrukturën e përshtatshme për realizimin e procesit mësimdhënës të programit të studimit dhe për formimin praktik, të përshtatura me fushën e programit të studimit.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi IV.3

IV.3 Programi i studimit duhet të përmbajë literaturën e nevojshme dhe të përditësuar në mbështetje të mësimdhënies dhe mjediset mbështetëse të mësimnxënies, (bibliotekën, mjedise të posaçme).

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Literatura bazë dhe ndihmëse e vënë në dispozicion të studentëve në gjuhën e programit të studimit (fizike dhe digjitale) garanton marrjen e dijeve dhe njohurive të nevojshme, të parashikuara në programin e studimit.	GVJ bazuar në dokumentat e vëna në dispozicion, vizitën në institucion, në bibliotekë, takimin me stafin dhe studentët u informua se, studentët dhe stafi kanë në dispozicion një gamë të gjërë tekstesh fizike dhe on-line. Institucioni bazuar në planin mësimor/syllabuset sipas lëndëve të ndryshme ku kanë të përshkruar objektivat, temat, literaturën bazë të detyrueshme dhe literaturën e rekomanduar, përditësohen vazhdimisht librat fizik dhe on-line në bibliotekën e institucionit. Literatura e bibliotekës përditësohet bazuar në kërkesat e pedagogëve dhe të studentëve, çdo vit sipas ciklit të leksioneve që japin.

	Në bibliotekë ka një numër të madh librash të cilat janë kryesisht në dy gjuhë, anglisht dhe shqip dhe janë të grupuara sipas të lëndëve përkatëse. <i>Evidenca. 4.31 Lista e librave (Fondi i Bibliotekës).</i> <i>Evidenca. 4.33 Rregullorja e Bibliotekës.</i> <i>Evidenca. 4.34 Praktika e kërkesës për pasurimin e fondit të bibliotekës.</i> <i>Evidenca. 4.35 Rregullat e Bibliotekës në Universitetin "Western Balkans".</i> <i>Evidenca. 4.37 Raporti vjetor i bibliotekës së WBU 2023-2024.</i> - Vizita në Institucion
Kriteri 2. Njësia përgjegjëse duhet të raportojë përditësime të literaturës me botime të viteve të fundit.	GVJ gjatë takimit me stafin dhe përgjegjësin e departamentit dhe vizitës në bibliotekë konstatoi se institucioni çdo vit prej buxhetit të institucionit të planifikuar për zërin Libra ekziston dhe Fondi i Bibliotekës i cili nevojitet për përditësimin e literaturës me botime të viteve të fundit. Në vitin 2022 kur është hapur diploma e programit të studimit Bachelor në "Fizioterapi" janë shtuar në fondin e bibliotekës edhe tituj librash online dhe fizik. Në çdo vit në plan buxhetin e institucionit planifikohet edhe fondi për pasurimin e bibliotekës me libra dhe literaturë të 10 viteve të fundit. GVJ u informua se stafi akademik çdo fund viti akademik përditëson syllabusin, temat përkatëse, literaturën bazë dhe atë të rekomanduar, ciklin e leksioneve dhe bazuar në këtë përditësim bën dhe kërkesën për literaturë fizike apo on-line. - Vizita në institucion
Kriteri 3. Institucioni vë në dispozicion të studentëve bibliotekën mësimore, duke garantuar mundësinë e shfrytëzimit në mënyrë të barabartë nga studentët e programit të studimit.	GVJ konstatoi se WBU vë në dispozicion të studentëve mjedise mbështetëse të mësimnxënies, bibliotekën mësimore. Biblioteka e WBU është një hapësirë brenda mjediseve të universitetit. Ka një hapësirë prej 415.22 m²/ Përveç se hapësirë leximi, biblioteka shfrytëzohet nga studentët edhe për infrastrukturën kompjuterike përgjatë ditës në funksion të realizimit të detyrimeve të programit të studimit. WBU ka dhe një Manual për përdorimin e bibliotekës digjitale, ndërsa JStore dhe Smart-WBU mund të aksesohen kudo nga stafi dhe studentët e Universitetit Western Balkans. Studentët e pedagogët mund ta aksesojnë këtë bibliotekë pa pagesë përmes adresës së email.it të siguruar nga institucioni. <i>Evidenca. 4.33 Rregullorja e Bibliotekës.</i> <i>Evidenca. 4.34 Praktika e kërkesës për pasurimin e fondit të bibliotekës.</i>

	<i>Evidenca. 4.35 Rregullat e Bibliotekës në Universitetin "Western Balkans".</i> - <i>Vizita në Institucion</i>
Kriteri 4. Biblioteka duhet të jetë e pajisur me fond fizik, si: tekste mësimore bazë, literaturë ndihmëse, e mjaftueshme në gjuhën shqipe dhe të huaja, libra apo revista shkencore të nevojshme, të mjaftueshme dhe e përshtatshme për mbulimin e të gjitha moduleve e veprimtarive mësimore sipas natyrës e specifikës së programit të studimit.	GVJ gjatë vizitës në institucion dhe takimin me stafin e bibliotekës u informua se Fondi i librave të bibliotekës numëron rreth 12.080 tituj librash profesional sipas programeve të studimit, (në gjuhën shqipe dhe në gjuhë të huaj). Disa emra të librave profesionale ishin Anatomi, kinezologji, fiziologji, biomekanike, mjekësi sportive, rehabilitim në geriatri etj. Studentët dhe stafi akademik kanë të drejtë pa pagesë shfrytëzimin jo vetëm të literaturës fizike, por edhe on-line, për realizimin sa më të mirë të procesit mësimor dhe moduleve të programit Bsc në "Fizioterapi". Biblioteka vihet në dispozicion të studentëve në orare shërbimi që janë në përshtatje me oraret e zhvillimit të procesit mësimor. Orari i Bibliotekës është 08:30-19:00, gjatë të cilit mund të shfrytëzohet nga studentët e të gjitha cikleve të studimit, pasi përkon me oraret e tyre të mësimit, dhe të shtunave në 09:00-13:00. Ky orar është i shkruar dhe në faqen zyrtare të universitetit. Biblioteka për nevoja të studentëve në bazë të kërkesave të tyre, mund të shtyj orarin. Studentët dhe stafi kanë akses në revistat shkencore të universitetit që gjenden në web-site: https://library.wbu.edu.al/en/resources; https://library.wbu.edu.al/en/library; https://library.wbu.edu.al/en/services. <i>Evidenca.4.31 Lista e librave (Fondi i Bibliotekës).</i> <i>Evidenca.4.29- Dokumenti i abonimit në JSTOR.</i> <i>Evidenca. 4.30-Akresi në Research for Life.</i> <i>Evidenca. 4.33 Rregullorja e Bibliotekës.</i>
Kriteri 5. Institucioni duhet të krijojë kushte për shfrytëzim të barabartë e pa pagesë për studentët në bibliotekat online të fushës së programit të studimit.	GVJ konstatoi se në të gjithë ambientet e WBU, kishte internet wifi free dhe i aksesueshëm nga studentët dhe pedagogët e universitetit. Libraria është aktualisht e vetmja platformë online që shfrytëzohet nga studentët dhe pedagogët për të aksesuar, shkarkuar libra mësimore në format pdf, artikuj shkencorë, revista shkencore, etj. Studentët e pedagogët mund ta aksesojnë këtë bibliotekë pa pagesë përmes adresës së emailit të siguruar nga institucioni. WBU i ofron stafit, studentëve Smart WBU https://wbu.easy-web.cloud/ dhe biblioteka online JSTOR. <i>Nga vizita në institucion GVJ konstatojë që përmes SMART-WBU, Universiteti ka krijuar një sistem të posaçëm në shërbim të informimit. Nëpërmjet SMART-WBU realizohet një përdorim i gjithanshëm i teknologjisë në lidhje me</i>

	<i>automatizimin e dokumentacionit si dhe të proceseve dhe procedurave në funksion të veprimtarive institucionale dhe kjo përbën një pike të fortë për këtë program studimi.</i> <i>Evidenca.4.31 Lista e librave (Fondi i Bibliotekës).</i> <i>Evidenca.4.29- Dokumenti i abonimit në JSTOR.</i> <i>Evidenca .4.30-Aksesi në Research for Life.</i> <i>Evidenca. 4.33 Rregullorja e Bibliotekës.</i> - Vizita në Institucion - Tabela përmbledhëse për aneks RVB (Tabela Nr. 17)
Kriteri 6. Biblioteka duhet të jetë e pajisur me programe kompjuterike dhe pajisje të tjera teknike, që mundësojnë shfrytëzimin pa kufizim për të gjithë studentët.	Në takimin me studentët dhe stafin akademik, inspektimit të ambienteve të bibliotekës GJV konstatoi, se institucioni ka një laborator të informatikës (IT) i pajisur me kompjutera dhe smartboarde me parametra teknike të standardeve bashkëkohore, ku janë instaluar të gjithë programet të ndryshme, po ashtu edhe në bibliotekë existon një rrjet kompjuterik me programe specifike të lidhur në rrjetin LAN që bën të mundur aksesimin nga studentët e programit Bsc në “Fizioterapi”. Studentët gjatë qëndrimit në bibliotekë kanë mundësi të realizojnë detyrat e kursit, të bëjnë praktika të ndryshme, të marrin materiale didaktike nga pedagogët e tyre, të hedhura në rrjetin e brendshëm të WBU. https://library.wbu.edu.al/en/library. <i>Vizita në institucion;</i>
Kriteri 7. Biblioteka duhet të vihet në dispozicion të studentëve në orare shërbimi që janë në përshtatje me oraret e zhvillimit të procesit mësimor dhe përtej tyre, në përgjigje edhe të nevojave, numrit të studentëve dhe kapacitetit të saj.	GJV në takimin me studentët dhe stafin akademik, stafin e bibliotekës si dhe inspektimit të ambienteve të bibliotekës konstatoi se biblioteka funksionon sipas një orari të paracaktuar, me grafik i cili afishohet në vende të dukshme, hidhet on-line në faqen zyrtare dhe informohen studentët. Orari i Bibliotekës është 08:30-19:00 nga dita e hënë deri ditën premte dhe të shtunave nga ora 09:00-13:00, gjatë të cilit mund të shfrytëzohet nga studentët e të gjitha cikleve të studimit, pasi përkon me oraret e tyre të mësimit. Ditët e pushimit, festive zyrtare nuk funksionon biblioteka fizike. https://library.wbu.edu.al/en/resources. <i>Vizita në institucion</i>
Kriteri 8. Biblioteka dhe njësitë përgjegjëse të programit ndjekin dhe raportojnë për cilësinë e fondit fizik të bibliotekës dhe fondit online (titujt kryesorë të pranishëm në	GJV në takimin me drejtues të institucionit, me studentët me stafin akademik, me punonjësit e bibliotekës si inspektimit të ambienteve të bibliotekës vuri re një shfrytëzim maksimal të hapësirave të bibliotekës nga studentët dhe stafi akademik. Punonjësit e bibliotekës qëndrojnë në dispozicion të tyre për hapjen e kartelave individuale për librat fizikë, ose për të ndihmuar në aksesimin online për literatura të ndryshme. GJV



shërbim të programit), përditësimin, shkallën e shfrytëzimit të fondit fizik dhe fondit online nga personeli akademik dhe studentët e programit, shfrytëzimi i sallave të studimit, duke nxjerrë në pah sa të efektshme kanë qenë përpjekjet për pasurimin fondit fizik dhe atij online, cilat janë kërkesat për tituj, por edhe për performancën e personelit akademik.	u informua nga punonjësit e bibliotekës, se ata bëjnë raportin çdo fundviti mbi shfrytëzimin e kapaciteteve të bibliotekës, numrin e librave fizikë të qarkulluar nga studentët dhe stafi, shfrytëzimin e bibliotekës on-line, inventarizimin e librave fizikë si dhe kërkesa për fond biblioteke (fizike dhe on-line), bazuar edhe në kërkesat e çdo departamenti sipas programeve, moduleve përkatëse. GVJ konstatoi se në raportin vjetor financiar ekziston dhe fondi i bibliotekës për zërin Libra, i cili miratohet nga Bordi i Administrimit.			
	<i>Evidenca.4.31 Lista e librave (Fondi i Bibliotekës).</i> <i>Evidenca.4.29- Dokumenti i abonimit në JSTOR.</i> <i>Evidenca. 4.30-Akresi në Research for Life.</i> <i>Evidenca. 4.33 Rregullorja e Bibliotekës.</i> - Vizita në Institucion			
Konkluzione	GVJ mendon se biblioteka e WBU zotëron literaturë fizike dhe on line të nevojshme dhe të përditësuar në mbështetje të mësimdhënies si hapësirë të mjaftueshme në mbështetje të mësimnxënies, (bibliotekën, mjedise të posaçme).			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi IV.4	
Institucioni i arsimit të lartë disponon një sistem të brendshëm të menaxhimit institucional dhe e vë atë në dispozicion të administrimit, informimit dhe monitorimit të aktivitetit akademik, financiar e administrativ për programin e studimit.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni disponon sistem të menaxhimit nëpërmjet të cilit administron të gjithë informacionin që lidhet me studentët dhe aktivitetin e tyre nga regjistrimi deri në diplomim në programin e studimit.	GVJ gjatë vizitës në institucion dhe takimin me sekretarinë mësimore u informua se, institucioni disponon sistem të menaxhimit dhe administron të gjithë informacionin e studentëve nga regjistrimi deri në diplomim përmes sistemit Smart WBU në formë elektronike, por dhe me anë të regjistrave nga momenti i regjistrimit deri në përmbjlljen e plotë të programit të studimeve Bachelor. GVJ konstatoi se administrimi i informacionit të brendshëm kryhet nga Sistemi Smart WBU , Struktura e teknologjisë së informacionit që menaxhon IAL, me një kontratë pa limit. <i>Evidenca.Tabela përmbledhëse për aneks RVB (Tabela Nr. 17);</i> <i>Evidenca. Akresi online në systemin:</i> https://smart.wbu.edu.al/

	<i>Vizita në institucion;</i>
Kriteri 2. Sistemi i brendshëm i menaxhimit administron informacionin, dokumentacionin dhe aktivitetin e personelit akademik, personelit ndihmës akademik, personelit administrativ dhe partnerëve të angazhuar në realizimin e programit. Kriteri 3. Sistemi i menaxhimit siguron akses të dedikuar në informacione e dokumente për të gjithë personelin dhe studentët e programit të studimit.	GVJ gjatë vizitës në institucion, takim me stafin e IT- së, studentët dhe stafin akademik të institucionit konstatoi se, sistemi për menaxhimin e Informacionit në institucion realizohet nga Sistemi Smart WBU. Ky sistem është i aksesueshëm nga, personeli akademik në ndihmë të procesit të mësimdhënies, studentët të cilëve ju mundëson përditësimin në kohë reale për procesin mësimor, vlerësime, frekuentim, programe lëndës, syllabusin etj. Në takimin me drejtues të institucionit si IT, GVJ u informua se institucioni ka një arkive digjitale për administimin e dokumentacionit të të gjitha drejtorive në WBU. Po ashtu, GVJ gjatë vizitës në institucion konstatoi se sistemi Smart WBU është i aksesueshëm për, stafin akademik, ndihmës akademik, administratën kryesisht sekretarinë mësimore, studentët nga rregjistrimi në vitin e parë akademik deri në diplomim. Në sistem janë të hedhura të dhënat për strukturën akademike, të dhënat e studentit vlerësimet kohë pas kohe deri në diplomim pranimin. Sistemi elektronik Smart WBU përdoret shumë dhe ndihmon në mbarëvajtjen dhe dokumentimin elektronik të punës së sekretarisë mësimore, ku hedh të dhënat për studentët që nga regjistrimi, transferimet, vlerësimet sipas lëndëve dhe viteve, diplomimin etj. Drejtoria e financave ka akses në sistem për të dokumentuar menaxhimin e tarifave të programit të studimit; bursat. <i>Evidenca. Aksesimi online në systemin:</i> https://smart.wbu.edu.al/ <i>Evidenca.3.15 Trajnime të organizuara online mbi përdorimin e SMART-WBU.</i> <i>Evidenca.3.16 Udhëzues i sistemit të menaxhimit të informacionit SMART-W.</i> - <i>Vizita në institucion;</i>
Kriteri 4. Sistemi i menaxhimit ka të integruar platforma dhe module që mundësojnë forma të komunikimit interaktiv dhe shkëmbimit të informacionit ndërmjet	Gjatë guidës në institucion, në takimet e realizuara me stafin, studentët, sekretarinë, IT-in, GVJ konstatoi se institucioni për mbarëvajtjen e procesit mësimor, bashkëveprimi institucional staf akademik, ndihmës akademik, administratë dhe studentëve bëhet e mundur komunikimi dhe shkëmbimi i materialeve didaktike, publikimi i informacioneve të ndryshme institucionale si: njoftime për pedagogët, apo dhe informacione të ndryshme midis pedagogut dhe studentëve.

personelit akademik dhe studentëve.	- Vizita në institucion;			
Kriteri 5. Sistemi i menaxhimit garanton monitorim në kohë reale të aktivitetit akademik e administrativ dhe mundëson raportime individuale dhe të dhëna në kohë reale për organet dhe autoritetet drejtuese.	Në takimin me drejtues të institucionit dhe punonjësit e IT, u informuam se, sistemi Smart WBU bën të mundur monitorimin e procesit të mësimdhënies, administrimin e provimeve dhe të vlerësimeve. Ky sistemi i menaxhimit garanton monitorim në kohë reale të aktivitetit akademik e administrativ dhe mundëson raportime individuale të çdo anëtarit të stafit akademik. Sistemi elektronik i informacionit gjithashtu shmanget vonesat në informim të studentëve për rezultatet e vlerësimit dhe rrit transparencën e mësimdhënies dhe të vlerësimeve përkatëse. Ky sistem me të dhënat e hedhura, gjithashtu ndihmon institucionin për një përpunim statistikor të të dhënave. Evidenca. Aksesimi online në systemin: https://smart.wbu.edu.al/ - Vizita në institucion;			
Kriteri 6. Informacionet që lidhen me programin e studimit, personelin akademik, aktivitetet e ndryshme, publikohen në faqen e internetit në të paktën dy gjuhë, ku njëra prej tyre është gjuha shqipe.	GVJ gjatë vizitës në institucion, takimit me stafin, studimin e faqes zyrtare të institucionit konstaton se, institucioni ka në administrim faqen zyrtare https://wbu.edu.al/ dhe FSHMT faqen zyrtare https://wbu.edu.al/en/faculty/faculty-of-technical-medical-sciences, informacioni në faqen zyrtare të institucionit është në gjuhën shqipe dhe në gjuhën angleze. <u>GVJ konsideron një pikë të fortë të këtij programi studimi disponimin e faqes zyrtare edhe në gjuhën angleze.</u> Vizita në institucion;			
Konkluzione	GVJ bazuar në RVB, dokumentat e vëna në dispozicion si dhe guidën në institucion mendon se WBU, disponon një sistem të brendshëm të menaxhimit institucional dhe e vë atë në dispozicion të administrimit, informimit dhe monitorimit të aktivitetit akademik, financiar e administrativ për programin e studimit.			
Shkalla e përmbushjes së standardit		Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi IV.5

Institucioni i arsimit të lartë garanton financimin dhe mbështetjen financiare të nevojshme për realizimin e procesit mësimor-kërkimor, mbarëvajtjen e programit të studimit dhe mbështetjen e studentëve.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
-----------------	-------------------------------

Kriteri 1. Institucioni harton një raport financiar të kostove të njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit dhe planin për mbështetjen financiare të nevojshme për mbarëvajtjen e programeve të studimit për të paktën një cikël të plotë studimi.	GVJ bazuar në dokumentat e vëna në dispozicion, RVB, takimi me drejtues të njësisë kryesore dhe takimi me punonjësit e zyrës ekonomike, konstatoi se ekziston një raport financiar për mbulimin e shpenzimeve në nivel institucional i cili hartohet mbi bazën e kostove dhe financimeve. Granti i akorduar është i plotë dhe siguron financim për të gjithë programin e studimit Bsc, duke mbuluar kostot deri në përfundim të programit. Institucioni bazuar dhe në udhëzimet e MAS, garanton bursa për studentët ekselentë, po ashtu për studentët me prindër invalid ose ndihmë ekonomike. Shpenzimet për program të dytë studimi mbulohe nga tarifat e shkollimit. Të ardhurat e gjeneruara nga institucioni në formë tarifash shkollimi, donacionesh, sponsorizimesh, etj., shkojnë gjithashtu në mbështetje të programit të studimit duke siguruar infrastrukturë mbështetëse për procesin mësimor, si hapësira, mjete, pajisje e të tjera si këto. Institucioni bazuar dhe në udhëzimet e MAS, garanton bursa për studentët ekselentë, po ashtu për studentët me prindër invalid ose ndihmë ekonomike. Institucioni po ashtu mbështet financiarisht dhe pedagogët për kërkim shkencor edhe/ose publikim artikujsh dhe pjesmarrje në konferenca shkencore. <i>Evidenca. Tabela përmbledhëse për RVB (Tabela. Nr. 18);</i> <i>Evidenca. 4.38 Raporti Vjetor institucional për vitin akademik 2022-2023.</i> <i>Evidenca. 4.39 Buxheti vjetor i WBU për vitin 2023.</i> <i>Evidenca: 5.9 Rregullorja e Bursave.</i> <i>Evidenca. 5.10 Marrëveshja me perspektivat e reja për bursat.</i> <i>Evidenca. 5.11 Rregullorja e bursave mbi zbritjen e tarifës vjetore të Universitetit West.</i> <i>Evidenca. 5.12 Lista e studentëve përfitues të bursave për vitet akademike 2022-2023, 2023-2024.</i> <i>Evidenca. 6.5 Udhëzimi mbi Nxitjen e Publikimeve dhe Kërkimit Shkencor.</i> <i>Vizita në institucion;</i>
Kriteri 2. Plani i financimit të njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit duhet të përmbajë financimin e burimeve njerëzore në shërbim të realizimit të programeve, shpenzimet operative për mirëmbajtjen e mjediseve dhe	Bazuar në RVB dhe refencat përkatëse, takimin me drejtuesit e njësisë kryesore GVJ, u informua se në çdo fillim viti financiar bëhet plani i financimit i njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit. Ky plan financiar duhet të përmbajë financimin e burimeve njerëzore për realizimin e programeve, shpenzimet operative për mirëmbajtjen e mjediseve dhe teknologjive mbështetëse të procesit mësimor, shpenzimet për bibliotekën dhe pasurimin e literaturës e aksesin në bibliotekat online, materiale dhe pajisje laboratorike etj. Ky plan financiar i dërgohet senatit të universitetit nga njësia kryesore, Senati



teknologjive mbështetëse të procesit mësimor, shpenzimet për bibliotekën dhe pasurimin e literaturës e aksesin në bibliotekat online, detyrimet financiare, grantet vendase apo të huaja të përfituara dhe kontratat e shërbimeve të lidhura në funksion të realizimit të programeve të studimit, projektet dhe zëra të tjerë.	Akademik miraton propozimin e Rektoratit dhe ia kalon më pas Bordit të Administrimit për miratim. Bordi i Administrimit nga ana e tij miraton planin financiar dhe ngarkon Administratorin dhe Drejtorinë e Financës dhe Buxhetit për zbatimin e tij. Në takimin me përfaqësues të institucionit si dhe zyrën e financës GVJ u informua se aktualisht plani i financimit hartohet në nivel institucional. Është duke u punuar që në të ardhmen të hartohen plane financimi në rang programi studimi. <u>GVJ sygjeron që të hartohen plane financimi në rang programi studimi.</u> <i>Evidenca. Tabela përmbledhëse (Tabela. Nr. 18);</i> - Vizita në institucion;
Kriteri 3. Institucioni kryen auditim periodik, vlerëson dhe dokumenton gjendjen e financimit dhe efektivitetin financiar të tij.	GVJ në takimin me drejtuesit e institucionit u informua se institucioni harton pasqyra financiare të hollësishme brenda afateve të parashikuara dhe i gjithë ky aktivitet dokumentohet dhe i dërgohen për miratim MAS. I gjithë aktiviteti financiar i institucionit, është subjekt auditimi nga MAS. Institucioni bën auditim të brendshëm çdo fund viti dhe po ashtu pret auditim nga jashtë institucionit. Auditimi i brendshëm apo i jashtëm konsiston në zbatimin e sugjerimeve apo rekomandimeve të mëparshme. Raporti i auditit i përcillet edhe Bordit të Administrimit. Auditet në përgjithësi bëhen nga MAS, pothuaj çdo vit për infrastrukturën dhe financat. Audit i jashtëm është dhe vlerësimi nga ASCAL. <i>Evidenca. 3.20 Model i mbështetjes financiare të personelit në pjesëmarr.</i> - Vizita në institucion;
Kriteri 4. Institucioni raporton deri në nivelin e njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit mbi realizimin e buxhetit të miratuar të vitit paraardhës.	GVJ u informua në takimin me drejtuesit e institucionit se institucioni dorëzon në mënyrë periodike pasqyrat financiare në nivel institucional, por jo sipas programit të studimit. Plani financiar i hartuar parashikon financat që të garantojë vazhdimësinë e programeve të studimit. GVJ u informua se, në fund të çdo programi studimi, institucioni rishikon koston e një programi studimi, që mund të rezultojë në një ndryshim eventual të financimit. GVJ u informua se institucioni çdo fund viti pasi vlerëson koston e studimit dhe në bazë të vitit të mëparshëm propozon kuotat e studimeve për çdo program si dhe koston e studimeve përkatëse. Këto kuota dhe kosto propozohen nga njësitë bazë, dërgohen në njësinë kryesore dhe miratohen në senatin

	akademik. - Vizita në institucion;			
Kriteri 5. Institucioni garanton qëndrueshmërinë financiare për zhvillimin e programeve të studimit të njësisë bazë dhe kapacitetet financiare të mjaftueshme për ecurinë normale të këtyre programeve. Në rastet e nevojave të përmirësimit të situatës financiare institucioni planifikon ndërhyrje të posaçme dhe diversifikimin eventual të financimit të programeve të studimeve.	GVJ bazuar në RVB, referencat përkatëse si dhe takimin me drejtuesit e institucionit konstaton se institucioni garanton qëndrueshmërinë financiare për zhvillimin e programeve të studimit të njësisë bazë dhe kapacitetet financiare të mjaftueshme për ecurinë normale të këtyre programeve. Përveç mbështetjes nga partnerët e tij themelues "American Hospitals Group dhe International Hospital Hygeia", por dhe nga të ardhurat dytësore institucionale si, tarifa të ndryshme të studentëve, të cilat ndihmojnë në mbarëvajtjen e procesit mësimor si dhe në përmirësimin e infrastrukturës institucionale. GVJ në takimin me zyrën e financës u informua se institucioni garanton qëndrueshmëri financiare gjatë zhvillimit të programit të studimit. Vizita në institucion;			
Konkluzione	GVJ bazuar në RVB, guidën në institucion dhe referencat përkatëse mendon se institucioni i arsimit të lartë garanton financimin dhe mbështetjen financiare të nevojshme për realizimin e procesit mësimor-kërkimor, mbarëvajtjen e programit të studimit dhe mbështetjen e studentëve.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës IV	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE

Standardi V.1	
Institucioni i arsimit të lartë harton, ndjek dhe zbaton politika dhe procedura për pranimin, përzgjedhjen, përparimin e studentëve, transferimin, njohjen, vlerësimin e dijeve dhe diplomimin në programin e studimit.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni harton dhe zbaton politika dhe procedura që mbulojnë ciklin e plotë	GVJ gjatë bashkëbisedimit me drejtues të institucionit, studentët, koordinatoren e programit, sekretarinë mësimore, GVB, konstatoi se ky institucion harton politika dhe procedura të sakta gjatë vitit akademik të studentëve (në hyrje dhe në

akademik të studentëve nga hyrja në dalje, në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe aktet e veta rregullatore.	përfundim të studimeve), në përputhshmëri me legjislacionin në fuqi. Ndiqet një radhë pune si më poshtë: në bazë të udhëzimeve të nxjerra çdo vit nga Ministria e Arsimit dhe Sportit procesi i pranimeve në WBU organizohet në përputhje me parashikimet e legjislacionit në fuqi. Pranimi në këtë program studimi është me numër të caktuar kuotash. Çdo vit senati i WBU miraton kuotat e pranimi, kriteret e pranimi, vendet e disponueshme, për të gjitha kategoritë dhe publikohen në faqen e internetit të institucionit. Për sa më sipër kuotat për çdo kategori studentësh caktohen çdo vit dhe publikohen në faqen e internetit nëpërmjet njoftimeve të pranimi sipas Ligjit të Arsimit të Lartë në Shqipëri Nr. 80/2015 si dhe dhe udhëzimeve e vendimeve të nxjerra çdo vit nga Ministria e Arsimit dhe Sportit të cilat përcaktojnë procedura të regjistrimit dhe afatet përkatëse. Një kopje e këtyre vendimeve të Senatit Akademik në formë shkresore-letër dhe në formë elektronike dërgohet në MASR. Procedurat e pranimi bëhen të njohura në faqen zyrtare të WBU me anë të shpalljeve dhe njoftimeve të pranimi, të cilat përmbajnë informacione të hollësishme për vendet e disponueshme dhe kriteret e pranimi. Po ashtu në kuotat e pranimi, ka kuota të caktuara jo vetëm për shtetas të Shqipërisë dhe vendeve jo nga BE, kuota për transferime, të gjithë studentët të cilët duan të regjistrohen në WBU paracaktohen dhe miratohen nga senati. Kriter që duhet të plotësoj studenti është që të jetë me maturën shtetërore dhe notë mesatare sa më të lartë, aktualisht nota më e ulët e pranimeve është 6.5 dhe më e larta 8.98. Studentët nga hyrja deri tek diplomimi i tyre është i rregulluar në bazë të akteve ligjore e nënligjore në fuqi të ardhura nga MAS, rregullores dhe statutit të institucionit, rregullores së fakultetit dhe rregullores së programit të studimit, të hartuara e të përditësuara vazhdimisht në përputhje të këtij legjislacioni. <i>Evidenca. 1.1 Statuti i Universitetit "Western Balkans".</i> <i>Evidenca. 1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans".</i> <i>Evidenca. 1.7 Rregullorja e Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike.</i> <i>Evidenca. 1.8-Rregullorja mbi organizimin akademik të Universitetit Western Balkans.</i> - Vizita në Institucion
Kriteri 2. Politikat dhe procedurat nga hyrja në dalje garantojnë barazinë dhe të drejta të njëjta për	Gjatë vizitës në institucion, në sekretarinë mësimore GJVJ vuri re se ky institucion bazuar në Ligjin e Arsimit të Lartë Shqiptar, nr. 80/2015, statutin e WBU siguron barazinë bazuar mbi kriteret dhe procedurat për të gjithë kandidatët për tu

të gjithë kandidatët për studentë dhe studentët e programit të studimit.	regjistruar në Programin e Studimit të Diplomës Bachelor në “Fizioterapi”. Në takimin me sekretarinë konstatuam se ekzistonin regjistra të cilat tregonin të gjithë praktikën e regjistrimit apo të çregjistrimit të studentëve fitues sipas kriterëve dhe portalit të studentit, pa bërë dallime se kujt i përkisnin këto kuota (student Shqiptar, Kosovës, Malit të Zi, Maqedonisë së Veriut). Pavarësisht këtyre kuotave të miratuara, në këto 3 vite nuk ka patur regjistrime, po ashtu ka dhe kuota të miratuara dhe për personat me aftësi ndryshe, por përsëri nuk ka patur regjistrime. Kjo tregon barazi institucionale për çdo student. <i>Evidenca. 1.1 Statuti i Universitetit “Western Balkans”.</i> <i>Evidenca. Evidenca. 1.7 Rregullorja e Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike.</i> <i>Evidenca. 5.1 Miratimi i kriterëve të pranimit për programet e Ciklit të Parë dhe të Dytë.</i> <i>Evidenca. 5.2 Procedura e pranimit të studentëve të huaj.</i> <i>Evidenca. 5.3 Lista e studentëve të huaj gjatë vitit akademik 2022-2023 dhe 2023-2024.</i> - Vizita në Institucion
Kriteri 3. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kriterë të veçanta për përzgjedhjen e kandidatëve për t’u pranuar në programin e studimeve. Institucioni bashkëpunon me strukturat e ngritura në zbatim të maturës shtetërore, sipas ligjit dhe udhëzimeve përkatëse. Kriteret parashikojnë edhe regjistrimin e studentëve të huaj.	GVJ në takimin me stafin pedagogjik dhe studentët si dhe dokumentat e vëna në dispozicion, u informua dhe konstatoi se para çdo viti akademik, në afatet e përcaktuara nga MASR organizohen “ditët e informimit të maturantëve” në gjimnazet kryesore të qarkut Tiranë dhe qarqet fqinje të cilat përbëjnë burimin kryesor të studentëve që ndjekin studimet në Fakultet. Stafi i ngarkuar për informim organizon takime, shpërndan fletëpalosje ku sqarohen të interesuarit me informacionin e nevojshëm për kriteret e pranimit apo për çështje të tjera të lidhura me të. Nga ana tjetër kriteret e përgjithshme dhe ato specifike janë lehtësisht të aksesueshme në web-in e WBU. Kriteret dhe procedurat përkatëse për ofrimin e programit të studimit janë hartuar në mënyrë që të jenë të kuptueshme dhe njëkohësisht të aksesueshme, çka i jep procesit transparencë të plotë. Kriteret dhe procedurat janë të aksesueshme online, i bëhen të ditura të interesuarve në zyrën e sekretarisë mësimore në oraret e përcaktuara për sqarime dhe shërbime dhe gjatë këshillimit e orientimit të ofruar nga zyra përgjegjëse në rang fakulteti e institucioni.
	<i>Evidenca. 1.1 Statuti i Universitetit “Western Balkans”.</i> <i>Evidenca. 1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit “Western Balkans”.</i>



	<i>Evidenca. 1.7 Rregullorja e Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike.</i> <i>Evidenca. 1.8-Rregullorja mbi organizimin akademik të Universitetit Western Balkans.</i> <i>Evidenca.5.4.Ditët e informimit brenda institucionit për studentëtorganizimi i aktivitete.</i> <i>Evidenca. 5.6 Guida e studentit.</i> <i>Evidenca. 5.7 Kuotat e parashikuara për studentët me aftësi të veçanta, të pakicave.</i> - Vizita në Institucion
Kriteri 4. Kriteret, procedurat e pranimit dhe përzgjedhjes së studentëve, përparimit përgjatë kursit të studimit, të transferimit, njohjes së studimeve të mëparshme ose të pjesshme, të vlerësimit të dijeve dhe të diplomimit janë lehtësisht të kuptueshme dhe të aksesueshme nga publiku.	GVJ bazuar në dokumentat e dorëzuar nga institucioni vëren se kriteret, procedurat e përzgjedhjes dhe pranimit të studentëve, përparimi përgjatë kursit të studimit, transferimi, njohja e studimeve të mëparshme ose të pjesshme, vlerësimi i dijeve dhe diplomimit janë lehtësisht të kuptueshme dhe të aksesueshme nga publiku pasi janë të përcaktuara në rregulloret e studimit të Fakultetit dhe departamentit si dhe online në <i>website i programit të studimit. Bachelor në "Fizioterapi", WBU.</i> Gjatë intervistës me studentët u konfirmua se institucioni ndjek një politikë të orientimit dhe këshillimit të tyre. Informacioni është i aksesueshëm nga burime si: sekretaria mësimore, faqja zyrtare dhe QSHA, që japin informacione për çështje të ndryshme: procedurat e pranimit, transferimit, njohjes së studimeve të mëparshme, vlerësimit të diplomimit. <i>Evidenca. 1.1 Statuti i Universitetit "Western Balkans".</i> <i>Evidenca. 1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans".</i> <i>Evidenca. 1.7 Rregullorja e Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike.</i> <i>Evidenca. 1.8-Rregullorja mbi organizimin akademik të Universitetit Western Balkans.</i> <i>Evidenca. 5.4 Ditët e informimit brenda institucionit për studentët, organizimi i aktiviteteve.</i> - Vizita në Institucion
Kriteri 5. Përpara fillimit të çdo viti akademik, institucioni informon publikun dhe të interesuarit në lidhje me kërkesat e kriteret e përgjithshme e të veçanta të programit të studimit.	Përpara fillimit të çdo viti akademik institucioni merr pjesë në fushatat e informimit të organizuara nga Ministria e Arsimit dhe Sportit (open day), fletëpalosje të ndryshme, marketing në studio dhe media të ndryshme, duke bërë informimin e publikut dhe të maturantëve të interesuar për diplomat që menaxhon WBU, programet, kuotat, kritret përkatëse, për çdo program studimi, përmes portalit U albania dhe faqes zyrtare të univesitetit.

	GVJ u informua se, e gjithë procedura që nga aplikimi deri të pranimit i studentëve është publike dhe relizohet në mënyrë elektronike sipas vendimeve të MAS për pranimet e studentëve në nivel bachelor, bazuar në programet e maturës shtetërore, sipas raundeve përkatëse. Sistemi elektronik është i aksesueshëm për të gjithë të interesuarit. Informimi i të interesuarve për këtë program studimi duket qartë dhe në rritjen vit pas viti të studentëve të rregjistruar në programin e studimit Bsc në “Fizioterapi” në WBU. Në vitin akademik 2022-2023: në programin Anglisht 9 studentë; Në vitin akademik 2024-2025: në programin Shqip 5 studentë, në programin Anglisht 16 studentë. <i>Evidenca. 1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit “Western Balkans”.</i> <i>Evidenca. 1.7 Rregullorja e Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike.</i> <i>Evidenca. 1.8-Rregullorja mbi organizimin akademik të Universitetit Western Balkans.</i> <i>Evidenca. 5.4 Ditët e informimit brenda institucionit për studentët, organizimi i aktiviteteve.</i> - Vizita në Institucion
Kriteri 6. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kritere për përzgjedhjen e kandidatëve me aftësi të veçanta, të pakicave dhe shtresave të marginalizuara.	Bazuar në dokumentacionin e vënë në dispozicion nga institucioni, GVJ konkludon se institucioni parashikon kuota të posaçme dhe kritere për përzgjedhjen e kandidatëve me aftësi të veçanta, të pakicave dhe shtresave të marginalizuara. <i>Evidenca. 1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit “Western Balkans”. Neni 56 dhe 57.</i> <i>Evidenca. 1.7 Rregullorja e Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike.</i> <i>Evidenca. 1.8-Rregullorja mbi organizimin akademik të Universitetit Western Balkans.</i> - Vizita në Institucion
Kriteri 7. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kriteret për përzgjedhjen e kandidatëve nga shtete të tjera.	GVJ, gjatë vlerësimit konstatoi se WBU harton dhe publikon kriteret dhe kuotat dhe përzgjedhjen për kandidatët nga shtetet e tjera. Institucioni informon përmes faqes zyrtare kriteret për përzgjedhjen e kandidatëve nga shtete të tjera përmes kuotave të veçanta. Institucioni para çdo viti akademik planifikon kuotat, kriteret sipas programit, infrastrukturës së institucionit, numrin e stafit akademik pas propozimeve nga dekanati, kalojnë në rektorat dhe miratohen në senat dhe dërgohen për miratim në MAS.



	<table><tr><th>Kuotat në vite akademike</th><th>Të regjistruar</th><th>Nota mesatare</th><th>Të çregjistruar</th><th>Totali</th></tr><tr><td>2022-2023</td><td>9</td><td>8.98</td><td>1</td><td>8</td></tr><tr><td>2023-2024</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td></tr><tr><td>2024-2025</td><td>21</td><td>7.98</td><td>-</td><td>21</td></tr><tr><td>Totali</td><td>30</td><td></td><td></td><td>29</td></tr></table> <u>Sygjerohjmë</u> Të punohet më shumë me marketingun e kësaj diplome që të rritet numri i aplikantëve me mesatare më të lartë. <i>Evidenca. 1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit “Western Balkans”. Neni 56 dhe 57.</i> <i>Evidenca. 1.7 Rregullorja e Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike.</i> <i>Evidenca. 1.8-Rregullorja mbi organizimin akademik të Universitetit Western Balkans.</i> <i>Evidenca. Tabelat përmbledhëse për aneks RVB. Cilësia në hyrje dhe në dalje të studentëve Tab.21;</i> - Vizita në Institucion (rregjistrat themeltar të studentëve)	Kuotat në vite akademike	Të regjistruar	Nota mesatare	Të çregjistruar	Totali	2022-2023	9	8.98	1	8	2023-2024	-	-	-	-	2024-2025	21	7.98	-	21	Totali	30			29
Kuotat në vite akademike	Të regjistruar	Nota mesatare	Të çregjistruar	Totali																						
2022-2023	9	8.98	1	8																						
2023-2024	-	-	-	-																						
2024-2025	21	7.98	-	21																						
Totali	30			29																						
Kriteri 8. Institucioni harton politika të ndihmës/bursave për shtresa në nevojë dhe për të rritur cilësinë e pranimi në programe me përparësi për institucionin dhe për zhvillimin ekonomik të vendit.	GVJ bazuar në dokumentat e dorëzuar nga institucioni, takimi me stafin, sekretarinë mësimore, zyrën e burimeve njerëzore, konkludon se në fillimin e çdo viti akademik, realizohen procedurat përkatëse të ndihmës ekonomike dhe bursave për shtresat në nevojë, sipas udhëzimeve të ardhura nga MAS si dhe me vendim të Bordit të Administrimit WBU. <i>Evidenca. 1.7 Rregullorja e Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike.</i> <i>Evidenca. 1.8-Rregullorja mbi organizimin akademik të Universitetit Western Balkans.</i> - Vizita në Institucion																									
Konkluzione	GVJ bazuar në RVB, guidën në institucion mendon se WBU harton, ndjek dhe zbaton politika dhe procedura për pranimin, përzgjedhjen, përparimin e studentëve, transferimin, njohjen, vlerësimin e dijeve dhe diplomimin në programin e studimit të Ciklit të Parë Bachelor në “Fizioterapi).																									
Shkalla e përmbushjes së standardit	<table><tr><th>Nuk përmbushet</th><th>Përmbushet pjesërisht</th><th>Përmbushet kryesisht</th><th>Përmbushet plotësisht</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td>X</td></tr></table>	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht				X																	
Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht																							
			X																							

Standardi V.2

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve të programit të studimit, informacion të plotë e të hollësishëm mbi përparimin akademik, njohjen, vlerësimin e dijeve deri në përfundim të studimeve dhe diplomimit në atë program.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni vë në dispozicion informacion të plotë dhe të hollësishëm në lidhje me kriteret e procedurat e përparimit akademik të studentëve dhe kalimit nga një vit akademik në tjetrin.	GVJ, referuar dokumentacionit të dorëzuar, rregullores së programit të studimit, faqes zyrtare të web si dhe takimit me përfaqësues të tij, konkludon se i gjithë informacioni i plotë dhe i hollësishëm gjendet në rregulloren mësimore të programit të studimit dhe aktet e tjera rregullatore. Gjatë takimit me studentët, GVJ konstatoi se ata njihen me rezultatet e tyre nëpërmjet platformës online Smart WBU. Studentët informohen në mënyrë të hollësishme për kohëzgjatjen e programit të studimeve si dhe mundësinë e transferimit të studimeve, instrumentat e realizimit të vlerësimit të njohurive për lëndë të ndryshme, komponentët përbërës të vlerësimit total të lëndës, organizimi i provimeve, realizimi i praktikave, diplomimi, ndërpreja dhe rifillimi i studimeve, etj. Studentët informohen edhe nëpërmjet posterave dhe takimet në ditët e hapura me maurantët. Po ashtu në ditën e parë të fillimit të vitit akademik studentët realizojnë takim me drejtues të fakultetit si dhe pedagogë ku ata kanë mundësinë të njohin infrastrukturës, auditorët, të drejtat dhe përgjegjësië, programin e studimit dhe modulet përkatëse etj. Institucioni vë në dispozicion sekretarinë mësimore, studenti akseson ecurinë akademike përmes llogarisë së tij në platformën Smart WBU https://smart.wbu.edu.al/, ku ruhen të dhënat akademike ndër vite dhe studenti informohet për procedurat e përparimit akademik dhe kalimin nga një vit akademik në tjetrin. <i>Evidenca. 1.1 Statuti i Universitetit "Western Balkans".</i> <i>Evidenca. 1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans".</i> <i>Evidenca. 1.7 Rregullorja e Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike.</i> <i>Evidenca. 1.8-Rregullorja mbi organizimin akademik të Universitetit Western Balkans.</i> <i>Evidenca. 5.4 Ditët e informimit brenda institucionit për studentët, organizimi i aktiviteteve.</i> - Vizita në Institucion
Kriteri 2. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e njohjeve të kualifikimeve të	U vlerësua nga GVJ se WBU informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e njohjeve të kualifikimeve të mëparshme ose studimeve të pjesshme. Kjo realizohet nëpërmjet Drejtorisë së Kurrikulave dhe Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë. Sekretaria mësimore pranë njësisë kryesore (fakultetit) dhe Drejtoria e Kurrikulave dhe Sigurimit të

mëparshme ose studimeve të pjesshme.	Brendshëm të Cilësisë informojnë studentët në lidhje me procedurat e njohjeve të kualifikimeve të mëparshme ose studimeve të pjesshme. Institucioni për të bërë të mundur ekuivalentimin e programeve të studimeve për studentët që duan të transferojnë studimet në WBU, ngrre një komision i cili bën ekuivalentimin e lëndëve bazuar në programin e studimit Bsc në “Fizioterapi” në WBU. Studenti i cili dëshiron të transferojë studimet në WBU, informohet për të gjitha procedurat, kriteret që ndiqen në rastin e transferimit të studimeve, ekuivalentimin dhe vitin në të cilin ky student i transferohen studimet. <i>Evidenca. 1.1 Statuti i Universitetit “Western Balkans”.</i> <i>Evidenca. 1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit “Western Balkans”. Neni 66, 67 (Transferimi i Studimeve ne WBU).</i> <i>Evidenca. 1.7 Rregullorja e Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike.</i> <i>Evidenca. 1.8-Rregullorja mbi organizimin akademik të Universitetit Western Balkans.</i> <i>Evidenca.5.13 Rregullore për njohjen e krediteve dhe transferimin e studimeve.</i>
Kriteri 3. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e vlerësimit të dijeve e aftësive të studentëve në programin e studimit.	GVJ, gjatë vizitës në sekretarinë mësimore konstatoi se institucioni disponon dosjen personale (regjistrin) të çdo studenti, në të cilën janë të detajuara informacionet nga dita e regjistrimit deri te procedurat e vlerësimit të dijeve. Po ashtu rregullorja e institucionit parashikon elementet përbërës të vlerësimit dhe peshën specifike të tyre në raport me vlerësimin total, të cilat janë të reflektuara në programin dhe syllabusin e lëndëve si vlerësimi për lëndët teorike: vlerësimi i detyrimeve të lëndës 10%, provimi i ndërmjetëm 40%, provimi përfundimtar 50%, Në fillim të vitit akademik, që ditën e parë pedagogu spjeron përmbajtjen e syllabusit të lëndës dhe studentëve u vihet në dispozicion, duke patur parasysh temat, seminarët, provime të ndërmjetëme, provime praktike, detyrime lëndore dhe provimi përfundimtar. <i>Evidenca. 1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit “Western Balkans”. Evidenca. 1.7 Rregullorja e Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike.</i> <i>Evidenca. 1.8-Rregullorja mbi organizimin akademik të Universitetit Western Balkans.</i> <i>Evidenca.2.7 Sylabus model i një lënde (lëndë karakterizuese).</i> <i>Evidenca 3.1 Sylabus i një lënde në programin e studimit të ciklit të pare.</i>

Kriteri 4. Institucioni i arsimit të lartë informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e punimit të diplomës dhe diplomimit në programin e studimit.	GVJ gjatë shqyrtimit të dokumentacionit të dorëzuar, RVB, guidës në institucion, konstatoi se WBU ka hartuar rregulloren e studimeve. Programi i studimit Bachelor në “Fizioterapi” përfundon me provim përfundimtar në fund të vitit të tretë, pasi ka përmbyllur të gjitha detyrimet akademike dhe ekonomike. Provimi përfundimtar është i ndarë në një pjesë teorike me shkrim dhe në një pjesën e përgatitjes së një teme diplome. Në përputhje me afatet e përcaktuara në rregulloren e WBU, departamenti përgjegjës në bashkërendim me Zyrën e Këshillimit, Informimit dhe Orientimit të Studentëve informon studentët për modalitetet e Provimit të Përgjithshëm Përfundimtar. Rregullorja e diplomimit, përcakton në mënyrë të detajuar procesin e diplomimit. Provimi përfundimtar bëhet përpara një komisioni të propozuar nga drejtuesi i departamentit dhe miratimin e dekanit. Nga vizita në institucion si dhe RVB konstatojmë se për herë të parë provimi i diplomës do të bëhet në korrik pasi është diplomë e re dhe për herë të parë është hapur në vitin akademik 2022-2023. <i>Evidenca. 1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit “Western Balkans”. Evidenca. 1.7 Rregullorja e Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike.</i> <i>Evidenca. 1.8-Rregullorja mbi organizimin akademik të Universitetit Western Balkans.</i> <i>Evidenca.2.7 Syllabus model i një lënde (lëndë karakterizuese).</i> <i>Evidenca 3.1 Syllabus i një lënde në programin e studimit të ciklit të pare.</i> - Vizita në institucion
Kriteri 5. Përpara fillimit të çdo viti akademik dhe në mënyrë periodike, institucioni i arsimit të lartë publikon udhëzues të posaçëm dhe organizon takime të hapura për informimin e të interesuarve e studentëve të ardhshëm mbi programin e studimit.	GVJ konstatoi nga dokumentacioni se WBU organizon takime të hapura për informimin e maturantëve për programin e studimit Bachelor në “Fizioterapi”. Gjatë vizitave në institucion GVJ konstatoi se WBU ka strukturë (Drejtoria juridike, Këshillimit të Karrierës dhe ALUMNI) që merret me gjurmimin e studentëve dhe organizimin e ditëve të hapura për informimin e studentëve të ardhshëm mbi programet e studimit. Takimet janë të organizuara (open day) dhe marrin pjesë pedagogët e njësive bazë, anëtarë të personelit akademik, të cilët organizojnë takime periodike me nxënësit e shkollave të mesme. Përgjatë ditëve të regjistrimit, njësia kryesore vë në dispozicion të studentave të interesuar për të vazhduar studimet në programin e studimit Bachelor, grupe pedagogësh që japin informacionin e nevojshëm në lidhje me organizimin e programit të studimeve, kohëzgjatjen, rregulloren, mundësitë e punësimit dhe mundësitë e transferimit të studimeve në WBU



	dhe nga WBU tek universitetet me programe të ngjashme brenda dhe jashtë shtetit. <i>Evidenca. 1.1 Statuti i Universitetit "Western Balkans".</i> <i>Evidenca. 1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans".</i> <i>Evidenca. 1.7 Rregullorja e Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike.</i> <i>Evidenca. 1.8-Rregullorja mbi organizimin akademik të Universitetit Western Balkans.</i>			
Konkluzione	GVJ bazuar në informacionin e vënë në dispozicion nga WBU, konkludon se WBU vë në dispozicion të studentëve të programit të studimit, informacion të plotë e të hollësishëm mbi përparimin akademik, njohjen, vlerësimin e dijeve deri në përfundim të studimeve dhe diplomimit në programin e studimit Bachelor në "Fizioterapi".			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi V.3 Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve informacion të plotë e të hollësishëm për objektivat formuese, strukturën, organizimin, përmbajtjen e programit të studimit, rezultatet e pritshme të të nxënës dhe mundësitë e punësimit.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Studentët informohen në mënyrë të hollësishme për strukturën, organizimin dhe kohëzgjatjen e programit të studimit.	GVJ në bazë të dokumentave referuese, planet mësimore, rregullore, statusit, takimit me drejtues të institucionit, sekretarëve mësimore, studentët konstaton se, WBU vendos në dispozicion të studentëve informacionin e nevojshëm rreth strukturës, organizimit të programit mësimor dhe kohëzgjatjes së programit të studimit. Informacionin studentët e marrin nëpërmjet takimeve me stafin akademik që i pret në institucion në momentin që interesohen për programet e studimit, nëpërmjet kontakteve me Zyrën e Këshillimit, Informimit dhe Orientimit të Studentëve, si dhe vënies në dispozicion të studentëve të rregullores së brendshme dhe rregullores së programit të studimit. Bazuar në programin e studimit dhe rregulloret e WBU që ndihmojnë dhe rregullojnë realizimin e programit mësimor, studentëve ju bëhet me dije që: Programi ka 180 kredite, të ndara në 60 kredite për çdo vit akademik dhe çdo vit akademik i ndarë në 2 semestre (sem I+II) me nga 15 javë mësimore çdo semestër. Ditën e parë bëhet takim informues e orientues për të gjithë studentët për aspektet e programit të studimit. Në vazhdim sigurohet asistencë e

	posqame nga personeli ndihmës mësitor për familjarizimin e studentëve me procesin mësitor. Informacionet e hollësishme studentët i gjejnë dhe në sistemin on-line të Smart WBU. <i>Evidenca. 1.1 Statuti i Universitetit "Western Balkans".</i> <i>Evidenca. 1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans".</i> <i>Evidenca. 1.7 Rregullorja e Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike.</i> <i>Evidenca. 1.8-Rregullorja mbi organizimin akademik të Universitetit Western Balkans.</i> <i>Evidenca. 5.4 Ditët e informimit brenda institucionit për studentët, organizimi i aktiviteteve.</i>
Kriteri 2. Institucioni vë në dispozicion të studentëve informacion dhe dokumentacion/ udhëzues të posaçëm për lëndët/modulet, përmbajtjen dhe veprimtaritë formuese.	GVJ Bazuar në RVB, refrencat e vëna në dispozicion, takimin me drejtues të institucionit, takimi me stafin akademik, sekretarinë mësimore si dhe takimi me studentët mendon se: WBU informon studentët në mënyrë të hollësishme për strukturën, organizimin dhe kohëzgjatjen e programit të studimeve dhe vë në dispozicion të tyre, informacion të posaçëm për modulet, lëndët, përmbajtjen dhe veprimtaritë formuese të programit të studimit Bachelor në "Fizioterapi". Studentët informohen në mënyrë të hollësishme për kohëzgjatjen e programit të studimeve edhe nëpërmjet web-it. Çdo fillim viti akademik në faqen web të Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike hapësirën e fakultetit që ofron programin e studimit bëhet publike struktura e vitit akademik. Informacioni i nevojshëm publikohet në format letër, guida, rregullore dhe fletëpalosje, si dhe elektronikisht. Në formë të detajuar studentët kanë akses mbi ngarkesat, temat për çdo javë mësimore dhe literaturat e detyrueshme dhe ato të rekomanduara, detyrat apo diskutime të ndryshme, kreditet përkatëse, të cilat janë të shprehura qartë dhe në syllabuset e lëndëve të ndryshme. Studenti i akseson të gjitha të dhënat nëpërmjet llogarisë të dedikuar të sistemit Smart WBU dhe faqes zyrtare on-line të WBU. Studentët asistohen gjatë gjithë kohës nga stafi pedagogjik dhe sekretaria mësimore për çdo paqartësi. Institucioni vë në dispozicion të studentëve informacione nga sekretaria mësimore nga faqja zyrtare, nga pedagogët për lëndët/modulet, përmbajtjen dhe veprimtaritë formuese. Informacionet gjenden edhe të afishuara në stendat e holleve të universitetit. Në fillim të çdo semestri, studentëve u vihet në dispozicion orari dhe ngarkesa mësimore semestrale. Po ashtu në orën e parë studentët marrin info të detajuar nga pedagogët e lëndëve për syllabusin përkatës ku shprehen qartë:



	kreditet, kodi lëndor, raporti lexion/ seminar/ laborator/ praktik, temat, literaturë bazë dhe literaturën e rekomanduar, format e kontrollit dhe vlerësimit, detyrimet për lëndën (projekte, detyra kursi), niveli i detyrueshëm i frekuentimit të lëndës etj. <i>Evidenca. 1.1 Statuti i Universitetit "Western Balkans".</i> <i>Evidenca. 1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans".</i> <i>Evidenca. 1.7 Rregullorja e Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike.</i> <i>Evidenca. 1.8-Rregullorja mbi organizimin akademik të Universitetit Western Balkans.</i> <i>Evidenca. Nr.6.7 Përfshirja e ekspertëve të jashtëm në hartimin e programeve të studimit bachelor.</i> <i>Evidenca.2.7 Sylabus model i një lënde (lëndë karakterizuese).</i> <i>Evidenca 3.1 Sylabus i një lënde në programin e studimit të ciklit të pare.</i> - Vizita në institucion
Kriteri 3. Institucioni informon studentët mbi mundësitë e punësimit, si dhe mbështetjen institucionale për orientimin drejt dhe në tregun e punës.	GVJ bazuar në dokumentacionin e vënë në dispozicion dhe gjatë takimeve në institucion, konstaton se WBU, informon studentët në mënyrë të vazhdueshme për tregun e punës dhe kriteret e tij. Institucioni i kushton një vëmendje të veçantë orientimit të studentëve drejt tregut të punës, si në rang Universiteti nëpërmjet Drejtorisë së Koordinimit, Marrëdhënieve me Jashtë, Këshillimit të Karrierës, Alumni, ashtu si edhe Zyrës së Këshillimit, Informimit dhe Orientimit të Studentëve. Zyra e Këshillimit të Karrierës dhe ALUMNI janë dy zyra të institucionit të cilat u japin studentëve informacione mbi mundësinë e punësimit. Nëpërmjet organizimit të praktikave mësimore në institucionet partnere, studentëve me performancën më të mirë u ofrohet mundësi punësimi reale ose projektet bashkëpunuese me WBU. Përmes aktiviteteve të vazhdueshme të sektorit të alumnit, studentët kanë mundësi të marrin informacione dhe orientim mbi tregun e punës. <i>Evidenca. 5.19 Udhëzim i Zyrës së të Diplomuarëve.</i> <i>Evidenca. 5.18 Praktika e një rasti këshillimi karriere nga Zyra e Planifikimit të Karrierës.</i> <i>Evidenca. 5.15 Raport mbi veprimtarinë e Zyrës së Komunikimit, Marrëdhënieve me Publikun.</i> <i>Evidenca.3.30 Kalendari i veprimtarive të trajnimeve vjetore ekstrakurrikulare të studentave 2023-2024.</i>

	<i>Evidenca. 2.10 Studimi i tregut të punës për hapjen e programit të studimit të ciklit të parë Bachelor.</i> <i>- Vizita në institucion</i>
Kriteri 4. Studentëve u vihet në dispozicion informacion i gjerë dhe i përditësuar për zhvillimin dhe organizimin e procesit mësimor, logjistikën, infrastrukturën dhe shërbimet në funksion të realizimit të tij.	GVJ referuar dokumentacionit të dorëzuar, faqes zyrtare web të WBU dhe FSHMT, si dhe vizitës në institucion, konkludon se studentëve, nëpërmjet web-it, sekretarisë mësimore dhe stafit akademik, në mënyrë të vazhdueshme u vihet në dispozicion informacion i gjerë dhe i përditësuar mbi zhvillimin dhe organizimin e procesit mësimor. Këtë informacion studentëve ju prezantojnë që ditën e parë pedagogët e lëndëve në auditor, por jo vetëm, studentët marrin informacionin e nevojshëm në stendën informuese të institucionit, e cila gjendet në hollin kryesor në hyrje të godinës, në një pozicion lehtësisht të aksesueshëm nga ata. Informacioni i stendës përditësohet rregullisht me ndryshimet dhe njoftimet më të fundit. Faqja web dhe llogaritë në rrjetet sociale të universitetit dhe fakultetit janë një tjetër mjet për përditësimin e informacionit në kohë reale. <i>Evidenca. 1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans".</i> <i>Evidenca. 1.4 Struktura organizative e Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike.</i> <i>Evidenca. 1.8-Rregullorja mbi organizimin akademik të Universitetit Western Balkans.</i> <i>Evidenca. Faqja e webit për informacionin e studentit.</i> https://smart.wbu.edu.al/
Kriteri 5. Informacioni në lidhje me programin e studimit mundësohet përmes sistemit të menaxhimit të brendshëm të informacionit dhe duhet të jetë lehtësisht i arritshëm nga studentët edhe në distancë.	Nga takimi me studentët GVJ konstanton se WBU vë në dispozicion të studentëve informacionin, dokumentacionin dhe udhëzues të posaçëm për lëndët dhe veprimtarinë formuese të cilat shprehen qartë dhe në syllabuset e lëndëve të programit Bachelor në "Fizioterapi". Studenti i akseson të dhënat nëpërmjet llogarisë personale (portali i studentit) në Smart WBU, që ata marrin në momentin e regjistrimit në WBU nga Zyra e IT, nga ku kanë të drejtë të futen në Sistemin e Menaxhimit të Informacionit. Edhe në distancë, on-line përmes platformës studentët mund të shohin të dhënat në lidhje me programin e studimit, si edhe të komunikojnë me mesazhe me pedagogët e lëndëve dhe moduleve. <i>Evidenca. Akses online në sistemin Smart WBU,</i> https://smart.wbu.edu.al/
Konkluzione	GVJ bazuar në RVB, guidën dhe takimet në institucion mendon se ky institucion vë në dispozicion të studentëve informacion të plotë e të hollësishëm për përmbajtjen e programit të studimit,

	<i>objektivat, strukturën, organizimin, rezultatet e pritshme të të nxënit dhe mundësitë e punësimit.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi V.4

Institucioni i arsimit të lartë mbledh, administron, përditëson dhe ruan të dhëna të hollësishme në lidhje me numrin e profilin e studentëve që ndjekin programin e studimit, nga pranimi deri në diplomim, si dhe të dhëna të punësimit të tyre.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve																									
Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë disponon dhe mban statistika vjetore për numrin e studentëve e të diplomuarve, në programin e studimit.	GVJ gjatë takimit me punonjëset e sekretarisë mësimore, punonjësit e Këshillimit të Karrierës dhe ALUMNI-t, si dhe pas kqyrjes së dokumentacionit të vënë në dispozicion, konstatoi se, Institucioni me anë të zyrës së Këshillimit të Karrierës dhe ALUMNI asiston në gjurmimin e studentëve dhe për këtë ka krijuar një databazë të të dhënave të gjurmimit të studentëve, e cila përditësohet me të dhëna çdo vit. Institucioni disponon dhe mban statistika të lidhura me numrin e studentëve që vendosin të ndjekin programin Bachelor në “Fizioterapi” dhe sigurisht edhe për studentët që do të diplomohen përfshirë këtu edhe nivelin edhe cilësinë e tyre në përfundim të studimeve. Nga përpunimi i të dhënave për 3 vitet e fundit, konstatojmë se numri i studentëve në hyrje praktikisht është në rritje për shkak të kuotave të propozuara në varësi të infrastrukturës. Pranë sekretarisë ne u informuam për ecurinë vjetore të studentëve nga regjistrimi e deri në përfundim të studimeve, të dokumentuara edhe fizikisht (regjistra) dhe elektronikisht. GVJ konstatoi se sipas viteve akademike nga 2022 deri në 2025 janë regjistruar studentë si më poshtë: <table><tr><th>Kuotat në vite akademike</th><th>Të regjistruar</th><th>Nota mesatare</th><th>Të çregjistruar</th><th>Totali</th></tr><tr><td>2022-2023</td><td>9</td><td>8.98</td><td>1</td><td>8</td></tr><tr><td>2023-2024</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td></tr><tr><td>2024-2025</td><td>21</td><td>7.98</td><td>-</td><td>21</td></tr><tr><td>Totali</td><td>30</td><td></td><td></td><td>29</td></tr></table> <i>Evidenca. Aneks Tabelat, Të dhëna tabelore për cilësinë në hyrje dhe dalje të studentëve (Tabela Nr. 21)</i> - Vizita në Institucion, Sekretaria mësimore	Kuotat në vite akademike	Të regjistruar	Nota mesatare	Të çregjistruar	Totali	2022-2023	9	8.98	1	8	2023-2024	-	-	-	-	2024-2025	21	7.98	-	21	Totali	30			29
Kuotat në vite akademike	Të regjistruar	Nota mesatare	Të çregjistruar	Totali																						
2022-2023	9	8.98	1	8																						
2023-2024	-	-	-	-																						
2024-2025	21	7.98	-	21																						
Totali	30			29																						
Kriteri 2. Institucioni disponon statistika vjetore	GVJ bazuar në referencat dhe vizitën në institucion konstatoi se, WBU dhe respektivisht FSHMT disponon statistika të sakta																									

për numrin e studentëve të regjistruar në programin e studimit, deri në diplomimin e tyre, tërheqjet nga programi, si dhe largimet para përfundimit të programit apo mospërfundimin me sukses të vitit akademik në të cilin zhvillohet programi i studimeve.	vjetore për numrin e studentëve të regjistruar në programin e studimit të ciklit të parë Bachelor në “Fizioterapi”, si dhe për të gjitha programet e studimit që ofron WBU. GVJ nga vizita në sekretarinë mësimore , në vëzhgimin e regjistrave themeltar të studentëve, vuri re se, WBU dhe respektivisht FSHMT disponon statistika të sakta vjetore për numrin e transferimeve, largimet para përfundimit të programit apo mospërfundimit me sukses të vitit akademik. Këto të dhëna ruhen edhe në sistem elektronik, Smart WBU dhe menaxhohen nga sekretaria mësimore, nëpërmjet regjistrave të programit të studimit. Gjithashtu sekretaria mësimore na vendosi në dispozicion dosjen personale të çdo studenti, e cila krijohet që në momentin e regjistrimit të tij dhe përditësohet me të dhëna të tjera përgjatë “jetës universitare” të tij në WBU. Kjo dosje përditësohet edhe me elementë të tjerë si: dokumentacioni i ndjekjes së praktikës profesionale, apo mospërfundimin me sukses të vitit akademik. GVJ gjatë inspektimit të dosjes dhe regjistrave të studentëve konstaton se ka një rritje të numrit të studentëve, por vuri re që ka një ulje në nivelin e notës mesatare në hyrje për vitin akademik 2024-2025. <i>Evidenca. Aneks Tabelat, Të dhëna tabelore për cilësinë në hyrje dhe dalje të studentëve (Tabela Nr. 2)</i> - Vizita në Institucion.(sekretaria mësimore)
Kriteri 3. Të dhënat statistikore të studentëve duhet të menaxhohen përmes sistemit të brendshëm të informacionit dhe duhet të jenë të sigurta dhe lehtësisht të verifikueshme nga personat e autorizuar.	GVJ gjatë vizitës në institucion, RVB, referencave përkatëse konstatoi se të dhënat statistikore të studentëve menaxhohen përmes një sistemi të brendshëm të informacionit nga Drejtoria e Kurrikulave dhe Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë si dhe nga sekretaria. Çdo student ka dosjen e tij, e cila na u vendos në dispozicion ku përmbahen të gjitha të dhënat; nga momenti i regjistrimit e deri në diplomim. GVJ konstatoi se këto të dhëna janë të disponueshme në sekretarinë mësimore, në formë shkresore dhe në sistemin Smart WBU, të cilat janë të verifikueshme nga personat e autorizuar, duke respektuar kuadrin ligjor për mbrojtjen e të dhënave. <i>Evidenca. Aneks Tabelat, Të dhëna tabelore për cilësinë në hyrje dhe dalje të studentëve (Tabela Nr. 2)</i> - Vizita në Institucion.(sekretaria mësimore)
Kriteri 4. Institucioni mbështet me akte, kontrollin periodik të përvitshëm pranë gjithë njësisve përgjegjëse për menaxhimin (sekretaritë	GVJ pas shqyrtimit të dokumentacionit referues, si dhe takimin me drejtues të institucionit, stafin akademik, sekretarine konstaton se WBU bën kontrole periodike për procesin mësimor, kontrole periodike ose audit të brendshëm, harton raporte periodike mbi cilësinë në hyrje dhe dalje të studentëve, si dhe shkallës së cilësisë së punësimit të tyre, duke e shoqëruar



mësimore, sistemin e menaxhimit të brendshëm të informacionit, etj.), vlerëson dhe dokumenton gjendjen dhe saktësinë e informacionit dhe të dokumentacionit që lidhet me studentët, dhe me veprimtarinë e tyre përkatëse.	me masat e duhura në drejtim të përmirësimit të këtyre treguesve. Në regjistrat themeltar vërehet rritja në vazhdim vit pas viti i studentëve të regjistruar në programin Bachelor në “Fizioterapi”. Në fund të vitit kalendarik departamenti përgjegjës për programin e studimit analizon dhe harton një raport analitik mbi arritjen e objektivave formuese të programeve të studimit dhe rezultateve të pritshme të të nxëniet dhe aftësimit profesional, me qëllim për të identifikuar nevojat për përmirësime në të ardhmen. Një kopje e raportit të kësaj analize i përcillet dekanatit, që nga ana e vet i përpunon këto edhe mbi bazën e raporteve të ardhura nga departamentet e tjera, për të hartuar një raport analitik vjetor në nivel njësie kryesore. Ky raport shërben si bazë për hartimin e objektivave për vitin pasues si për; kuotat, kriteret e pranimit apo të transferimit të studimeve. <i>Evidenca. 1.14 Raporti vjetor i Departamentit të Infermierisë dhe Fizioterapisë 2023-2024.</i> - Vizita në Institucion			
Kriteri 5. Njësia bazë duhet të hartojë raporte analitike, periodike mbi profilin dhe cilësinë në hyrje dhe dalje të studentëve, si dhe shkallën e cilësisë së punësimit të tyre, duke e shoqëruar me masat e duhura në drejtim të përmirësimit të këtyre treguesve.	GVJ bazuar në vizitën në institucion dhe në veçanti takimi me përfaqësues të zyrës së karrierës, vihet re se institucioni i kushton një rëndësi të veçantë mbledhjes së të dhënave të studentëve të diplomuar (pavarësisht se profesionistët e parë në programin Bachelor në “Fizioterapi” janë në 2024-2025). Kjo shërben edhe si një tregues i cilësisë dhe përdoret për punësimin e profesionistëve në fushat përkatëse. Këto të dhëna jepen në formë statistikore edhe në raportet vjetore që hartohen nga institucioni. Drejtuesit e njësive bazë këtë informacion vjetor, periodik të diskutuar më parë në departament e përcjellin në dekanat, për hartimin e objektivave, kuotave për vitin pasues. <i>Evidenca. 1.14 Raporti vjetor i Departamentit të Infermierisë dhe Fizioterapisë 2023-2024.</i> - Vizita në Institucion			
Konkluzione	GVJ bazuar në RVB, vizitën dhe takimet në institucion mendon se ky institucion realizon një audit të brendshëm periodik, mbledh, administron, përditëson dhe ruan të dhëna të hollësishme në lidhje me numrin e profilin e studentëve që ndjekin programin e studimit, nga pranimi deri në diplomim, si dhe të dhëna të punësimit të tyre.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi V.5 Institucioni i arsimit të lartë përfshin dhe angazhon studentët në organet vendimmarrëse e këshilluese, në kuadër të hartimit, miratimit, rishikimit e përmirësimit të programeve të studimit, metodave të mësimdhënies dhe cilësisë së burimeve e shërbimeve ndaj tyre.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni parashikon përfshirjen dhe angazhimin e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në organet vendimmarrëse e këshilluese sipas akteve ligjore dhe atyre rregullatore të vetë institucionit.	GVJ, bazuar në rregulloret e institucionit të WBU, statutin e institucionit, takimit me grupin e studentëve, konstaton se në të gjitha organet kolegjiale të WBU, vërehet prania e përfaqësuesve të studentëve sipas rregulloreve të WBU dhe Ligjit të Arsimit të Lartë. Gjithashtu në WBU është i ngritur dhe funksionon edhe Këshilli Studentor i cili organizohet në nivel njësie kryesore dhe kryen aktivitetin në bazë të statutit të tij dhe koordinon përfaqësimin e studentëve në të gjitha organet kolegjiale ku ata janë të përfshirë. Organet kolegjiale të WBU ku studentët janë të pranishëm janë: ▪ Këshilli i Studentëve në rang njësie kryesore dhe univeristeti; ▪ Senati Akademi; ▪ Këshilli Etikës; ▪ NJSBC; <i>Evidenca. 1.1 Statuti i Universitetit "Western Balkans".Neni 15,30,37.</i> <i>Evidenca. 5.26 Ngritja, funksionimi dhe përbërja e këshillit studentor.</i> <i>Evidenca. 5.22 Pjesëmarrja e studentëve në organet kolegjiale.</i> <i>Evidenca. 5.21 Përfshirja e studentëve në Senatin Akademik.</i> <i>Evidenca. 5.23 Emërimi i studentit në NJSBC.</i>
Kriteri 2. Institucioni duhet të garantojë se përfshirja e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në vendimmarrje, këshillim apo vlerësimin mbi procesin akademik, të jetë reale, konkrete, frutdhënëse dhe me rezultate lehtësisht të verifikueshme e të matshme.	GVJ bazuar në statutin e WBU neni 15,30,37, takimin me studentët konstaton se, studentët janë të përfshirë në organet kolegjiale si më poshtë, ashtu sic referuam edhe në kriterin e mësipërm (kriteri 1): Senati akademik; Këshilli i etikës; Komisionet e përhershme të lejuara me statut; Këshillat e studentëve. Gjithashtu, institucioni, përmes anketimeve, vlerësimeve periodike të studentëve për pedagogët (pyetësor anonim), lëndët dhe institucionin, mbledh dhe përpunon të dhëna të cilat përdoren nga organet vendimmarrëse për menaxhimin e vet institucionit. Të dhënat e mbledhura diskutohen në nivel institucional, me qëllim evidentimin e situatave dhe marrjen e masave për përmirësim të vazhdueshëm të problematikave të

	dala (nuk kishin ndonjë problematik të evidentuar apo të dokumentuar). <i>Evidenca. 6.4 Formular i vetëvlerësimit të stafit. Paketa e instrumenteve të cilësisë.</i> <i>Evidenca. 6.1 Formulari i vlerësimit të pedagogut nga studentët.</i> <i>Evidenca. 5.26 Ngritja, funksionimi dhe përbërja e këshillit studentor.</i> <i>Evidenca. 5.22 Pjesëmarrja e studentëve në organet kolegjiale.</i> <i>Evidenca. 5.21 Përfshirja e studentëve në Senatin Akademik.</i> <i>Evidenca. 5.23 Emërimi i studentit në NJSBC.</i>
Kriteri 3. Njësia përgjegjëse garanton përfshirjen e studentëve në procesin e hartimit, rishikimit dhe përmirësimit të programit të studimit mbi baza të rregullta dhe reflekton sugjerimet e kontributin e tyre në to, në mbledhje të përbashkëta në departament, me pyetësorë, grupe fokusimi, etj.	GVJ bazuar në RVB, konsultimi me dokumentacionin e vënë në dispozicion si dhe takimet me studentët konstatuam se WBU garanton përfshirjen e studentëve në procesin e hartimit, rishikimit dhe përmirësimit të programeve të studimit. Përfshirja e studentëve në procesin e hartimit, rishikimit dhe përmirësimit të programeve të studimit realizohet përmes një pyetësorit anonim me studentët dhe përmes fokus grupeve. Pyetësori organizohet dy herë në vit, në përfundim të çdo semestri, për të gjitha programet e studimit. Ndër rubrikat e pyetësorit është që të vlerësohet edhe sylabusi i lëndës. Takimet këshilluese të studentëve me përfaqësues të Zyrës së Këshillimit, Informimit dhe Orientimit të Studentëve, në disa raste edhe në praninë e koordinatorit të programit. Gjetjet e tyre, bëhen pjesë e diskutimeve, raporteve analitike semestrale e vjetore, dhe mund të shoqërohen me ndryshime në programin e studimit. <i>Evidenca. 6.4 Formular i vetëvlerësimit të stafit. Paketa e instrumenteve të cilësisë.</i> <i>Evidenca. 6.1 Formulari i vlerësimit të pedagogut nga studentët.</i> <i>Evidenca. 5.26 Ngritja, funksionimi dhe përbërja e këshillit studentor.</i> <i>Evidenca. 5.22 Pjesëmarrja e studentëve në organet kolegjiale.</i> - Vizita në Institucion
Kriteri 4. Studentëve u mundësohet dhënia e mendimit mbi barazinë dhe ndershmërinë e kryerjes së procesit të vlerësimit dhe kontrollit të	GVJ në takimin me stafin akademik si dhe takimet me studentët u informua se studentëve u jepet mundësia të informohen për procesin e vlerësimit dhe kontrollit të dijeve, u jepet mundësia e ankimimit të rezultatit, rishikimit të vlerësimit dhe reflektimit nga ana e institucionit, njësisë, pedagogut përgjegjës të lëndës. Mënyra e kontrollit dhe vlerësimit të dijeve është një proces

dijeve, përfshirë mundësinë e ankimimit të rezultatit, rishikimit dhe reflektimit nga ana e institucionit/ njësisë/pedagogut përgjegjës.	transparent, i cili shprehet në rregulloret e brendshme të vlerësimit të studentëve dhe pasqyrohet në programin apo sylabusin e secilës lëndë. Pedagogu i lëndës përgatit tezat e provimit paraprakisht, miratohet nga shefi i departamentit dhe në provim tezat janë të sekretuara. Pedagogu ndërkohë ju ka bërë paraprakisht me dije studentëve vlerësimin e provimit të ndërmjetëm si shpjegimet për vlerësimin aktual, mundësinë e rishikimit të tezës dhe çelësit të përgjigjeve, dhe mundësia për rivlerësim nga një komision i posaçëm nëse ka ankimime ndaj vlerësimit të pedagogut. Të gjitha këto elemente të vlerësimit të studentit janë të parashikura në rregulloret e WBU dhe janë tregues të transparencës dhe barazisë së procesit të vlerësimit. Studentët kanë mundësi të parashtrajnë kërkesat e tyre duke ndjekur procedurat e parashikuara në rregulloren e institucionit. Gjatë takimit me drejtuesit e institucionit dhe studentët nuk kishte një rast të dokumentuar ankimimi. <i>Evidenca. 1.1 Statuti i Universitetit "Western Balkans". Rregullore Diplomi.</i> <i>Evidenca. 1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans".</i> <i>Evidenca. 1.4 Struktura organizative e Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike.</i> <i>Evidenca. 1.8-Rregullorja mbi organizimin akademik të Universitetit Western Balkans.</i> <i>Evidenca. 5.26 Ngritja, funksionimi dhe përbërja e këshillit studentor.</i> <i>Evidenca. 5.22 Pjesëmarrja e studentëve në organet kolegjiale.</i> <i>Evidenca. 5.21 Përfshirja e studentëve në Senatin Akademik.</i>			
Konkluzione	GVJ, bazuar në RVB, vizitën në institucion, takimin me stafin akademik dhe studentët, mendon se ky institucion angazhon studentët në organet vendimmarrëse e këshilluese, në kuadër të hartimit, miratimit, rishikimit e përmirësimit të programeve të studimit, metodave të mësimdhënies dhe ky anagazhim studentor rregullohet sipas legjislacionit në fuqi dhe rregulloreve, Statusit të WBU.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Niveli i përmbushjes	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi V.6

Institucioni i arsimit të lartë ka procedura e njësi të posaçme për pritjen, orientimin, këshillimin e studentëve, menaxhimin e ankimimeve e problematikave, të cilat

ushtrojnë veprimtarinë në mënyrë të përhershme e janë lehtësisht të arritshme nga studentët.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni ka procedura e njësi të posaçme në shërbim të informimit e shërbimit të studentëve, në përputhje me parashikimet ligjore dhe aktet rregullatore të institucionit.	GVJ, bazuar në rregulloret institucionale, guidën në institucion, takimin me stafin akademik dhe studentët, konstaton se insitucioni siguron informim, këshillim e orientim për studentët e të gjithë programeve dhe të gjithë cikleve të studimit, si në nivel institucional dhe në nivel njësie kryesore. Informimi i studentëve nga stafi, sekretaria bëhet që në ditët e informimit (open day) për të zgjedhur këtë universitet, po ashtu të drejtën e informimit studentët e marrin fizikisht në institucion te sekretaria, drejtuesit e institucionit, me anë të posterave të afishuara në vende të dukshme të institucionit, apo në distancë nëpërmjet informimit on line me anë të sitemit Smart WBU. GVJ konstaton se këto të drejta të informimit studentor janë të shprehura dhe në rregullore të ndryshme dhe Statutin e WBU të cilat janë të aksesueshme (fizikisht dhe online) nga të gjithë grupet e interesuara për programin e studimit Bachelor në “Fizioterapi”. <i>Evidenca. 1.1 Statuti i Universitetit “Western Balkans”. Rregullore Diplomimi.</i> <i>Evidenca. 1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit “Western Balkans”.</i> <i>Evidenca. 1.4 Struktura organizative e Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike.</i> <i>Evidenca. 1.8-Rregullorja mbi organizimin akademik të Universitetit Western Balkans.</i> <i>Evidenca. Aksesi on-line në Sistemin;</i> https://smart.wbu.edu.al/
Kriteri 2. Institucioni ka ngritur dhe ka bërë funksional një sistem të posaçëm për informimin, këshillimin, ndjekjen e përparimit të studentëve dhe asistimin e tyre për çështje që kanë të bëjnë me procesin mësimor dhe programin e studimit.	GVJ gjatë vizitës në institucion, takimet e realizuara me stafin, drejtuesit, sekretarinë, studentët ka një sistem të mirë organizuar për informimin, këshillimin, ndjekjen e përparimit të studentëve dhe asistimin e tyre për çështje që kanë të bëjnë me procesin mësimor nga dita e regjistrimit deri në përfundim të studimeve. GVJ gjatë vizitës në sekretarinë mësimore të institucioni konstatoi edhe fizikisht (regjistrat themeltar të studentëve) dhe në formë elektronike sistemi i Pitagorës ishin të hedhura të gjitha të dhënat për procesin mësimor nga dita e regjistrimit deri në përfundim të studimeve Gjithashtu në takimin me studentët, GVJ konstaton se atyre u ofrohet shërbim i vazhdueshëm i këshillimit të karrierës me ndihmën e Drejtorisë së Koordinimit, Drejtorisë së Marrëdhënieve me

	Jashtë, Këshillimit të Karrierës, ALUMNI etj. Koordinimi dhe bashkëpunimi i aktivitetit të zyrave të mësipërme në rang Universiteti është tregues i një sistemi të menaxhimit shumë të mirë të asistencës ndaj studentëve. <i>Evidenca. 1.1 Statuti i Universitetit "Western Balkans". Rregullore Diplomimi.</i> <i>Evidenca. 1.2 Rregullorja Themelore e Universitetit "Western Balkans".</i> <i>Evidenca. 1.4 Struktura organizative e Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike.</i> <i>Evidenca. 1.8-Rregullorja mbi organizimin akademik të Universitetit Western Balkans.</i> <i>Evidenca. Aksesit on-line në Sistemin; https://smart.wbu.edu.al/</i> - Vizita në Institucion
Kriteri 3. Institucioni u ofron studentëve shërbimin e këshillimit të karrierës. Zyra/njësia për këshillimin e karrierës mirëpret studentët në mënyrë të vazhduar dhe periodike, duke ofruar informacion dhe orientim të posaçëm, në lidhje me kompletimin e procesit mësimor, zgjedhjen dhe orientimin për praktikën profesionale në institucione të tjera dhe orientimin në tregun e punës.	GVJ, siç e përmendëm dhe në kriterin 2, konstaton se WBU u ofron studentëve shërbimin e këshillimit të karrierës. Studentëve u ofrohet këshillimi i karrierës, me anë të disa zyrave dhe drejtorive si, zyra e këshillimit të karrierës, drejtoria e koordinimit, marrëdhënieve me jashtë, ALUMNI. Këto zyra janë në shërbim të studentëve duke ofruar informacion në lidhje me, aktivitete të ndryshme studentore që zhvillohen brenda ose jashtë vendit, projekte të ndryshme, mundësi punësimi duke ofruar njëkohësisht asistencë për kryerjen e aplikimeve apo këshillimin e nevojshëm. Gjithashtu WBU ka krijuar kontakte me kompani private dhe institucione shtetërore dhe bashkëpunon ngushtë jo vetëm në funksion të zhvillimit të praktikave profesionale/intershipeve të studentëve, por edhe të punësimit të ardhshëm të studentëve në këto kompani e organizata. <i>Evidenca. 1.10 Marrëveshja e bashkëpunimit të WBU me Cambridge Clinical Laboratories.</i> <i>Evidenca. 1.11 Lista e marrëveshjeve për EPIC.</i> <i>Evidenca. 1.12 Lista e marrëveshjeve për EPIC.</i> <i>Evidenca. 3.33 Marrëveshje bashkëpunimi WBU - Universiteti Rzeszów, Polon.</i> <i>Evidenca.3.34 Marrëveshje bashkëpunimi WBU - Rrjeti i Klinikave "Median".</i> <i>Evidenca.3.35 Material në kuadër të marrëveshjes në projektin "Erasmus+".</i> <i>Evidenca. 4.16 Lista e institucioneve akademike partnere.</i> - Vizita në Institucion

Kriteri 4. Zyra/njësia e karrierës ndjek studentët pas diplomimit, mbledh, përpunon e mban të dhëna mbi shkallën dhe cilësinë e punësimit të studentëve të programit të studimit dhe ua vë ato në dispozicion studentëve dhe organeve e autoriteteve drejtuese përkatëse.	Gjatë vizitës në institucion, takimet e realizuara me stafin, drejtuesit, sekretarinë, studentët, GVJ konstatoi se WBU ka një sistem të mirë organizuar për informimin, këshillimin e studentëve dhe ka disa zyra dhe drejtori të cilat ndjekin në mënyrë periodike studentët jo vetëm gjatë viteve akademike, por edhe pas punësimit të tyre për programet e tjera, pasi profesionistët e parë të programit Bachelor në “Fizioterapi” diplomohen këtë vit akademik 2024-2025. Drejtoritë dhe zyrat përkatëse si, Drejtoria e Koordinimit, Marrëdhënieve me Jashtë, Këshillimit të Karrierës, ALUMNI mban kontakte për pjesëmarrje në trajnime pasuniversitare brenda apo jashtë vendit si dhe mban kontakte me studentët e diplomuar duke krijuar një bazë të dhënash në lidhje me punësimin e tyre apo vazhdimin e studimeve në WBU (aktualisht për këtë program studimi nuk disponohet një data bazë për punësimin apo vazhdimin e studimeve në WBU, pasi brezi i parë i të diplomuarve është sivjet, korrik 2025).			
Konkluzione	GVJ mendon si konkluzion se WBU ka procedura, zyra, drejtori, e njësi të posaçme për pritjen, orientimin, këshillimin e studentëve, menaxhimin e ankimeve e problematikave, e janë lehtësisht të arritshme nga studentët. WBU falë këtyre zyrave bën të mundur ndjekjen e punësimin e tyre edhe pas mbarimit të studimeve.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës V	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

VI. SIGURIMI I CILËSISË SË PROGRAMIT TË STUDIMIT BACHELOR

Standardi VI.1 Institucioni i arsimit të lartë ndjek një politikë të qartë për garantimin dhe promovimin e cilësisë së mësimdhënies dhe harton udhëzues të posaçëm të zhvillimit të metodave dhe monitorimit.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni harton udhëzues në nivel institucional për zhvillimin dhe përdorimin	GVJ në takimin me drejtuesit e institucionit, stafin, studentët, NJSBC, referencat e vëna në dispozicion, mendon se, WBU, e ka të ngritur dhe funksional, Sistemin e Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë dhe nëpërmjet NJSBC-së, siguron

e metodave të ndryshme dhe inovative të mësimdhënies në bazë të fushës së studimeve, lëndëve/moduleve.	zbatimin e një strategjie institucionale për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë. NJSBC, funksionon plotësisht në formën e një njësie të përhershme në strukturën organizative të institucionit dhe veprimtaria e tij bazohet dhe zbatohet sipas një rregulloreje të miratuar institucionale. NJSBC vlerëson në mënyrë të vazhdueshme dhe periodike funksionalitetin, efikasitetin dhe produktivitetin e stafit të IAL në lidhje me veprimtarinë mësimore dhe kërkimore shkencore nëpërmjet pyetësorëve anonim dy herë në vit që ju bëhen studentëve mbi aktivitetin mësimor, aktivitetin shkencor, infrastrukturën e institucionit, komunikimin me sekretarinë, administratën etj. NJSBC ka të drejtë të ketë akses dhe të kontrollojë në të gjitha materialet dhe të dhënat e institucionit në bazë të plani strategjik të zhvillimit të WBU. Mësimdhënia bëhet gjithmonë në përmirësim bazuar dhe në përmirësimin në vazhdim të infrastrukturës. Përdorimi i Sistemit të Smart WBU që aplikohet, në përputhje me dispozitat e legjislacionit në fuqi, të statutit dhe të akteve të tjera të brendshme rregullatore duke vënë në dispozicion metoda kreative jo vetëm në auditor por dhe në distancë për tematika të ndryshme mësimore, laboratore, detyra kursi etj. <i>Evidenca. 1.3 Plani Strategjik i WBU 2023-2030.</i> <i>Evidenca. 2.9 Paketa e Instrumentave të Cilësisë.</i> <i>Evidenca. 3.10 Vendimi për ngritjen e NJSBC.</i> <i>Evidenca. 3.11 Rregullorja për funksionimin dhe organizimin e NJSBC.</i> <i>Evidenca. Angazhimi i ekspertit të jashtëm në (NJSBC).</i> <i>Evidenca. 6.1 Formulari i vlerësimit të pedagogut nga studentët.</i> - <i>Viizita në Institucion</i>
Kriteri 2. Strukturat përgjegjëse zhvillojnë mekanizma të monitorimit dhe vlerësojnë në mënyrë periodike aftësitë mësimdhënëse dhe inovative të personelit akademik dhe ndihmësakademik.	Gjatë guidës në institucion GJV u informua se në mënyrë të vazhdueshme, 2 herë në vit, në fund të çdo semestri realizohet një pyetësor anonim me studentët, me disa rubrika për mësimdhënien, programin, korrektësinë e stafit, etj. Ky vlerësim menaxhohet nga, Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë (NJSBC). GJV gjatë takimit me zyrën e NJSBC-së, u informua se NJSBC, ka filluar të funksionoj që në 06.12.2022, me miratim dhe me Vendim të Senatit Akademik të WBU. Aktiviteti i saj rregullohet me anë të rregullores së miratuar nga senati i institucionit. NJSBC ka ndryshuar strukturën e saj bazuar dhe në ligjshmërinë aktuale, rregulloret e funksionimit, Statutin e WBU, duke bërë pjesë të NJSBC, përfaqësues nga të gjitha njësitë bazë (përfshirë këtu edhe një ekspert të jashtëm), 1 përfaqësues nga studentët për



	konsulenca të ndryshme. Njësia vlerëson periodikisht efikasitetin dhe produktivitetin e veprimtarive mësimore e kërkimore shkencore të WBU-së, duke u konsultuar edhe me ekspertë të jashtëm. <i>Evidenca. 1.3 Plani Strategjik i WBU 2023-2030.</i> <i>Evidenca. 2.9 Paketa e Instrumentave të Cilësisë.</i> <i>Evidenca. 3.10 Vendimi për ngritjen e NJSBC.</i> <i>Evidenca. 3.11 Rregullorja për funksionimin dhe organizimin e NJSBC.</i> <i>Evidenca. Angazhimi i ekspertit të jashtëm në (NJSBC).</i> - Vizita në Institucion
Kriteri 3. Institucioni garanton përfshirjen e studentëve në vlerësimin periodik të formave e metodave të mësimdhënies, të vlerësimit të dijeve, përfshirë mundësinë e trajtimit të ankimimeve.	GVJ siç është shprehur edhe në kriteret e mësipërme, si dhe në takimin e realizuar me studentët konfirmoi se WBU garanton përfshirjen e studentëve në vlerësimin periodik të formave e metodave të mësimdhënies. Studentët referojnë se gjatë vititeve akademike, ata në formë elektronike plotësojnë një pyetësor anonim dy herë në vit (çdo semestër) para sezonit. Pyetësi ka disa rubrika të cilat lidhen kryesisht me, programin e lëndës, syllabuset, mësimdhënia, performanca e stafit akademik, ndihmës akademik, infrastrukturën etj. Studentët shprehin pa ndikim apo presion mendimin e tyre të lirë mbi rubrikat që ka pyetësi. Studentët janë pjesë e vlerësimit periodik institucional, jo vetëm me anë të pyetësorëve anonim on-line në përputhje kjo me pikat 3 & 4 të nenit 103 të Ligjit 80/2015, por edhe me anë të takimeve formale dhe informale të studentëve me koordinatoren e programit, takimit me përfaqësues të stafit akademik dhe administrativ. Pas mbledhjes së informacioneve përkatëse të këtyre vlerësimeve, NJSBC bën një raport që ja prezanton drejtuesit të institucionit, për problematikat e dala, dhe për ti zgjidhur ato. GVJ gjatë guidës në institucion dhe referencave të vëna në dispozicion, nuk konstatoi ndonjë rast konkret problematike, që mund të kishte dalë nga ky vlerësim periodik institucional me anë të studentëve. <i>Evidenca. 6.1 Formulari i vlerësimit të pedagogut nga studentët.</i> - Vizita në Institucion
Kriteri 4. Strukturat përgjegjëse për monitorimin dhe sigurimin e cilësisë në mësimdhënie	GVJ konstatoi se, të gjitha të dhënat e grumbulluara nga vlerësimi periodik institucional, në lidhje me rezultatet e shprehura nga studentët, për format dhe metodat e mësimdhënies, programit mësimor, infrastrukturën etj, mblidhen nga NJSBC-ja, përpunohen nga ana statistikore,

bëjnë publike rezultatet e vlerësimit.	ruhen dhe krijohet një raport vjetor, i cili i paraqitet Rektorit dhe Senatit Akademik, mbi veprimtaritë e mësimdhënies, të kërkimit shkencor, mbi shërbimet e kryera nga WBU si efikasiteti i sekretarisë, bibliotekës etj. Në raportin vjetor, që i paraqitet Rektorit dhe Senatit, paraqiten dhe rekomandimet për vitin e ardhshëm akademik (të tipit SWOT). <i>Evidenca. 6.1 Formulari i vlerësimit të pedagogut nga studentët.</i> <i>Evidenca. 6.8 Formular për vlerësimin e personelit akademik nga kolegët.</i> - <i>Viizita në Institucion</i>
Kriteri 5. Institucioni, nëpërmjet mekanizmave të vlerësimit dhe rezultateve të marra, promovon shembuj të praktikave të mira, nxit personelin akademik për përmirësimin e mëtejshëm të mësimdhënies.	GVJ në takimin me drejtuesit e institucionit, përgjegjës in e departamentit, NJSBC , u informua se informacioni i mbledhur i bëhet një përpunim statistikor nga NJSBC dhe i paraqitet Rektorit dhe Senatit, me rekomandimet për vitin akademik pasardhës nëpërmjet rekomandimeve të tipit SWOT, duke nxjerr në pah mangësitë në këtë raport të vlerësimit institucional. GVJ u informua se në vlerësimet periodike institucionale nuk ka hasur dhe nuk ka konstatuar ndonjë problematik. GVJ në takimin me stafin akademik, konstaton se punonjësit promovohen me anë të suportit që institucioni ju jep për nxitjen përsa i përket, kërkimit shkencor në përputhje me legjislacionin në fuqi si dhe rregulloret e brendshme të WBU. Institucioni në mënyrë të vazhdueshme stafit akademik ju mbulon fee-në e publikimeve në revista të kërkimit shkencor të indeksuara, ne PubMed etj, si dhe ju mbulon fee-në e pjesëmarrjes në konferenca ndërkombëtare. Stafi akademik gjithashtu motivohet nga institucioni edhe në projekte të ndryshme që ata apikojnë si ERASMUS etj. <i>Evidenca.1.7 Rregullorja e Fakultetit të Shkencave Mjekësore Teknike.</i> <i>Evidenca.1.8 Rregullorja mbi organizimin akademik të Universitetit Western Balkans.</i> <i>Evidenca. 3.13 Plani i aktiviteteve të Njësisë së Sigurimit të Brendshëm.</i> <i>Evidenca.3.35 Material në kuadër të marrëveshjes në projektin “Erasmus+”.</i> <i>Evidenca. 6.10 Raporti i vlerësimit të institucionit nga personeli për vitin 2022-2023.</i>
Konkluzione	GVJ konstaton se WBU ka një politikë të qartë për garantimin dhe promovimin e cilësisë së mësimdhënies dhe harton udhëzues të posaçëm të zhvillimit të metodave dhe monitorimit



	<i>të cilat ndihmojnë institucionin për mbarëvajtjen e procesit mësimor dhe performancën e stafit.</i>		
Shkalla e përmbushjes së standardit	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
			X

Standardi VI.2

Institucioni i arsimit të lartë harton dhe zbaton politika e procedura transparente të posaçme për sigurimin e cilësisë së programit të studimit, në kuadër të strukturave e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë ka politika, struktura dhe procedura për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë (SBC), në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore në fuqi dhe me aktet rregullatore institucionale.	Gjatë guidës në institucion, GVJ u informua se në mënyrë të vazhdueshme, realizohet një pyetësor anonim me studentët, me disa rubrika për mësimdhënien, programin, korrektësinë e stafit, ky vlerësim menaxhohet nga, Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë (NJSBC), e cila ka filluar të funksionoj që në 06.12.2022 dhe është riorganizuar nga ana strukturale, përsa i përket anëtarëve të NJSBC në vitin 2021, me Vendim të Senatit Akademik të WBU ku është e përcaktuar ashtu sic e parashikon dhe legjislacioni në fuqi, Ligji 80/2015 të IAL si dhe rregulloreve të brendshme të WBU dhe Statutit të WBU që NJSBC përbëhet nga 5 anëtar. Përbërja e NJSBC është arritja e objektivave strategjike në përputhje me vizionin dhe misionin e institucionit. NJSBC funksionon në bazë të Rregullores për Sigurimin e Cilësisë; legjislacionit në fuqi, si dhe rregulloreve të brendshme dhe Statutit të WBU. <i>Evidenca. 1.3 Plani Strategjik i WBU 2023-2030.</i> <i>Evidenca. 2.9 Paketa e Instrumentave të Cilësisë.</i> <i>Evidenca. 3.10 Vendimi për ngritjen e NJSBC.</i> <i>Evidenca. 3.11 Rregullorja për funksionimin dhe organizimin e NJSBC.</i> <i>Evidenca. Angazhimi i ekspertit të jashtëm në (NJSBC).</i> - Vizita në Institucion
Kriteri 2. Institucioni ka të ngritur, mban në funksion Sistemin e Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë dhe zbaton një strategji institucionale për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë, ku përfshihen studentët	GVJ mendon se WBU ka një strukturë të NJSBC e cila përmbush kriteret ligjore dhe përbëhet nga 5 anëtarë, sipas Statutit të WBU ku përfshihen studentët dhe bashkëpunëtorë apo ekspertë të jashtëm. NJSBC kontrollon në mënyrë periodike dhe përpunon një raport vjetor mbi aktivitetin mësimor, kërkimor dhe mbi shërbimet e ofruara nga IAL-ja, të cilin ja paraqet Rektorit. NJSBC-ja njëkohësisht është përgjegjëse për aplikimin e pyetësorëve anonim të studentëve që bëhet dy herë në vit, mbledhjen, menaxhimin, ruajtjen dhe komunikimin e mendimeve të studentëve për mësimdhënien,



dhe bashkëpunëtorë e ekspertë të jashtëm.	programin e studimit, korrektësinë e stafit, funksionimin e bibliotekës, sekretarisë, infrastrukturës etj. Funksioni i NJSBC bazohet, menaxhohet me anë të një rregulloreje të funksionimit të Njesisë së Vlerësimit dhe ka të drejtën e aksesit në të gjitha dokumentet dhe informacionet e tjera të Universitetit duke ruajtur në të njëjtën kohë konfidencialitetin e dokumenteve të mbledhura. <i>Evidenca. 3.10 Vendimi për ngritjen e NJSBC.</i> <i>Evidenca. 3.11 Rregullorja për funksionimin dhe organizimin e NJSBC.</i> <i>Evidenca. Angazhimi i ekspertit të jashtëm në (NJSBC).</i> <i>Evidenca. 6.10 Raporti i vlerësimit të institucionit nga personeli për vitin 2022-2023.</i> - Vizita në Institucion
Kriteri 3. Institucioni përdor instrumentet dhe treguesit e duhur për sigurimin e cilësisë. Sigurimi i jashtëm i cilësisë në arsimin e lartë realizohet përmes proceseve të vlerësimit të jashtëm të akreditimit, vlerësimeve analitike e krahasuese, si dhe proceseve të tjera që promovojnë e përmirësojnë cilësinë në programin e studimit.	GVJ bazuar në, guidën në institucion, dokumentat e vëna në dispozicion konstaton se, institucioni përdor instrumentet dhe treguesit e duhur për sigurimin e cilësisë. NJSBC ka rolin kryesor në monitorimin e cilësisë. NJSBC monitron procesin e vlerësimit të jashtëm të akreditimit, vlerësimeve analitike periodike, si dhe proceseve të tjera që promovojnë e përmirësojnë cilësinë në programin e studimit. GVJ gjatë guidës në institucion dhe takimin me drejtues të institucionit konstaton se institucioni për sigurimin e cilësisë përdor pyetësorët anonim tek studentët për aspekte të ndryshme të veprimtarisë mësimore e asaj administrative, sipas Ligjit 80/2015 të IAL; takime formale dhe informale me studentët dhe koordinatorin e programit të studimit; takime me stafin akademik dhe administrativ, kontakte nëpërmjet e-mail- it ose takime të drejtpërdrejta. NJSBC pas mbledhjes së të gjitha informacioneve nga metodat e përdorura, siç referuam më lartë bën raportime periodike vjetore tek drejtuesi i institucionit. Të dhënat e këtij monitorimi të mbledhura nga NJSBC diskutohen në njësitë bazë, dekanat, rektorat, senat dhe shohin mundësitë për përmirësimin e problematikave (nuk ka patur ndonjë rast konkret problematik). <i>Evidenca. 6.1 Formulari i vlerësimit të pedagogut nga studentët.</i> <i>Evidenca. 6.8 Formular për vlerësimin e personelit akademik nga kolegët.</i> <i>Evidenca. 6.10 Raporti i vlerësimit të institucionit nga personeli për vitin 2022-2023.</i> - Vizita në Institucion



Kriteri 4. Institucioni përdor tregues të qartë, të matshëm në mësimdhënie dhe kërkim, për pasqyrimin gjendjes, arritjeve dhe dobësive, të parashikuara dhe në aktet rregullatore institucionale. Mbi bazën e treguesve cilësorë, institucioni bën promovime nxitëse për arritjet më të mira në programin e studimit.	GVJ mendon se WBU përgatit në mënyrë periodike analizat vjetore në bazë institucionale, në çdo njësi bazë. Aty përshkruhet pjesa më e madhe e informacionit mbi ngarkesën mësimore, aktivitetin shkencor, cilësinë e leksioneve të miratuara më parë në departament, të dhënat e dala nga monitorimi i vazhdueshëm i stafit. Ky raport më pas u dërgohet dhe vihet në dispozicion edhe stafit akademik dhe administratës. <i>Evidenca. 1.14 Raporti vjetor i Departamentit të Infermierisë dhe Fizioterapisë 2023-2024.</i> <i>Evidenca. 4.38 Raporti Vjetor institucional për vitin akademik 2022-2023.</i> - Vizita në Institucion			
Konkluzione	GVJ pas shqyrtimit të RVB, dokumentave të vëna në dispozicion, guidës në WBU mendon se zbaton politika e procedura transparente të posaçme për sigurimin e cilësisë së programit të studimit, në kuadër të strukturave e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë, bazuar në legjislacionin në fuqi si dhe rregulloret e brendshme të WBU.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht X

Standardi VI.3 Institucioni i arsimit të lartë monitoron dhe vlerëson përmes njësive të posaçme e në mënyrë periodike programin e studimit, për të garantuar arritjen e objektivave formuese dhe rezultateve të synuara të të nxënit.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë përdor mekanizma e procese formale e të dokumentuara për shqyrtimin, miratimin dhe mbikëqyrjen periodike të programit të studimit të ciklit të parë, që i shërbejnë akreditimit të tij. Në këtë proces realizon evidentimin e arritjeve dhe dobësive, motivimin e praktikave dhe arritjeve më të mira, dhe planin e masave për përmirësim.	GVJ nga takimi me përfaqësues të institucionit konkludon se në mënyrë periodike institucioni është kujdesur për vlerësimin e brendshëm si në nivel fakulteti ashtu dhe departamenti duke hartuar raporte përkatëse të veprimtarisë. Ky raport vjetor i monitoruar dhe përpiluar nga NJSBC i paraqitet drejtuesit të njësive kryesore dhe prezantohet më pas në senatin e Institucionit. GVJ në numrin e madh të referencave të vëna në dispozicionin nga ASCAL, një prej tyre është dhe raporti vjetor <i>Evidenca. 1.14 Raporti vjetor i Departamentit të Infermierisë dhe Fizioterapisë 2023-2024.</i> <i>Evidenca. 4.38 Raporti Vjetor institucional për vitin akademik 2022-2023.</i> Në këto raporte evidentohen arritjet institucionale dhe plani i masave për përmirësim institucional në vitin pasardhës akademik. Informacioni, raporti, rezultatet e këtyre

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel: +355 (04) 222-43423

Web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al

Rezultatet e këtyre vlerësimeve dokumentohen dhe u bëhen të njohura autoriteteve përgjegjëse dhe vendimmarrëse për programin e studimit.	vlerësimeve periodike dokumentohen, ruhen dhe u bëhen të njohura autoriteteve përgjegjëse dhe vendimmarrëse për programin e studimit. <i>Evidenca. 2.9 Paketa e Instrumentave të Cilësisë.</i> <i>Evidenca. 4.38 Raporti Vjetor institucional për vitin akademik 2022-2023.</i> - Vizita në Institucion
Kriteri 2. Raportet e vlerësimit duhet të përfshijnë rezultatet e pritshme, rezultatet e vlerësimit, motivimin e praktikave dhe arritjeve më të mira, dhe masat e marra për adresimin e mangësive dhe përmirësimin në vijim të cilësisë, si dhe motivimin e arritjeve më të mira në mësim dhe kërkim nga personeli akademik dhe studentët.	Në takimin me përfaqësues të institucionit dhe dokumentat e vëna në dispozicion GJV mendon se NJSBC përgatit dhe shpërndan një analizë të vlerësimeve periodike institucionale përmes anketimeve me pyetësorë dhe fokus grupe, i cili u vihet në dispozicion Rektorit si raport vjetor. Në përpilimin e këtij raporti vjetor çdo struktur drejtuese institucionale shpreh dhe raporton mbi aktivitetin e tij, në nivel departamenti, në nivel fakulteti dhe në nivel rektorati dhe më pas paraqitet në senat. Raportet e vlerësimit të NJSBC përfshijnë rezultatet e vlerësimit, motivimin e praktikave dhe arritjeve më të mira, dhe masat e marra për adresimin e mangësive dhe përmirësimin në vijim të cilësisë, si dhe motivimin e arritjeve më të mira në mësim dhe kërkim shkencor për stafin akademik dhe studentët. Studentët shprehin mendimin e tyre në sondazhe, intervista të ndryshme të realizuara nga Zyra e Karrierës dhe Alumni, apo nga ana e punëdhënësve të ndryshëm. Instrumentet kryesor që përdoren për përfshirjen e studentëve janë edhe zhvillimi i pyetësorëve online, fokus grupet, mbledhjet e hapura të departamenteve, takimet etj. <i>Evidenca. 2.9 Paketa e Instrumentave të Cilësisë.</i> <i>Evidenca. 4.38 Raporti Vjetor institucional për vitin akademik 2022-2023.</i> - Vizita në Institucion
Kriteri 3. Institucioni, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor, metoda të drejtpërdrejta, si vlerësim i cilësisë së mësimdhënies, vlerësim të didaktikës, kurrikulës, të mësuarit, vlerësime paralele të provimeve apo detyrave të studentëve, vëzhgime në auditor gjatë kryerjes së	GJV konstaton se WBU ka në përdorim dhe funksionon në bazë të legjislacionit në fuqi dhe rregulloreve të brendshme institucionale, rregullore e funksionimit të senatit, rregullore programeve të studimit, rregullore e funksionimit të NJSBC, sekretarisë, bibliotekës etj. Në aktet e brendshme rregullatore, ka të përcaktuar qartë metodat kryesore që përdoren për vlerësimin e zhvillimit të programit të studimit dhe ecurinë e studentëve nga regjistrimi deri në diplomimin e tyre dhe në fund, daljen në tregun e punës. Në rregulloren e programit të studimit, rregulloren e fakultetit shprehet qartë se në vlerësimin e studentëve institucioni përdor: - Teste të standardizuara;

ushtrimeve/praktikës, testime lokale apo të standardizuara, rezultatet e arritura në testime ndërinstytucionale apo kombëtare, si: provimi i shtetit për profesionet e rregulluara dhe të tjera.	- Dëgjime në auditor; - Vlerësimi me pikë (në provimet e ndërmjetëme dhe provimin përfundimtar) - Testime paraprake dhe përfundimtare - Provime për module sipas programit të studimit dhe syllabuseve të lëndëve; Vlerësimi praktik me gojë dhe me shkrim, vlerësimi i detyrave të kryera nga studentët që përbëjnë detyrim të vlerësimit të lëndës sipas syllabusit; mbikqyrja e studentëve gjatë kryerjes së ushtrimeve, praktikës laboratorike. Kontrolle të herë pas hershme të zbatimit të kurrikulës dhe për realizimin e programeve, syllabuseve sipas modelit të miratuar Për stafin akademik të kategorisë Lektor dhe Asistent Lektor, zhvillohen dhe vëzhgime në auditor nga eprori (Përgjegjës departamenti /Dekani) gjatë zhvillimit të një ore mësimi. Ky proces përfundon me plotësimin e një raporti vlerësimi. Në kushtet e përdorimit të platformave on line si Sistemi i Smart WBU, WBU monitoron zhvillimin e leksioneve dhe seminareve, praktikave etj, e cila është mundësuar nga Zyra e IT në WBU. IT në mënyrë të periodike nëpërmjet raporteve paraqet prezencën në mësim, mbi kohëzgjatjen e orëve mësimore, etj. Lidhur me cilësinë dhe metodologjitë e mësimdhënies, orët mësimore monitorohen nga Përgjegjësi i Departamentit në auditore, laboratore. GVJ konstaton se këto metoda të drejtpërdrejta, si vlerësim i cilësisë së mësimdhënies, vlerësim të didaktikës bëhen dy herë në vit edhe me pyetësorët anonim. Për çdo konstatim ka një raport mbi këto vlerësime. Nga mbledhja e të dhënave nuk ka ndonjë rast konkret për tu tërhequr vëmendje. <i>Evidenca. 2.9 Paketa e Instrumentave të Cilësisë.</i> <i>Evidenca. 4.38 Raporti Vjetor institucional për vitin akademik 2022-2023.</i> - Vizita në Institucion
Kriteri 4. Institucioni, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor metoda e instrumente të tërthorta vlerësimi, si: sondazhe e intervista të studentëve, të	GVJ sic është shprehur edhe në kriteret e mësipërme konstaton se WBU, ka zhvilluar auditim të brendshëm periodik të institucionit me anë të pyetësorëve anketues me studentë me qëllim përmirësimin e procesit të vlerësimit të studentëve në programe specifike. Metodat e përdorura përfshijnë: Sondazhe të fokus grupeve të studentëve që ndjekin programet e studimeve Bachelor në “Fizioterapi”; vlerësimi me anë të pyetësorëve anonim të didaktikës mësimdhënëse, kurrikulës



atyre të diplomuar (alumni), të personelit akademik, ndihmës akademik e administrativ, punëdhënësit e institucionet që bashkëpunojnë në realizimin e programit të studimit dhe palëve të tjera që përfshihen në realizimin apo që shërbejnë për vlerësimin e dijeve e kompetencave të përfuara nga ky program.	etj. Provime me pyetje konceptuale dhe alternativa. Vlerësimi me pikë me Teste të ndërmjetëm dhe përfundimtar; provime për module, praktikë 1, 2, 3; Vlerësimi i të detyrave të kursit, punëve individuale dhe punëve në grup/detyrave/projekteve që kryhen nga studentët. Të gjitha këto metoda të vlerësimit sondazhe e intervista të studentëve etj, bazohen në rregullore të brendshme institucionale dhe syllabuset e lëndëve përkatëse të programit të studimit Bachelor në “Fizioterapi”. Metoda të vlerësimit për stafin akademik janë zhvilluar kontrolle të ndryshme në mënyrë periodike dhe sistematike nga eprori përgjegjësi njësisë bazë, dekani, zv. dekani, observim i një ore mësimore në auditor, orëve praktike në laborator dhe orëve të lëndës praktikë që zhvillohen jashtë institucionit me institucionet me të cilat ka marrëveshje bashkëpunimi. Rezultatet e tyre i vë në dispozicion të drejtuesëve të institucionit, të fakulteteve si dhe reflektohen në vlerësimin e performancës vjetore të çdo pedagogu në përfundim të vitit akademik. Kujdes i kushtohet intervistave me studentët, gjatë shqyrtimit të performancës së stafit akademik dhe ndihmës akademik. <i>Evidenca. 6.1 Formulari i vlerësimit të pedagogut nga studentët.</i> <i>Evidenca. 6.8 Formular për vlerësimin e personelit akademik nga kolegët.</i> <i>Evidenca. 6.10 Raporti i vlerësimit të institucionit nga personeli për vitin 2022-2023.</i> <i>Vizita në Institucion</i>			
Konkluzione	GVJ mendon se ky institucion e plotëson këtë standard pasi vlerëson në mënyrë periodike programin e studimit, për të garantuar arritjen e objektivave formuese dhe rezultateve të synuara të të nxënit dhe disponon raporte periodike të vlerësimit.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi VI.4

Institucioni i arsimit të lartë përfshin njësitë akademike, personelin akademik e studentët në proceset e SBC-së të programit të studimit dhe informon palët e interesuara në lidhje me rezultatet dhe masat e marra në vijim të tyre.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni duhet të parashikojë dhe të	GVJ referuar dokumentacionit të vënë në dispozicion si rregulloreve të brendshme institucionale, rregullore e

garantojë në politikat dhe procedurat e brendshme të cilësisë përfshirjen e aktorëve të brendshëm dhe të jashtëm të interesuara për sigurimin dhe përmirësimin e vazhduar të cilësisë së programit të studimit.	funksionimit të senatit, rregullore e programeve të studimit, rregullore e funksionimit të NJSBC, sekretarisë, bibliotekës konstaton se me anë të tyre përcaktohet roli i strukturave akademike dhe administrative si dhe roli i Senatit Akademik lidhur me sigurimin e Cilësisë. Po ashtu, përfshirja dhe angazhimi në NJSBC i një eksperti të jashtëm, i cili i përgjigjet nevojës së Universitetit për t'u konsultuar me aktorë të jashtëm. Gjatë periudhës 2022-2025, WBU ka arritur të sigurojë përfshirjen si partner në projekte europiane që kanë në fokus sigurimin e brendshëm të cilësisë në institucionet e arsimit të lartë. Aspektet pozitive në këto projekte lidhen me shkëmbimin e përvojave, trajnimet dhe vizitat studimore, sikurse dhe me rishikimin e akteve rregullatore, metodologjisë dhe instrumenteve për monitorimin dhe vlerësimin e proceseve në funksion të brendshëm të cilësisë në WBU. GJVJ në takimin me stafin akademik dhe drejtues të institucionit u informua se WBU, ka patur shkëmbime të stafit akademik dhe administrativ me fokus në mësimdhënie, kërkim shkencor dhe trajnime të ndryshme, në kuadër të projektit Erasmus+. Në këtë kuadër mund të përmendim nënshkrimin e marrëveshjes së bashkëpunimit midis WBU dhe Universitetit "Rzeszów" të Polonisë, marrëveshje në bazë të së cilës po punohet për arritjen e shkëmbimeve ndër-institucionale si dhe favorizime në trajnime të ndryshme. <i>Evidenca. 1.5-Lista e marrëveshjeve të bashkëpunimit të WBU.</i> <i>Evidenca. 3.33 Marrëveshje bashkëpunimi WBU – Universiteti Rzeszów, Polon.</i> <i>Evidenca. 3.34 Marrëveshje bashkëpunimi WBU – Rrjeti i Klinikave "Median".</i> <i>Evidenca. 3.35 Material në kuadër të marrëveshjes në projektin "Erasmus+".</i> <i>Evidenca. 1.10 Marrëveshja e bashkëpunimit të WBU me Cambrige Clinical Laboratories.</i> <i>Evidenca. 1.6-Marrëveshja e bashkëpunimit të WBU me Shoqërinë American Hospital sh.a dhe Shoqërinë International Hospital sh.al.</i>
Kriteri 2. Institucioni përcakton përgjegjësi dhe detyra konkrete për njësitë, individët, studentët dhe palë të tjera të angazhuara në sigurimin e brendshëm të cilësisë së programit të studimit dhe garanton ushtrimin me	Në takimin e realizuar me stafin dhe Studentët, GJVJ u informua se studentët përfshihen në vlerësimin periodik institucional përmes anketimit, dhe forumeve të debatit me koordinatorin e programit të studimit apo me stafin pedagogjik. Stafi akademik dhe studentët me anë të senatorit të tyre të zgjedhur nga qeveria studentore në WBU, janë pjesë aktive dhe përfshihen në vendimmarrje të ndryshme institucionale të WBU, përmes përfaqësuesve të tyre në Senatit Akademik, dhe në Komisionin e Etikës, si dhe përfaqësues në NJSBC. Gjithashtu, përgjegjësitë, detyrat e NJSBC janë të



përgjegjësi të këtyre detyrave.	përcaktuara në aktet rregullatore të institucionit. <i>Evidenca. 3.10 Vendimi për ngritjen e NJSBC.</i> <i>Evidenca. 3.11 Rregullorja për funksionimin dhe organizimin e NJSBC.</i> <i>Evidenca. Angazhimi i ekspertit të jashtëm në (NJSBC).</i> <i>Evidenca. 6.10 Raporti i vlerësimit të institucionit nga personeli për vitin 2022-2023.</i> - Vizita në Institucion
Kriteri 3. Në vlerësimin dhe sigurimin e cilësisë së programit të studimit duhet të garantohej përfshirja e njësisë bazë dhe kryesore, përgjegjëse për programin e studimit, anëtarëve të personelit akademik, ndihmësakademik e administrative dhe studentëve e programit të studimit.	GVJ, gjatë vizitës në institucion dhe bisedave të zhvilluara, me drejtues, stafin akademik, studentët konstaton dhe mund të pohojmë një gjithëpërfshirje në procesin e veprimtarisë së NJSBC të pedagogëve, stafit administrativ, të cilët organizohen në mbledhje të vazhdueshme mujore të Departamentit si hallka e parë e shprehjes së nevojave për përmirësime apo ndryshime në programet e studimit, të cilat më pas paraqiten në dekanat dhe dekanati më pas i përcjell në Rektorat dhe Senat. Gjatë takimeve të realizuara në WBU, GVJ vëren një frymë bashkëpunimi dhe mirëkuptimi midis drejtuesve institucional dhe midis stafit akademik dhe bashkëpunimit me qeverinë studentore, për mbarëvajtjen e procesit mësimorë, përmirësimin e tij dhe rritjen, motivimin e kërkimit shkencor në bazë të institucioneit. Struktura e NJSBC-së, në WBU tregon gjithëpërfshirjen e instancave përkatëse për sigurimin e cilësisë. <i>Evidenca. 2.9 Paketa e Instrumentave të Cilësisë.</i> <i>Evidenca. 3.10 Vendimi për ngritjen e NJSBC.</i> <i>Evidenca. 3.11 Rregullorja për funksionimin dhe organizimin e NJSBC.</i> <i>Evidenca. Angazhimi i ekspertit të jashtëm në (NJSBC).</i> <i>Evidenca. 6.10 Raporti i vlerësimit të institucionit nga personeli për vitin 2022-2023.</i>
Kriteri 4. Përfshirja dhe aktivizimi i aktorëve të brendshëm në proceset ciklike të vlerësimit duhet të respektojë integritetin akademik dhe të shmangë çdo lloj diskriminimi apo pabarazie kundrejt personelit dhe studentëve.	GVJ mendon se WBU është i angazhuar në respektimin e integritetit akademik dhe në shmangien e çdo diskriminimi apo pabarazie të të gjithë palëve në këtë proces vlerësimi. Përzgjedhje e aktorëve të brendshëm në proceset periodike të vlerësimit bëhet nga personeli akademik ku merren parasysh disa kriteret të përfshirjes si, performanca akademike, integriteti, kompetencat profesionale; mundësitë për grumbullimin e informacionit dhe përpunimin e tij me qëllim realizimin e vlerësimeve të ndryshme. Procesi i vlerësimit zhvillohet duke respektuar Kodin e Etikës. Për të siguruar përfshirjen e plotë të stafit në përmirësimin e cilësisë

	së programit, WBU ka krijuar grupet e punës për mbarëvajtjen në drejtim të kurrikulës, veprimtarisë shkencore dhe vëmendjes ndaj studentëve. Në raportet e vlerësimit akademik GVJ nuk vuri re ndonjë pabarazi apo diskriminim të stafit akademik, ndihmës akademik apo të studentëve. <i>Evidenca. 2.9 Paketa e Instrumentave të Cilësisë.</i> <i>Evidenca. 3.10 Vendimi për ngritjen e NJSBC.</i> <i>Evidenca. 3.11 Rregullorja për funksionimin dhe organizimin e NJSBC.</i> <i>Evidenca. Angazhimi i ekspertit të jashtëm në (NJSBC).</i> <i>Evidenca. 6.10 Raporti i vlerësimit të institucionit nga personeli për vitin 2022-2023.</i> - Vizita në Institucion			
Kriteri 5. Pjesë aktive e proceseve të vlerësimit dhe sigurimit të brendshëm të cilësisë, duhet të bëhen edhe bashkëpunëtorë dhe/ose ekspertë të jashtëm që kanë lidhje me programin e studimit apo mund të japin ekspertizë e mendime të vëra në lidhje me cilësinë e programit dhe përmirësimin e saj.	Qëllimi i NJSBC është arritja e objektivave strategjike në përputhje me vizionin dhe misionin e institucionit. NJSBC funksionon me bazë Rregulloren për Sigurimin e Cilësisë; legjisllacionit në fuqi, si dhe rregulloreve të brendshme dhe Statutit të WBU. Nisur nga struktura dhe Rregullore për Sigurimin e Cilësisë, GVJ mendon se WBU, përveç vlerësimit të brendshëm periodik, element tjetër i sigurimit të cilësisë është dhe prania e ekspertit të jashtëm si konsulent, po ashtu dhe vlerësimi i jashtëm i cili koordinohet nga ASCAL shërben për sigurimin të cilësisë, në lidhje me programin e studimit. Ky vlerësim kryhet nëpërmjet hartimit të raporteve të vlerësimit të brendshëm dhe më pas nga GVJ me anë të RVJ, pasqyrohet gjendja aktuale dhe jepen rekomandime me qëllim përmirësim të përmbushjes së standardeve të cilësisë. <i>Evidenca. 2.9 Paketa e Instrumentave të Cilësisë.</i> <i>Evidenca. 3.11 Rregullorja për funksionimin dhe organizimin e NJSBC.</i>			
Konkluzione	<i>GVJ pas shqyrtimit të RVB, dokumentave të ndryshme të vëna në dispozicion si guidës në institucion mendon se WBU përfshin njësitë akademike, personelin akademik e studentët në proceset e NJSBC-së të programit të studimit dhe informon institucionin në lidhje me rezultatet dhe masat e marra në vijim të tyre.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit		Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi VL5

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel: +355 (04) 222-43423

Web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al

Politikat, proceset dhe veprimtaritë për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit, duhet të jenë publike, transparente dhe efektive, dhe të synojnë krijimin e Kulturës së Brendshme të Cilësisë.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Politika, strategjia, organizimi dhe veprimtaritë në kuadër të sistemit të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit janë transparente dhe bëhen publike për studentët dhe të gjithë të interesuarit.	GVJ konstatoi se aktiviteti, programi, rregullore të ndryshme të funksionimit të WBU janë të aksesueshëm nga i gjithë stafi akademik, ndihmës-akademik dhe studentët si dhe çdo informacion në lidhje me politikat dhe praktikat që lidhen me sigurimin e Cilësisë në WBU. NJSBC-ja në bashkëpunim edhe me Zyrë e Këshillimit dhe Karrierës zhvillon sipas një planifikimi periodik, të përvitshëm, monitorimet në sektorët apo proceset që i nënshtrohen vlerësimit e që shoqërohen me raportet e detajuara vjetore dhe raportet përmbledhëse me gjetjet përkatëse dhe planin e masave dhe të rekomandimeve për përmirësim në vitet pasardhëse akademike. <i>Evidenca. 2.9 Paketa e Instrumentave të Cilësisë.</i> <i>Evidenca. 3.11 Rregullorja për funksionimin dhe organizimin e NJSBC.</i> <i>Evidenca. Angazhimi i ekspertit të jashtëm në (NJSBC).</i> <i>- Vizita në Institucion</i>
Kriteri 2. Institucioni i arsimit të lartë publikon rezultatet e vlerësimeve të programit të studimit, duke respektuar lirinë dhe etikën akademike, si dhe legjislacionin për të dhënat personale.	GVJ nga kontakti me përfaqësues të institucionit dhe shqyrtimi i dokumentacionit të dorëzuar prej WBU konstaton se institucioni respekton lirinë dhe etikën akademike dhe po ashtu të dhënat personale. WBU ka të miratuara rregullore të funksionimit të programeve si dhe për ruajtjen e të dhënave ku përcaktohet detyrimi për mbrojtjen e të dhënave. Në faqen web publikohen të gjitha politikat dhe praktikat e sigurimit të cilësisë të cilat janë të aksesueshme për të gjithë. Në takim me drejtues të institucionit siç jemi shprehur dhe në standardet e mësipërme, GVJ u informuam se, NJSBC kryhen në mënyrë periodike shpërndarjen e pyetësorëve për të cilët është punuar edhe menduar që të jenë të personalizuar dhe të detajuara për secilën lëndë, modul dhe me emër mbiemër të lektorit përkatës. Ato shpërndahen në mënyrë elektronike anonime me link për secilin semestër përpara fillimit të sezonit të provimeve. Informacioni i mbledhur i vihet në dispozicion drejtuesve të njësive bazë. Institucioni me qëllim respektimin e lirisë dhe etikës akademike, bazuar në legjislacionin në fuqi, kujdeset për ruajtjen e të dhënave personale garanton të drejtat njëkohësisht edhe detyrimet e palëve. <i>Evidenca. 6.1 Formulari i vlerësimit të pedagogut nga studentët.</i> <i>Evidenca. 6.8 Formular për vlerësimin e personelit akademik</i>

	nga kolegët. <i>Evidenca. 6.10 Raporti i vlerësimit të institucionit nga personeli për vitin 2022-2023.</i> - Vizita në Institucion
Kriteri 3. Rezultatet e vlerësimit duhet të shoqërohen me një plan masash, që adresojnë dhe synojnë përmirësimin e mangësive e dobësive të evidentuara.	Analiza e raporteve vjetore të vlerësimit krahas konstatimeve që vihen re përcaktohet dhe plani për plotësimin e rekomandimeve dhe ndjekjen e udhëzimeve për veprimet e marra. GVJ, në raportin vjetor të vlerësimit vëren se masat, që synojnë përmirësimin e elementëve të evidentuara për rishikim, dokumentohen në formën e planeve të masave me qëllim përmirësimin e mangësive e dobësive të evidentuara sigurimin dhe përmirësimin e cilësisë. Në zbatim të rekomandimeve angazhohet stafi akademik dhe ai ndihmës akademik. Disa nga aktivitetet e realizuara nga WBU, që GVJ konstatoi në takimin me stafin dhe dokumentat e vëna në dispozicion dhe që ne mendojmë se ndihmojnë për përmirësimin e cilësisë janë: - Pjesëmarrja dhe bashkëorganizim i aktiviteteve, konferencave shkencore me partnerë ndërkombëtarë; - Zhvillimin e trajnimeve të vazhdueshme kryesisht në aspektet didaktike të mësimdhënies dhe kërkimin shkencor; - Mbështetja e stafit akademik, studentëve në aktivitete të ndryshme kërkimore shkencore, projekte brenda dhe jashtë vendit duke ju mbuluar institucioni Fee-në e pjesëmarrjes; - Leksionet e hapura nga ekspertë të fushës së fizioterapisë të realizuara në institucion; - Workshope të shumta me studentët e WBU - Mbajtja e takimeve periodike orientuese dhe me diskutime të hapura për studentët (Orientim mbi praktikën profesionale, metodat e fizioterapisë nga staf akademik profesionist. <i>Evidenca. 1.5-Lista e marrëveshjeve të bashkëpunimit të WBU.</i> <i>Evidenca. 3.22 Projekti për quality assurance QA-SURE.</i> <i>Evidenca. 3.28 Përfshirja e studentëve në projekte kërkimore.</i> <i>Evidenca. 3.30 Kalendari i veprimtarive të trajnimeve vjetore ekstrakurri.</i> - Vizita në Institucion.
Kriteri 4. Institucioni vlerëson dhe siguron efektivitetin dhe ndikimin	GVJ konkludon në bazë të dokumentacionit të vënë në dispozicion nga institucioni se, WBU vlerëson dhe përpigjet për efektivitetin dhe impaktin e veprimtarive të ndryshme në

e veprimtarive në kuadër të monitorimit e vlerësimit të cilësisë në përmirësimin në vijim të cilësisë së programit të studimit.	WBU, për monitorimin e cilësisë me qëllim përmirësimin e programit të studimit Bachelor në "Fizioterapi". Konkretisht, GVJ u informua në takimin me drejtues të institucionit se çdo vit realizohet analiza e punës mësimore e cila shoqërohet nëpërmjet "kontrollit të kryqëzuar" (cross-check) që implementohet nga struktura dhe aktorë të brendshëm në WBU, duke filluar nga njësitë bazë nëpërmjet drejtuesit të departamentit, përgjegjësit të grup-lëndëve, koordinatorit të programit, te strukturat e sigurimit të brendshëm të cilësisë në nivel institucional, Zyra e Kurrikulave, Zyra e Standardeve dhe Cilësisë e Komisioni i Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë. <i>Evidenca. 2.9 Paketa e Instrumentave të Cilësisë.</i> <i>Evidenca. 3.11 Rregullorja për funksionimin dhe organizimin e NJSBC.</i>			
Kriteri 5. Institucioni organizon veprimtari periodike me personelin dhe studentët për informimin dhe ndërgjegjësimin e tyre për sigurimin dhe përmirësimin afatgjatë të cilësisë së programit të studimit.	Institucioni i WBU, siç GVJ është shprehur dhe në kriteret e mësipërme, në mënyrë periodike, vjetore apo semestrale, organizon veprimtarinë informuese si për studentët ashtu edhe për personelin akademik në kuadër të rritjes së cilësisë në mësimdhënie, kërkimit shkencor, përmirësimin të programit të studimit, përmirësimin e infrastrukturës mësimore dhe në tërësi për të gjitha shërbimet e ofruara nga WBU.			
Konkluzione	<i>GVJ gjatë takimit me drejtues të WBU konstatoi se Universiteti organizon politika të ndryshme të vlerësimit, dhe veprimtari për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit, të cilat janë publike dhe transparente për të gjitha grupet e interesit.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës VI	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X




Përfundime të Vlerësimit të programit të studimit të ciklit të parë Bachelor në "Fizioterapi" të ofruar nga Unioversiteti "Western Balkans"

Pikat e forta dhe afirmime:

1. Kërkesa në rritje e tregut të punës për këta profesionist.
2. Programi mësimor i konsoliduar dhe i mire strukturuar, në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe nevojat e tregut.
3. Mësimdhënia në dy gjuhë (shqip dhe anglisht) përbën një avantazh, pasi u ofron mundësi studimi studentëve të huaj në vendin tonë, si dhe i ndihmon të diplomuarit të vazhdojnë studimet në vijim edhe jashtë vendit tonë.

Pikat e dobëta:

1. Numri i pakët i stafit akademik të brendshëm me tituj, grada dhe trajnime profesionale, kryesisht për lëndët profesionale në Programin Bachelor në "Fizioterapi" (*Standardi II.2 Kriteri 1*).
2. Universiteti Western Balkans zhvillon aktivitetin e tij në ambiente të marra me qera dhe larg qytetit (*Standardi IV.2 Kriteri 1*).

Rekomandime

1. Rekrutim të safit akademik me grada shkencore apo tituj akademik në fushën e programit të studimit Bachelor në Fizioterapi.
2. Laboratori i Fizioterapisë duhet të pasurohet me aparatura dhe orendi në mënyrë që, studentët gjatë orëve të praktikave mësimore të maksimozojnë eksperiencat.
3. Standardi II.5: Për kriterin 3 ka marrëveshje me aktorë të ndryshëm, por nevojitet që të ketë raporte analitike në lidhje me vijueshmërinë dhe përmirësimin e programit.
4. Standardi II.4: GVJ evidenton që nuk ka një procedurë të përmirësimit të syllabust dhe rekomandon që të përfshihet NJSBC në këtë proces.

Assessment Conclusions of the First Cycle Bachelor's Study Program in "Physiotherapy" offered by the "Western Balkans" University

Strengths and affirmations:

1. The increasing demand in the labor market for professionals in this field.
2. A consolidated and well-structured curriculum, in compliance with current legislation and the needs of the market.
3. Bilingual teaching (in Albanian and English) represents an advantage, as it provides study opportunities for foreign students in our country and helps graduates to continue their studies abroad.



Weaknesses:

1. Limited number of internal academic staff with scientific titles, academic degrees, and professional training, especially for the professional subjects in the Bachelor in Physiotherapy program (Standard II.2, Criterion 1).
2. The Western Balkans University operates in rented facilities located far from the city (Standard IV.2, Criterion 1).

Recommendations:

1. Recruitment of academic staff with scientific degrees or academic titles in the field of the Bachelor in Physiotherapy study program.
2. The Physiotherapy Laboratory should be equipped with more apparatus and furnishings so that students can maximize their hands-on experience during practical classes.
3. Standard II.5: For Criterion 3, there are agreements with various stakeholders, but there is a need for analytical reports regarding the continuity and improvement of the program.
4. Standard II.4: The External Evaluation Group notes that there is no procedure for syllabus improvement and recommends involving the Internal Quality Assurance Unit (NJSBC) in this process.



Shkalla e përmbushjes së standardeve të cilësisë së programit

FUSHAT E VLERËSIMIT	SHKALLA E PËRMBUSHJES SË STANDARDEVE TË FUSHËS			
	Nuk përmbushen	Përmbushen pjesërisht	Përmbushen kryesisht	Përmbushen plotësisht
I. OFRIMI, I PROGRAMIT TË STUDIMIT				X
II. ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMIT TË CIKLIT TË PARË BACHELOR				X
III. MËSIMDHËNIA, MËSIMNXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT				X
IV. BURIMET NJERËZORE, FINANCIARE, INFRASTRUKTURA, LOGJISTIKA PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT				X
V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE				X
VI. SIGURIMI I CILËSISË SË PROGRAMIT TË STUDIMIT BACHELOR				X
VLERËSIMI TËRËSOR				X



Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel: +355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al